

Sindaco
Francesco Casciano



RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019 - 2024

Predisposta
dal Segretario Generale
Dott. **Maurizio Ferro Bosone**
(articolo 4 del Decreto Legislativo
6 settembre 2011, n. 149)



INDICE

Premessa	1
Parte I - Dati generali	2
Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il Mandato ..	19
Parte III - Situazione economico finanziaria dell'ente	135
Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	149
Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa	150
Parte VI - Organismi controllati	160



Premessa

La **Relazione di fine mandato** è stata redatta, ai sensi dall'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149 e dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213, recante "*disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali*" e rappresenta un innovativo strumento di rendicontazione al cittadino.

La normativa vigente prevede che la relazione venga predisposta dal Segretario generale, sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato, certificata dall'Organo di revisione contabile entro dieci giorni dalla sottoscrizione, trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti entro tre giorni dalla certificazione ed, infine, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente entro sette giorni dalla certificazione.

La presente **Relazione di fine mandato** descrive le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato amministrativo del Sindaco Francesco Casciano, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni;
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrata nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei nn. 1 e 2 del co. 1 dell'art. 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale

La **Relazione** ha lo scopo di rendicontare ai cittadini le attività e gli interventi realizzati nel quinquennio 2019-2024 dall'Amministrazione Comunale e fornisce una serie di indicatori finanziari e statistici per poter valutare le modalità con cui il Comune ha operato in questo arco temporale.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al consuntivo ex art. 161 del TUEL, dai questionari inviati dall'organo di revisione contabile alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, dai documenti di programmazione e rendicontazione pubblicati nel sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente".

I dati qui riportati trovano quindi corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente; in molte tabelle sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2023 in quanto, ad oggi, non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare.



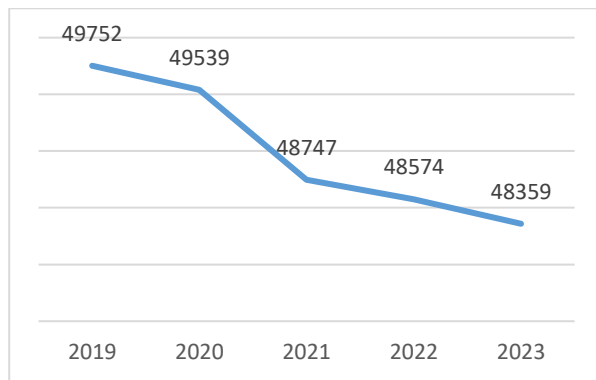
Parte I

Dati Generali

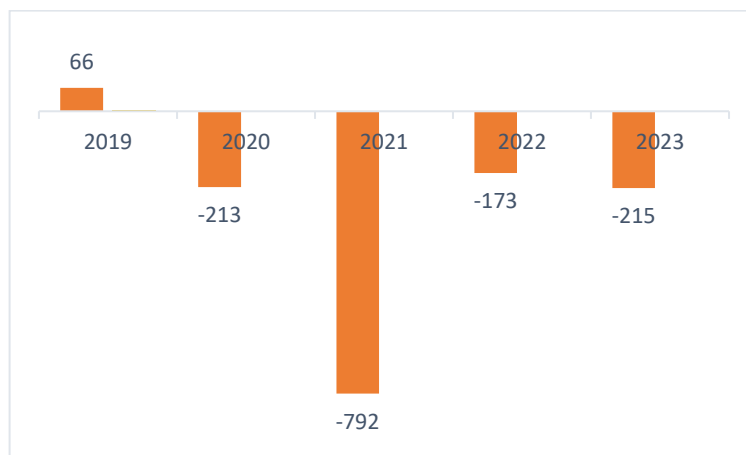
1.1 Popolazione residente

Le tabelle sotto riportate espongono i dati numerici della popolazione residente nel periodo di mandato, periodo anni 2019-2023.

Anno rilevazione	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale
2019	49752	66	0,13%
2020	49539	-213	-0,43%
2021	48747	-792	-1,60%
2022	48574	-173	-0,35%
2023	48359	-215	-0,44%



Si rileva una progressiva diminuzione della popolazione negli anni dal 2019 al 2023.



1.2 Organi politici

Il Sindaco e la Giunta Comunale

Il Sindaco Francesco Casciano è stato eletto il 25/09/2019. Ha prestato giuramento in data 17 giugno 2019 dinanzi al Consiglio Comunale (Deliberazione Consiglio Comunale n. 46 del 2019).

La Giunta, presieduta dal Sindaco e composta da n. 7 Assessori, è stata nominata con Decreto Sindacale n. 17 del 7 giugno 2019 e comunicata al Consiglio Comunale nella seduta del 17 giugno 2019, deliberazione Consiglio Comunale n. 47.

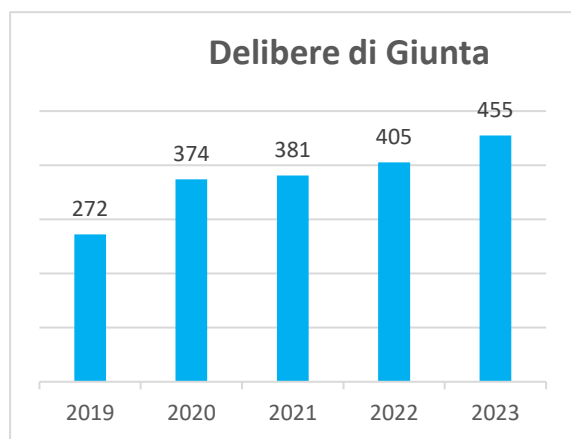
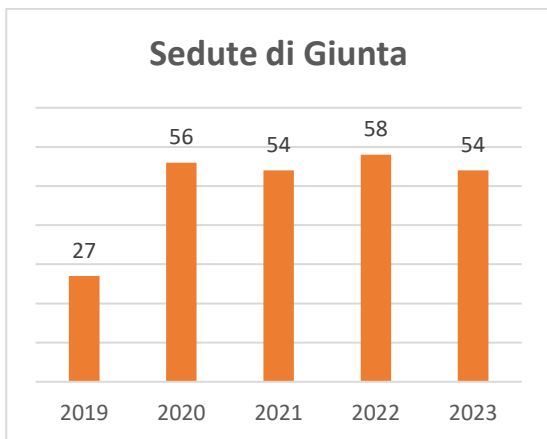
LA GIUNTA COMUNALE NEL PERIODO 2019-2024

Cognome e Nome	Carica
Casciano Francesco	Sindaco
Garruto Antonio	Vice Sindaco - Lavoro, Sistema e Sviluppo Economico, Bilancio e Personale
Cavallone Matteo	Pianificazione Territoriale e Qualità della Vita
De Nicola Maria Grazia	Politiche Sociali e Pari Opportunità
Treccarichi Gianluca	Qualità della Città e Mobilità Sostenibile
Manfredi Enrico	Città Sostenibile e Commercio
Bertolo Clara	Politiche Educative
Mattiuzzo Maria Luisa	Progettazione Strategica e Innovazione

Attività della Giunta Comunale (dati dal 7 giugno 2019 al 31/12/2023)

n. 249 sedute convocate (al 31/12/2023)

n. 1887 deliberazioni adottate (al 31/12/2023)



Il Consiglio Comunale

Il Consiglio comunale è formato dal Sindaco e da 24 consiglieri. La convalida degli eletti è avvenuta nella seduta del Consiglio Comunale del 17 giugno 2019 (delibera Consiglio Comunale n. 44).

Il Presidente e il Vice presidente sono stati nominati nella seduta del Consiglio Comunale del 17 giugno 2019.

Composizione del Consiglio Comunale

GRUPPI DI MAGGIORANZA	GRUPPI DI MINORANZA
Partito Democratico - seggi 14	<u>Lega Salvini Piemonte</u> - seggi 2 (fino al 26/4/22 - seggi 5)
Collegno Bene Comune - seggi 1	<u>Impegno Civico Collegno</u> - seggi 3 (costituito nuovo Gruppo presa d'atto deliberazione n. 30 del 27/4/2022)
	<u>Movimento 5 Stelle</u> - seggi 2
	<u>Collegno Insieme</u> - seggi 1
	Gruppo Misto - seggi 1 (costituito Gruppo presa d'atto deliberazione n. 100 del 28/11/2019)

Carica	Nominativo	Partito	In carica dal
Presidente del Consiglio	Bernardini Vanda	Partito Democratico	7/6/2019
Consigliere di maggioranza	Ala Silvia	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Scarlata Giovanna (<i>Capogruppo</i>)	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Armentano Davide	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Morra Davide	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Gennaro Angelo	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	D'Elia Gino	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Di Lauro Michele	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Chiauzzi Ida	Partito Democratico	29/5/2019
Consigliere di maggioranza	Lupoli Vincenzo	Partito Democratico	7/6/2019
Consigliere di maggioranza	Gorzegno Davide	Partito Democratico	7/6/2019
Consigliere di maggioranza	Bulgarelli Maura	Partito Democratico	7/6/2019
Consigliere di maggioranza	Catapano Anna Lucia	Partito Democratico	7/6/2019
Consigliere di maggioranza	Ponzetto Marina	Partito Democratico	7/6/2019
Consigliere di maggioranza	Manzi Tiziana (<i>Capogruppo</i>)	Collegno Bene Comune	7/6/2019
Consigliere di minoranza	Parisi Giovanni (<i>Capogruppo</i>)	Lega Salvini Piemonte	29/5/2019
Consigliere di minoranza	Broglio Ginevra	Lega Salvini Piemonte	29/5/2019
Consigliere di minoranza	Bardella Fabrizio (<i>Capogruppo</i>)	Impegno Civico Collegno	29/5/2019
Consigliere di minoranza	Ombreux Fabiano	Impegno Civico Collegno	29/5/2019
Consigliere di minoranza	Macri Stefania	Impegno Civico Collegno	27/09/2021
Consigliere di minoranza	Di Mauro Davide	Movimento 5 stelle	29/5/2019
Consigliere di minoranza	Amorico Claudio (<i>Capogruppo</i>)	Movimento 5 stelle	21/12/2022
Consigliere di minoranza	Di Filippo Gerardo Andrea	Collegno Insieme	29/5/2019
Consigliere di minoranza	Ponte Stefano (<i>Capogruppo</i>)	Gruppo misto	29/10/2019



Ex consiglieri:

- **ZURLO Francesco** (fino a 3/10/2019),
- **RISICATO Nunzia** (fino al 23/08/2021),
- **ANEDDA Angelo** (fino al 30/11/2022),

Carica di Vice Presidente:

- **Zurlo Francesco** (dal 17/6/2019 al 3/10/2019 deliberazione Consiglio Comunale n. 45 del 17/06/2019);
- **Broglio Ginevra** (dal 29/10/2019 deliberazione Consiglio Comunale n. 81 del 29/10/2019).

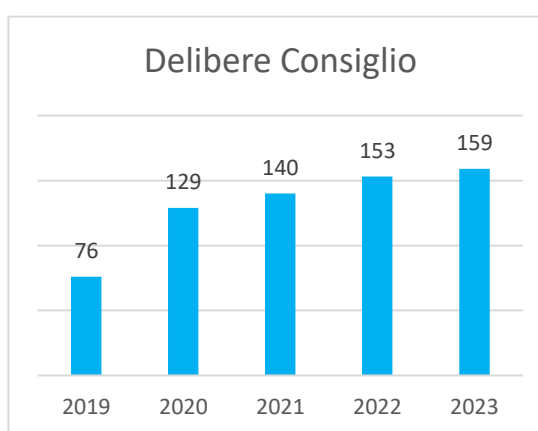
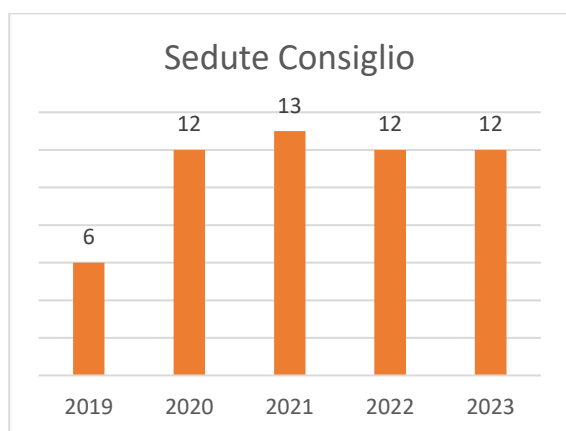
Modifica Capigruppi

- **GRUPPO MISTO: Ponte Stefano** (dal 29.10. 2019 delibera CC n. 74)
- **LEGA SALVINI PIEMONTE: Parisi Giovanni** (dal 27.4.2022 delibera CC n. 30)
- **IMPEGNO CIVICO COLLEGNO: Bardella Fabrizio** (dal 27.4.2022 delibera CC n. 30)
- **MOVIMENTO 5 STELLE: Anedda Angelo** (fino al 21.9.21) **Di Mauro Davide** (fino al 19.12.23) **Amorico Claudio** (dal 20.12.2023).

Attività del Consiglio Comunale (dati dal 7 giugno 2019 al 31/12/2023)

n. 55 sedute convocate al 31/12/2023

n. 657 deliberazioni adottate al 31/12/2023



Le commissioni consiliari

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 16/07/2019 sono state costituite le seguenti commissioni:

- I. Bilancio, tributi, personale, patrimonio, commercio
- II. Politiche sociali, politiche del lavoro, pari opportunità
- III. Istruzione, infanzia, politiche giovanili, sport, cultura, pace
- IV. Ambiente, ciclo dei rifiuti, agricoltura, parchi
- V. Lavori pubblici, mobilità, innovazione tecnologica
- VI. Urbanistica ed edilizia privata
- VII. Statuto regolamenti e problemi istituzionali

La I Commissione consultiva **Bilancio, tributi, personale, patrimonio, commercio** è stata costituita con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 16/07/2019.

Componenti	2019	2024	dal
ARMENTANO Davide	Presidente	Presidente	16/7/2019
BULGARELLI Maura	Vice presidente	Vice presidente	16/7/2019
SCARLATA Giovanna	Componente	Componente	16/7/2019
ALA Silvia	Componente	Componente	16/7/2019
CATAPANO Anna Lucia	Componente	Componente	16/7/2019
MANZI Tiziana	Componente	Componente	16/7/2019
OMBREUX Fabiano	Componente	Componente	16/7/2019
BARDELLA Fabrizio	Componente	-----	Fino al 27/4/2022
DI MAURO Davide	Componente	Componente	16/7/2019
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	16/7/2019
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019
PARISI Giovanni	-----	Componente	27/4/2022

La II Commissione consultiva **Politiche sociali, politiche del lavoro, pari opportunità** è stata costituita con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 16/07/2019.

Componenti	2019	2024	dal
GENNARO Angelo	Presidente	Presidente	16/7/2019
PONZETTO Marina	Vice presidente	Vice presidente	16/7/2019
CHIAUZZI Ida	Componente	Componente	16/7/2019
CATAPANO Anna Lucia	Componente	Componente	16/7/2019
D'ELIA Gino	Componente	Componente	16/7/2019
MANZI Tiziana	Componente	Componente	16/7/2019



PARISI Giovanni	Componente	-----	16/7/2019 (fino al 26/4/22)
ZURLO Francesco	Componente	-----	16/7/2019 (fino al 4/10/19)
DI MAURO Davide	Componente	Componente	16/7/2019
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	16/7/2019
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019 (Delib. CC 100)
OMBREUX Fabiano	-----	Componente	29/10/2019 (Delib. CC 82)
BROGLIO Ginevra	-----	Componente	27/04/2022 (Delib CC 30)

La III Commissione consultiva **Istruzione, infanzia, politiche giovanili, sport, cultura, pace** è stata costituita con Delib. CC n. 61 del 16/07/2019

Componenti	2019	2024	Dal
MANZI Tiziana	Presidente	Presidente	16/07/2019
LUPOLI Vincenzo	Vice presidente	Vice presidente	16/07/2019
BULGARELLI Maura	Componente	Componente	16/07/2019
CHIAUZZI Ida	Componente	-----	16/07/2019
GENNARO Angelo	Componente	-----	16/07/2019
PONZETTO Marina	Componente	Componente	16/07/2019
PARISI Giovanni	Componente	Componente	16/07/2019 (fino al 23.8.2021)
RISICATO Nunzia	Componente	-----	16/07/2019 (fino al 23.8.2021)
ANEDDA Angelo	Componente	-----	16/07/2019(fino al 30.11.2022)
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	16/07/2019
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019(Delib. CC 100)
MACRI' Stefania	-----	Componente	27/9/2021(Delib. CC 91)
AMORICO Claudio	-----	Componente	21.12.2022(Delib. CC 147)

La IV Commissione consultiva **Ambiente, ciclo dei rifiuti, agricoltura, parchi** è stata costituita con Delib. CC n. 62 del 16/07/2019

Componenti	2019	2024	dal
ALA Silvia	Presidente	Presidente	16/7/2019
CATAPANO Maria Lucia	Vice presidente	Vice presidente	16/7/2019
BULGARELLI Maura	Componente	Componente	16/7/2019



MORRA Davide	Componente	Componente	16/7/2019
DI LAURO Michele	Componente	Componente	16/7/2019
MANZI Tiziana	Componente	Componente	16/7/2019
OMBREUX Fabiano	Componente	Componente	16/7/2019
PARISI Giovanni	Componente	Componente	16/7/2019
DI MAURO Davide	Componente	Componente	16/7/2019
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	16/7/2019
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019(Delib. CC 100)

La V Commissione consultiva **Lavori pubblici, mobilità, innovazione tecnologica** è stata costituita con Delib. CC n. 63 del 16/07/2019

Componenti	2019	2024	dal
D 'ELIA Gino	Presidente	Presidente	16/7/2019
CHIAUZZI Ida	Vice presidente	Vicepresid.	16/7/2019
LUPOLI Vincenzo	Componente	Componente	16/7/2019
GORZEGNO Davide	Componente	Componente	16/7/2019
SCARLATA Giovanna	Componente	Componente	16/7/2019
MANZI Tiziana	Componente	Componente	16/7/2019
BROGLIO Ginevra	Componente	Componente	16/7/2019
RISICATO Nunzia	Componente	-----	16/07/2019(fino al 23.8.2021)
ANEDDA Angelo	Componente	-----	16/07/2019(fino al 30.11.2022)
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	16/7/2019
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019 (Delib. CC 100)
MACRI' Stefania	-----	Componente	27/9/2021 (Delib. CC 91)
AMORICO Claudio	-----	Componente	21.12.2022 (Delib. CC 147)

La VI Commissione consultiva **Urbanistica ed edilizia privata** è stata costituita con Delib. CC n. 64 del 16/07/2019

Componenti	2019	2024	dal
DI LAURO Michele	Presidente	Presidente	16/07/2019
GORZEGNO Davide	Vice presidente	Vice Presid.	16/07/2019



ARMENTANO Davide	Componente	Componente	16/07/2019
MORRA Davide	Componente	Componente	16/07/2019
PONZETTO Marina	Componente	Componente	16/07/2019
MANZI Tiziana	Componente	Componente	16/07/2019
BARDELLA Fabrizio	Componente	Componente	16/07/2019
BROGLIO Ginevra	Componente	Componente	16/07/2019
ANEDDA Angelo	Componente	-----	16/07/2019(fino al 30.11.2022)
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	16/07/2019
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019 (Delib. CC 100)
MACRI' Stefania	-----	Componente	27/9/2021 (Delib. CC 91)
AMORICO Claudio	-----	Componente	21.12.2022 (Delib. CC 147)

La VII Commissione consultiva **Statuto regolamenti e problemi istituzionali** è stata costituita con Delib. CC n. 65 del 16/07/2019

Componenti	2019	2024	dal
MORRA Davide	Presidente	Presidente	16/7/2019
MANZI Tiziana	Vice presidente	Vice presidente	16/7/2019
ALA Silvia	Componente	Componente	16/7/2019
GORZEGNO Davide	Componente	-----	16/7/2019
LUPOLI Vincenzo	Componente	-----	16/7/2019
SCARLATA Giovanna	Componente	Componente	16/7/2019
BARDELLA Fabrizio	Componente	Componente	16/7/2019
ZURLO Francesco	Componente	-----	16/7/2019 (fino al 4/10/2019)
DI MAURO Davide	Componente	Componente	
DI FILIPPO Gerardo Andrea	Componente	Componente	
PONTE Stefano	-----	Componente	29/10/2019 (Delib. CC 100)

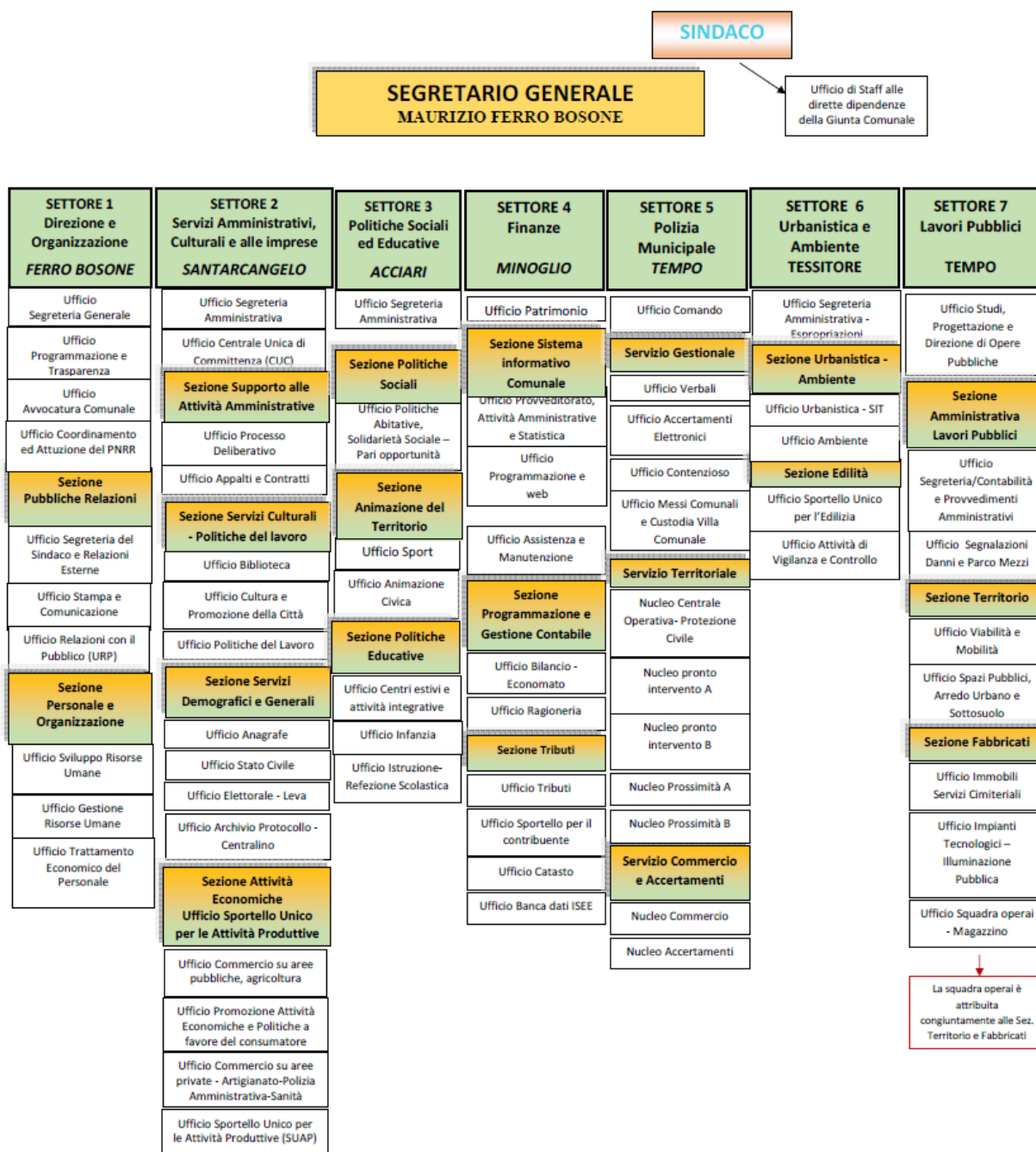


1.3 La struttura organizzativa

Organigramma

Fino al 31/12/2023 l'ente è stato strutturato in sette Settori, organizzati in sezioni ed uffici (Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi v. Parte II Punto 1).

Dal 1° dicembre 2022 con deliberazione di Giunta Comunale n. 355 del 30/11/2022 è stato istituito "l'ufficio di coordinamento ed attuazione del PNRR" alle dirette dipendenze del Segretario Generale, come risulta dall'organigramma sotto riportato



Dal 01/01/2024, a seguito di deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 6 settembre 2023 e successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 7 febbraio 2024, la struttura organizzativa dell'ente è stata modificata come segue:

PIANO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE DAL 1° GENNAIO 2024

1.0.0 Ufficio di Staff alle dirette dipendenze della Giunta comunale		Segretario Generale						
1° Settore Direzione e staff (assegnato al Segretario Generale)	2° Settore Personale, organizzazione e innovazione	3° Settore Finanze	4° Settore Sviluppo economico, cultura e servizi demografici	5° Settore Politiche di coesione sociale educative, di animazione del territorio e sport	6° Settore Polizia locale e protezione civile	7° Settore Ambiente e trasformazioni urbane	8° Settore Lavori pubblici	
1.0.1 Avvocatura comunale	2.1 Sezione sviluppo e performance	3.1 Sezione contabilità e bilancio	4.1 sezione Attività economiche	5.0.1 Ufficio Segreteria amministrativa	6.0.1 Ufficio Segreteria Comando	7.0.1 Ufficio segreteria amministrativa	8.0.1 Ufficio Ricerca e sviluppo progetti	
1.0.2 Ufficio coordinamento ed attuazione del PNRR (Ufficio temporaneo)	2.1.1 Ufficio sviluppo e performance	3.1.1 Ufficio Bilancio, economato e organismi partecipati	4.1.1 Ufficio Sportello unico per la attività produttive (SUAP)	5.1 Sezione Politiche di coesione sociale	6.1 Sezione gestionale	7.1 Sezione edilizia	8.1 Sezione fabbricati	
1.1 Sezione Segreteria Generale	2.2 Sezione sistema informativo comunale (SIC) - Transizione digitale	3.1.2 Ufficio Ragioneria	4.1.2 Ufficio Commercio su aree pubbliche e promozione delle attività economiche	5.1.1 Ufficio politiche abitative, solidarietà sociale, pari opportunità	6.1.1 Ufficio Verbalii e Contenzioso	7.1.1 Ufficio Sportello unico per l'edilizia	8.1.1 Ufficio Progettazione opere pubbliche	
1.1.1 Ufficio Segreteria generale	2.2.1 Ufficio Attività amministrative e statistica	3.2 Sezione tributi e patrimonio	4.1.3 Ufficio Commercio su aree private, artigianato, polizia amministrativa	5.1.2 Ufficio Politiche del lavoro	6.1.2 Ufficio accertamenti elettronici	7.1.2 Ufficio Attività di vigilanza e controllo	8.1.2 Ufficio Immobili	
1.1.2 Ufficio Processo deliberativo	2.2.2 Ufficio Programmazione e web	3.2.1 Ufficio Tributi - IMU	4.2 Sezione cultura	5.2 Sezione: Sport e animazione del territorio	6.2 Sezione servizi territoriali	7.2 Sezione ambiente	8.1.3 Ufficio Impianti tecnologici, illuminazione pubblica	
1.1.3 Ufficio Programmazione e controllo	2.2.3 Ufficio Assistenza e manutenzione	3.2.2 Ufficio Sportello del contribuente - TARI	4.2.1 Ufficio Biblioteca	5.2.1 Ufficio Promozione sportiva	6.2.1 Nuclei Pronto Intervento A e B	7.2.1 Ufficio Tutela ambientale	8.2 Sezione territorio	
1.2 Sezione comunicazione e relazioni istituzionali	2.3 Sezione risorse umane e organizzazione	3.2.3 Ufficio Patrimonio, Catasto e Provveditorato	4.2.2 Ufficio Cultura e promozione della Città	5.2.2 Ufficio Animazione del territorio, associazionismo, politiche giovanili, amministrazione condivisa	6.2.2 Nucleo Prossimità	7.2.2 Ufficio sostenibilità ambientale e tutela animali	8.2.1 Ufficio Mobilità e spazi pubblici	
1.2.1 Ufficio Segreteria del Sindaco, relazioni esterne e URP	2.3.1 Ufficio Sviluppo e gestione risorse umane	3.3 Sezione monitoraggio entrate	4.3 Sezione Appalti e contratti	5.3 Sezione Politiche educative	6.2.3 Nucleo Centrale operativa	7.3 Sezione trasformazione della città	8.1.2 Ufficio Strade e infrastrutture	
1.2.2 Ufficio stampa e comunicazione	2.3.2 Ufficio Trattamento economico del personale	3.3.1 Ufficio Monitoraggio entrate	4.3.1 Ufficio Appalti e contratti	5.3.1 Ufficio infanzia	6.3 Sezione commercio e accertamenti - notifiche	7.3.1 Ufficio Pianificazione e programmazione strategica, gestione Piano Regolatore - SIT	8.3 Sezione amministrativa	
			4.4 Sezione servizi demografici	5.3.2 Ufficio istruzione, refezione scolastica, attività educative, centri estivi	6.3.1 Nucleo Commercio		8.3.1 Ufficio Segreteria/contabilità e provvedimenti amministrativi	
			4.4.1 Ufficio Stato civile	5.3.3 Asili nido	6.3.2 Nucleo Accertamenti		8.3.2 Ufficio Segnalazioni danni e parco mezzi	
			4.4.2 Ufficio Anagrafe		6.3.3 Nucleo MESSI comunali			
			4.4.3 Elettorale, leva		6.4 Sezione Protezione civile			
			4.4.4 Ufficio Archivio, protocollo, centralino		6.4.1 Ufficio Protezione Civile			
					6.4.2 Ufficio gestione tecnica e risorse			

La struttura organizzativa (dati)

(dati da ultima rilevazione trimestrale 2023 – Monitoraggio trimestrale SICO)

Direttore: //

Segretario generale: Dott. Maurizio Ferro Bosone

Numero dirigenti: 5

Numero personale con incarico Elevata Qualificazione: 14

Numero totale personale dipendente: 279 di cui n. 10 unità a tempo determinato



1.4 Condizione giuridica dell' Ente

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del Tuel

1.5 Condizione finanziaria dell' Ente

Durante il mandato il Comune di Collegno non è stato annoverato tra gli enti in situazione strutturalmente deficitaria e non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 242, 243bis e 244 del TUEL

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

SETTORE DIREZIONE E STAFF	<p>Il settore all'esito della riorganizzazione del 1 gennaio 2024 è articolato in due sezioni, comprende al suo interno l'Avvocatura comunale, l'Ufficio temporaneo di Coordinamento ed attuazione del PNRR e l'ufficio staff alle dirette dipendenze della Giunta comunale. Le due sezioni sono: la segreteria generale, a supporto del Segretario nello svolgimento dei suoi compiti di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa agli organi collegiali e agli altri compiti a lui assegnati, che comprende gli uffici: segreteria generale, processo deliberativo, programmazione e controllo e la sezione comunicazione e relazioni istituzionali che comprende l'ufficio segreteria del sindaco, relazioni esterne e URP e l'ufficio stampa e comunicazione.</p> <p>Fino al 31/12/2023 all'interno del settore era inclusa la sezione Risorse Umane, poi confluita nel settore "Personale, organizzazione e Innovazione"</p>
Criticità	Emergenza sanitaria: criticità dovute al repentino e imprevedibile gestione del lavoro non in presenza, direzione nelle attività istituzionali dell'ente, nei rapporti con la cittadinanza, nella gestione dei servizi al cittadino, nelle istruzioni da impartire agli uffici contenenti le modalità di lavoro, gestione delle sedute di consiglio e di giunta da remoto
Soluzioni adottate	Implementazione di nuovi strumenti informatici quali le video conferenze e le modalità di lavoro agile.
PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE	Il Settore è stato creato a seguito della riorganizzazione dell'ente a partire dal 01/01/2024. Al suo interno sono confluite le sezioni Risorse Umane e Organizzazione (ex settore direzione e organizzazione) e la sezione Servizio Informativo Comunale – Transizione al digitale (ex settore finanze)
Criticità	Carenza personale
Soluzioni adottate	Indizione di nuovi concorsi, accoglienza e formazione per neo assunti.
SVILUPPO ECONOMICO, CULTURA E SERVIZI DEMOGRAFICI	Il Settore si compone delle seguenti sezioni: Sezione attività economiche Sezione cultura Sezione acquisti e appalti Sezione Servizi demografici e generali
Criticità	A seguito dell'emergenza sanitaria si sono verificate le seguenti criticità: 1_ Chiusura degli uffici e necessità di riorganizzarne le modalità di gestione 2_ Chiusura dei servizi e necessità di ripensare a nuove modalità di erogazione degli



	stessi 3_Lockdown e chiusura delle imprese del commercio 4_Crisi delle imprese del commercio
Soluzioni adottate	1_grande impulso a innovazione e digitalizzazione delle procedure per l'organizzazione del lavoro (smart working; sedute online degli organi collegiali e videoconferenze tra gli uffici) 2_adozione di nuove strategie organizzative per l'erogazione dei servizi (eventi in streaming, rinnovo delle sedi, incentivazione all'utilizzo del digitale per la fruizione dei servizi) 3_attivazione di sportelli di assistenza alle imprese relative alle misure da adottare 4_sostegno alle imprese del commercio con stanziamento ed erogazione di contributi a fondo perduto.
SETTORE FINANZE	Il Settore Finanze nel periodo 2019-2023 era articolato in tre Sezioni: Programmazione e Gestione Contabile, Tributi, SIC - Sistema Informativo Comunale; l'Ufficio patrimonio è in staff al Dirigente. Dal 1/1/2024 la sezione Sistema Informativo Comunale è stata assegnata al Settore Personale, Organizzazione e Innovazione ed è stata creata una nuova sezione, Monitoraggio Entrate, in fase di implementazione; mentre l'ufficio Patrimonio è stato accorpato all'ufficio Catasto sotto la sezione Tributi dove è confluito anche l'ufficio Provveditorato
Criticità	<p>Il periodo di mandato 2019-2024 è stato caratterizzato, nella sua prima fase, dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. In questo contesto si sono dovuti attivare oltre a nuove misure organizzative interne, comuni a tutto l'Ente, anche nuovi processi mirati alla gestione dei contributi straordinari e alle successive rendicontazioni necessarie a dimostrare il corretto utilizzo degli stessi. L'emergenza ha investito tutti gli aspetti contabili dell'Ente ed infatti, in armonia con la norma speciale, nell'anno 2020 si è approvato il rendiconto 2019 con una dilatazione dei tempi dovuta proprio a questa emergenza. La normativa in materia finanziaria, sia dal punto di vista della programmazione contabile che dal lato tributario, in questi anni ha subito dei cambiamenti per cui il Settore ha avuto la necessità di adattarsi alle novità introdotte con cadenza annuale. In questo contesto si è provveduto, a seguito di nuovi strumenti di conciliazione tributaria, a nominare il Mediatore Tributario. Oltre a queste cause esogene si sono verificate anche delle criticità dovute a cause endogene. Questa tipologia di criticità è essenzialmente dovuta alla ormai endemica e persistente carenza di personale del Settore. A fronte di pensionamenti, o trasferimenti, le unità di personale non vengono tempestivamente sostituite pertanto il personale rimanente deve sopperire a tali mancanze. Pur apprezzando la disponibilità dei dipendenti assegnati al settore è evidente che il frequente turn-over del personale porta ad una dispersione delle conoscenze acquisite e ad una defatigante ricostruzione delle stesse.</p> <p>Relativamente alla riscossione ordinaria delle entrate tributarie, a causa del perdurare della crisi economica, si è assistito alla continua e crescente difficoltà di gestione. A tale proposito si è provveduto ad effettuare un programma di lotta all'evasione. Nel periodo caratterizzato dal COVID-19, che ha visto il blocco delle procedure per il recupero degli importi alle società di riscossione coattiva per più di un anno, l'ufficio tributi tuttavia ha proseguito nel lavoro di accertamento IMU e TARI oltre alla concessione di sgravi e agevolazioni per riduzione di liquidità dei</p>

	<p>cittadini e nel reddito disponibile.</p> <p>La difficoltà di gestione della riscossione coattiva è da addebitare, oltre che alle già citate difficoltà di natura economica, anche alla farraginosità ed alla sostanziale inefficacia delle procedure esecutive, soprattutto quando si tratta di importi modesti. Per far fronte a tali criticità sono stati implementati i sistemi di controllo sui tempi di pagamento, in modo da anticipare l'invio dei solleciti ai morosi e si è provveduto emettere solleciti sugli accertamenti tributari non pagati.</p> <p>Il SIC – Sistema Informativo Comunale, nel corso del quinquennio, nonostante le difficoltà e l'urgenza di implementare gli strumenti che consentissero il lavoro da remoto, necessità nata con l'emergenza COVID, ha proseguito l'azione di aggiornamento dei sistemi informatici e degli applicativi in dotazione agli uffici comunali. Di rilievo l'attività svolta per razionalizzare e, quindi, ottimizzare i costi del sistema di telefonia, adottando il sistema VOIP e seguendo attentamente l'evoluzione delle convenzioni CONSIP in modo da individuare il fornitore più conveniente</p>
Soluzioni adottate	Aggiornamento dei sistemi informatici e degli applicativi in dotazione agli uffici comunali
POLITICHE DI COESIONE SOCIALE, EDUCATIVE, DI ANIMAZIONE DEL TERRITORIO E SPORT	<p>Il Settore 5 garantisce ai cittadini, alle istituzioni scolastiche e alle associazioni del territorio differenti servizi. Per ciò che concerne le politiche educative sono, tra l'altro, in capo al settore il servizio di asilo nido, di assistenza educativa disabili, di refezione scolastica, di centri estivi e tutte le attività per il diritto allo studio e l'ampliamento dell'offerta formativa delle scuole; per ciò che concerne le politiche di coesione sono in capo al settore le politiche abitative, le politiche sociali e, dal mese di gennaio 2024, a seguito della recente riorganizzazione, le politiche per il lavoro; per ciò che concerne lo sport e l'animazione civica il settore si occupa della promozione sportiva, delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi comunali, delle tematiche della pace, della promozione dell'associazionismo e dei patti per l'amministrazione condivisa</p>
Criticità	Criticità: emergenza sanitaria
Soluzioni adottate	<p>A seguito dell'emergenza sanitaria il Settore si è trovato a dover affrontare diverse criticità che in parte hanno coinvolto servizi ed attività già esistenti ed in parte hanno portato alla necessità di nuove procedure ed attività dettate dalle misure nazionali adottate dal Governo a seguito della situazione emergenziale. L'attività lavorativa non si è mai fermata: quando non possibile in presenza è stata resa da remoto. Per quel che concerne i servizi e le attività già esistenti si è proceduto, laddove possibile, a ri-progettare e ri-modulare i servizi resi in presenza: il personale del servizio di asilo nido ha proposto momenti di incontro e gioco online per i bambini, il servizio di educativa alunni diversamente abili ha svolto le proprie attività da remoto, si è proceduto all'apertura dei giardini per i minori diversamente abili. Per quel che concerne invece le nuove procedure ed attività dettate dai provvedimenti nazionali gli uffici hanno dovuto definire e progettare molto velocemente nuovi servizi (gestione ed erogazione dei buoni spesa avvenuta tramite il coinvolgimento degli enti del terzo settore del territorio) e si è dovuta approfondire la normativa emergenziale e definire nuovi procedimenti per la sospensione/prolungamento di contratti/convenzioni come previsto dalla normativa emergenziale.</p>

SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	<p>Il Settore svolge funzioni di Polizia Giudiziaria, di Polizia di Sicurezza e di Polizia Stradale. Vigila sull'osservanza delle disposizioni contenute nelle leggi nazionali e regionali, nei regolamenti e nelle ordinanze emesse dall'Ente locale, nelle materie di competenza; effettua i controlli relativi alle materie concernenti la Polizia Amministrativa attribuite al Comune; concorre a prestare soccorso in caso di pubblici e privati infortuni, d'intesa con le autorità statali, regionali e locali; coopera, per quanto di sua competenza, con gli Organi statali preposti al mantenimento della sicurezza pubblica, al mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica; collabora con altre forze di polizia a servizi mirati; espleta servizi in materia di sicurezza urbana; svolge attività di informazione, accertamento e rilevazione su delega dell'Autorità Giudiziaria e connesse a mansioni di istituto; controlla il territorio comunale e vigila sull'applicazione delle norme del Codice della Strada finalizzate alla sicurezza dei cittadini, effettua servizio di rilevamento di sinistri stradali; di iniziativa svolge attività di contrasto alla micro-criminalità; vigila sul mantenimento della civile convivenza dei cittadini, intervenendo anche a dirimere dissidi tra privati mediando tra gli opposti interessi; svolge attività di prevenzione e vigilanza nelle manifestazioni che interessano il territorio cittadino. sovrintende all'attività di Protezione Civile, in coordinamento con Enti sovraordinati e predisponendo attività di prevenzione finalizzate alla miglior gestione dell'emergenza. Attualmente il Settore è organizzato in 4 Sezioni, di cui, quella di Protezione Civile è stata formalmente istituita nel 2023 per razionalizzare e rendere più efficace l'attività di prevenzione di gestione in caso di emergenze.</p>
Criticità	<p>A fronte di una sempre maggiore richiesta di intervento da parte della cittadinanza e un aumento delle competenze conferite alla Polizia Locale da Enti sovraordinati, la criticità maggiore è stata rappresentata dalla carenza di personale causata da più fattori: in primo luogo i pensionamenti non sostituiti al 100%, e l'esodo progressivo di personale a seguito dell'apertura di bandi di concorso pubblici e di mobilità esterna sia verso Enti sovraordinati, sia verso qualifiche più elevate; il turn over delle unità di personale non è stato garantito; l'uscita di personale non immediatamente sostituito ha creato anche un vuoto nella trasmissione delle competenze necessario per la prosecuzione efficiente ed efficace; altra criticità rilevata è l'avvicinarsi del personale di tutti i settori: tale fenomeno ha causato una nuova calibratura di rapporti reciproci e procedure condivise;</p>
Soluzioni adottate	<p>Per ovviare a tali problematiche si è proceduto ad una progressiva maggior flessibilità ed elasticità nell'utilizzo delle risorse di personale a disposizione; sono stati implementati i sistemi informatici e gli applicativi in uso al Settore e si è proceduto ad una più rigida e dettagliata assegnazione di competenze per aree tematiche verso gli operatori. La scelta di istituire 4 Sezioni ha permesso di razionalizzare e gestire meglio tutto il Settore.</p>

**SETTORE AMBIENTE E
TRASFORMAZIONI
URBANE**

Il Settore Ambiente e Trasformazioni Urbane, a seguito della riorganizzazione del 1 gennaio del 2024 è articolato in tre sezioni oltre l'ufficio di segreteria amministrativa: Edilizia, Ambiente e Trasformazione della Città. Nel corso del mandato di riferimento e, quindi sino al 31 dicembre 2023, era denominato Settore Urbanistica e Ambiente e suddiviso in due sezioni Edilizia ed Urbanistica e Ambiente.

Con il nuovo assetto non sono mutate le competenze del settore che, in relazione alle specificità delle sezioni, tratta temi differenti applicando e riferendosi ad un panorama normativo vasto ma sempre più spesso integrato. Le istanze edilizie ed urbanistiche, infatti, non possono prescindere dai temi ambientali, come dalle competenze dei Lavori Pubblici o dello Sportello Unico per le Attività Produttive, creando in questo modo una sempre maggiore integrazione tra diversi servizi e settori dell'ente.

La sezione Ambiente si occupa della tutela e sensibilizzazione ambientale affrontando temi come la zonizzazione acustica, l'elettromagnetismo, le bonifiche, le autorizzazioni paesaggistiche, i procedimenti complessi di autorizzazioni ambientali e compensazioni a seguito di interventi edilizi, la tutela animali, ma anche la gestione del servizio rifiuti e nettezza urbana, la manutenzione delle aree verdi pubbliche, la formazione e informazione ambientale. Coadiuvata progetti di valorizzazione e fruizione del Parco Agronaturale della Dora e di area vasta nell'ambito della Zona Naturale di Salvaguardia, e progetti di riduzione del consumo delle risorse, oltre alla partecipazione a bandi per individuare finanziamenti utili alla realizzazione di interventi di riqualificazione, rinaturalizzazione e riforestazione.

La sezione Edilizia nel corso del mandato ha dovuto adeguarsi più volte in relazione al mutamento delle esigenze dell'utenza privata che, a partire dai bonus fiscali al periodo pandemico, ha richiesto una maggiore informatizzazione nella gestione delle pratiche edilizie e dell'archivio edilizio per l'incremento degli accessi agli atti. La sezione composta dallo Sportello Unico per l'Edilizia e dall'ufficio Vigilanza edilizia cura i rapporti tra il privato e l'amministrazione in ordine alla realizzazione di interventi edilizi, dehors, impianti pubblicitari, occupazioni di suolo pubblico permanente, seguendo tutto l'iter in collaborazione con gli altri uffici del settore e dell'ente.

La sezione Trasformazioni della Città, cura la gestione del P.R.G.C. delle varianti urbanistiche, nonché gli atti vari per l'adozione, pubblicità, consultazione e deposito degli strumenti generali ed attuativi del P.R.G.C.. Si occupa degli aspetti urbanistici legati a piani settoriali, rilascia i pareri di conformità urbanistica ed i Certificati di Destinazione Urbanistica. Aggiorna la cartografia ed i dati statistici e si occupa dell'implementazione del portale cartografico oltre alla gestione topografica. Nel quinquennio sono stati avviati numerosi progetti strategici come "Collegno Rigenera" - un programma di rigenerazione urbana, sociale ed economica che comprende diversi interventi sul territorio e comporta la predisposizione di varianti e l'aggiornamento dell'Urban Center.



Criticità	<p>La criticità più rilevante ai fini del normale svolgimento delle attività è stata la riduzione del personale in servizio a causa di trasferimenti presso altri settori e altri enti.</p> <p>2_Altro elemento critico sono stati i progetti legati ai bandi PNRR per la mancanza di competenze specifiche e persone da dedicare in esclusiva alla predisposizione dei bandi ed alla loro attuazione (superamento campo nomadi e sua riqualificazione - PINQUA riqualificazione delle aree verdi del Villaggio Leumann - PINQUA Project Financing per la realizzazione di n. 30 alloggi di edilizia sociale nell'area Mandelli - predisposizione proposta per finanziamento con il patto territoriale Km Blu e altri).</p> <p>3_La situazione sanitaria connessa al COVID per la mole di lavoro aggiuntiva, la modalità lavorativa in smart working forzato dalla situazione e le difficoltà lavorative connesse alla nuova modalità.</p> <p>4_Difficoltà al ritorno alla "normalità" lavorativa per molti dei dipendenti.</p> <p>5_Per l'edilizia, nel 2022, molte difficoltà legate ad un incremento notevole degli accessi agli atti e archivio edilizio in concomitanza con i Bonus del comparto edilizio</p>
Soluzioni adottate	<p>la mancanza di personale ha comportato una continua riorganizzazione, all'interno del settore e specificatamente nella sezione edilizia, chiedendo la collaborazione del personale al fine di incrementare le loro mansioni riuscendo, con molto impegno da parte di tutti, a portare avanti gli obiettivi dell'amministrazione.</p> <p>2_Il personale direttamente interessato è stato supportato con attività di formazione e, nell'ultimo anno del mandato, affiancato dal nuovo Ufficio Coordinamento Attuazione PNRR.</p> <p>3_nuovo assetto organizzativo con la richiesta di incontri on line, attività online di sportello all'utenza, monitoraggio lavori e necessaria presenza di alcune persone per far fronte anche alle difficoltà dei lavoratori in smart.</p> <p>4_E' stato condiviso un approccio al rientro in presenza assecondando il più possibile le esigenze dei dipendenti cercando di non penalizzare le attività di consulenza di sportello agli utenti.</p> <p>5_Il settore ha dovuto riorganizzarsi mettendo più persone a gestire le fasi di accesso atti per far fronte all'aumento notevole delle istanze, oltre a digitalizzare modulistica e modalità di riscontro.</p>
SETTORE LAVORI PUBBLICI	<p>Il settore lavori pubblici è articolato in tre sezioni ed uffici:</p> <p>SEZIONE AMMINISTRATIVA Ufficio Segreteria/contabilità e provvedimenti amministrativi e Ufficio Segnalazioni danni e parco mezzi</p> <p>SEZIONE FABBRICATI Ufficio Progettazione opere pubbliche, Ufficio Immobili e Ufficio Impianti tecnologici, illuminazione pubblici</p> <p>SEZIONE TERRITORIO Ufficio Mobilità e spazi pubblici e Ufficio Strade e infrastrutture</p>
Criticità	<p>Il settore lavori pubblici si è trovato ad affrontare le emergenze sempre più consistenti determinate dalla pandemia covid, dalla guerra e dal bonus 110% che hanno determinato l'aumento dei prezzi delle materie prime, carenza dei materiali da costruzione, uniti ad eventi meteorologici straordinari sempre più frequenti e carenza di personale e turn over.</p>

	Tali situazioni hanno comportato la dilatazione dei tempi di consegna e costruzione, ridefinizione delle nuove priorità, necessità di fondi aggiuntivi.
Soluzioni adottate	Riprogrammazione delle attività nel rispetto delle nuove priorità, ricerca nuove fonti di finanziamento, quali bandi specifici di riqualificazione messa in sicurezza e all'accesso al fondo adeguamento prezzi

2. Parametri obiettivi per l'accertamento delle condizioni di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Nessun parametro è mai risultato positivo, pertanto l'Ente non si è mai trovato in condizioni di deficitarietà strutturale.



Parte II

Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

1. Attività normativa

Durante il mandato sono stati adottati i seguenti atti di modifica/adozione regolamentare

ANNO 2019	
Consiglio Comunale	
Atto	D. CC 53 del 26/06/2019
Oggetto	Piano generale degli impianti pubblicitari. Norme tecniche ambientali e norme tecniche per il collocamento. Approvazione nuovo Regolamento.
Motivazione	Modifiche richieste, in adeguamento al nuovo Codice della Strada
Atto	D. CC 72 del 25/09/2019
Oggetto	Consiglio dei Giovani della Città di Collegno - Approvazione Regolamento.
Motivazione	Permettere la partecipazione delle giovani generazioni alla vita comunale e regionale.
Atto	D. CC 88 del 29/10/2019
Oggetto	Approvazione schema convenzione tra il Comune di Collegno con Comuni di Beinasco, Chieri, Chivasso, Moncalieri e la Fondazione E.C.M. di Settimo Torinese e lo Schema Convenzione tra il Comune Di Collegno e i Comuni aderenti all' ACT NORD-OVEST e Regolamento di Circolazione Libreria Anni 2020-2022.
Motivazione	Regolamento utile al fine di rendere possibile il prosieguo della circolazione dei documenti posseduti ed ammessi al prestito, consentendo una sempre maggiore fruizione del patrimonio documentale.
Atto	D. CC 106 del 28/11/2019
Oggetto	Regolamento per la disciplina dei contratti. Approvazione.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D. CC 115 del 18/12/2019
Oggetto	Modifica regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale (IUC) relativamente alla tassa sui rifiuti (TARI) a decorrere dal 1/1/2020.
Motivazione	Adeguamento normativo
Giunta Comunale	
Atto	D. GC 116 del 03/04/2019
Oggetto	Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Area delle Posizioni Organizzative e Incarichi Dirigenziali art.110 del D.LGS 267/2000. Modifiche D.I.E.
Atto	D. GC 118 del 03/04/2019
Oggetto	Allegato D) Al regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi: "Sistema della Performance: Trasparenza, Misurazione, Valutazione e Premialità". Modifica. D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo



Atto	D. GC 254 del 14/08/2019
Oggetto	Approvazione Regolamento per la ripartizione del fondo incentivante per attività di accertamento tributario IMU e TARI (ART 1, comma 1091, legge n. 145/2018). D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
	ANNO 2020
	Consiglio Comunale
Atto	D.CC 8 del 29.01.2020
Oggetto	Consulta comunale delle persone anziane della Città di Collegno - Approvazione regolamento
Motivazione	Migliorare ed implementare le funzioni propositive, consultive e collaborative rispetto all'organizzazione dei servizi sociali e alle esigenze attuali.
Atto	D.CC 35 del 13.05.2020
Oggetto	Modifica Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa dal 01/01/2020.
Motivazione	Modifica Regolamento per contrastare i gravi disagi generati dall'emergenza COVID 19.
Atto	D.CC 38 del 13.05.2020
Oggetto	Modifica Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa dal 01/01/2020.
Motivazione	Adeguando il Regolamento della TOSAP si è voluto andare incontro a particolari categorie di persone che esercitano attività di vendita in modo non professionale, favorendo la creazione di progetti di sostegno dell'economia circolare, finalizzata alla loro valorizzazione in armonia con la normativa regionale.
Atto	D.CC 39 del 13.05.2020
Oggetto	Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni ai sensi del D.Lgs. n. 65/2017 - approvazione regolamento
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 40 del 13.05.2020
Oggetto	Patrimonio comunale regolamento per la concessione a terzi di beni immobili comunale approvazione.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 41 del 13.05.2020
Oggetto	Regolamento per la formazione dei Comitati di Quartiere, delimitazioni ambiti territoriali dei Comitati di Quartiere e schema di statuto dei Comitati di Quartiere - Approvazione modifiche.
Motivazione	Modifiche apportate a seguito di confronti con i cittadini e i componenti dei direttivi dei comitati di quartiere
Atto	D.CC 51 del 17.06.2020
Oggetto	Approvazione del regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU) e delle aliquote IMU per l'anno 2020
Motivazione	Adozione in seguito all'entrata in vigore della Nuova IMU a decorrere dall'anno 2020. Le disposizioni che disciplinavano IMU e TASI, quali componenti della IUC, istituita con la L. n. 147/2013, sono state abrogate, l'IMU è ora disciplinata dalla L. n. 160/2019.
Atto	D.CC 106 del 28.11.2020
Oggetto	Regolamento per la disciplina dei contratti. Approvazione.
Motivazione	Adeguamento normativo



Atto	D.CC 115 del 18.12.2020
Oggetto	Modifica regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC) relativamente alla tassa sui rifiuti (TARI) a decorrere dal 1/1/2020.
Motivazione	Adeguamento normativo
	Giunta Comunale
Atto	D.GC 29 del 05.02.2020
Oggetto	Polizia Municipale Regolamento della massa vestiario del personale della Polizia Municipale e del servizio notificazioni - Approvazione modifiche
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 54 del 19.02.2020
Oggetto	Modifica al regolamento sull'accesso agli impieghi. D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 427 del 12.12.2020
Oggetto	Approvazione regolamento per la formazione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all' art. 113 del Decreto Legislativo 18/4/2016 n. 50. D.I.E.
	Anno 2021
	Consiglio Comunale
Atto	D.CC 10 del 09.02.2021
Oggetto	Approvazione del Regolamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione esposizione pubblicitaria, del canone di occupazione suolo pubblico e del canone dei mercati.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 23 del 17.03.2021
Oggetto	Attivazione in via sperimentale di visite guidate svolte da soggetti accreditati - Approvazione Regolamento.
Motivazione	Promozione e valorizzazione del territorio
Atto	D.CC 49 del 26.05.2021
Oggetto	Modifica regolamento del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione esposizione pubblicitaria, del canone di occupazione suolo pubblico e del canone dei mercati. Decorrenza 1 Gennaio 2021
Motivazione	Modifica Regolamento per contrastare i disagi generati dall'emergenza COVID 19.
Atto	D.CC 59 del 29.06.2021
Oggetto	Modifica del regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) a seguito del D. Lgs. 116/2020 per le utenze non domestiche per l'anno 2021.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 106 del 19.10.2021
Oggetto	Approvazione del nuovo regolamento di contabilità.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 129 del 29.11.2021
Oggetto	Istituzione e disciplina del mercatino denominato CIT MERCÀ avente quale specializzazione il collezionismo, l'usato, l'antiquariato e l'oggettistica varia. Approvazione regolamento.
Motivazione	



Atto	D.CC 133 del 29.11.2021
Oggetto	Direzione ed organizzazione - Approvazione del regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale
Motivazione	Adeguamento normativo
	Giunta Comunale
Atto	D.GC 62 del 10.03.2021
Oggetto	Adozione del regolamento interno sull'organizzazione del lavoro agile nel comune di Collegno. D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 67 del 17.03.2021
Oggetto	Allegato B) al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi: modifica del piano organizzativo generale dell'Ente dal 1/4/2021. D.I.E.
Motivazione	Mutate esigenze funzionali del Comune
Atto	D.GC 327 del 24.11.2021
Oggetto	Approvazione delle linee guida per il verde pubblico in ambito urbano nella città di Collegno - Indirizzi per la redazione del piano comunale per il verde e regolamento per il verde. D.I.E.
Motivazione	
Atto	D.GC 364 del 15.12.2021
Oggetto	Modifica al regolamento sull'accesso agli impieghi. D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 367 del 15.12.2021
Oggetto	Allegato D) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: "Sistema della performance: trasparenza, misurazione, valutazione e sistema premiante". Modifica. D.I.E.
Motivazione	
	ANNO 2022
	Consiglio Comunale
Atto	D.CC 24 del 30.03.2022
Oggetto	Consiglio dei giovani della Città di Collegno - Approvazione nuovo Regolamento.
Motivazione	Per rendere il lavoro più efficace e per permettere la maggiore partecipazione possibile ai giovani si è ritenuto apportare delle modifiche al Regolamento
Atto	D.CC 32 del 27.04.2022
Oggetto	Modifica Regolamento per l'occupazione temporanea di suolo pubblico per dehors stagionali e/o continuativi. Approvazione.
Motivazione	Regolamento modificato al fine di adeguarlo al quadro normativo vigente.
Atto	D.CC 70 del 29.06.2022
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 71 del 29.06.2022
Oggetto	Approvazione del Regolamento per la realizzazione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici e gestione del servizio di ricarica, ad uso pubblico
Motivazione	Recepimento norme atte a favorire lo sviluppo della mobilità elettrica in tutto il territorio nazionale, tra le quali l'obbligo, da parte delle Amministrazioni comunali, di dotarsi di punti di ricarica per la ricarica delle auto elettriche;



Atto	D.CC 131 del 29.11.2022
Oggetto	Approvazione del nuovo Regolamento di Economato
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 134 del 29.11.2022
Oggetto	Biblioteca Civica. Sistema bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino. Approvazione schema convenzione tra il comune di Collegno con i comuni di Beinasco, Chieri, Chivasso, Moncalieri e la Fondazione E.C.M. di Settimo Torinese e lo schema convenzione tra il comune di Collegno e i comuni aderenti all' ACT NORD-OVEST e Regolamento di circolazione libraria anni 2023-2025. DIE.
Motivazione	Rendere possibile il prosieguo della circolazione libraria
Atto	D.CC 135 del 29.11.2022
Oggetto	Regolamento comunale di Polizia Mortuaria. Modifica
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 137 del 29.11.2022
Oggetto	Approvazione del Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani e contestuale revoca del regolamento attualmente vigente per la gestione dei rifiuti urbani (approvato con D.C. 88/2018)
Motivazione	Adeguamento normativo
	Giunta Comunale
Atto	D.GC 269 del 12/10/2022
Oggetto	Procedure comparative per la progressione verticale tra le aree (categorie professionali), previste dall' art. 52, comma 1 bis, del D.LGS. n. 165/2001). Integrazione del Regolamento sull' accesso agli impieghi di cui all' Allegato A) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi. D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 332 del 23/11/2022
Oggetto	Allegato B) al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: Modifica del piano organizzativo generale dell'Ente. Approvazione organigramma settori, sezioni/servizi, uffici/nuclei
Motivazione	Modifica
Atto	D.GC 355 del 30/11/2022
Oggetto	Istituzione Ufficio di Coordinamento ed Attuazione del PNRR. Modifica del piano organizzativo generale dell'Ente - Allegato B) al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. DIE.
Motivazione	Modifica
	Anno 2023
	Consiglio comunale
Atto	D.CC 24 del 02.03.2023
Oggetto	Modifica del Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) per adeguamento al testo unico della qualità (TQRIF ARERA) con decorrenza dal 1° Gennaio 2023
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 25 del 02.03.2023
Oggetto	Modifica del Regolamento del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione Esposizione Pubblicitaria, del Canone di Occupazione Suolo Pubblico e del Canone dei Mercati con decorrenza dal 1° gennaio 2023
Motivazione	Adeguamento normativo



Atto	D.CC 35 del 28.03.2023
Oggetto	Regolamento per la Gestione degli Orti Sociali della città di Collegno – Approvazione.
Motivazione	Revisione del regolamento ai fini di migliorare il servizio per i cittadini
Atto	D.CC 43 del 26.04.2023
Oggetto	Regolamento per il Funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive. Modifica
Motivazione	Aggiornamento
Atto	D.CC 76 del 21.06.2023
Oggetto	Protezione Civile - Approvazione del Regolamento Comunale per la Disciplina degli Organi e delle Strutture di Protezione Civile, del Regolamento Comunale per il Volontariato di Protezione Civile, del Piano Comunale di Protezione Civile e della Disciplina per la Revisione Periodica e l'aggiornamento della Pianificazione Comunale di Protezione Civile.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.CC 111 del 27.09.2023
Oggetto	Approvazione del Regolamento Comunale per la localizzazione e l'installazione degli impianti radioelettrici e contestuale revoca del Regolamento attualmente vigente per la localizzazione e l'installazione degli impianti radioelettrici (approvato con d.c. 139 del 14/07/2011).
Motivazione	Adeguamento normativo
	Giunta Comunale
Atto	D.GC 84 del 22.03.2023
Oggetto	Aumento dell'importo del pagamento in misura ridotta per alcune violazioni al regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e del regolamento tutela e benessere degli animali in città approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 137 del 29/11/2022.
Motivazione	Modifica sanzioni amministrative
Atto	D.GC 188 del 31.05.2023
Oggetto	Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Modifiche - D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 246 del 19.07.2023
Oggetto	Adozione del Regolamento Interno sul Lavoro a Distanza nel comune di Collegno. D.I.E.
Motivazione	Adeguamento normativo
Atto	D.GC 286 del 06.09.2023
Oggetto	Allegato B) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: Approvazione del nuovo piano organizzativo generale dell'ente. Approvazione
Motivazione	Approvazione nuovo Piano
Atto	D.GC 357 del 03.11.2023
Oggetto	Deliberazione G.C. n. 427 del 12.12.2018: "Approvazione Regolamento per la Formazione e Ripartizione del Fondo Incentivante per le Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18/4/2016 n. 50. D.I.E.". Modifica. D.I.E.
Motivazione	Modifica



2 Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

La politica tributaria dei comuni è stata condizionata dalle modifiche normative che si sono susseguite in questi ultimi anni.

La Legge di Bilancio 2020 (L.160/2019) ha introdotto numerose novità in campo tributario tra cui l'istituzione della nuova IMU con l'abolizione della Tasi e l'istituzione del Canone unico (in sostituzione dell'imposta di pubblicità, dei Diritti Pubblica Affissione (DPA) e della Tassa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP)) oltre all'introduzione del nuovo accertamento esecutivo per la riscossione. La pandemia degli anni 2020 e 2021 ha determinato un rallentamento dei versamenti dei contribuenti che, in difficoltà, hanno richiesto maggiori rateizzazioni. Tuttavia con l'impegno profuso dagli uffici dedicati alla gestione dei tributi, sono stati approvati il nuovo Regolamento IMU nel 2020 e il Regolamento del Canone patrimoniale unico nel 2021, in sostituzione dei Regolamenti dell'imposta di pubblicità e DPA e della Tassa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP), documento necessario per disciplinare la gestione della nuova entrata di bilancio e definire le procedure di presentazione delle autorizzazioni/concessioni come previsto dall' art 1 commi da 816 e seg. della Legge n. 160/2019.

Il quadro normativo è stato modificato dall'art. 1, c. 738, della Legge n. 160 del 27/12/2019 che ha stabilito che a decorrere dal 1 gennaio 2020 le disposizioni che disciplinavano IMU e TASI, quali componenti della IUC, istituita con la L. n. 147/2013, sono state abrogate e l'imposta municipale propria (nuova IMU) è stata istituita e disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1, Legge n. 160/2019, aventi ad oggetto la disciplina dell'IMU mentre sono state confermate le disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI) e rimodificando l'assetto delle entrate correnti dei comuni.

Inoltre l'art. 1, comma 792, della Legge di Bilancio 2020, nell'ambito della riforma del sistema di riscossione delle entrate locali (art 1, commi 784-815, legge 160/2019) per rendere più efficace l'attività di riscossione, sia spontanea che coattiva, ha esteso anche ai tributi locali l'istituto dell'"accertamento esecutivo", che il decreto legge 78/2010, art 29, aveva pensato per i soli avvisi di accertamento emessi dall'Agenzia delle Entrate ai fini delle imposte sui redditi, dell'Irap e dell'Iva; pertanto gli atti emessi a partire dal 1° gennaio 2020 sono stati modificati per contenere gli elementi utili ad assicurare che gli stessi, decorso il termine per la proposizione del ricorso, acquistino efficacia di titolo esecutivo, con possibilità di attivare le conseguenti procedure esecutive e cautelari, senza dover emettere l'ingiunzione fiscale per l'iscrizione a ruolo coattivo. Nell'anno 2020 siamo stati colpiti dalla grave crisi sanitaria per Covid -19 iniziata a marzo 2020 pertanto lo Stato, con art. 68 del D.L. 18/2020 e successive varie modifiche, ha sospeso la riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali degli enti impositori, derivanti da cartelle di pagamento, avvisi di accertamento esecutivi (per la fase successiva all'esecutività) e ingiunzioni fiscali, nel periodo tra l'8 marzo 2020 e il 30 settembre 2021, bloccando di fatto l'attività dei concessionari per quasi 2 anni. Tuttavia ciò non ha impedito ai nostri uffici di procedere con il proprio operato orientato, però, ad una maggiore attenzione alle richieste di rateizzazioni di pagamento.

Sempre la legge di bilancio 2020, l'art. 1, commi 816 e seguenti, della L. n. 160/2019, ha istituito a decorrere dal 1 gennaio 2021, il canone unico patrimoniale in luogo di imposta comunale sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni e tassa occupazione spazi ed aree pubbliche; è stato approvato il "Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione esposizione pubblicitaria, del canone di occupazione suolo pubblico e del canone dei mercati".



In questi anni sono iniziati i lavori della metropolitana che hanno interessato diverse vie in Collegno, in particolare corso Francia, con modifiche alla viabilità che si ripercuotono sulle attività economiche.

L'Amministrazione ha concesso degli sgravi/riduzioni tributarie in materia di TARI , CANONE (ex TOSAP e pubblicità) ancora attivi nel 2024 e l'ufficio tributi/Tari si è occupato di gestire le richieste di agevolazione che sono controllate e concesse per evidenziare l'andamento delle agevolazioni nel tempo (come il numero degli aventi diritto, perdita di gettito).

Dal 2020 vi sono state novità importanti relative alla tassa sui rifiuti stabiliti dall'Autorità Arera per l'applicazione dei nuovi Metodi Tariffari dei Rifiuti con la definizione di nuovi parametri per il calcolo del Piano Economico Finanziario (MTR e MTR-2). Nel periodo 2020/2022 sono state concesse riduzioni per le utenze domestiche e non domestiche per fronteggiare l'emergenza Covid, oltre quelle più ingenti definite dall'amministrazione per fronteggiare il periodo di crisi economica.

Tassa sui Rifiuti - L'Autorità ARERA con Delibera 31 ottobre 2019 n. 443 e 444/2019/R/rif ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR); un nuovo Piano Economico Finanziario a livello nazionale e i criteri per la determinazione dei costi del ciclo dei rifiuti. Il Comune per il quinquennio 2019-2024 ha preso atto del Piano finanziario (PEF MTR ARERA) validato dal consorzio CADOS (che approva i Piani finanziari dei Comuni del Bacino compreso quello del Comune di Collegno, secondo il metodo MTR Arera) ed ha approvato le tariffe della tassa sui rifiuti (TARI).

Nel corso del 2021, inoltre, ARERA ha definito i nuovi criteri di determinazione dei costi da imputare alla TARI per il quadriennio 2022-2025, come da Deliberazione Arera 363/2021/R/rif del 03/08/2021 "Approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025"

2.1.1 IMU/TASI:

Il quadro normativo è stato modificato dall'art. 1, c. 738, della Legge n. 160 del 27/12/2019 che ha stabilito che a decorrere dal 1 gennaio 2020 le disposizioni che disciplinavano IMU e TASI, quali componenti della IUC, istituita con la L. n. 147/2013, sono state abrogate e l'imposta municipale propria (nuova IMU) è stata istituita e disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1, Legge n. 160/2019, aventi ad oggetto la disciplina dell'IMU

Aliquote IMU -Tasi	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	esente	esente	esente	esente	esente
Detrazione Abitazione principale					
Aliquota abitazione principale (Cat Catastali A/1 A/8 e A/9)	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione Abitazione principale (Cat Catastali A/1 A/8 e A/9)	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200
Altri immobili	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille	10,5 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esente	esente	esente	esente	esente



2.1.2 Addizionale Irpef:

Dal 2012 sono state istituite nuove aliquote differenziate in base agli scaglioni di reddito (non a fascia) stabiliti dall'Irpef dalla legge statale, confermate negli anni successivi, quindi per i cinque anni dal 2019 al 2023 come segue:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8% a scaglioni	0,8% a scaglioni	0,8% a scaglioni	0,8% a scaglioni	0,8% a scaglioni
Fascia esenzione	-	-	-	-	fino a € 10.000
Differenziazione aliquote	SI/	SI/	SI/	SI/	SI/

SCAGLIONI dal 2019 al 2021

Scaglioni di reddito IRPEF	ALIQUOTA ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
fino a 15.000	0,50%
da 15.000 a 28.000	0,60%
da 28.000 a 55.000	0,65%
da 55.000 a 75.000	0,70%
oltre 75.000	0,80%

Dal 1 gennaio 2022, la legge di Bilancio, ai sensi dell'art. 1, commi da 2 a 4, della Legge 234/2021 ha definito nuovi scaglioni di reddito e aliquote Irpef dovuta dai cittadini (ridotte a quattro invece di cinque), con le seguenti aliquote per scaglioni di reddito:

Scaglioni di reddito IRPEF	ALIQUOTA ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF
fino a € 15.000	0,5 %
da € 15.001 a € 28.000	0,6 %
da € 28.001 a € 50.000	0,7 %
oltre € 50.000	0,8 %

Dal 1 gennaio 2023 sono stati ridefiniti gli scaglioni, introducendo la fascia di esenzione

Scaglioni di reddito IRPEF	ALIQUOTA ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2023 con ESENZIONE fino € 10.000
fino a € 15.000	0,55 %
da € 15.001 a € 28.000	0,65 %
da € 28.001 a € 50.000	0,75 %
oltre € 50.000	0,8 %



2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Tassa sui Rifiuti - L’Autorità ARERA da diversi anni ha definito nuovi criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (**MTR**); in particolare con:

- la deliberazione n. 443/2019/R/RIF ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021;
- la deliberazione n. 138/2021/R/RIF di avvio del procedimento per la definizione del Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio (MTR-2) con la quale prospetta l’adozione di misure volte ad indurre gli operatori a miglioramenti progressivi di sostenibilità ambientale e configurare opportuni meccanismi correttivi al sistema di riconoscimento dei costi ed eventuali compensazioni alla luce del D.Lgs 116/2020 tenuto conto dell’equilibrio economico-finanziario delle gestioni;
- la deliberazione n. 363/2021/R/RIF di adozione del Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio quadriennale 2022-2025 (**MTR-2**) di conferma dei criteri di regolazione tariffaria già adottati nel precedente periodo regolatorio - basata sulla verifica e la trasparenza dei costi, richiedendo che la determinazione delle entrate tariffarie avvenga sulla base di dati certi, validati e desumibili da fonti contabili obbligatorie e che la dinamica per la loro definizione sia soggetta ad un limite di crescita - e di valorizzazione della programmazione di carattere economico-finanziario (componenti di costo; entrate tariffarie e delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento), con modalità di redazione dei piani sulla base di un orizzonte pluriennale, prevedendo i necessari aggiornamenti periodici a cadenza biennale delle predisposizioni tariffarie secondo le modalità e i criteri che saranno individuati nell'ambito di un successivo procedimento;
- la deliberazione n. 15/2022/R/RIF “*Testo unico per la regolazione della **qualità** del servizio di gestione dei rifiuti urbani*” (TQRIF) con il quale l’Autorità fissa una serie di standard, dal livello più basso di gestione al più efficiente, sul quale i gestori devono uniformarsi a partire dal 2023. Uno degli adempimenti previsti da questa riforma inerente gli standard della **qualità** del servizio rifiuti riguarda la definizione e la pubblicazione della “**Carta dei Servizi**” approvata nel 2023.

Il consorzio CADOS, tenuto conto della base del livello qualitativo previsto nel Contratto di servizio con CIDIU e delle Carte di Qualità vigenti, ha approvato il posizionamento nella matrice nello Schema regolatorio I del TQRIF, con riferimento al livello qualitativo minimo per i gestori dei singoli servizi che compongono il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani di competenza Cados.

Il costo del servizio procapite è stato calcolato come rapporto tra totale costo al lordo IVA del Piano Finanziario MTR e MTR-2 ARERA utilizzato per il calcolo delle tariffe Tari - nella voce Σ Tmax (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita) approvato per l’anno di riferimento ed il numero di popolazione residente di Collegno al 31 dicembre dello stesso anno (vedi punto 6.1 –anno 2019 popolazione n. 49.478)

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100 %	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	154,54	158,43	160,73	162,77	177,26



3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 07/02/2013, è stato approvato il Regolamento per l'applicazione dei controlli interni, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 28/02/2019, che stabilisce i principi, le procedure e le modalità in ordine allo svolgimento degli stessi e si coordina ed integra il regolamento di contabilità L'Ente attua le seguenti tipologie di controllo:

- a) **preventivo di regolarità amministrativa e contabile**, viene effettuato da ogni Dirigente mediante il rilascio, per ogni atto deliberativo, del parere di regolarità tecnica e dal responsabile del servizio finanziario attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria; per ogni altro atto amministrativo, il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento.
- b) **successivo di regolarità amministrativa**: è effettuato dal Segretario generale secondo i principi generali della revisione aziendale e con tecniche di campionamento; il disciplinare, approvato con determinazione del Segretario generale n. 657 in data 29/08/2013 e successivamente modificato con determinazione n. 218 in data 23/04/2018, prevede che il Segretario, per l'organizzazione e l'istruttoria delle verifiche, sia coadiuvato dal Vice Segretario generale e supportato da:
 - Responsabile del servizio di supporto all'attività amministrativa;
 - Ufficio processo deliberativo;
 - Ufficio Programmazione e Trasparenza;
 - Responsabile della Sezione Programmazione e gestione contabile – Vice Ragioniere capo;
 - S.I.C. (Sistema Informativo comunale);
 - Dirigenti.

Il Segretario Comunale, effettuati i controlli, predispone ed inoltra un report delle risultanze ai Dirigenti (unitamente alle direttive a cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità) ai Revisori dei Conti, al Nucleo di valutazione ed al Consiglio comunale.

- c) **di gestione**, ha per oggetto l'intera attività ed è lo strumento diretto a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati. Le funzioni sono assegnate:
 - al Segretario Generale, relativamente alla supervisione del sistema di controllo;
 - ai Dirigenti, relativamente ai compiti di valutazione dei risultati e di assunzione dei provvedimenti atti a correggere eventuali disfunzioni;
 - all'Ufficio Programmazione e Trasparenza, facente capo al Segretario generale, cui sono assegnate le funzioni tecniche di controllo di gestione, relativamente ai compiti di supporto alla predisposizione degli strumenti di programmazione direzionale e gestionale, di monitoraggio e di emissione dei referti.
- d) **strategico**, diretto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione di piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti; è svolto dal Segretario generale coadiuvato dall'Ufficio Programmazione e Trasparenza e supportato dai Dirigenti;
- e) **sulle società partecipate** di cui il Comune di Collegno detiene almeno al 10% delle quote. Il controllo è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni (società controllate ex art. 2359 c.c., escluse quelle quotate e aziende speciali)
Fino al 31/12/2023 i controlli sulle società partecipate di cui al sopra richiamato regolamento sono stati effettuati dall'ufficio programmazione e trasparenza, a partire dal 01/01/2024 sono in capo al settore finanze.



Gli adempimenti riguardano principalmente la ricognizione annuale delle partecipazioni ex art. 20 del TUSP, l'invio dei dati al MEF e alla Sezione delle autonomie della Corte dei conti e la predisposizione di un report di controllo annuale a firma del Segretario, del Dirigente del settore finanze e degli uffici coinvolti che danno riscontro relativamente all'attività svolta dalla società partecipata nei relativi ambiti.

- f) **sugli equilibri finanziari**, il Responsabile del Servizio Finanziario, sentita la Conferenza dei Dirigenti sull'andamento della gestione di competenza, di cassa e dei residui, redige una relazione conclusiva per Sindaco, Giunta Comunale e Organo di Revisione, con la quale viene illustrata la situazione complessiva degli equilibri finanziari dell'Ente anche ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica previsti dal patto di stabilità interno; l'organo di revisione esprime eventuali rilievi sulla relazione di cui sopra e la Giunta Comunale prende atto degli atti, nella prima seduta utile, con propria deliberazione.

Le risultanze dei predetti controlli rientrano nel Referto annuale del sindaco ai sensi dell'art. 148 del TUEL inviato annualmente alla Corte dei Conti.

3.1.1. Controllo di gestione:

Di seguito si elencano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** razionalizzazione della dotazione organica degli uffici
- **Lavori pubblici:** quantità di investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)
- **Gestione del Territorio:** numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie
- **Istruzione pubblica:** sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio
- **Ciclo dei rifiuti:** percentuale della raccolta differenziata
- **Sociale:** livello di assistenza agli anziani e all'infanzia
- **Turismo:** iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo

PERSONALE

L'amministrazione ha sempre provveduto nei termini di legge ad approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale, quale documento obbligatorio programmatico anche nel rispetto delle nuove linee di indirizzo per la predisposizione dei piani che implicano un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:

- quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere la mission dell'ente, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica ed in linea con i documenti programmatici (PEG - Piano della performance);
- qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze meglio rispondenti alle esigenze dell'ente, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare.

Tale analisi costante ha permesso, in coerenza con gli strumenti di programmazione finanziaria pluriennale, la rimodulazione della dotazione organica per categorie/qualifica dirigenziale e profili professionali, l'istituzione di nuovi profili professionali per promuovere l'ingresso di nuove professionalità più coerenti con le funzioni che gli Enti sono chiamati a svolgere in relazione ai cambiamenti dei processi lavorativi nell'ottica di implementare l'efficienza e l'efficacia della macchina amministrativa. Si è infatti proceduto ad inserire in dotazione organica le seguenti nuove figure professionali: *"esperto in attività ambientali"*, *"Istruttore tecnico"*, *"Istruttore direttivo in attività e manifestazioni culturali"*, *"Coordinatore asili nido"*, *"Coordinatore servizi della ristorazione"*, *"Istruttore direttivo esperto in gestione di progetti strategici"*.



Le norme di contenimento sulla spesa di personale che si sono susseguite nel tempo, hanno di fatto limitato fortemente la possibilità di soddisfare il fabbisogno potenziale che emerge. Tale deficit emerge soprattutto se si confronta il numero dei dipendenti in servizio nel quinquennio rispetto al valore medio del rapporto dipendenti/popolazione residente stabilito periodicamente con Decreto ministeriale:

Anno di riferimento	n. dipendenti al 31/12	Popolazione residente al 31/12 anno precedente	Fascia 20000/59999 Abitanti rapporto D.M.	Rapporto effettivo	Dotazione organica ente	Dotazione organica teorica rispetto al rapporto medio
31/12/2019	280	49752	1/146	1/177	307	341
31/12/2020	277	49539	1/152	1/179	306	326
31/12/2021	269	48747	1/152	1/181	302	321
31/12/2022	286	48574	1/152	1/170	304	319
31/12/2023	266	48359	1/152	1/182	304	318

La rilevazione del fabbisogno di personale condotta di anno in anno ha sempre fatto emergere che il fabbisogno di personale dell'ente, ritenuto necessario per soddisfare le esigenze istituzionali, comporterebbe un inevitabile e significativo aumento della dotazione organica, del personale in servizio e della spesa di personale.

Oltre al dato tendenziale espresso dal rapporto effettivo che denota una forte differenza negativa rispetto al rapporto medio è da segnalare il forte trend decrescente del personale in servizio (meno 14 dipendenti 2023 rispetto 2019 – meno 38 dipendenti rispetto alla dotazione organica dell'Ente e meno 52 dipendenti definita dal rapporto medio).

Anno di riferimento	Dirigenti a tempo indeterminato	Dirigenti a tempo determinato	Posizioni Organizzative/ Elevate Qualificazioni	Dipendenti a tempo indeterminato	Dipendenti a tempo determinato	Totale
31/12/2019	3	1	15	254	7	280
31/12/2020	3	1	16	247	10	277
31/12/2021	4	1	16	241	7	269
31/12/2022	4	1	15	256	10	286
31/12/2023	4	1	14	243	4	266

Tale dato è significativo in quanto denota una grave carenza di personale che soltanto parzialmente è possibile sanare con l'attuale normativa; l'Amministrazione, per quanto nei limiti della capacità assunzionale costantemente aggiornata secondo le indicazioni della Corte dei Conti per un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale rispetto alle entrate nell'ottica di una programmazione maggiormente flessibile della spesa per il personale, l'Ente ha



dato regolarmente corso a tutte le procedure di reclutamento possibili per la copertura dei posti prevista:

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	
Concorsi banditi	6 Concorsi banditi	5 Concorsi banditi	2 Concorsi banditi	13 Concorsi banditi	8 Concorsi banditi	
Procedure di mobilità esperite	18 procedure di mobilità esperite		4 procedure di mobilità esperite	4 procedure di mobilità esperite	1 procedura di mobilità esperita	
						TOTALE
dipendenti cessati	21 dipendenti	20 dipendenti	28 dipendenti	30 dipendenti	32 dipendenti	131 dipendenti
dipendenti assunti	23 dipendenti	17 dipendenti	26 dipendenti	42 dipendenti	21 dipendenti	129 dipendenti

Riorrganizzazione dell'ente:

Valutata l'opportunità e la necessità, in considerazione della complessità delle attività connesse alla realizzazione degli obiettivi del PNRR, anche al fine di garantire uniformità di azione delle diverse attività interessate, di provvedere all'istituzione, di un ufficio nell'ambito del Settore Direzione e Organizzazione denominato: *"Ufficio coordinamento e attuazione del PNRR"* sino ad esaurimento delle attività insite alla realizzazione degli obiettivi del PNRR (indicativamente sino al 2026), dedicato appositamente con funzioni di coordinamento, propulsione e monitoraggio di tutte le linee di finanziamento e monitoraggio dello stato di avanzamento dei procedimenti per il miglior utilizzo dei fondi assegnati; impulso e coordinamento generale sull'attuazione di tutti gli interventi previsti; adozione di strategie gestionali specifiche; supporto alla realizzazione delle gare di affidamento.

Inoltre si è conclusa nel terzo quadrimestre dell'anno 2023 con efficacia dal 1 gennaio 2024 l'approvazione del nuovo Piano organizzativo generale dell'ente.

Si è prevista un'area per i servizi amministrativi e di funzionamento alla quale appartengono il settore direzione e staff, il settore personale, organizzazione e innovazione ed il settore finanze; ed un'area servizi operativi e di sviluppo alla quale appartengono il settore sviluppo economico, cultura e servizi demografici, il settore politiche di coesione sociale, educative, di animazione del territorio e sport, il settore polizia locale e protezione civile, il settore ambiente e trasformazioni urbane ed il settore lavori pubblici.

LAVORI PUBBLICI

Si elencano di seguito le principali opere, con indicazione dell'importo programmato e dell'importo impegnato, periodo compreso tra giugno 2019 e 31 dicembre 2023

OGGETTO	IMPORTO PROGRAMMATO	IMPORTO IMPEGNATO
PROGETTO VIVO DM 281/2017 PROGRAMMA NAZIONALE DI MOBILITA' SOSTENIBILE	970.030,00	970.030,00
BANDO PERIFERIE - B1-B2-B3- MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' (DG 232/2016)	1.300.000,00	1.300.000,00
REALIZZAZIONE E ATTUAZIONE DEL PIANO URBANO PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE (P.U.M.S.)	150.000,00	
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SCM 1 (Partenariato Alpignano, Rivoli, Collegno)	1.317.078,00	1.317.078,00



REALIZZAZIONE DEL PIANO URBANO PER LA MOBILITA' CICLABILE-BICIPLAN E DEL PIANO PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (P.E.BA.)	250.000,00	250.000,00
PROGETTO VIVO DM 281/2017 PROGRAMMA NAZIONALE DI MOBILITA' SOSTENIBILE - INVESTIMENTI 2019 CONTRIBUTO	260.425,00	
RIPRISTINI STRADALI	5.100.000,00	3.100.000,00
REALIZZAZIONE E ATTUAZIONE INTERVENTI DI MOBILITA' SOSTENIBILE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	250.000,00	250.000,00
REALIZZAZIONE E ATTUAZIONE INTERVENTI DI MOBILITA' SOSTENIBILE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	450.000,00	450.000,00
MESSA IN SICUREZZA STRAORDINARIA VIABILITA'	369.242,64	369.242,64
RIQUALIFICAZIONE AREA GIOCO ARREDO URBANO	431.000,00	431.000,00
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA TAMPELLINI	€ 266 984,84	€ 266 984,84
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICIO STORICO DELLA CERTOSA REALE		124.917,75
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	729.000,00	697.216,18
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI_ ADEGAUMENTO ANTICENDIO		93.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUDITORIUM COMUNALE "G.ARPINO"		70.232,17
ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL PERIODO COVID	230.000,00	230.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	350.000,00	372.625,30
MANUTENZIONE STRAORIDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	934.000,00	969.216,55
MANUTENZIONE STRAORIDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA (CONTRIBUTO POR FESR)	422.289,84	422.289,84
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	700.000,00	700.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (CONTRIBUTO RESIDUO POR FESR)	408.577,25	408.577,25
AMPLIAMENTO CIMITERO	1.000.000,00	999.344,38
INTERVENTI DI MESSA A NORMA DELLE SEDI COMUNALI - CLIMATIZZAZIONE	280.000,00	278.060,00
RIQUALIFICAZIONE DELLA EX STIRERIA E PERTINENZE ANNESSE FINANZIATA CON LR 7/2018	200.000,00	200.000,00
PALAZZO CIVICO - INTERVENTI DI MESSA A NORMA	200.000,00	426.000,00
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA ANNA FRANK E DELLA PISCINA BENDINI CON FINANZIAMENTO POR FESR		2.374.197,50



RIQUALIFICAZIONE EX STIRERIA - FINANZIAMENTO DELIBERA CIPE 100/2017	950.000,00	950.000,00
BANDO PERIFERIE - B5- MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI - CERTOSA (DG 232/2016-DG 256/2017)	4.570.000,00	4.570.000,00
REALIZZAZIONE DELLA PALESTRA - LOTTO 2 - NELLA SCUOLA MATTEOTTI	1.296.513,95	1.296.513,95
APPALTI PNRR		
M5C2 – INV. 2.1 - AREA CENTRALE - SCUOLA MARCONI ADEGUAMENTO STATICO E SISMICO MANICA EST E DEMOLIZIONE/RICOSTRUZIONE MANICA OVEST - B87H21001300001	1.500.000,00	1.500.000,00
M5C2 – INV. 2.1 - CERTOSA REALE - LOTTO 2 LABORATORI PER COMPLETAMENTO RECUPERO/RESTAURO EDIFICIO - B85F21001110001	2.200.000,00	2.200.000,00
M5C2 – INV. 2.1 - CERTOSA REALE - MESSA IN SICUREZZA MANTI DI COPERTURA E BONIFICA AMIANTO MANICA ATTIGUA PADIGLIONE 14- STIRERIA - B87H21001290001	300.000,00	300.000,00
M5C2 – INV. 2.1 - SUPERAMENTO CAMPO NOMADI - B87H21001310001	500.000,00	500.000,00
M5C2 – INV. 2.1 - AMPLIAMENTO PARCHEGGIO VIA TAMPELLINI A SERVIZIO CENTRO STORICO E CERTOSA REALE/UNIVERSITÀ INTERSCAMBIO - B81B20000680001	500.000,00	500.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1518 COLL-A2 VILLAGGIO LEUMANN RIQUALIFICAZIONE NN. 343-347 - B89J21000570005	1.345.000,00	1.345.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1517 COLL-A3 VILLAGGIO LEUMANN M5C2 - INV. 2.3 - 219-1513 RIQUALIFICAZIONE AREE PUBBLICHE A. STECCATI B. VERDE PUBBLICO/ALBERATE C. GIARDINI ABITAZIONI - B87H21000420005	942.000,00	942.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1517 COLL-A4 VILLAGGIO LEUMANN RIQUALIFICAZIONE SPAZI DI AGGREGAZIONE E SOCIALE: A. ACCOGLIENZA ECOMUSEO B. BIBLIOTECA C. STAZIONETTA D. EDIFICIO PER PORTIERATO - B89J21000580005	699.000,00	699.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1520 COLL-B1 AREA CENTRALE RECUPERO EDIFICIO VIA OBERDAN - B89J21000590005	3.300.000,00	3.300.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1521 COLL-B2 AREA CENTRALE EX - ETI E SPOSTAMENTO SCUOLA - B89J21000600005	254.000,00	254.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1522 COLL_C CERTOSA REALE SOTTO/SOPRA VOLUMI TRA GLI ALBERI - B81B21000700005	240.000,00	240.000,00



M5C2 - INV. 2.3 - 219-1545 COLL_D2 RIGENERAZIONE URBANA - EDILIZIA SOCIALE EX MANDELLI - B81B21000710008	4.650.000,00	4.650.000,00
M5C2 - INV. 2.3 - 219-1523 COLL_E SMART CITY - CORSO FRANCIA - B83D21000720005	2.209.000,00	2.209.000,00
M5C2 - INV. 2.2 - RIQUALIFICAZIONE A FINI CULTURALI PADIGLIONE 16 "EX STIRERIA" E DELLA MANICA MAGAZZINI ATTIGUA - B82B22000020006	2.200.000,00	2.200.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - 968 - COLLEGNO INTERVENTI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE E ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE - B83D20001630001	500.000,00	500.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - 970 - COLLEGNO MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI - B87H20001830001	800.000,00	800.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - 973 - COLLEGNO ANTISFODELLAMENTO EDIFICI SCOLASTICI - B86J20000830001	486.000,00	486.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA F.LLI CERVI - B88I21002190001	130.000,00	130.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - SCUOLA PRIMARIA ITALO CALVINO E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DON MINZONI - B89J21010060001	260.000,00	260.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI SERRAMENTI DELLE SCUOLE "BOSELLI" ED "EX-ETI" - B81F20012700001	130.000,00	130.000,00
M2C4 - INV. 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI SERRAMENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA «ITALO CALVINO» - B82B23000120006	130.000,00	130.000,00
M4C1 - INV. 1.1 - REALIZZAZIONE ASILO NIDO / POLO DELL'INFANZIA BORGATA PARADISO - B85E22000230006	1.875.000,00	1.875.000,00
M4C1 - INV. 1.1 - MESSA IN SICUREZZA PONTE SEBUSTO - B85F22000180005	1.720.600,00	1.720.600,00

GESTIONE DEL TERRITORIO

La maggiore **informatizzazione nella gestione delle pratiche edilizie** digitalizzate attraverso il sistema MUDE Piemonte ha permesso negli anni di snellire e semplificare le istruttorie delle pratiche con conseguenza diretta sulla riduzione dei tempi di rilascio dei titoli abilitativi edilizi.

Inoltre, la gestione dell'archivio delle pratiche edilizie è stata sempre più orientata, in questi ultimi anni, verso l'implementazione della digitalizzazione degli elaborati grafici sia tramite l'attività interna di scansione delle pratiche, che attraverso servizi di digitalizzazione anche parziali dell'archivio edilizia, dati all'esterno, ma che hanno consentito di ridurre in modo drastico i tempi burocratici delle richieste di accesso agli atti e di conseguenza le attività per i professionisti esterni di presentazione delle pratiche (nel



solo anno 2021 sono stati completati circa 1200 accessi agli atti tramite la trasmissione digitale degli elaborati scansionati).

numero complessivo e tempi di rilascio dei permessi di costruire

2019 Giugno	2020	2021	2022	2023	2024 Gennaio
25	30	29	30	17	2
I tempi di rilascio grazie alla digitalizzazione vanno dai 60 ai 90 giorni (al netto dei giorni in cui le pratiche restano in sospeso in attesa delle integrazioni utili ai fini dell'istruttoria e rilascio)					

Dal 2019 al 2024 le **pratiche presentate**: le SCIA (segnalazioni certificati di inizio attività), le CILA (Comunicazioni di inizio lavori asseverata) e le SCIA in alternativa al Permesso, sono diventate oggi esclusivamente digitali. I tempi di accertamento, (che si aggiravano tra i 15-20 gg. con l'istruttoria fatta a seguito della presentazione cartacea) con il Progetto MUDE (Modello Unico Digitale per l'Edilizia) si sono notevolmente ridotti e semplificati. L'introduzione della procedura informatica che prevede la trasmissione on line, l'istruttoria fatta sugli elaborati digitali e le comunicazioni con i professionisti anch'esse digitali hanno permesso di ridurre notevolmente i tempi di risposta.

Così mediante il processo di dematerializzazione, le circa 600 pratiche annue presentate in forma cartacea, sono state trasmesse all'Ente on-line, riducendo i tempi di risposta al massimo 24-48 ore. Anche per i permessi di costruire, a seguito dell'introduzione della procedura informatica sono stati ridotti i tempi di risposta, previsti per legge in 90 gg, a circa 30-60gg.

Nel periodo durante la pandemia gli uffici si sono attivati predisponendo uno **sportello virtuale** agli utenti informatico per continuare l'attività di assistenza e confronto con professionisti e cittadini.

Inoltre, nel 2022 e 2023 sono notevolmente aumentate le richieste di accesso atti funzionali alle pratiche di detrazione fiscale per gli interventi di recupero del patrimonio edilizio (BONUS fiscali) a cui si è fatto fronte incrementando la digitalizzazione delle istanze e delle trasmissioni riducendo anche i tempi di riscontro.

Contestualmente, per meglio svolgere l'attività istruttoria e per la necessità di adeguare e sostenere le attività imprenditoriali, successivamente al fine della fase di emergenza sanitaria determinata da Covid-19, è stato approvato l'aggiornamento del Regolamento dehors.

Al fine di regolamentare l'installazione degli impianti di ricarica elettrica per i veicoli e gestione del servizio, è stato approvato il Regolamento per la realizzazione delle relative infrastrutture previste su aree pubbliche.

Si evidenzia che nel quinquennio sono stati definiti ed approvati un **Piano Particolareggiato** e due **Piani Esecutivi privati**, che di seguito vengono individuati:

- Modifica Piano Particolareggiato relativo all'area posta tra il corso Francia, via Fabbrichetta e la via Isonzo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 03.04.2019;
- P.E.C. Sereni Orizzonti, finalizzato alla realizzazione di struttura sanitaria convenzionata in via Venaria n. 32-34, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 296 del 11.11.2020;
- P.E.C. area ex Mandelli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 356 del 03.11.2023.

Si evidenzia inoltre che sono stati definiti i procedimenti amministrativi con il rilascio dei **permessi di costruire** per la realizzazione degli interventi di edificazione che di seguito vengono individuati:

- Sereni Orizzonti – costruzione di fabbricati destinati a strutture sanitarie convenzionate in via Venaria n. 32-34, per un totale di 240 posti letto e da 120 a 160 persone impiegate;
- Costruzione della Clinica della Memoria in via Terracini n. 4, ripartenza del cantiere ed apertura di un nuovo centro sanitario convenzionato, con 100 posti tra RSA e Centro Diurno, 80 persone

impiegate e 200 medici contrattualizzati per il centro specialistico ambulatoriale, sale operatorie, centro oculistico, chirurgico ambulatoriale e diagnostico.

- Pastiglie Leone – ampliamento struttura esistente e realizzazione di opere complementari;
- Costruzione di un edificio a carattere residenziale in via De Amicis n. 70 a cura della Società Gruppo IRIS s.r.l., previa demolizione del fabbricato industriale esistente ex Begalla, a seguito della relativa approvazione della variante urbanistica semplificata di rigenerazione urbana;
- Costruzione di un edificio a carattere residenziale in corso Francia n. 195 a cura della Società Unitalia, a seguito della relativa approvazione della variante urbanistica semplificata di rigenerazione urbana;
- -ex Ctrea – c.so Francia 148- recupero immobili con insediamento medie strutture di vendita;
- Pattern – via Nazioni Unite – realizzazione fabbricato industriale, opere strumentali e rifacimento parcheggio Elbi;
- Costruzione di due medie strutture di vendita, quale attuazione del Comparto n. 1 del vigente P.R.G.C. e precisamente con insediamento di un'Aldi in corso Pastrengo n. 20 ed un Eurospin in corso Cervi;
- Costruzione di una media struttura di vendita, a cura della Società LIDL in corso Francia n. 327 nel quartiere Leumann;

Lavori ancora in corso inerenti il recupero degli edifici di proprietà Unitre all'interno del Villaggio Leumann, con affaccio su corso Francia n. 313.

Tuttavia, va rilevato che la crisi economica, ancora presente, ha comportato conseguenze rilevanti con riferimento ai nuovi interventi che sono ulteriormente diminuiti nel corso degli ultimi anni, ponendo anche il problema delle operazioni e/o degli interventi immobiliari non avviati o non completati. L'ampliamento della metropolitana ha comunque dato impulso a più casi di sviluppo sul corso Francia.

Nell'ambito dell'**edilizia convenzionata** realizzata in regime di piena proprietà (artt. 17 e 18 DPR n. 380/2001), è stata data attuazione alle disposizioni recate in merito dalla legge n. 106/2011. E' stata consentita la rimozione del vincolo sul prezzo massimo di vendita delle unità immobiliari che prima potevano essere alienate soltanto a prezzo convenzionato secondo quanto stabilivano le singole convenzioni edilizie di riferimento. Il servizio è attivo dal 2013, dopo l'approvazione in Consiglio Comunale della deliberazione n. 213 del dicembre 2012. I proprietari di immobili realizzati in edilizia convenzionata in piena proprietà possono così vendere le singole unità abitative (e relative pertinenze) a prezzo di libero mercato, pur in vigore della relativa convenzione edilizia che ha durata ventennale.

E' continuato nell'ultimo quinquennio il servizio che consente la trasformazione del **diritto di superficie in piena proprietà degli alloggi** (e relative pertinenze) realizzati in diritto di superficie nell'ambito dei piani di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) attuati da imprese e cooperative edilizie nel Comune di Collegno. Il servizio è attivo dal 2003, a seguito della riforma del regime dei suoli E.R.P. introdotta dalla legge n. 448/1998 (legge finanziaria 2009). Con la stipula di una nuova convenzione che sostituisce quella originaria che aveva concesso al costruttore il diritto di superficie su terreno di proprietà del Comune di Collegno, il cittadino può acquistare la piena proprietà del terreno (pro-quota millesimale). A fronte di un patrimonio edilizio realizzato in diritto di superficie pari a circa 1.776 alloggi e relative pertinenze, sono stati ad oggi riscattate circa 873 unità immobiliari a fronte di 1.776 unità complessive, con un incasso complessivo, dal 2003 al 2024, di circa 2.000.000 euro, di cui circa 210.000 riscossi nell'ultimo quinquennio. Nel giugno 2022 l'Amministrazione comunale, con delibera C.C. n.69 del 29/06/2022, ha esteso la trasformazione del diritto di superficie in proprietà anche al compendio ERP di Via Parri n. 1. Si tratta di un compendio che conta 30 alloggi e relative pertinenze, attuato dal Consorzio Intercomunale Torinese (C.I.T.) nei primi anni '80 per far fronte all'emergenza abitativa che in quegli anni gravava sulla città. Con l'estensione a questo compendio edilizio è stato compiuto un primo passo che vedrà estendere la cessione della piena proprietà anche a tutti gli altri compendi ERP attuati da enti pubblici, prima esclusi da tale possibilità.

Per interventi di carattere straordinario sugli **edifici di culto**, ai sensi della legge regionale n. 15/1989, nel quinquennio 2019/2023 sono stati erogati contributi a carico del bilancio comunale per complessivi euro



250.000,00, finanziati con i proventi degli oneri di urbanizzazione. Il Comune di Collegno conferma così il suo impegno nel promuovere la valorizzazione e l'ammmodernamento degli edifici di culto presenti sul territorio, impegno che dal 2000 al 2023 ha determinato l'assegnazione di contributi per complessivi € 1.400.000,00.

In merito all'erogazione di contributi finalizzati alla **eliminazione delle barriere architettoniche** negli edifici privati (L. n. 13/1989), le domande, presentate dai privati interessati, sono state istruite dal Comune e trasmesse alla Regione per il finanziamento degli interventi.

In merito agli **impianti pubblicitari**, anche grazie all'approvazione del nuovo Regolamento e con l'introduzione di una nuova modulistica, si è snellito e velocizzato l'iter autorizzativo, che vede sempre più pratiche presentate e istruite nell'ottica della digitalizzazione.

ISTRUZIONE PUBBLICA

Sviluppo servizio mensa

Nel corso del mandato, il servizio di refezione scolastica è stato erogato dal Comune alle scuole, secondo i calendari concordati; i pasti erogati sono in funzione del dinamismo degli alunni iscritti al servizio, il cui numero risulta decrescente nel quinquennio, dal momento che è in sensibile contrazione la domanda anche a causa della diminuzione delle classi a tempo pieno.

I pasti vengono serviti solo per gli alunni presenti, secondo una metodologia che liquida la spesa non su dati presunti ma sui consuntivi e, specularmente, applica le tariffe alle famiglie solo sui pasti realmente consumati mediante riscossione su portale E-CIVIS, che ha implementato il sistema PAGOPA e l'accesso tramite SPID e CIE a partire dall'anno scolastico 2021/2022.

I pasti sono prodotti giornalmente nei centri di cottura comunali secondo standard di qualità e con menù fortemente orientati ai bisogni dell'utenza. A partire dall'a.s. 2021/2022, sono state recepite le nuove Linee Guida dell'Asl TO3 circa la composizione dei menù.

Refezione scolastica					
	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
n. iscritti	2.902	2.807	2.702	2.583	2.570
n. pasti erogati	279.561	387.599	395.909	402.736	164.393 (*)
n. pasti medi giornalieri - compresi i docenti					2.569
(*) n. pasti riferiti al periodo settembre-dicembre 2023					

Piano dell'offerta formativa «Scuole e Città»

Il Comune ha predisposto annualmente un'offerta formativa per docenti ed allievi, per potenziare i POF di istituto, concentrando le proprie risorse, di concerto con i Dirigenti scolastici, su tematiche di particolare rilievo sotto il profilo educativo quali la legalità, le pari opportunità, la memoria storica, la sostenibilità ambientale, cittadinanza attiva, educazione alimentare, pace e solidarietà, comportamenti responsabili, conoscenza del territorio, sport, arte e musica.

Offerte a condizioni economiche vantaggiose per le famiglie, con finalità inclusive e di particolare accessibilità per i docenti sollecitati ad iniziative di continuità didattiche e formative tra ordini di scuole e tra plessi.



PIANO OFFERTA FORMATIVA SCUOLE E CITTA' DI COLLEGNO edizioni dal 2019 al 2024					
Anni scolastici	2019/2020 pre-COVID	2020/2021 periodo COVID	2021/2022 periodo COVID	2022/2023 post COVID	2023/2024
AVVISO PUBBLICO PER ACCREDITAMENTO ASSOCIAZIONI (periodo di pubblicazione e scadenza per la presentazione delle istanze progettuali)	6 maggio ↓ 3 giugno 2019	25 settembre ↓ 12 ottobre 2020	14 ottobre ↓ 1° novembre 2021	22 agosto ↓ 20 settembre 2022	16 giugno ↓ 18 luglio 2023
proposte progettuali pervenute	89	46	63	66	67
attività non soggette a selezione in quanto sponsorizzate dal Comune	20	6	10	16	18
ESITO VALUTAZIONE					
incontri Commissione Valutazione	5 e 11 giugno 2019	10, 14 e 17 dicembre 2020	1° dicembre 2021	27 settembre 2022	28 settembre 2023
n. proposte ammesse	73	46	61	67	65
proposte NON ammesse	16	0	2	0	2
proposte inserite d'ufficio	35	7	10	1	0
n. AREE TEMATICHE	8	5	6	7	8
n. complessivo ATTIVITA'	108	53	71	67	65
n. attività nido/infanzia	41	22	29	33	38
n. attività primaria 1^ ciclo	52	27	37	35	39
n. attività primaria 2^ ciclo	72	31	51	46	46
n. attività secondarie 1^ grado	67	33	42	34	34
n. attività Liceo	45	25	24	28	24
n. itinerari	4	/	/	/	/
n. attività finanziate dal Comune opzionabili dai docenti	2	2	1	2	1

Sul fronte del diritto allo studio si segnala il Salone dell'orientamento scolastico come rassegna annuale dell'offerta formativa *over 14*, occasione di incontro ravvicinato tra scuole e famiglie, favorente le scelte appropriate del futuro scolastico e professionale dei ragazzi dopo la scuola secondaria di primo grado. Il Salone dell'Orientamento Scolastico non si è fermato nel periodo Covid, trasformandosi in edizioni virtuali, per le quali non è stato possibile tracciare la partecipazione.



Salone dell'Orientamento Scolastico					
	2019	2020	2021	2022	2023
n. visitatori	656	(**)	(**)	636	564
n. istituti espositori	46	(**)	(**)	46	46
(**) edizione virtuale					

Strutture scolastiche

La popolazione scolastica risulta complessivamente stabile nel quinquennio, posto che gli allievi del liceo provengono, in parte, da altri comuni. Le strutture scolastiche risentono comunque dell'inverno demografico che sta colpendo l'intera nazione: nel corso del quinquennio si è infatti subito la chiusura di una Scuola dell'Infanzia nonché di alcune sezioni.

Strutture scolastiche						
		2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Infanzia	n. plessi	13	13	13	12	12
	n. sezioni	46	48	45	40	40
	n. iscritti	911	893	855	754	746
Infanzia paritaria	n. plessi	3	3	3	3	3
	n. sezioni	7	7	7	7	6
	n. iscritti	184	164	164	152	138
Totale iscritti 3-6 anni		1.095	1.057	1.019	906	884
Primarie	n. plessi	10	10	10	10	10
	n. classi	90	91	90	90	88
	n. iscritti	1.905	1.888	1.830	1.804	1.759
Secondarie di 1° grado	n. plessi	3	3	3	3	3
	n. classi	52	51	51	51	51
	n. iscritti	1.116	1.120	1.117	1.070	1.059
Totale iscritti 6-14 anni		3.021	3.008	2.947	2.874	2.818
Liceo Marie Curie	n. plessi	1	1	1	1	1
	n. classi	28	29	27	24	24
	n. iscritti	551	568	536	481	508

CICLO DEI RIFIUTI:

I dati della **raccolta differenziata** e della produzione pro capite che avevano un trend molto positivo, nel rispetto dei limiti imposti dalle norme vigenti, hanno subito purtroppo un arresto dovuto al divieto di differenziare molti materiali al fine di contenere il contagio nel periodo pandemico principalmente nel 2020 e nel 2021.



Proprio in relazione al periodo pandemico, l'Amministrazione ha avviato servizi specifici ad utenze selezionate per la raccolta dei rifiuti in modo protetto, con l'aiuto anche di associazioni di volontariato per venire incontro alle esigenze di utenze sottoposte a regime di isolamento sanitario.

ANNO	Rifiuti Totali Kg/anno/abitanti	Rifiuti Differenziati Kg/anno/abitanti	Rifiuti Assimilati da aziende Kg/anno/abitanti	RD %
2019	439	297	13	67,6
2020	417	274	15	65,6
2021	473	313	37	66,3
2022	470	306	53	65,0
2023	411	256	-----	62.5

Il dato del 2023 è provvisorio e non ancora annuale, l'osservatorio Cidiu riporta sino a settembre 2023.

SOCIALE

Livello di assistenza Servizi all'infanzia

Nel quinquennio di mandato la copertura dei posti nei servizi per l'Infanzia ha raggiunto il 47,07% di cui il 25,58% è garantito dai posti di asilo nido comunale.

In seguito alla pandemia:

- negli anni scolastici 2020/21 e 2021/22 è stato ridotto il numero dei frequentanti gli asili nido;

La sezione Primavera dall'anno scolastico 2022/23 è stata aggregata all'asilo nido Mario Tortello, mantenendo le caratteristiche tipiche del servizio in termini di orari e calendario ed età degli utenti.

Dati Servizi all'infanzia						
		2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Asili Nido Comunali	sedi	3	3	3	3	3
	sezioni	8	8	8	9	9
	iscritti	176	135	148	188	176
Sezione Primavera	sedi	1	1	1		
	sezioni	1	1	1		
	iscritti	16	16	16		
Baby Parking	strutture	4	4	4	4	4
Spazio Famiglia	presenze	488*				

* il servizio Spazio Famiglia, non compatibile con le restrizioni Covid-19, è stato sospeso.

Per favorire la miglior conciliazione all'interno delle famiglie tra tempi di lavoro e tempi di cura, si è consolidata la possibilità di rendere disponibile con orario prolungato, su richiesta, l'asilo nido comunale, luogo protetto già noto ai minori, a garanzia di sicurezza, di caratterizzazione reale di "Collegno a misura di bambino e di famiglia". Il servizio previsto si è interrotto da febbraio 2020 per pandemia Covid-19.



POST-NIDO				
anno	sede	periodo	posti	orari
2019/20	Salvo D'Acquisto	dal 1/10	20	17.30-19.00
2022/23	Salvo D'Acquisto	1/3-30/6	10	17.30-18.30
2023/24	Arcobaleno	6/11-30/6	10	17.30-18.30
	Salvo d'Acquisto		18	

Nel quinquennio le tariffe asilo nido sono rimaste invariate dal 2018; è stata infatti confermata la significativa riduzione della partecipazione economica delle famiglie alle spese di funzionamento del servizio Asili Nido, con particolare attenzione alle fasce più deboli.

Di seguito si riporta la tabella esplicativa:

Indicatore I.S.E.E.	Anni scolastici dal 2019/20 al 2023/24
fino a € 4.000,00	€ 30,00
da € 4.000,01 a € 12.000,00	da € 40,00 a 200,00
da € 12.000,01 a € 20.000,00	da € 200,01 a € 320,00
da € 20.000,01 a € 30.000,00	da € 320,01 a € 420,00
da € 30.000,01 a € 40.000,00	da € 420,01 a € 469,99
oltre € 40.000,00	€ 470,00 tariffa intera
non residenti	€ 508,00

Il servizio di Nido Estivo completa l'offerta annuale degli asili dal 1989 e prevede un'organizzazione a turni settimanali che agevola le famiglie all'insegna della flessibilità di accesso e la continuità educativa.

Nell'estate 2020, caratterizzata dall'emergenza sanitaria, si sono attivati i seguenti servizi:

- Apertura delle aree esterne degli asili nido, ai sensi del DPCM 17/5/2020, con accesso contingentato di un massimo di n. 2/3 bambini per volta per spazio verde recintato, accompagnati da un adulto, per garantire uno spazio di esplorazione/gioco libero in un contesto protetto perché non aperto al pubblico e senza alcun rischio di assembramento, essendo i bambini accuditi individualmente – Periodo 29 maggio-27 giugno - 153 presenze.
- Nido estivo organizzato, ai sensi del Decreto 68 Regione Piemonte, in gruppi/bolla di 5 bambini-2 educatori, garantendo spazi e percorsi interni alla struttura e nelle aree esterne suddivisi per ogni singola bolla.

Nido Estivo					
	2019	2020	2021	2022	2023
periodo	1/7-23/8	29/6-21/8	1/7-20/8	1/7-12/8	3/7-11/8
n. gg. apertura	34	39	36	35	29
turni settimanali attivati	7	8	7	7	6
turni settimanali frequentati	625	424	518	498	630



Sistema territoriale dei servizi per l'infanzia

Nel corso del quinquennio di mandato si è consolidata la sinergia tra i servizi del Sistema Integrato 0-6 presenti sul territorio in armonia con le linee nazionali e regionali anche attraverso il trasferimento di risorse ministeriali e regionali.

Nel 2019 viene istituito il Tavolo "Collegno children" che dà riconoscimento formale alla rete infanzia e che attraverso la conoscenza tra strutture promuove lo scambio di buone prassi e pone le basi per momenti condivisi di formazione e di ricerca applicata.

Nel 2020 viene approvato il nuovo Regolamento del Sistema Integrato di Educazione e Istruzione 0-6 anni ispirato da una governance pubblica che coinvolga e interessi tutti gli attori

In questo scenario, dopo l'interruzione forzata dall'emergenza sanitaria, si colloca, ai sensi della D.G.R 16-6309/2022, la costituzione del Coordinamento Pedagogico territoriale di 7 Comuni di cui la città di Collegno è capofila.

Nel 2023 il Comune di Collegno è capofila del Coordinamento Pedagogico Territoriale per la creazione, scambio e consolidamento di buone pratiche sul sistema integrato dei servizi all'infanzia 0-6 tra i Comuni di Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta e Rivalta di Torino.

Il Decreto Legislativo n. 65/2017, recante "Istituzione del Sistema Integrato di Educazione e di Istruzione dalla nascita sino a sei anni", ha innovato profondamente l'assetto istituzionale dei servizi per la prima infanzia, promuovendone la continuità all'interno di quello che viene definito primo ciclo di istruzione e introducendo la definizione dei "Poli per l'infanzia" che accolgono, in un unico plesso o in edifici vicini, più strutture di educazione e di istruzione per bambini fino ai sei anni di età, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento di ciascuno, condividendo servizi generali, spazi collettivi e risorse professionali".

Nella tabella che segue, si riportano i dati relativi ai "Poli d'infanzia" siti in Collegno:

	2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24	
	nido	infanzia	nido	infanzia	nido	infanzia	nido	infanzia	nido	infanzia
La Certosa Asilo nido Scuola infanzia paritaria	32	25	32	25	32	25	32	25	32	25
Chioschetto Tamarindo Micronido Scuola infanzia paritaria	14	25	14	25	14	25	14	25	14	25
Gianni Rodari Sezione Primavera Scuola infanzia statale	16	88	16	88	16	88	/	88	/	88
Salvo D'Acquisto Asilo nido comunale Scuola infanzia statale	64	85	64	85	64	85	64	65	64	65



Animazione estiva

L'Amministrazione Comunale di Collegno sostiene e valorizza un **Sistema Integrato di proposte di animazione estiva** per i minori di età compresa tra i 3 ed i 13 anni al fine di garantire un'offerta di attività educative qualificate e diversificate che rispondono alle necessità delle famiglie nel tempo di chiusura delle Scuole.

L'emergenza Covid-19 ha inciso sulle modalità di erogazione di offerta estiva. A partire dall'estate 2020 si è passati da una gestione comunale dei centri estivi ad un'erogazione di contributi alle famiglie per la frequenza delle attività estive già presenti sul territorio, al fine tra l'altro di favorire la pluralità dell'offerta.

Centri Estivi					
	2019	2020	2021	2022	2023
GESTIONE DEL SERVIZIO	Titolarità comunale	Titolarità soggetti Terzo Settore			
N. GESTORI	1	10	13	11	14
N. SEDI	5	15	15	16	21
N. ISCRITTI	494	456	802	937	815
Numero di settimane lavorative di copertura del servizio	12	9	10	10	10
SPESA PER CONTRIBUTI (agevolazione tariffe)	0	€ 76.740	€ 167.195	€ 161.505	€ 134.600

Integrazione minori disabili

L'Amministrazione comunale nel corso del quinquennio 2019-2024 ha erogato, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 104/1992, agli allievi in condizione di disabilità residenti a frequentanti le scuole di ogni ordine e grado, i seguenti servizi:

- *assistenza scolastica*, per la quale è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 146/2023 lo schema di *Accordo di Programma Legge 104/92 legge quadro per l'inclusione scolastica, l'assistenza e l'integrazione sociale degli alunni con disabilità anni scolastici 2023/2026* tra i Comuni di Collegno, Grugliasco Rosta, Rivoli e Villarbasse, la Città Metropolitana di Torino, l'Ufficio Scolastico Territoriale, l'A.S.L. To3 Distretto Area Metropolitana Centro, il Consorzio Ovest Solidale, le Istituzioni Scolastiche dei Comuni di Collegno, Grugliasco Rosta, Rivoli e Villarbasse che regola, con validità triennale dalla data di sottoscrizione, le competenze istituzionali per assicurare l'esercizio del diritto allo studio agli allievi in situazione di disabilità psico-fisiche. Per la scuola secondaria di II grado sono di competenza del Comune solo i minori con disabilità sensoriale;
- *trasporto scolastico*, secondo il calendario scolastico regionale. Viene assicurato il trasporto scolastico per il percorso casa-scuola e ritorno a tutti i minori in situazione di disabilità che ne facciano richiesta.

La tabella di seguito riportata evidenzia come negli anni sia incrementata la richiesta del servizio di assistenza ad integrazione del sostegno scolastico statale.



Integrazione minori disabili					
	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
n. iscritti assistenza scuole	73	73	87	82	93
spesa sostenuta	268.491,91	418.955,02	468.388,69	577.603,79	753.955,00
n. iscritti trasporto scolastico	19	22	19	16	13
(***) per il 2023/24 viene indicata la spesa presunta					

Anche in questo quinquennio è stata inoltre garantita l'assistenza specialista anche ai minori frequentanti i centri estivi: anche in questo caso, la tabella evidenzia l'incremento della spesa sostenuta.

Integrazione minori disabili centri estivi					
	2019	2020	2021	2022	2023
spesa sostenuta	51.030,93	26.741,43	78.919,06	79.852,45	124.116,87
(***) nel 2023 è stato attivato il centro estivo pilota per minori con autismo					

Livello di assistenza agli anziani

Sebbene l'Assistenza anziani" sia stata demandata al Consorzio Ovest Solidale (Ente Pubblico che si occupa della gestione, in forma associata, del servizio Socio Assistenziale destinato ai cittadini dei comuni di Collegno, Grugliasco, Rivoli, Rosta e Villarbasse.), di concerto con l'ASLTO3 per le competenze rispettive, l'Amministrazione comunale, nel corso del quinquennio 2019-2024, è intervenuta per promuovere l'agio, la cittadinanza attiva, la mobilità e la salute della popolazione anziana residente.

Pertanto, l'Ente ha organizzato *soggiorni marini e termali*, quali concrete opportunità di svago all'insegna della socialità e della salubrità, prevedendo una compartecipazione a seconda della Fasce ISEE di appartenenza. I soggiorni marini sono stati interrotti a causa dell'emergenza Covid-19 nelle annualità 2020/2021, per poi riprendere nel 2022.

Soggiorni Marini e Termali			
Anno	Partecipanti	Numero beneficiari contributo comunale	Compartecipazione comunale pro capite
2019	239	18	123,00 €
2022	82	5	90,00 €
2023	91	10	90,00 €

Ha, altresì, promosso la cittadinanza attiva degli anziani riconoscendone il potenziale sociale in interventi quali il **recupero del surplus alimentare** nelle mense o ancora il **trasporto assistito** e la convivenza guidata Villa Belfiore. La sorveglianza degli accessi stradali alle scuole, il cosiddetto progetto **Nonni vigile** a partire dall'anno scolastico 2019/2020 è stata gestita tramite patti di collaborazione, ma dopo l'emergenza Covid-19 non è stato riattivato.



Nonni vigile	
Anno scolastico	n. nonni vigile
2019/2020	7
2020/2021	10

L'Amministrazione, nel corso del quinquennio, ha incentivato, altresì, la mobilità di adulti e anziani in situazione di disabilità motoria permanente mediante l'erogazione di contributi finalizzati a garantire al meglio gli spostamenti casa/lavoro/tempo libero nonché casa/luoghi di cura.

Agevolazione mobilità anziani tramite trasporto pubblico GTT					
	2019	2020	2021	2022	2023
Numero beneficiari	121	106	83	76	106
Spesa	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00

Contributi per servizio trasporto disabili					
	2019	2020	2021	2022	2023
Numero beneficiari	58	26	16	12	13
Spesa	€ 23.564,00	€ 10.432,00	€ 8.340,00	€ 6.300,00	€ 6.780,00

Un tassello fondamentale per le attività delle persone della terza età sono i sei centri anziani presenti sul territorio comunale, attivi in tutti i quartieri e aperti nella fascia pomeridiana della giornata per tutto l'anno.

I Centri offrono opportunità di svago e di aggregazione, in quanto vi si svolgono attività per il tempo libero, assemblee, conferenze, serate danzanti, giochi di società, gite al mare e in montagna, pranzi.

Di seguito la situazione degli iscritti nel 2022 suddivisi nei vari centri d'incontro.

Centri Anziani	n. soci anno 2022
Fili d'Argento	130
Gibin	160
Leumann	24
Savonera	108
E. Berlinguer	148
Santa Maria	273
Totale iscritti	843

Nel corso del quinquennio l'Amministrazione ha, altresì, promosso lo sviluppo dell'agricoltura sociale mediante insediamenti dedicati alle pratiche orticole di prossimità, improntate a socialità e sostenibilità ambientale. Il relativo Regolamento di utilizzo prevede, tra l'altro, priorità di assegnazione alla popolazione pensionata. Attualmente si dispone di 108 appezzamenti in Strada della Serpera e 48 in Strada Antica di Rivoli.



TURISMO

Iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo

Nel corso del mandato forte impulso è stato dato alla promozione del turismo attraverso la valorizzazione del patrimonio storico, artistico ed architettonico della nostra Città nei suoi luoghi caratteristici: l'Ecomuseo Villaggio operaio Leumann; il Centro storico, il complesso della Certosa Reale e delle residenze private quali il Castello Provana e la Villa Richelmy con il coinvolgimento delle associazioni culturali del territorio.

Con l'istituzione nel 2017 della **Giornata per la valorizzazione del patrimonio storico della Città**, che ricorre annualmente in concomitanza con le giornate di apertura nazionali dell'Associazione Dimore Storiche Italiane (ADSI), continuano ad essere messe in campo molteplici azioni ed iniziative a sostegno del turismo e della valorizzazione storica territoriale con il coinvolgimento attivo delle associazioni del territorio che contribuiscono a garantire l'apertura di tutti i siti e alla diffusione della conoscenza della storia collegnese.

Nel corso dell'anno 2023 si è svolta una nuova edizione del corso di formazione dei Ciceroni collegnesi cittadini che volontariamente si mettono a disposizione per accompagnare i visitatori durante le visite ai siti storici che continuano a suscitare grande interesse anche al di fuori dell'ambito provinciale. Anche durante il periodo di emergenza sanitaria, in cui le visite sono state sospese, l'attività di promozione turistica è proseguita con le *"Pillole di storia"* attraverso la realizzazione di video dei luoghi caratteristici della Città con i racconti di aneddoti e curiosità storiche raccontati dai Ciceroni. I video sono stati pubblicati sul sito del Comune e veicolati attraverso i canali social istituzionali.

Grazie alla convenzione stipulata con Asl TO3 con la quale viene concesso in comodato d'uso gratuito quarantennale al Comune di Collegno:

- il Parco "C.A. Dalla Chiesa": le aree verdi, le strade, i viali, i parcheggi, i cortili (ad eccezione del Cortile S. Carlo e quelli di pertinenza ai padiglioni ASL TO3 comprese le porzioni storiche di muro esistenti
- la Parte Aulica riguardante i beni di interesse storico-artistico quali: il portale Juarra e l'area adiacente al portale stesso destinata all'accoglienza; la Chiesa SS. Annunziata, l'Aula Hospitalis; le tombe dei Cavalieri, i chiostri e i porticati.

E' stato dato impulso alla predisposizione di nuovi percorsi di promozione dei siti e del loro inserimento a pieno titolo nei circuiti culturali e turistici regionali con il coinvolgimento di soggetti specializzati e opportunamente accreditati interessati alla promozione del territorio.

Tra i progetti più rilevanti realizzati nel corso del mandato si segnalano:

- *"Follia in fiore"* la mostra Mercato florovivaistica giunta alla sua quindicesima edizione che continua a registrare un grande apprezzamento da parte del pubblico, non solo regionale con oltre 15.000 visitatori nel corso delle due giornate. La mostra viene realizzata nelle settimane centrali del mese di Marzo presso il chiostro della Certosa Reale con il coinvolgimento attivo delle associazioni del territorio.
- *"Filo lungo filo: un nodo si farà"* la manifestazione di rilevanza regionale dedicata all'artigianato tessile che ha luogo la terza domenica del mese di Settembre e che propone una mostra mercato con annesso un ricco programma di convegni dedicati al tessile e che richiama annualmente oltre 6.000 visitatori. Sede della manifestazione è stata fino all'anno 2020 il caratteristico Villaggio operaio Leumann, che fu sede del cotonificio Leumann, riconosciuto Ecomuseo sulla Cultura Materiale della Provincia di Torino, il quale custodisce la Casa Museo ed è sede di un centro di documentazione e location per la realizzazione di mostre ed eventi. A partire dall'anno 2022 la manifestazione ha luogo nel caratteristico chiostro della Certosa Reale.
- *"Natale in Città: Città dei presepi"* : molte iniziative sono state realizzate per dare impulso alla città quale sito di interesse durante il periodo natalizio offrendo occasioni per visitare la città in modo originale e offrire occasioni per vivere la città in modo diffuso partecipando ad eventi culturali e artistici quali: concerti gospel e di musica classica dal vivo, serate danzanti, spettacoli teatrali ecc.



Nel corso degli anni sono stati individuati sul territorio luoghi significativi dal punto di vista storico e turistico quali: Parrocchia San Giuseppe, Chiesa della Madonnina, Chiesa Santa Croce con la sua storica torre campanaria, Villa Licia, Sala delle Arti e il Giardino della Casa Museo Leumann, dove sono stati esposte diverse tipologie di presepi di privati cittadini, associazioni e collezionisti promuovendo itinerari alla scoperta della Città e del suo Centro storico. Per la realizzazione di tale evento strategico è stato il sostegno e il coinvolgimento delle associazioni storiche collegnesi. Durante tutto il periodo natalizio, grande curiosità ha richiamato il concorso "Lucinaria" dedicato alle decorazioni e agli addobbi su balconi e nei giardini delle case della Città che è stato possibile ammirare anche durante le visite guidate notturne.

- "Film commission" I siti storici della Città vengono spesso individuati come location ideali per le riprese di fiction, documentari o film. In particolare nell'ultimo quinquennio, sono state girate scene di diverse fiction quali ad es.: fiction RAI UNO con la regia di R. Donna dal titolo "Cuori coraggiosi" (2021) presso il Villaggio Leumann; film con la regia di A. Capitani dal titolo "I nostri fantasmi" (2021) presso il Villaggio Leumann, il Comune di Collegno e la scuola Don Milani; serie Netflix con la regia di M. Rovere e L. Lamartire dal titolo "Lydia Poet" (2021) con M. De Angelis presso Farmacia Certosa e Certosa Reale; film La poetessa dei navigli. Alda Merini (2022) regia di R. Faenza con M. Guerritore alla Certosa Reale di Collegno e padiglioni 12 e 13 dell'ex manicomio psichiatrico; docu-film Netflix "Sei nell'anima" (2023) regia di C. Th Torrisi presso Villaggio Leumann.

Tutti gli eventi di promozione turistica della Città sono stati pubblicizzati attraverso i canali social e il sito web istituzionale del Comune di Collegno.

3.1.2 Controllo strategico

Il controllo strategico è lo strumento che consente di verificare la coerenza fra gli obiettivi operativi annuali e le linee programmatiche approvate dal Consiglio, attraverso l'analisi preventiva e consuntiva della congruenza dell'azione amministrativa rispetto agli obiettivi prefissati, di misurare il grado di raggiungimento degli obiettivi, di identificare gli eventuali fattori ostativi, le eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione degli stessi ed i possibili rimedi.

Il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 54 del 16/07/2019, ha approvato il programma di mandato e gli indirizzi di governo di cui alle linee programmatiche "COLLEGNO IL CAMBIAMENTO CONTINUA" anni 2019 – 2024.

Mutuando gli indirizzi generali di programmazione sono state individuate, all'interno del PIANO STRATEGICO DELL'ENTE, 8 grandi aree strategiche ciascuna delle quali corrisponde ad un obiettivo strategico

- 1 – Sistema economico e produttivo del territorio
- 2 – Sistema educativo, istruzione e formazione
- 3 – La Città dei servizi
- 4 – Città da vivere
- 5 - Città sostenibile, azioni locali per il pianeta
- 6 – Città innovativa
- 7 – Collegno Metropolis
- 8 – Città della pace

Nel corso del quinquennio di mandato, al verificarsi dell'emergenza sanitaria, iniziata il 31/01/2020, l'impegno di tutta la struttura organizzativa del Comune è stato, per alcuni mesi, totalmente assorbente e per il resto del tempo molto significativo.



L'Emergenza Covid imprevista ed imprevedibile ha avuto un impatto concreto sotto il profilo umano, sociale, economico ed organizzativo dell'Ente, assumendo di fatto le caratteristiche di un intervento strategico, " 9 "Gestione emergenza Sanitaria" tradotto fattivamente in un obiettivo strategico da inserire nei documenti di programmazione dell'Ente e in particolare nel Piano Strategico 2019-2024 che, in quanto documento dinamico può essere adeguato alle necessità che di volta in volta si presentano.

Nella fase successiva all'emergenza sanitaria è stato adottato il Piano Nazionale di ripresa e Resilienza che ha messo a disposizione in termini economici fondi volti a superare le criticità che l'emergenza sanitaria ha portato con sé.

Nel corso dell'anno 2022 una nuova area strategica è stata aggiunta al piano strategico dell'ente, l'area strategica 10 " PNRR" .all'interno della quale sono confluiti sia obiettivi operativi già presenti nel programma strategico e rientranti in varie aree strategiche (dalla realizzazione di opere pubbliche , all'implementazione in ambito informatico) che nuovi obiettivi direttamente connessi all'adesione ai bandi PNRR.

A seguito delle suddette integrazioni e modifiche del piano strategico inizialmente previsto dal programma di mandato, all'interno del piano strategico si individuano le seguenti 10 aree:

1. Sistema economico e produttivo del territorio
2. Sistema educativo, istruzione e formazione
3. La Città dei servizi
4. Città da vivere
5. Città sostenibile, azioni locali per il pianeta
6. Città innovativa
7. Collegno Metropolis
8. Città della pace
9. Gestione emergenza sanitaria (area strategica provvisoria circoscritta al periodo emergenziale)
10. PNRR

All'interno di ciascuno degli obiettivi strategici sono stati individuati gli obiettivi operativi che, a loro volta, sono stati declinati dettagliatamente in più gli obiettivi esecutivi.

Si indicano, di seguito, per ciascun obiettivo strategico, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, nell'arco del mandato amministrativo.



AREA STRATEGICA 1- SISTEMA ECONOMICO E PRODUTTIVO DEL TERRITORIO

“Una città capace di VALORIZZARE e SOSTENERE le eccellenze e il diversificato sistema socio-economico locale, rendendosi promotore degli interessi della collettività”

L'Amministrazione comunale, quale punto di riferimento per la cittadinanza, nel corso del proprio mandato, ha promosso una serie di azioni coordinate e mirate a sviluppare il sistema economico e produttivo del territorio, focalizzando la propria attenzione anche sulla valorizzazione del commercio e della promozione del progetto di “agricoltura urbana”

Di seguito si rendicontano sinteticamente i risultati conseguiti

COMMERCIO

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nell'attività di sostegno alle imprese in situazione di emergenza epidemiologica attraverso l'adozione, a partire dal 2020, di misure atte ad alleviare le gravi ed oggettive difficoltà conseguenti alla pandemia da Covid19, attraverso:

- a) l'erogazione di contributi a fondo perduto a sostegno delle microimprese per un totale di 380.000,00€;
- b) l'approvazione di un piano straordinario di occupazione del suolo pubblico (progetto “Oasi Collegno”), per l'ampliamento delle superfici di esercizio delle attività di somministrazione o vendita di prodotti alimentari destinati al consumo sul posto, successivamente esteso a tutte le attività, semplificando, altresì, le modalità di richiesta e i tempi di rilascio delle concessioni.
- c) l'attuazione di misure urgenti finalizzate allo svolgimento dei mercati in relazione al contenimento e alla gestione dell'emergenza epidemiologica che hanno comportato modifiche all'estensione degli stessi, la ripermetrazione delle aree, la ricollocazione posteggi.

Contestualmente, si è avviato un percorso finalizzato a favorire la creazione di progetti di sostegno dell'economia “circolare”, con l'istituzione e la regolamentazione del “mercato” dell'usato denominato “Citmercà” (manifestazione riservata ai venditori occasionali individuati dall'art. 11-bis della L.R. 28/1999 e sm.i.).

L'attività di concertazione del “tavolo di lavoro” istituito in relazione all' “osservatorio” dei lavori della metropolitana (Linea 1 - Torino), invece, ha riguardato principalmente gli spostamenti, per motivi di sicurezza, di parte del mercato di Santa Maria a seguito del consolidamento della galleria di collegamento delle stazioni della metropolitana denominate “Certosa” e “Collegno Centro”. L'attività proseguirà nel prossimo biennio con particolare attenzione agli sviluppi legati alla trasformazione urbanistica nell'area ex Citrea su cui insiste gran parte del mercato.

Nel marzo del 2021 è stato avviato il percorso per l'individuazione, il funzionamento e la costituzione del Distretto Urbano del Commercio (DUC) collegnese. La scelta, tenuto conto delle caratteristiche individuate da Regione Piemonte (L.R. n. 28/99 e s.m.i) è stata quella di realizzare un “polo urbano unico” il cui posizionamento corrisponde alle aree che presentano potenzialità di crescita e di sviluppo (come individuate dal Piano del commercio approvato nell'anno 2018), ovvero:

- gli Addensamenti: A1 Centro storico, A3 XXIV Maggio, A4 Leumann-Costa, Paradiso Francia, Paradiso Montello, Paradiso Nord, Santa Maria, Togliatti, Paradiso Est,
- le Localizzazioni: L1 Leumann, L1Pastrengo, L2Fermi, ivi comprese le stazioni - linea 1 - della metropolitana di Torino;



La partecipazione al bando di Regione Piemonte ha consentito il riconoscimento del DUC di Collegno e l'ottenimento di un contributo finanziario; attraverso l'analisi delle problematiche e delle realtà economiche del territorio, sono stati individuati gli obiettivi e le linee strategiche da realizzarsi nel triennio 2022/2024, da svilupparsi su quattro assi principali:

1. valorizzazione turistico –commerciale (città come destinazione turistica di matrice storico-culturale sinergie e integrazioni tra poli di attrazione turistica (Certosa e Villaggio Leumann in primis) e rete commerciale;
2. rafforzamento della capacità competitiva dell'offerta complessiva e contrasto alla desertificazione commerciale
3. miglioramento del contesto in cui le imprese operano attraverso interventi di riqualificazione degli spazi pubblici
4. sostenibilità ambientale e sociale

Con Delibera di Giunta n. 12 del 26 gennaio 2022 si approvava, a seguito di ammissione al finanziamento del Distretto Urbano del Commercio di Collegno da parte della Regione Piemonte, con D.D. n.146 del 28/06/2021 e successiva D.D. n.232 del 04/10/2021, lo schema di "Protocollo d'Intesa" tra il Comune di Collegno, i partner stabili (associazione Ascom-Confcommercio e associazione Confesercenti) e gli ulteriori partner per realizzazione della programmazione strategica pluriennale degli interventi del Distretto e si approvava altresì l'allegato "Programma di Intervento" del DUC;

Con la Determinazione Dirigenziale n. 340/A2009B/2022 del 13/12/2022, la Regione Piemonte ha ammesso a contributo di cui al suddetto bando, trentadue progetti strategici di Distretti del Commercio del Piemonte tra i quali figura anche il progetto del DUC della Città di Collegno;

Il piano economico del programma di intervento è il seguente:

	SPESA PROGETTUALE DISTRETTO		CONTRIBUTO REGIONALE		CO-FINANZIAMENTO A CARICO DEL DISTRETTO	
	Euro	%	Euro	%	Euro	%
CONTO CAPITALE						
Bando imprese	135.000,00	43,2%	135.000,00	100,0%	0,00	0,0%
Collegno Luminosa	70.000,00	22,4%	40.000,00	57,1%	30.000,00	42,9%
Infrastrutture	60.000,00	21,1%	43.750,00	72,9%	16.250,00	27,1%
Arredo urbano	47.500,00	13,3%	31.250,00	65,8%	16.250,00	34,2%
TOTALE CONTO CAPITALE	312.500,00	100,0%	250.000,00	80,0%	62.500,00	20,0%
SPESA CORRENTE						
Formazione, informazione e consulenza	31.000,00	62,0%	21.000,00	67,7%	10.000,00	32,3%
Manager	10.000,00	20,0%	10.000,00	100,0%	0,00	0,0%
Gestione bando Imprese	9.000,00	18,0%	9.000,00	100,0%	0,00	0,0%
TOTALE SPESA CORRENTE	50.000,00	100,0%	40.000,00	80,0%	10.000,00	20,0%
TOTALE SPESA DISTRETTO	362.500,00	100,0%	290.000,00	80,0%	72.500,00	20,0%

Le risorse complessivamente stanziare per l'iniziativa ammontano a € 135.000,00. Suddivise come segue:



- **100.000 euro – LINEA 1** per tutte le imprese attive che esercitano sul territorio il commercio di vicinato aventi superficie di vendita non superiore a 250 mq, con un **massimale finanziabile pari ad € 5.000,00**;
- **20.000 euro – LINEA 2** per le sole imprese che, a partire dal **28/07/2022**, hanno aperto o apriranno una nuova attività o una nuova unità locale (esclusi i trasferimenti di sede) all'interno del Centro Storico di Collegno, con un **massimale finanziabile pari ad € 10.000,00**;
- **15.000 euro - LINEA 3** per i titolari di almeno una Concessione di posteggio fisso per l'attività il commercio su area pubblica all'interno del perimetro del Distretto Urbano del Commercio di Collegno ed aventi sede legale all'interno del perimetro del Distretto Urbano del Commercio di Collegno, con un **massimale finanziabile pari ad € 1.500,00**;

Si segnala anche che a partire dall'anno 2023 è partito il progetto, legato all'attuazione del DUC, **Collegno Luminosa**: Per le luminarie in tutte le vie commerciali della città sono stati stanziati 40.000,00€. Il progetto Collegno Luminosa ha visto il suo completamento con il secondo lotto di proiettori, portando l'investimento totale a 120.000€, affrontato con risorse del distretto urbano del commercio, in parte regionali e in parte comunali."

A partire dall'estate 2023 si è riorganizzata la **463° edizione della Fiera di San Lorenzo** indicando un'area dedicata alla vendita e somministrazione di prodotti tipici dello "street food", nel parcheggio alberato di via Martiri XXX Aprile, posto a nord di Villa Rosa;

- un'area dedicata allo svolgimento di un'edizione straordinaria del mercatino dell'usato Cit Mercà, sita lungo via Martiri XXX Aprile;
- un'area dedicata al posizionamento di stand istituzionali da adibire a Punto DUC e Info Point finalizzato alla promozione delle attività dell'Ente di carattere commerciale, ambientale, culturale e sociale, individuata nel tratto di intersezione tra via Giacomo Matteotti e via Martiri XXX Aprile, posto a lato dell'ingresso dell'area del Castello Provana;
- un'area dedicata all'allestimento di mostre e/o esposizioni temporanee (stampe fotografiche, storiche o di rilevanza artistica culturale, ecc...) individuata su via Martiri XXX Aprile nel tratto compreso tra via Alessandro di Collegno e il portale juvarriano della Reale Certosa di Collegno;
- un'area dedicata allo svolgimento di eventi musicali e di ballo, nel rispetto della vigente normativa, individuata nel viale pedonale alberato di via Martiri XXX Aprile;
- un'area dedicata alle attività commerciali del territorio che si sono forgiate del titolo di "Maestri del Gusto" per il biennio 2023/2024, individuata nel tratto centrale di via Martiri XXX Aprile;
- un'area dedicata al posizionamento di un'attrazione di piccola dimensione di spettacolo viaggiante (giostrina di piccola dimensione), individuata nel tratto pedonale situato nell'intersezione tra piazza IV Novembre e via Martiri XXX Aprile

Anche le attività Natalizie sono state oggetto di rinnovamento attraverso il progetto del **Natale Diffuso**: è ormai attività consolidata che si realizza da anni attraverso le associazioni dei commercianti, le associazioni di "Via", i comitati di quartiere in occasione delle festività natalizie, l'effettuazione di programmi che prevedono: animazione a tema, impianti illuminotecnici di vario genere, addobbi natalizi, "mercatini", allo scopo di attrarre l'interesse dei cittadini e nel contempo promuovere le attività economiche del territorio.

Da segnalare le attività all'interno dell'area pedonale di viale Martiri XXX Aprile, le palazzine all'ingresso della storica fabbrica a Villaggio Leumann, corso Togliatti e l'area pedonale di via Einaudi su c.so Francia. Anche le luminarie nelle vie commerciali sono state ampliate, aggiungendo nuove installazioni nella rotonda di via Provana, a Savonera e in via Fabbrichetta.

Il calendario natalizio legato alla promozione commerciale si è arricchito di ulteriori eventi che hanno animato le strade e le attività del territorio. Come ad esempio lo spostamento dei banchi del mercato di Santa Maria si sono spostati sul Viale XXIV Maggio e, insieme all'associazione Commercianti Collegno



Centro, all'associazione commercianti Borgata Paradiso e a Street events, si è dato vita al "Commercio Unito di Natale" un evento che riscosso un buon successo e grande partecipazione.

Animazioni commerciali sono previste anche in via Andrea Costa e i commercianti di via San Massimo animeranno la via in collaborazione con l'Associazione AVASF.

Alcuni appuntamenti fanno ormai parte di una consolidata tradizione e hanno visto negli anni grande partecipazione dei collegnesi, grazie soprattutto al fondamentale contributo offerto dalle associazioni del territorio: i laboratori creativi per adulti e bambini dell'associazione Leulab, le letture animate e le attività didattiche con i pony, i presepi nel centro storico, a Leumann e alla Sala delle Arti, l'immane Babbo Natale al centro civico Ettore Sassi, l'accensione dell'albero, i mercatini, e la riproduzione di una stazione ferroviaria a Savonera a cura delle associazioni del quartiere, mostre fotografiche a cura del Fotogruppo L'Incontro, incontri musicali come l'atteso concerto del coro del gruppo ANA e l'Orchestra Fiati di Collegno in versione itinerante.

A partire dal 2022 si è noleggiata una cupola geodetica di piazza IV Novembre, nel quartiere Centro Storico, che ha ospitato numerose attività organizzate dall'Associazione San Lorenzo, a partire dal 2023 si è affiancata un'ulteriore cupola collocata in piazza della Repubblica, in cui è stata svolta un'attività ludica per bambini.

Si è reintrodotta il trenino turistico, che ha fatto la sua prima apparizione in città in occasione della fiera Collegno in Bancarella 2023, è stato riproposto a Natale 2023 con un percorso più articolato che ha collegato l'area centrale e il centro storico. Ciò ha consentito di unire tutto il commercio cittadino, fisso e ambulante, con le associazioni di promozione culturale.

Per lo svolgimento delle attività sopraelencate, per l'anno 2023, l'amministrazione comunale ha messo a disposizione risorse e servizi a favore dei cittadini e delle associazioni del territorio, per un totale di 36.100€ di contributi e prestazioni di servizi erogati.

AGRICOLTURA

Nel corso del mandato amministrativo 2019 - 2024 l'impegno dell'Amministrazione si è profuso nel proseguimento ed implementazione del progetto di "agricoltura urbana" per una maggiore consapevolezza sulla tutela ambientale ed il valore delle risorse da preservare oltre a fornire un'opportunità di produzione di prodotti per il consumo familiare.

Con il progetto "*OrtinComune*" si sono sviluppate e potenziate diverse tipologie di orti urbani, da quelli destinati alla coltivazione da parte di cittadini assegnatari, all'"*Orto che Cura*", nel Parco della Certosa, con una funzione riabilitativa per persone diversamente abili, agli orti nelle scuole con funzione didattico ambientale. Oltre ai 15 orti nelle scuole che hanno coinvolto circa 1200 bambini (60 classi) con laboratori e attività di orticoltura.

Sono stati incrementati il numero di orti realizzati e successivamente assegnati coinvolgendo un numero sempre maggiore di utenti.

L'Amministrazione ha progettato inoltre, negli orti già realizzati, forme di gestione sostenibile per ridurre la produzione di rifiuti ed abbattere i consumi sempre nell'ottica di una maggiore sensibilizzazione alle tematiche ambientali e consapevolezza.

Le attività dei Gruppi di Acquisto Solidali e delle iniziative di vendita di prodotti a filiera corta che hanno avuto un maggiore sviluppo proprio nel periodo della pandemia, vengono sostenute e fatte conoscere attraverso iniziative di promozione sul territorio.

La Banca della Terra è in costante aggiornamento con lo scopo di censire i terreni comunali con qualità dei suoli idonea all'attività agraria e favorire lo sviluppo di una rete dell'agricoltura sociale cittadina.



ANNO	Orti realizzati n.	Orti in fase di completamento n.
2019	125	
2020	130	
2021	150	
2022	160	
2023	166	Sebusto 55 e Savonera 7 = 62

AZIONI DI CONTRASTO ALLA DISOCCUPAZIONE E PROMOZIONE DI IDEE IMPRENDITORIALI

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nel rendere più efficaci e durature le azioni di politica attiva del lavoro ampliando i servizi offerti alle persone in cerca di occupazione. Le azioni sono finalizzate da un lato al miglioramento dell'occupabilità e dall'altro all'orientamento per la carriera dei disoccupati.

In questo contesto è diventata centrale la realizzazione del Progetto "Collegno Investe nel lavoro" che con i suoi percorsi di ricerca attiva del lavoro offre ai disoccupati gli strumenti necessari per affrontare le insidie del mercato del lavoro. Il percorso prevede la realizzazione di varie azioni: il servizio di orientamento e accompagnamento con la realizzazione dei percorsi di ricerca attiva del lavoro, i tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro, l'orientamento alla formazione professionale e alle opportunità offerte dal programma GOL. Si propone inoltre un'attività strutturata di ricerca mirata del lavoro in gruppo e di autoconsultazione per tutti quelli che hanno partecipato al progetto, con il supporto di un orientatore, all'interno di un apposito spazio "Job club" dotato di attrezzature informatiche.

Ai fini di agevolare l'inserimento dei disoccupati nel mercato del lavoro si prevede un incentivo alle aziende che trasformano il tirocinio formativo in un'assunzione a tempo indeterminato. L'incentivo sarà pari alle spese sostenute per il pagamento delle indennità a carico delle aziende. Per facilitare la ricollocazione di lavoratori adulti, espulsi dal mercato del lavoro è stato introdotto un incentivo rivolto alle aziende che procedono all'assunzione dei cittadini che abbiano compiuto i 50 anni, attivi nel progetto Collegno investe nel lavoro.

La città di Collegno ha organizzato il 6 ottobre 2023 il 1° Salone del Lavoro e della formazione, in collaborazione con il Patto Territoriale della Zona Ovest di Torino e il Centro per l'Impiego di Rivoli realizzando un importante momento di incontro tra aziende, agenzie formative e agenzie per il lavoro del territorio e coinvolgendo oltre 1000 persone.

Inoltre, in sinergia con questo percorso, negli anni sono stati realizzati:

- Cantieri Lavoro. Il progetto prevede l'impiego temporaneo e straordinario di lavoratori disoccupati, ai sensi della legge 34/2008, da destinare alla manutenzione degli edifici comunali e alle aree verdi prospicienti e delle aree verdi cittadine.
- Progetto "Pr.Ati.Co". Il progetto propone l'attivazione di un percorso di accompagnamento e orientamento al lavoro rivolto alle persone in cerca di occupazione; il programma prevede attività di sostegno nella ricerca del lavoro, tirocinio in azienda, brevi moduli formativi, un sostegno economico condizionato alla partecipazione attiva al progetto.
- Progetto "Inserimenti Lavorativi Collocamento Mirato" (I.L.Co.M.). Il progetto prevede l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento in aziende private di persone diversamente abili iscritte alle liste di collocamento mirato, di cui alla legge 68/1999.
- Progetti di Pubblica Utilità (P.P.U.). Il progetto prevede l'attivazione di progetti di attività di pubblico interesse, a carattere temporaneo, da gestire in partenariati pubblico – privati. All'intervento si applicano le disposizioni riguardanti il Fondo Sociale Europeo 2014-2020.
- Progetto "Imprenditori in Collegno". Il progetto intende raggiungere i propri obiettivi di sostegno alle nuove idee imprenditoriali, realizzando le seguenti attività: offrire ai cittadini di Collegno un



primo orientamento alla creazione di impresa e al lavoro autonomo, l'animazione territoriale con la collaborazione di esperti del servizio MiP - Mettersi in Proprio della Città Metropolitana di Torino per approfondire il tema della creazione di impresa, avviare una prima analisi dell'idea imprenditoriale e la raccolta di nuove idee imprenditoriali o di lavoro autonomo da realizzarsi nel Comune di Collegno.

- Sportello Informativo sul Microcredito e l'Autoimpiego. L'Amministrazione comunale, in collaborazione con l'Ente Nazionale per il Microcredito, dall'anno 2018 ha dato l'avvio al progetto e si è dotato di una struttura operativa preposta ad assicurare la sostenibilità del programma e degli interventi mirati, in materia di: microcredito e autoimpiego, orientamento al lavoro autonomo e imprenditoriale, programmi e iniziative di microcredito attivi sul territorio, incentivi all'autoimpiego e alla creazione di microimpresa. Lo sportello informativo è punto di contatto sull'autoimpiego e il microcredito e si configura quale servizio aggiuntivo rispetto a quelli già offerti dall'Amministrazione.
- Fondo "Sorriso", in collaborazione con la Fondazione Don Mario Operti che aiuta le persone maggiormente colpite dall'emergenza sanitaria. Tale intervento attiva microprestiti sociali per sostenere, nell'ambito di progetti condivisi, situazioni di difficoltà economica e lavorativa manifestate a seguito della pandemia di Covid-19 con l'obiettivo di favorire la ripresa della vita lavorativa e delle attività in situazioni di dignità e autonomia.

Nell'ambito della collaborazione fra i comuni aderenti al Patto Territoriale, a cavallo fra l'anno 2021 e 2022 è stato presentato il progetto "Chilometro Blu".

L'ambizione è quella di costituire un cluster territoriale di sviluppo sostenibile: insediamento, ricerca, formazione e trasferimento tecnologico per la dinamizzazione e la competitività delle imprese del Patto e degli Enti territoriali attraverso l'insediamento di un polo con funzione di leva d'innescio per "il nuovo" in termini di qualificazione della competitività delle catene del valore imprenditoriale locale per:

- realizzare una simbiosi tra le tecnologie di riciclaggio e la produzione di nuovi materiali/prodotti circolari dal recupero dei rifiuti, e di idrogeno verde da idrolisi utilizzando energia elettrica da fonti rinnovabili o da biometano;
- favorire la decarbonizzazione ricercando tecnologie utilizzabili nella realizzazione di prodotti o per l'utilizzo di che riducono le emissioni di Co2;
- orientare e formare le imprese su filoni industriali innovativi
- supportare le imprese nell'attuazione di progetti di innovazione, ricerca industriale e sviluppo finalizzati alla produzione, di nuovi prodotti, processi o servizi o migliorarne tramite tecnologie avanzate.

Un living lab punto di riferimento a livello nazionale per progettare e sperimentare soluzioni avanzate di economia circolare secondo un approccio basato sull'utente e un modello di Open Innovation per:

- stimolare e accompagnare imprese private e pubbliche che intendono sviluppare attività imprenditoriali innovative e di ricerca nel settore dell'uso circolare dei materiali offrendo infrastrutture e servizi materiali e immateriali per supportare azioni di sperimentazione sul campo.
- sviluppare una piattaforma per la sperimentazione di nuove tecnologie e per la co-creazione di processi di gestione del ciclo di vita dei materiali in condizioni reali integrando processi d'innovazione e di ricerca in partnership tra pubblico e privato.



AREA STRATEGICA 2 – SISTEMA EDUCATIVO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Una città capace di FARE SCUOLA, puntando sulla centralità della funzione pedagogica dell'istruzione e della formazione

Nel corso del 2023, alla luce delle Linee guida pedagogiche nazionali per il sistema integrato “zerosei” e gli “Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l’infanzia nonché della delibera della Giunta Regionale 22.12.2022 è stato istituito il CPT – Coordinamento pedagogico Territoriale che raggruppa i Comuni di Buttigliera Alta – Grugliasco – Rivalta – Rivoli – Rosta – Villarbasse con capofila il Comune di Collegno come strumento strategico per l’implementazione del sistema integrato 0-6.

Fanno parte del CPT tutti i coordinatori pedagogici dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia

SERVIZI ALL’INFANZIA E ALLE FAMIGLIE

L’obiettivo mira a valorizzare e sviluppare i “Poli d’INFANZIA”, come snodi nel territorio per le politiche di sostegno alle famiglie e strumenti d’incentivazione di GENITORIALITA' attiva, dare stabilità e impulso ai CPT visti come strumento di raccordo per creare maggiore omogeneità quantitativa e qualitativa nei servizi 0-6

L’impegno dell’Amministrazione si è focalizzato sui Servizi all’infanzia 0-6 anni ed alle famiglie; sono stati valorizzati e sviluppati i “Poli d’Infanzia” come snodi nel territorio per le politiche di sostegno alle famiglie e strumenti d’incentivazione di Genitorialità attiva; è stato approvato il Regolamento quadro del Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino a 6 anni, in coerenza con il D.Lgs. n.65/2017.

% posti offerti - popolazione 0-3	42%
% posti coperti - posti offerti 0-3	81%
% posti offerti - popolazione 3-6	90%
% posti coperti - posti offerti 3-6	92% (*)

Per i servizi all’infanzia è stata avviata una procedura di gara per la gestione esternalizzata dei seguenti servizi per l'infanzia:

- asilo nido Mario Tortello
- sezione Primavera
- servizi ausiliari per gli asili nido Arcobaleno e Salvo D'Acquisto
- Spazio famiglia (fino a pandemia)
- Servizi di post-nido

(*) *decremento anagrafico*

DIRITTO ALLO STUDIO

Per quanto riguarda il DIRITTO ALLO STUDIO ampia attenzione è stata posta, anche, nei confronti degli alunni sostenendo sia l’integrazione scolastica dei minori in situazione di disabilità (assistenza e trasporto scolastico gratuiti) sia dei minori stranieri e/o di chi necessita di bisogni educativi speciali.

E’ stato elaborato e definito il nuovo Accordo di Programma con valenza triennale, il percorso piuttosto complesso e impegnativo è stato rivisto anche alla luce dei significativi cambiamenti apportati dalla Legge 104/92 “sul tempo scuola”

A tal proposito il Comune di Collegno insieme ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi Collegno-Marconi/ B.ta Paradiso/ Collegno III hanno studiato una “griglia” che facilita e garantisce una migliore trasparenza nella programmazione del monte ore richiesto per il servizio di assistenza specialistica, partendo dai livelli e prospettiva ICF, con l’obiettivo di dare uniformità di copertura nel supporto scolastico



A tal riguardo è stato altresì potenziato con diverse modalità di svolgimento il servizio di trasporto scolastico ai minori in condizione di disabilità

Sono state avviate attività formative per combattere la dispersione scolastica attraverso progetti finalizzati sul territorio; a tal proposito sono stati ampliate le sperimentazioni didattiche innovative e sviluppati i PROGETTI ED I LABORATORI EDUCATIVI.

Nel corso del 2022 è stato nuovamente organizzato il “Salone dell’Orientamento Scolastico” in presenza, evento che vuole essere un significativo supporto alle famiglie e agli studenti che si avvicinano alla scelta della scuola secondaria di secondo grado con l’obiettivo di ridurre la percentuale di dispersione scolastica

In questa prima parte del mandato amministrativo attraverso il progetto **"SCUOLE APERTE si è provveduto ad aprire** le scuole in orario extrascolastico per ampliare l'offerta formativa ai bambini e ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado, favorendo esperienze laboratoriali e di socialità, guidate da esperti in campo educativo

In accordo con l’Università Scienze della Formazione Primaria è stato progettato il P.O.F. comunale “*Scuola e Città*”, per valorizzarne la funzione pedagogica; è stato ampliato il programma “*Scuole Aperte*” dalla sede già attiva “I. Calvino” alle scuole del territorio, dando priorità agli allievi delle scuole secondarie di primo grado, in modo da permettere ai ragazzi più fragili maggiori possibilità di proseguimento nel percorso scolastico; con il finanziamento del Comune, o di altri enti, il programma ha puntato ad offrire gratuitamente o quasi, attività teatrali, artistiche, musicali, sportive di approfondimento e di assistenza allo studio in orario extra-scolastico.

Con l’iniziativa “**Scuole riaperte 2.0 – 2022**” si è rafforzato per l’intero anno scolastico, d’intesa con il Consorzio Ovest Solidale, il servizio avviato in fase sperimentale nel 2021, attraverso la gestione e conduzione di attività formative di tipo laboratoriale in grado di qualificare il tempo extrascuola dei ragazzi e delle ragazze di età compresa tra i 10 e i 15 anni, al fine di contrastare gli effetti negativi generati dai periodi di assenza dalla scuola e dalla D.A.D

Attraverso il “**Patto offerta formativa Scuola-Città**” l’Amministrazione si è proposta, a partire dal 2019, di implementare un accordo di programma con le istituzioni scolastiche finalizzato alla promozione del Sistema Formativo cittadino, anche mediante la pubblicazione di un’offerta formativa denominata “Patto Formativo Scuole-Città”. Inoltre si prevede di accompagnare il nascente Centro Nazionale per la Formazione Primaria che costituirà la sede per la formazione permanente degli insegnanti su scala nazionale.

Il sistema formativo collegnese, che coinvolge le nuove generazioni a partire dagli asili nido, dalle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado, è arricchito, in un continuum educativo di alto livello, dai corsi universitari in *Tecniche della Prevenzione nell’ambiente e nei Luoghi di Lavoro* e in *Scienze della Formazione Primaria*.

SERVIZI EXTRASCOLASTICI

L’impegno dell’Amministrazione è stato focalizzato nel:

- sostenere il progetto “*Mensa sostenibile*”, assicurando un servizio di qualità con garanzie di sostenibilità sociale, economica ed ambientale, anche attraverso i progetti di educazione alimentare nelle scuole nonché mediante la procedura informatizzata delle iscrizioni e della riscossione tariffe, implementando il sistema PAGOPA e l’accesso tramite SPID e CIE a partire dall’anno scolastico 2021/2022.
- promuovere il servizio “*CENTRI ESTIVI*” gestito da terzi (associazioni, cooperative sociali, parrocchie,...) su diverse sedi cittadine attraverso il monitoraggio delle attività proposte nonché della qualità progettuale presentata dai vari soggetti attuatori; modalità che ha dato a tutte le famiglie il beneficio di avvalersi della scelta più rispondente ai singoli bisogni, garantendo nel contempo un voucher corrispondente alla quota di rimborso riconosciuto dal Comune sulla base dell’ISEE di appartenenza su procedura informatizzata
- valorizzare la propria tradizione scolastica e amministrativa coniugandola alla propria collocazione territoriale strategica, richiamando l’attenzione da parte di Istituti di istruzione superiore e del



Politecnico di Torino che, nel rilevare nell'addensamento industriale locale i luoghi ideali per insediare percorsi formativi di prossimità impresa/scuola, hanno implementato la richiesta di spazi e la promozione di rapporti di collaborazione per il sostegno di progetti di formazione ed interazione con il tessuto scolastico collegnese (docenti, studenti, famiglie...).

Nell'estate 2023 è stato avviato il progetto "Centro Estivo Pilota", per rispondere ai bisogni di famiglie con minori con diagnosi di Autismo e disturbi del neurosviluppo, con l'obiettivo di rendere la partecipazione alle settimane di centro estivo un momento significativo e piacevole per tutti i partecipanti, in un ambiente appositamente studiato e strutturato per le loro potenzialità ed esigenze, predisponendo un aiuto concreto all'integrazione anche fuori dal contesto scolastico, con l'assistenza di educatori specializzati nel campo della disabilità e soprattutto dei disturbi del neurosviluppo. Il progetto "Centro Estivo Pilota", ha permesso ottimizzazioni delle risorse messe in campo. Gli sforzi compiuti per rendere il centro estivo inclusivo e attento alle specifiche esigenze dei bambini e delle bambine hanno contribuito a creare ambienti accoglienti e stimolanti per tutti i partecipanti.

COLLEGNO CITTA' UNIVERSITARIA

A partire dal 2020, particolarmente significativa è stata la gestione delle convenzioni con i dipartimenti universitari di Scienze della Formazione Primaria, di Scienze dell'Educazione e di Studi Storici finalizzate a qualificare il piano dell'offerta formativa attraverso un processo di coinvolgimento diretto dei docenti incrementando il monitoraggio e il sistema di valutazione.

Attraverso il restauro dei Laboratori Artie e Mestieri, la Certosa è diventata polo universitario in grado di ospitare oltre 1200 studenti con aule, laboratori e spazi per lo studio.

Grazie al coordinamento con l'Università di Torino è stata possibile la creazione di un Centro Nazionale di formazione Docenti, dove mettere a punto percorsi didattici sperimentali e innovativi da adottare prima di tutto nelle scuole del territorio.

Dal 2019, con la collaborazione dell'ASL TO3 è stato istituito a Collegno il Centro di ricerche di storia dell'assistenza e delle politiche socio-sanitarie.



AREA STRATEGICA 3 – LA CITTÀ DEI SERVIZI

Una città capace di FARE COMUNITA' per RIDURRE gli squilibri sociali e PROMUOVERE l'inclusione

L'Amministrazione comunale, quale punto di riferimento per la cittadinanza, nel corso del proprio mandato ha promosso una serie di azioni coordinate e mirate a sviluppare la coesione sociale e l'empowerment delle persone in condizioni di fragilità al fine di arginare e prevenire situazioni di disagio e di degrado sociale e, di conseguenza, garantire la sicurezza cittadina attraverso la promozione della sicurezza urbana

DIRITTO ALL'ABITARE

L'Amministrazione si è concentrata sul contrasto all'emergenza abitativa, tramite le assegnazioni di alloggi di edilizia sociale residenziale pubblica attraverso le graduatorie comunali ed interventi a sostegno della morosità incolpevole.

Con Deliberazione n. 302 del 9/10/2019 sono stati dettati gli indirizzi per l'emissione del Bando n. 3 per l'assegnazione di alloggi di sociale in disponibilità nel Comune di Collegno. La Commissione Assegnazione Alloggi, ha provveduto alla formazione della graduatoria provvisoria e poi definitiva, pervenuta all'Ente nel mese di maggio del 2022. Complessivamente sono state accolte n. 218 istanze e predisposte da parte di questo Comune finora n. 7 assegnazioni.

Contestualmente, dal 17 ottobre 2022 al 20 dicembre 2020, sono state raccolte le istanze di aggiornamento e le nuove domande di partecipazione. A seguito della preliminare istruttoria condotta dal Comune, la competente Commissione ha trasmesso la graduatoria provvisoria nel mese di gennaio del 2024, avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 30 giorni successivi alla pubblicazione.

Inoltre, i nuclei inseriti nelle graduatorie di emergenza abitativa o del bando generale con età superiore a 65 anni, possono essere inseriti nella struttura di convivenza Guidata", denominata "Villa Belfiore", composta da 13 unità abitative, di cui 11 attualmente occupate e n.2 in attesa di essere liberate. Dall'anno 2023 con Deliberazione n. 143/2023 presso tale struttura e presso gli alloggi di ospitalità temporanea di cui dispone il Comune e nei quali vengono inseriti, sulla base del relativo regolamento, nuclei che si trovano in condizione di emergenza abitativa, è stato attivato il servizio di accompagnamento educativo all'abitare e alla convivenza.

Per quanto riguarda i nuclei assegnatari di alloggio erp, l'Amministrazione, considerata l'emergenza epidemiologica da Covid-19, con deliberazione di Giunta comunale n. 236/2021 e n. 296/2021, ha stabilito di supportare le morosità dei nuclei familiari soggetti a decadenza, che abbiano contribuito, almeno in parte, al pagamento delle somme dovute.

L'Amministrazione, inoltre, a supporto dei soggetti in difficoltà nel pagamento del canone di locazione, ad integrazione delle risorse regionali per il sostegno alla locazione, ha stanziato ulteriori somme pari a € 38.361,49, al fine di erogare i contributi ai beneficiari della fascia B (Isee) per le annualità 2019-2020, a cui erano stati attribuiti contributi effettivi pari a zero. Anche per l'anno 2022 il Comune di Collegno ha stabilito di utilizzare parte dei fondi Fimi 2014-2018, pari ad € 91.806,97, aumentando le risorse a disposizione per il predetto bando.

Nel medesimo anno, a fronte degli oneri sempre maggiori che le famiglie si trovano ad affrontare per il mantenimento dell'abitazione di residenza, è stato indetto un ulteriore bando che prevedeva l'assegnazione di un contributo economico a favore dei nuclei familiari con basso reddito o colpiti da recente perdita del lavoro - a sostegno del pagamento delle spese per le utenze domestiche.

Nel 2023 il Comune di Collegno, tenuto conto del mancato finanziamento per l'anno in corso del Bando Sostegno alla Locazione, ha ritenuto di intervenire in un'ottica preventiva con una misura di aiuto rivolta a nuclei familiari appartenenti alla fascia "grigia" della popolazione, tramite l'erogazione di contributi per un somma complessiva di € 28.769,99 a supporto del pagamento delle spese legate all'abitazione condotta in locazione o tramite contratto di mutuo.



L'Amministrazione ha proseguito nelle misure a contrasto dell'emergenza abitativa attraverso il fondo Salvasfratti, risorse dedicate per appositi bandi a sostegno dei cittadini con problematiche legate all'abitare.

Oltre alla gestione delle graduatorie di edilizia sociale e di emergenza abitativa, il Comune di Collegno ha attivato la misura regionale denominata ASLO, al fine di favorire la conclusione di contratti di locazione tra proprietari di alloggi privati e famiglie vulnerabili nella sfera abitativa, promuovendo tra queste categorie la sottoscrizione, tramite incentivi, di contratti concordati, stipulati secondo gli accordi territoriali firmati nell'anno 2019, per i quali è in fase di svolgimento la revisione in collaborazione con altri Comuni del territorio. Inoltre, al fine di aumentare la stipula dei contratti a canone calmierato e più in generale attivare interventi a sostegno dell'abitare della fascia grigia di cittadini, implementando una rete di servizi di accompagnamento sociale di impronta sociale, ha avviato una collaborazione con l'associazione Cicsene.

Contestualmente, l'Amministrazione in collaborazione con il Consorzio Ovest Solidale, nell'ambito del PNRR, Missione 5 "Inclusione e Coesione", componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale, ha individuato nell'anno 2022, n. 3 alloggi di proprietà dell'Ente situati all'interno di Villaggio Leumann, da adibire n. 2 ad housing sociale con finalità socio-assistenziali a contrasto della povertà e n. 1 a stazione di posta con l'obiettivo di creare un punto unitario di accoglienza, accesso e fornitura di servizi a favore dei soggetti che si trovano in condizione di marginalità estrema e senza dimora.

Infine l'Amministrazione ha avviato gli atti preliminari alla stesura di una nuova convenzione con ATC per gli alloggi di Villaggio Leumann; in particolare alla fine del 2021 si è tenuto in incontro che ha coinvolto anche i settori Lavori Pubblici e Finanze, Ufficio Patrimonio, del Comune e oltre al Responsabile del patrimonio ATC. La linea perseguita intende rendere più efficiente la gestione della manutenzione degli alloggi e conformare il nuovo accordo con ATC al "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare" finalizzato a riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all'edilizia residenziale sociale, a rigenerare il tessuto socio-economico a incrementare l'accessibilità la sicurezza dei luoghi nonché a migliorare la coesione sociale e la qualità della vita dei cittadini.

La convenzione avente ad oggetto gli alloggi presso il villaggio Leumann terrà inoltre conto degli interventi in attuazione del Progetto PINQUA e del PNRR Sociale e delle relative iniziative volte allo sviluppo di ulteriori prospettive abitative, di housing sociale e di esplorazione di attività che valorizzino l'intero patrimonio storico e culturale del Villaggio Leumann.

ANZIANI

L'obiettivo mira a promuovere azioni per sostenere il welfare locale della TERZA E QUARTA ETÀ supportando le attività dei Centri anziani, dei centri civici e dell'Università della terza età; mantenere occasioni di relazioni a costi agevolati e sostenere iniziative informali e aggregative; sostenere i progetti "MAI SOLI" e "ESTATE SICURA" ; incentivare il volontariato e promuovere il co-housing senior; sostenere le attività del COS, dell'Asl, del Terzo Settore e delle RSA presenti sul territorio, promuovendo nuovi servizi a favore degli anziani.

Il costante impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato a:

- rafforzare e valorizzare i "Centri di Incontro" cittadini. Con Delibera di Giunta Comunale n. 184/2020 è stato approvato il nuovo "Disciplinare per la gestione dei Centri di Incontro comunali". Con Delibera di Giunta n. 259/2020, sono stati erogati interventi a sostegno dei centri di incontro e dei centri anziani nel periodo COVID, mediante la Concessione di contributi straordinari a fondo perduto. L'amministrazione si è inoltre impegnata a rinnovare le convenzioni scadute o in scadenza, in conformità al nuovo Regolamento;
- attuare il progetto *An.Co.Re. – Anziani, Comunità, Reti* (nell'ambito del progetto della Regione Piemonte "WE.CA.RE.: Welfare Cantiere Regionale") che ha visto la collaborazione dei comuni coinvolti territorialmente e di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS) a cui partecipano enti gestori delle funzioni socio-assistenziali ed enti del Terzo Settore. Il progetto è stato avviato nella seconda metà del 2019, per la durata di 18 mesi, fino a dicembre 2020 (An.Co.Re.) ed è poi seguito da An.Co.Re. 2.0 (approvato con delibera Giunta Comunale n. 217/2021).



A partire da ottobre 2022 è diventato Well Fare - An.Co.Re. con il sostegno del Consorzio Ovest Solidale (già CISAP).

- promuovere, attraverso un affidamento in concessione del servizio, i *Soggiorni marini e termali per cittadini over 65*, garantendo inoltre una quota di compartecipazione in base all'ISEE (le attività sono state sospese nel 2020 e 2021 a causa della pandemia da covid-19; il servizio è ripartito nell'estate 2022).
 - progettare interventi a favore dell'invecchiamento attivo quali ad esempio il progetto *Argento Vivo* che promuove attività gratuite di formazione e aggregazione per la popolazione over 65 (finanziato dalla Regione Piemonte e approvato con Delibera di Giunta Comunale n.196 del 07/06/2023).
 - progettare interventi volti al contrasto del gioco d'azzardo patologico quali ad esempio il progetto *Ce la giochiamo?* (bando dell'ASLTo3, approvato con Delibera di Giunta n. 141 del 26/04/2023).
 - organizzare il Pranzo di Natale Anziani nei Centri di Incontro cittadini a favore della popolazione over 65. Negli anni 2019, 2022 e 2023 hanno partecipato complessivamente circa 2410 commensali.
 - supportare la *mobilità delle persone anziane* attraverso la pubblicazione di bandi annuali di agevolazione per l'uso di trasporti pubblici GTT tramite l'erogazione di biglietti gratuiti.
- Attraverso la collaborazione con la Lavanderia Vapore sono stati proposti percorsi di Danza ed Arte Terapia ad anziani del territorio con ritorni positivi e di apprezzamento.

WELFARE LOCALE DURANTE LA PANDEMIA

Negli anni 2020-2021 l'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nell'adattare l'offerta di misure di welfare all'emergenza epidemiologica in atto.

In particolare:

- la Clinica della Memoria è stata adattata all'accoglienza dei malati di COVID-19 per dare così un affiancamento agli ospedali nel primo periodo di maggiore emergenza, nel corso dell'anno 2020, successivamente l'ampliamento di posti e di dotazioni è stato impiegato per l'assistenza dei malati di Alzheimer e malattie correlate;
- progetto "Caffè Alzheimer", nell'impossibilità di svolgere gli incontri in presenza per l'emergenza sanitaria da COVID-19 gli incontri sono stati organizzati, in un primo periodo, a distanza tramite piattaforma G-Meet. Nelle date stabilite i partecipanti sono stati contattati e hanno potuto così partecipare agli incontri, tramite computer o cellulare, sotto la conduzione di due psicologi della Cooperativa Nuova Assistenza. In un secondo momento, in considerazione delle diverse disposizioni nazionali circa lo svolgimento di incontri/manifestazioni pubblici, il progetto "Caffè Alzheimer" si è potuto svolgere nuovamente in presenza oltre che ancora da remoto e gli incontri sono stati organizzati presso il centro d'incontro "Santa Maria" ed hanno avuto ad oggetto il coinvolgimento di figure esperte nel campo, momenti di condivisione con gli operatori sociali sulle singole esperienze e sostegno di gruppo anche su come affrontare le possibili tipologie di cura e momenti di difficoltà nell'accudire il malato, attenzione alla dimensione del logoramento psico-fisico del caregiver. Il Comune ha avviato, inoltre, il progetto "Un Caffè Alzheimer a casa", rivolto a otto famiglie collegnesi con l'onere di accudire un paziente demente e finalizzato al supporto a domicilio dei malati e di chi ne ha cura.

A partire dal mese di marzo 2020, l'emergenza sanitaria legata al COVID-19 ha messo a dura prova le risorse finanziarie di molte famiglie italiane e determinando l'insorgere di nuove aree di povertà; sicché l'Amministrazione comunale di Collegno, con il supporto del Consorzio Socio-Assistenziale Zona Ovest, del Terzo Settore, delle Associazioni di Volontariato e degli Operatori di Protezione Civile ha avviato e portato avanti nel 2021 un piano per l'implementazione delle azioni di solidarietà alimentare sia mediante l'erogazione dei cosiddetti "Buoni spesa".

A seguito dell'emergenza COVID con Deliberazione di Giunta Comunale n. 344/2020 del 09/12/2020, visto il D.L. n. 154 del 23/11/2020 "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che ha assegnato a questo Ente ulteriori risorse per complessivi € 263.413,51, si è proceduto alla:

- ✓ erogazione alle Associazioni "Magnificat", "Centro di Ascolto Piergiorgio Frassati" e "Chiesa Apostolica in Italia", individuate in quanto strategiche per collocazione capillare sul territorio e documentata esperienza nell'assistenza a nuclei in stato di fragilità socio economica, della



somma complessiva di € 13.413,51 da destinare a borse alimentari e buoni spesa per i cittadini collegnesi;

- ✓ destinazione della somma di € 250.000,00=, per l'erogazione di buoni acquisto, da spendersi in esercizi commerciali collegnesi, da parte dei nuclei famigliari beneficiari dell'iniziativa. Alla luce delle istanze pervenute e dei buoni spesa effettivamente erogati per complessivi € 133.850,00, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80/2021 del 31/03/2021, è stato stabilito di destinare la somma residua derivante dal trasferimento ai sensi del D.L. n. 154 del 23/11/2020 pari ad € 116.150,00, nel modo seguente:
- ✓ € 10.000,00 a favore delle Associazioni, individuate a seguito di apposito avviso pubblico, sempre per la concessione a cittadini residenti e domiciliati sul territorio collegnese di borse alimentari e buoni spesa;
- ✓ € 106.150,00 per l'erogazione di buoni acquisto, da spendersi in esercizi commerciali collegnesi, da parte dei nuclei famigliari beneficiari dell'iniziativa.
- ✓ Alla luce delle istanze pervenute e dei buoni spesa erogati per complessivi € 86.450,00, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 216/2021 del 04/08/2021, è stato stabilito di destinare la somma residua pari ad € 19.456,00, a favore delle associazioni per misure di solidarietà alimentare, oltre ad € 10.000,00 già destinati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80/2021 (Associazione "Centro D'Ascolto P.G. Frassati", Associazione di Volontariato Magnificat O.D.V., Chiesa Apostolica in Italia, Unità pastorale 45 di Collegno).

Infine con Deliberazione di Giunta Comunale n. 361/2021 del 09/12/2021 sono stati approvati gli indirizzi per il trasferimento a favore del Consorzio Ovest Solidale dell'importo complessivo di € 207.653,00 conferito a questo Ente nell'ambito di quanto disposto dall'articolo 53, comma 1, del Decreto Legge n. 73 del 25/05/2021 "*Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali*" ovvero al fine di attuare misure di solidarietà alimentare, nonché di sostegno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche.

Inoltre, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 112/2020 del 08/04/2020, al fine di affrontare in modo strutturato ed efficiente l'emergenza COVID – 19, l'Amministrazione Comunale, nell'ambito del Piano di Protezione Civile, organizzato attraverso l'organismo "C.O.C. Comitato Operativo Comunale", ha dettato gli indirizzi per l'emissione di un Avviso Pubblico per coinvolgere le organizzazioni di volontariato e del Terzo Settore che intendevano cooperare nel contesto di emergenza sanitaria, rafforzando l'ambito dello stesso C.O.C.. Al suddetto avviso hanno risposto 17 Associazioni/Enti che sono stati coinvolti nelle attività di cooperazione nell'ambito del Piano di Protezione Sociale della Città di Collegno.

L'Amministrazione Comunale ha offerto i pasti, che erano inizialmente destinati all'iniziativa festosa del pranzo di Natale per gli anziani, a sostegno delle persone bisognose della Città. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21/2021 del 03/02/2021 è stato infatti dato mandato agli uffici della Sezione Politiche Sociali di attivare, a far data dal 4 febbraio 2021 e sino al 19 marzo 2021 (per un totale massimo presunto di n. 45 pasti giornalieri e quindi per numero 26 giorni al costo unitario di Eu. 5,69=), l'iniziativa volta alla distribuzione giornaliera di pasti dal martedì al venerdì, con correlata consegna a domicilio, a favore degli anziani e/o persone "sole" che si trovano in situazione di fragilità socio-economico, così come individuati e segnalati dal Consorzio Socio-Assistenziale Zona Ovest, dalle Parrocchie presenti in Città e/o dallo stesso ente comunale, per tramite del personale volontario del Centro d'Ascolto P.G. Frassati.

WELFARE LOCALE

A partire dal 2021 è stato istituito il servizio di accompagnamento sociale agli *orti* le cui finalità sono: a) sviluppare, nell'ottica della compartecipazione sociale, le relazioni instaurate tra gli ortolani; b) promuovere le pratiche di coltivazione, a partire dalla valorizzazione e condivisione del bene comune rappresentato dagli stessi orti sociali; c) differenziare i percorsi di accompagnamento al fine di potenziare le caratteristiche degli insediamenti orticoli, che presentano differenze in termini di storia, cultura e pratiche; d) essere un punto di riferimento degli ortolani e un tramite per l'Amministrazione Comunale.



Con Deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 28/03/2023 è stato approvato il nuovo regolamento per la gestione degli orti sociali della Città di Collegno.

Attualmente in disponibilità della città di Collegno vi sono:

- n. 109 orti in strada della Serpera nel Parco Agronaturale della Dora Riparia;
- n. 47 orti in strada Antica di Rivoli.

Vi sono inoltre altre due aree orticole in costruzione situate rispettivamente nei quartieri di Savonera e Villaggio Dora.

L'Amministrazione ha inoltre istituito un servizio di *Portierato Sociale* presso Villa Belfiore (fino a marzo 2023), Villaggio Leumann (da aprile 2023) e Villaggio Dora. Le portinerie sono state pensate e progettate come unico progetto dislocato in diversi luoghi della Città, avendo punti in comune ma anche differenze che le caratterizzano. Complessivamente, le due Portinerie garantiscono alla cittadinanza 22 ore di apertura settimanale.

Con delibera n. 46 del 24 febbraio 2021 è stata riapprovata la Charta di San Massimo così come modificata a seguito dell'adesione della Chiesa ortodossa di Collegno, confermando il piano attuativo approvato con pregressa Deliberazione di Giunta n. 141 del 2019, il cui scopo è creare un welfare di comunità sostenibile, la cui premessa è il reciproco riconoscimento del Comune e delle Parrocchie, per l'attuazione di politiche di coesione sociale condivise.

Per gli anni scolastici 2022/23 (Delibera di Giunta n.234 del 14/09/2022) e 2023/24 (Deliberazione di Giunta 303 del 13/09/2023) l'Amministrazione ha adottato misure a sostegno della mobilità studentesca attraverso l'erogazione di contributi per l'acquisto di abbonamenti per giovani studenti under 26.

A partire da febbraio 2024, nell'ambito del progetto PNRR candidato dal Consorzio Ovest Solidale, aprono sul territorio 8 sportelli di facilitazione digitale. Il progetto è finalizzato all'accrescimento delle competenze digitali per favorire l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, per promuovere i diritti di cittadinanza digitale attiva e per incentivare l'uso dei servizi online di privati e Amministrazioni Pubbliche, semplificando il rapporto tra cittadini e Pubblica Amministrazione.

Molteplici azioni sono state rivolte alla promozione dell'informazione ai cittadini delle opportunità offerte dal territorio a sostegno sia dei cittadini in difficoltà sia degli anziani con patologie neuro degenerative con particolare attenzione ai caregivers di questi ultimi per i quali, grazie alle iniziative attuate e alle collaborazioni attivate e' stato attivato uno specifico percorso formativo e di sostegno.

SUPERAMENTO DEL CAMPO ROM

Particolarmente significativi sono stati anche gli interventi dell'amministrazione per affrontare in modo strutturato il tema della *popolazione Rom*, specie in riferimento alla continuità della frequenza scolastica, pulizia e sicurezza del campo, mediante il "Piano locale per l'integrazione della popolazione rom": con deliberazioni di Giunta Comunale n. 38 del 5/2/2020 e n. 6 del 20/01/2021, sono stati dettati gli indirizzi per la ricollocazione della popolazione residente nel Campo di Strada della Berlia. Sono, altresì, proseguiti gli interventi di accompagnamento sociale mediante affidamento di contratti di servizio, unitamente al supporto del Consorzio Ovest Solidale, nonché interventi volti a sostenere la frequenza scolastica dei minori presenti nel campo. In particolare, fino al 31 dicembre 2020 il servizio erogato dagli affidatari è stato di accompagnamento sociale, dall'anno 2021 oggetto dell'affidamento è stato la ricollocazione abitativa (comprese tutte le attività ad essa correlate, prima fra tutte un'analisi delle persone ancora presenti nel campo, in modo da progettare soluzioni adeguate d'intervento).

Il Comune di Collegno ha, inoltre, organizzato con l'associazione 21 luglio la presentazione dell'indagine intitolata "*Oltre il campo. Il superamento dei campi rom in Italia. Un'analisi comparativa con "linee guida" per amministratori pubblici*", che si è tenuta il 9 novembre 2021 e nell'anno 2021 ha avuto avvio la fase di abbattimento delle strutture presenti nel campo rom che progressivamente si sono rese libere a seguito di abbandono degli occupanti, anche per effetto delle assegnazioni di case ERP.

L'azione di superamento ha avuto nuovo impulso con la delibera di Giunta Comunale n. 58 del 23 marzo del 2022, adottata in conformità con il piano per l'inclusione e la partecipazione dei rom, approvato il 7 ottobre 2020, dalla Commissione Europea, finalizzato al sostegno della popolazione rom all'interno dell'Unione



Europea, che delinea sette settori chiave di intervento per progredire verso una reale parità, ciascuno composto da obiettivi minimi da attuarsi entro il 2030 da parte degli Stati membri.

Con la Delibera di Giunta Comunale n. 387 del 21 dicembre 2022 è stata avviata una procedura per addivenire alla coprogettazione e realizzazione del progetto sperimentale *“Abitare sociale”* della città di Collegno, un progetto non riferito esclusivamente alla comunità rom ma formulato in modo da abbracciare il tema dell'emergenza abitativa sul territorio di Collegno. Con tale procedura sono stati individuati partners sia pubblici che del Terzo Settore che potessero disegnare e realizzare, in modo complementare e non sostitutivo ai servizi di competenza comunale, una evoluzione del sistema dell'abitare sociale della Città di Collegno a partire dall'esperienza attuale e dalle urgenti esigenze del territorio, tra cui il superamento del Campo di Strada della Berlia.

I tavoli di co-progettazione e l'attivazione sul territorio di Enti del Terzo Settore esperti della collocazione abitativa di fasce fragili della collocazione hanno consentito di reperire in tempi piuttosto brevi, adeguata collocazione provvisoria per tutte le persone. Il trasferimento temporaneo è iniziato nell'estate del 2023.

Il 29 gennaio 2024 l'Amministrazione ha presentato presso la Sala Matteotti della Camera dei Deputati di Roma l'esperienza di superamento del Campo di Strada della Berlia, nell'ambito del Convegno *“Il superamento dei campi rom in Italia”* promosso dall'Associazione 21 luglio.

PROGETTI

L'Amministrazione ha inoltre attivato progettualità specifiche finalizzate a dare risposte diversificate ai cittadini in situazione di fragilità, in collaborazione con il Consorzio Ovest Solidale (già CISAP) e le Associazioni di volontariato:

- *Progetto “Sussidiarietà a sistema”* – Bene X il bene – supermercato solidale, in cui il Comune è partner della Cooperativa San Donato (capofila), finanziato dalla Compagnia di San Paolo, denominato *“B2= il bene X il bene”*. Tale progetto ha come finalità concorre a sostenere lo sviluppo del sistema territoriale per il recupero e la redistribuzione di eccedenze e donazioni – non solo alimentari - a fini di solidarietà sociale. Il progetto ha avuto inizio effettivo nel mese di febbraio 2021. Nell'ambito di tale progetto è stato istituito il Supermercato solidale – Frassati Centro anch'io per la conservazione e stoccaggio di alimenti destinati alla popolazione in condizione di fragilità economica, per il periodo dal 14 giugno 2021 al 13 giugno 2026. Oltre alla conservazione e redistribuzione del cibo e degli alimenti provenienti dall'invenduto dei supermercati, vengono distribuiti anche cibi freschi e congelati grazie alla dotazione di batterie di frigoriferi e abbattitori presenti presso il Food Recovery Center.
- *Progetto Topmetro Fa Bene Family*: con Deliberazione di Giunta Comunale n. 124/2020 del 06/05/2020, si è preso atto dell'avvio della seconda fase del progetto *“Fa bene”*, che prevedeva la collaborazione tra il Comune di Collegno e la Città Metropolitana sui temi della fragilità ai tempi del Covid-19, della povertà relazionale e dei bisogni dell'infanzia. Il Comune ha manifestato la propria adesione all'iniziativa *“TOP Metro Fa Bene Family”* dichiarando la propria disponibilità ad operare nel ruolo di collaboratore, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi e il successo dell'iniziativa nel suo insieme.
- *Progetto “Food Recovery Center”*: con la scrittura privata n. 9876/U, sottoscritta il 10 giugno 2021, si è, infatti, perfezionata la concessione di alcuni locali siti all'interno del *“CENTRO ANCH'IO”*, facenti parte della Scuola Materna G. Rodari di via Pianezza n. 14, per la conservazione e lo stoccaggio di alimenti destinati alla popolazione in condizione di fragilità economica, valida per il periodo dal 14 giugno 2021 al 13 giugno 2026.



Oltre alla conservazione e redistribuzione del cibo e degli alimenti provenienti dall'invenduto dei supermercati, vengono distribuiti anche cibi freschi e congelati grazie alla dotazione di batterie di frigoriferi e abbattitori presenti presso il centro.

- *Progetto Food Pride XXL*: con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 12/04/2023 si è preso atto dell'adesione al progetto in qualità di partner dell'Associazione Eufemia (capofila), finanziato da Compagnia di San Poalo. Food Pride XXL ha l'obiettivo di sostenere lo sviluppo di sistemi territoriali per il recupero e la redistribuzione di eccedenze e donazioni di beni di prima necessità, non solo alimentari, avvalendosi di reti di prossimità, in particolare tramite la raccolta dell'invenduto presso i mercati rionali con coinvolgimento attivo dei destinatari finali dell'intervento.
- *Progetto Comune Amico della Famiglia*: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 29/03/2023 è stato avviato il percorso per conseguire la Certificazione "Comune Amico della Famiglia - Family Italia", emanata dall'Agenzia per la Famiglia della Provincia Autonoma di Trento, come testimonianza del suo impegno nell'orientare le politiche verso un approccio "family friendly". L'approccio adottato mira a superare le logiche assistenzialistiche, focalizzandosi sullo sviluppo di comunità attraverso un approccio interdisciplinare e trasversale mettendo in atto servizi e interventi in linea con le esigenze della comunità e mirati a migliorare la qualità del benessere territoriale. Con il coinvolgimento di diversi settori, come i servizi sociali, lo sport e il tempo libero, la cultura, la sanità e l'economia locale si promuove un modello di responsabilità territoriale coerente con le politiche europee e nazionali, rafforzando il legame tra politiche familiari e sviluppo economico locale. Questo si traduce nella creazione di una rete di servizi e opportunità che coinvolga tutte le organizzazioni interessate, operando secondo un principio di sussidiarietà orizzontale.

Progetto Dice più un'occhiata che una predica: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 365 del 07/12/2022 l'Amministrazione ha aderito al protocollo di intesa tra il dipartimento Patologia delle dipendenze dell'ASLTo3 e le associazioni Ascom e Confesercenti, per la realizzazione del progetto di educazione e sensibilizzazione della popolazione sui rischi connessi alla somministrazione e vendita di bevande alcoliche ai minorenni "Dice più un'occhiata che una predica - questo locale rispetta la legge e la tua salute". La campagna di sensibilizzazione è stata diffusa sul territorio nel biennio 2022-24.

PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione ha attuato numerose iniziative a favore delle pari opportunità. Si è mantenuto e garantito il sostegno al Centro Donna con sede presso Villa 5 e si è ampliata e consolidata la rete di collaborazione con enti ed associazioni impegnati nell'ambito delle pari opportunità sia siglando protocolli di intesa sia promuovendo e realizzando numerose e partecipati eventi in occasione della giornata internazionale della donna e nella giornata contro la violenza di genere.

A sostegno delle politiche di genere si è attuato, in collaborazione con l'Aslto3, il progetto europeo Pitem ProSol che ha visto la realizzazione di spettacoli, corsi ed incontri rivolti alle donne collegnesi e non.

Sono in corso i contatti con l'associazione il Cerchio degli Uomini che opera a sostegno degli uomini che sono stati violenti nei confronti di donne.

SICUREZZA E VIGILANZA DEL TERRITORIO

La vigilanza e la sicurezza del territorio è attività primaria del Corpo di Polizia Municipale, svolta in presenza, anche durante i momenti più complessi di gestione della pandemia.

Gli equipaggi, auto e moto montati del Corpo, svolgono un servizio giornaliero settimanale dalle 7:00 alle 20:30, dal lunedì al sabato e, a necessità anche nelle giornate domenicali e festive, garantendo un intervento rapido e competente riscontrando la quasi totalità delle richieste dei cittadini transitate per il tramite della Centrale Operativa.



La Centrale Operativa oltre a svolgere l'importante servizio di controllo dei punti nevralgici della viabilità cittadina per mezzo degli impianti di videosorveglianza, viene chiamata a coordinare il personale per espletare l'attività di prevenzione e repressione delle violazioni di leggi e regolamenti con particolare attenzione alle norme del CdS e di regolamenti comunali. A tal fine la stessa è stata dotata di un nuovo software per la gestione degli interventi con la possibilità di interagire con device portatili installati sugli autoveicoli di servizio. Non meno importante l'intensa attività di infortunistica stradale che ha spesso portato all'individuazione di soggetti che si sono dati alla fuga in occasione dei sinistri stradali. Anche per tale mansione il personale è stato dotato di apposito software per l'inserimento e la gestione del fascicolo del sinistro stradale che diventa, così, digitalizzato. Il ruolo nevralgico della Centrale Operativa è stato altresì evidenziato con una ulteriore implementazione del sistema di videosorveglianza comunale. Il sistema di controllo da remoto viene utilizzato sia per quanto concerne gli accertamenti effettuati dal Corpo sia delle Forze dell'Ordine e dell'Autorità Giudiziaria, anche per fattispecie non consumate necessariamente nel territorio cittadino.

Alcuni episodi hanno portato all'individuazione dei soggetti responsabili delle attività illecite in ambito penale e/o amministrativo, così come nel campo delle indagini di polizia stradale in materia di fuga, omissione di soccorso ed eventi infortunistici.

Il personale del Corpo attua altresì stabilmente ampia disponibilità collaborativa con le FF.OO. territorialmente competenti i cui Comandi si interfacciano in modo quasi quotidiano.

Il periodo del massimo contrasto della pandemia COVID 19 ha visto il personale particolarmente impegnato nell'attività di Ordine Pubblico disposto alle dipendenze del Signor Questore di Torino, su richiesta del Signor Prefetto di Torino, per la prevenzione e l'applicazione della normativa nazionale, regionale e comunale in materia di contrasto all'emergenza pandemica. Tutto quanto nell'ambito della situazione normativa informativa emergenziale, con necessità di una divulgazione seduta stante delle novelle legislative che si accavallavano di volta in volta, senza soluzione di continuità.

L'attività di Protezione civile, che ha coinvolto, a partire dal 2019, il corpo di Polizia Municipale e l'intera macchina comunale, ha riguardato, fra l'altro, anche l'istituzione, con delibera di Giunta comunale, del "Polo territoriale della Protezione Civile" presso il magazzino comunale, con la concessione delle sedi ai gruppi di P.C.; l'affidamento di specifico incarico per la redazione di un nuovo piano comunale, del regolamento comunale e delle convenzioni con tutti i gruppi presenti sul territorio.

La Protezione civile ha avuto un ruolo di particolare rilievo, anche, in occasione dell'emergenza pandemica, fin dal 5 marzo 2020; di particolare rilievo è stata l'attivazione, la gestione e il presidio del C.O.C. nonché l'attivazione e la supervisione dell'impiego delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile, coerentemente all'attività emergenziale, con ausilio e riferimento per tutti i settori comunali investiti dalle incombenze emergenziali nell'ambito del sistema comunale di protezione civile.

L'intera struttura dell'Ente, sotto il coordinamento del COC, ha provveduto:

- alla gestione dei volontari presso i presidi sanitari di Villa Rosa e della Clinica della Memoria, per oltre un anno, al fine di garantire alla cittadinanza un servizio di informazione e corretta organizzazione dei flussi relativi alle attività vaccinali ed ai tamponi;
- alla distribuzione di n. 23.000 "pacchi famiglia" a tutti i nuclei familiari della Città, contenenti le mascherine per ciascun componente del nucleo familiare;
- alla distribuzione dei "buoni di solidarietà alimentare" alle famiglie in difficoltà;
- al presidio e alla logistica presso le aree mercatali contingentate durante i periodi di lock down;
- al presidio ed alla logistica del cimitero comunale, durante la Commemorazione dei defunti;
- al presidio ed alla logistica, durante le principali fiere cittadine, quali "Collegno in bancarella" e "San Lorenzo".



A partire dall'anno 2021 è iniziato il processo di riorganizzazione della struttura Comunale di protezione, con l'affidamento di incarico per la completa riscrittura del Piano Comunale.

La Sezione di Protezione Civile è stata concretamente istituita nel 2023 attraverso l'assunzione di un'unità di personale con il profilo di istruttore Amministrativo coordinata da un Commissario di Polizia Locale; l'attività svolta di partenza si è concentrata principalmente sulla predisposizione e completamento dell'iter di approvazione del nuovo piano di Protezione Civile adottato dall'Ente dando seguito in sede di prima attuazione alla stipula di convenzioni con le Associazioni del territorio, nell'ottica di un coordinamento territoriale efficiente che fa capo all'Ufficio Comunale designato e rispondente alle esigenze di creare strutture stabili al servizio della programmazione e della prevenzione nell'ambito della Protezione Civile, anche in raccordo con gli Enti sovraordinati e in collaborazione con il terzo Settore, nell'ottica della sussidiarietà orizzontale che sempre deve illuminare l'operato dell'Ente Locale.

In tal senso il primo passo è stato realizzato tramite la riorganizzazione della struttura interna di protezione civile con la designazione dei membri del Comitato Comunale e delle varie unità operative.

Nella pratica la Sezione, oltre a gestire le ordinarie incombenze in merito alle attivazioni per le allerte meteo-idrogeologiche, si è tra l'altro direttamente occupata della organizzazione e gestione della del proclamato "Grande Evento" in occasione della manifestazione aerea prevista per il 16 e 17 settembre 2023 presso l'Aeroclub Torino, comportante un potenzialmente ingente richiamo di pubblico (la manifestazione infatti, com'è noto, non si è poi conclusa per i noti eventi drammatici occorsi a Caselle Torinese nella giornata di sabato che hanno visto coinvolta la Pattuglia Acrobatica Nazionale). In tale occasione si è proceduto all'apertura del Centro Operativo Comunale onde poter affrontare le necessità logistiche e di coordinamento imprescindibili. L'evento, caratterizzato da un elevato impatto sulla viabilità, ha reso necessario in tal senso una attività straordinaria di regolazione del traffico, preceduta da una adeguata pianificazione anche in ambito di protezione civile. L'attività tutta è stata svolta in stretta sinergia con la Prefettura di Torino, la Regione Piemonte e la Città di Torino, con servizio coordinato tra le due polizie locali, è stato un importante test per il corretto svolgimento di questi servizi che vedono coinvolte più istituzioni e più territori.

Importante attività sul territorio viene svolta dal nucleo specializzato in polizia annonaria: ha avuto una particolare rilevanza in occasione del periodo pandemico fino dal 2020, ove si è resa necessaria una completa rivisitazione, in un'azione sinergica con gli altri Settori dell'Ente, dell'attività commerciale nei mercati cittadini, negli ipermercati e in genere in tutte le attività di vendita al minuto oltre che, ovviamente, nelle attività di somministrazione di alimenti e bevande.

Il personale del Corpo di Polizia Municipale della Città di Collegno ha svolto e intende continuare a svolgere incontri con la cittadinanza e le utenze deboli sui temi del contrasto alle truffe agli anziani, prevenzione al bullismo e cyber bullismo, sensibilizzazione sul tema della violenza di genere e campagna informativa inerente alle normative sulla tutela e benessere degli animali in città.

Le attività si sono svolte, per tipologia di tema, con modalità di dialogo diverse in relazione ai pubblici: incontri presso i centri anziani in merito al tema delle truffe, momenti di formazione dei giovani del servizio civile svolti presso la struttura del canile municipale inerenti al benessere e tutela degli animali, incontri con la cittadinanza presso centri di aggregazione e le classi delle scuole secondarie di primo e secondo grado presenti sul territorio in riferimento al contrasto al bullismo e cyberbullismo e sensibilizzazione al tema della violenza di genere.

Per le varie tematiche sono state date informazioni inerenti agli aspetti sociali e criminologici dei fenomeni e delle normative interessate con risposte attive ed interessate della comunità e con partecipazione attiva degli insegnanti degli istituti scolastici interessati e di varie associazioni presenti e operanti sul territorio.



Il personale della Polizia Municipale viene annualmente impegnato nelle manifestazioni estive che interessano l'Ente. Nel mese di luglio il personale viene impiegato per circa 3 settimane nel servizio di vigilanza per la manifestazione Flowers Festival, evento musicale e di intrattenimento che si svolge all'interno del Parco dalla Chiesa e che richiama ogni anno decine di migliaia di spettatori; a tali spettacoli partecipano anche artisti di livello internazionale; nelle giornate della manifestazione, oltre all'affluenza notevole di pubblico in prossimità degli orari dei concerti, nel corso della giornata sono posizionate anche attività di somministrazione itinerante che richiedono controlli sia di tipo commerciale, che attività di vigilanza anche ai fini della sicurezza. Nei giorni di interesse il personale è stato comandato anche in servizio serale, per far fronte alle esigenze dell'evento, al fine di garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone. Nel corso del 2023 si è provveduto a dotare l'Ente di nuovi apparati di accertamento della velocità (Velox) finalizzati alla sicurezza stradale (è stato stipulato un contratto con nuova ditta per 36 mesi).

PERCORSI DI GIUSTIZIA RIPARATIVA

L'Amministrazione comunale di Collegno ha potenziato il proprio impegno nel sostenere percorsi di "giustizia riparativa" per i propri cittadini, con l'obiettivo di fornire soluzioni alternative alla detenzione a tutti coloro che sono stati condannati per la prima volta per reati di lieve entità, così da permetterne il pieno reinserimento nella comunità, dimostrandosi particolarmente sensibile alla tutela dei diritti della libertà personale: un'idea educativa, largamente condivisa, che trova la sua prima legittimazione nella Costituzione, al cui articolo 27 ribadisce proprio che "le pene non possono consistere in trattamenti contrari al senso di umanità e devono tendere alla rieducazione del condannato".

Per tali motivazioni, l'Amministrazione ha avviato da anni e proseguito nel corso del mandato, il servizio di "Gestione dei lavori di pubblica utilità", considerandolo un progetto innovativo finalizzato a promuovere i percorsi della cosiddetta "giustizia riparativa", cioè la ricerca di possibili soluzioni agli effetti negativi del reato e l'impegno fattivo per la riparazione delle sue conseguenze.

La gestione di detto servizio prevede procedure complesse e impegnative, finalizzate ad inserire, all'interno della struttura comunale, il soggetto che faccia richiesta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs 28 agosto n. 274/200, di commutare la pena a cui è stato condannato con la prestazione di attività non retribuita a favore della collettività, cioè il lavoro di pubblica utilità oppure di messa alla prova, ai sensi dell'art. 168 bis del Codice Penale, introdotto dalla L. n. 67 del 28/04/2014.

Il Comune di Collegno ha iniziato la propria collaborazione con la Procura della Repubblica di Torino in via sperimentale nel marzo 2013.

Il riscontro positivo di ogni singola esperienza è reperibile nelle relazioni finali redatte dal Dirigente di volta in volta delegato a coordinare la prestazione lavorativa del condannato; tali relazioni, trasmesse come da previsione normativa all'Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale Esterna hanno evidenziato la disponibilità e la proficua collaborazione di ciascuno dei condannati accolti dall'Amministrazione comunale.

Il feedback favorevole da parte della Procura della Repubblica di Torino, per quanto attiene la gestione del servizio, si è concretizzato nella richiesta della stipula di una nuova convenzione con il Ministero di Grazia e Giustizia, la prima era stata sottoscritta nel 2014

La Giunta comunale ha autorizzato il Sindaco alla sottoscrizione di detta convenzione con propria deliberazione n. 276 in data 30/08/2023. La convenzione è stata sottoscritta in data 07/09/2023 e inoltrata al Tribunale di Torino in data 11/09/2023.

L'Amministrazione comunale di Collegno, senza nessun onere a proprio carico - essendo il lavoro di pubblica utilità connesso a condanne penali e quindi non retribuito, e la copertura assicurativa fornita da un apposito fondo INAIL - ha deciso di sostenere le persone che intendono svolgere attività di pubblica utilità nell'ambito di un percorso di responsabilizzazione volto a risanare quel legame con la società che il fatto criminoso ha spezzato.



Nel corso del mandato amministrativo sono state accolte circa 50 istanze per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità o per la messa alla prova; la maggior parte di questi percorsi si è conclusa, mentre la restante parte è in corso di esecuzione o, per varie motivazioni legate alle singole persone condannate e tutte regolarmente comunicate agli organi giudiziari e di vigilanza, non sono state portate a compimento o sono temporaneamente sospese.

Nei primi mesi del 2024 sono stati avviati n. 5 lavori di pubblica utilità e/o messa alla prova.

I soggetti sono impiegati in attività pertinenti la loro specifica professionalità, in particolare: manutenzioni presso gli edifici comunali (scuole, biblioteca, palazzo civico, villa comunale, magazzino, aree verdi, ecc.), cura del verde pubblico, oppure supporto al personale ausiliario dei nidi e della cucina.

La costante crescita delle richieste di disponibilità pervenute all'Ente, nel corso dei 5 anni di mandato, non solo è una conferma della proficua collaborazione fra Comune di Collegno e Ministero di Grazia e Giustizia ma è anche testimonianza di una virtuosa ottimizzazione dei tempi e delle procedure attivate dall'Ente per l'accoglimento e l'impiego dei soggetti destinati al lavoro di pubblica utilità e/o messa alla prova.

Da quanto detto si palesa che, nel corso del mandato 2019-2024, il Comune di Collegno, in collaborazione con altri attori istituzionali e non, senza alcun onere a carico della finanza pubblica, ha avviato un'attività di grande valore, sia sotto il profilo amministrativo che quello etico, morale e sociale, dettando linee di indirizzo nel solco delle quali le misure "de qua" potranno consolidarsi negli anni futuri.

Anno di riferimento	Numero lavoratori di pubblica utilità
2019	11
2020	11
2021	3
2022	15
2023	11
Inizio 2024	4



AREA STRATEGICA 4 – CITTÀ DA VIVERE

“Una città capace di ATTRARRE, AGGREGARE, COOPERARE e PROMUOVERE RELAZIONI”

ATTIVITA' CULTURALI E VALORIZZAZIONE DEI LUOGHI DELLA CULTURA

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nella valorizzazione del patrimonio storico – culturale grazie anche al confronto e alla collaborazione delle associazioni culturali della Città.

In continuità con le esperienze passate, l'Amministrazione ha sostenuto proposte culturali di qualità presso la Sala delle Arti che ha accolto proposte espositive d'eccezione per qualità e quantità (pittura, fotografia, ceramica) legate sia alle importanti realtà associative collegnesi, ma anche ad eventi di grandi artisti nazionali.

Si è posta anche l'attenzione alla valorizzazione dei luoghi della cultura intesi, sia come contenitori di produzioni culturali, che come spazi di realizzazione di eventi, con particolare riferimento al complesso della Certosa Reale tra cui Stireria, i Laboratori ora sede dell'Università con all'interno l'aula Magna/Auditorium per attività culturali, la Sala delle Arti, la Lavanderia a Vapore, il Padiglione 14 che ospita un'opera di Merz che è stato oggetto di restauro conservativo.

A seguito della prima edizione dell'aprile 2022 si è svolta annualmente la *Fol Fest*: un festival interamente dedicato alla salute mentale giunto nel 2024 alla sua terza edizione: una grande festa per celebrare il patrimonio – materiale e immateriale – che la storia ci ha lasciato, un'occasione di condivisione partecipata del desiderio di contribuire a una società più inclusiva e meno stigmatizzante, l'inizio di una contro narrazione sul tema della diversità e del disagio psichico, che toccherà luoghi strategici e simbolici della Città di Collegno.

Sono stati realizzati eventi per promuovere la conoscenza dei luoghi e della storia di Collegno, quali a titolo esemplificativo: *Follia in Fiore* all'interno del Chiostro della Certosa con il coinvolgimento e la partecipazione delle associazioni del territorio; *Filo lungo Filo: un nodo si farà* legate alla tradizione dell'artigianato tessile in tema con la storia del Villaggio Leumann; la *Giornata per la valorizzazione del patrimonio storico*, con l'apertura dei siti storici e le visite guidate all'interno della Certosa Reale, del Villaggio Leumann, del Centro Storico, e delle residenze private Castello Provana e Villa Richelmy

Continua a riscuotere grande successo di pubblico e ad avere grande risonanza, a livello locale e regionale, la manifestazione *“Flowers Festival”* una delle più affermate manifestazioni musicali dell'estate piemontese che da diversi anni arricchisce il palinsesto estivo di numerosi concerti con artisti nazionali e internazionali. Il Flowers Festival si svolge nel Parco della Certosa Reale di Collegno (Torino) presso il Cortile della Lavanderia a Vapore e sul suo palco sono passati artisti amati da adulti e ragazzi quali; Chinese Men (FR), Olafur Arnalds (ISL), Pendulum (GB), Pinguini Tattici Nucleari, Ex Otago, Madman, Jack Savoretti (GB), Dj From Mars, Yann Tiersen (FR), Fast Animals Slow Kids, Zen Circus, Ezio Bosso e Orchestra, t.b.a., The Bloody Beetroots, Cisco Bellotti – Phil Manzanera (GB), Gazzelle, Motta, Joan Baez (USA), Fast animals and slow kids, FUORI. Storie dal manicomio di Collegno, Giampaolo Petrini Big Band & Massimo Lopez special guest, Willie Peyote, Frah Quintale, The Zen Circus, Giovanni Lindo Ferretti, Max Gazzè, La Rappresentante di Lista, Vasco Brondi, Subsonica, Lo Stato Sociale, Niccolò Fabi, Negrita, Coma Cose, Colapesce Di Martino, Ghemon, Manu Chao, Daniele Silvestri, Rosa Chemical, Tananai, Carl Brave, Edoardo Bennato, Baustelle, Luchè

PROMOZIONE DELLA LETTURA IN BIBLIOTECA

La Biblioteca civica capofila dell'Area Nord Ovest del Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino ha rafforzato il suo ruolo di integrazione sia all'interno della comunità stimolando l'apprendimento e la riflessione, dando impulso alla creatività e alla formazione di una coscienza critica e democratica, sia ponendosi come riferimento insieme agli altri n.6 poli d'Area del Sistema Bibliotecario che ha portato il 25 di settembre 2023 alla nascita del nuovo Sistema Integrato dell'Area Metropolitana di Torino BI.TO (Biblioteche integrate del Torinese) che mette in rete le Biblioteche SBAM - Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana torinese con le Biblioteche civiche torinesi. Un progetto ambizioso, il più grande d'Italia, che consente la circolazione sul territorio di uno straordinario patrimonio di libri e documenti e di opportunità



per tutti che risponderà alle esigenze di un bacino di oltre 2 milioni di abitanti, con oltre 4 milioni di titoli disponibili. Un servizio straordinario e accessibile, che traduce in realtà le direttive della legge regionale L.R. 11/ 2018 e che si propone come obiettivo la creazione di sinergie fra i sistemi bibliotecari, per potenziare l'efficienza e l'efficacia dei servizi. Con le sue attività e i suoi servizi ha soprattutto cercato di consolidare le abitudini di lettura negli adulti, l'alfabetizzazione dei bambini, la formazione permanente e la costruzione dell'identità locale, ha garantito ai lettori il prestito inter bibliotecario da e verso le 70 biblioteche del Sistema Bibliotecario Area Metropolitana di Torino (SBAM) dell'area Nord Ovest di cui è capofila e gestisce per tutto il Sistema Sbam il servizio di prestito di risorse digitali attraverso l'accesso alla piattaforma MediaLibraryOnLine MLOL il primo sistema bibliotecario digitale in Italia che offre gratuitamente e 24 ore su 24 risorse digitali e multimediali gratuitamente a tutti i cittadini.. La Biblioteca ha inoltre ampliato in sede l'offerta di materiali quali : dvd, audiolibri, graphic novel e giochi in scatola tutti disponibili gratuitamente per il prestito. Nel corso del 2022 ha infatti preso vita la nuova *Sezione Gaming*, tuttora in fase di ampliamento che mette a disposizione dei lettori oltre 200 giochi in scatola per tutte le fasce di età e promuove in sede momenti di aggregazione per famiglie e giovani. L'amministrazione sostiene il progetto *"Un villaggio da leggere"* promuovendo specifiche attività di promozione del libro e della lettura per le diverse fasce di età *"L'ora della fiaba"* (lettura animata di storie e fiabe per bambini da 3 a 8 anni e per le loro famiglie); *"Presidio del libro"* il gruppo di lettura della biblioteca che promuove l'incontro tra i cittadini appassionati di lettura; *"Valigiotti"*, fornitura di borsoni a tema contenenti materiale bibliografico agli insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado che ne fanno richiesta a sostegno delle attività didattiche in aula e che garantisce l'accesso al patrimonio bibliografico della biblioteca anche alle sedi delle scuole più decentrate sul territorio; servizio *"Bibliobus"* fornendo materiale bibliografico a domicilio, a persone anziane e a coloro che accusano difficoltà nel deambulare, residenti nel territorio comunale; ha ampliato e arricchito la sezione di libri *Ad alta leggibilità* integrando il catalogo della biblioteca con l'acquisizione di volumi pubblicati con caratteri per una lettura facilitata, con allegati audiolibri e libri in simboli CAA (Comunicazione Aumentativa e Alternativa) strumenti che risultano molto inclusivi e utili per l'utilizzo durante percorsi di logopedia. Durante tutto l'anno la Biblioteca organizza laboratori creativi per famiglie e laboratori di promozione della lettura con le scuole di ogni ordine e grado: attività che offrono strumenti, mezzi e tecniche legate al mondo dei libri, della carta e della manualità in genere e *"Giovedì dell'autore"* incontri con autori su argomenti di interesse diffuso con esperti del settore.

La Biblioteca di Collegno partecipa attivamente alle iniziative promosse a livello di Sistema Sbam quali il talent letterario itinerante *"Incipit Offresi"* ed al *"Festival dell'innovazione e della Scienza"* proponendo attività di divulgazione scientifica per bambini e famiglie.

Da oltre vent'anni la Biblioteca aderisce al *Progetto Nati Per Leggere Piemonte* finalizzato alla sensibilizzazione alla lettura in famiglia fin da piccolissimi con interventi dedicati a mamme in attesa o con bambini nella fascia 0/3 anni in collaborazione con nidi, scuole dell'infanzia, consultori pediatrici. A tutti i bambini nati nell'anno viene donato il kit di inizio lettura con un libro dono e tutte le informazioni sui servizi offerti alle famiglie. A partire dall'anno 2023 il Progetto Nati per Leggere amplia le azioni e le prospettive e diventa *Cultura per Crescere* sviluppando azioni finalizzate ad avvicinare l'esperienza culturale alle famiglie con bambini e farne un'abitudine condivisa, salutare e piacevole. A tal fine l'Amministrazione nel corso del 2023 ha aderito e promuove il Passaporto Culturale che garantisce l'accesso gratuito ad oltre n. 42 musei piemontesi a tutte le famiglie collegnesi nel primo anno di vita del bambino.

PROMOZIONE DEI SITI STORICI DELLA CITTA'

Nel corso del mandato forte impulso è stato dato alla promozione dello sviluppo del turismo attraverso la valorizzazione del patrimonio storico, artistico ed architettonico della nostra Città nei suoi luoghi caratteristici: l'Ecomuseo Villaggio operaio Leumann; il Centro storico, il complesso della Certosa Reale e delle residenze private quali il Castello Provana e la Villa Richelmy con il coinvolgimento delle associazioni culturali del territorio.



Il Comune di Collegno, in collaborazione con il Dipartimento Interaziendale di Salute Mentale dell'ASL TO3 - AOU San Luigi Gonzaga, del Centro Esperto Regionale Servizio IESA ASLTO3, dell'Università degli Studi di Torino, dell'ARCI Valle Susa Pinerolo, le Cooperative Il Margine e Progest, l'IIS 'Curie-Levi', organizza annualmente la Fòl Fest – manifestazione interamente dedicata alla salute mentale, nel nome dell'inclusione e della cittadinanza attiva giunta alla sua terza edizione. Sede dell'evento è stato il Parco de La Certosa Reale di Collegno che per l'occasione è stato animato da oltre 70 appuntamenti in molte diverse location, dalla Lavanderia a Vapore, alla sala Consigliare di Villa 7, all'aula TPALL e molte altre ancora. Il ricco programma degli eventi comprende: incontri, tavole rotonde, presentazioni, laboratori e mostre. Tutto all'insegna di una nuova cultura della cura della malattia mentale, più inclusiva e lontana dallo stigma che troppo spesso la accompagna.

L'edizione 2023 è stata presentata nel Padiglione 14 della Certosa, davanti all'opera Senza Titolo 1984, di Mario Merz recentemente restaurata e per l'occasione restituita alla popolazione.

Con l'istituzione nel 2017 della **Giornata per la valorizzazione del patrimonio storico della Città**, che ricorre annualmente in concomitanza con le giornate di apertura nazionali dell'Associazione Dimore Storiche Italiane (ADSI), continuano ad essere messe in campo molteplici azioni ed iniziative a sostegno del turismo e della valorizzazione storica territoriale con il coinvolgimento attivo delle associazioni del territorio che contribuiscono a garantire l'apertura di tutti i siti e alla diffusione della conoscenza della storia collegnese. Nel corso dell'anno 2023 si è svolta una nuova edizione del corso di formazione dei Ciceroni collegnesi cittadini che volontariamente si mettono a disposizione per accompagnare i visitatori durante le visite ai siti storici che continuano a suscitare grande interesse anche al di fuori dell'ambito provinciale. Anche durante il periodo di emergenza sanitaria, in cui le visite sono state sospese, l'attività di promozione turistica è proseguita con le *"Pillole di storia"* attraverso la realizzazione di video dei luoghi caratteristici della Città con i racconti di aneddoti e curiosità storiche raccontati dai Ciceroni. I video sono stati pubblicati sul sito del Comune e veicolati attraverso i canali social istituzionali.

Grazie alla convenzione stipulata con Asl TO3 con la quale viene concesso in comodato d'uso gratuito quarantennale al Comune di Collegno:

- il Parco "C.A. Dalla Chiesa": le aree verdi, le strade, i viali, i parcheggi, i cortili (ad eccezione del Cortile S. Carlo e quelli di pertinenza ai padiglioni ASL TO3 comprese le porzioni storiche di muro esistenti)
- la Parte Aulica riguardante i beni di interesse storico-artistico quali: il portale Juarra e l'area adiacente al portale stesso destinata all'accoglienza; la Chiesa SS. Annunziata, l'Aula Hospitalis; le tombe dei Cavalieri, i chiostrini e i porticati.

È stato dato impulso alla predisposizione di nuovi percorsi di promozione dei siti e del loro inserimento a pieno titolo nei circuiti culturali e turistici regionali con il coinvolgimento di soggetti specializzati e opportunamente accreditati interessati alla promozione del territorio.

Tra i progetti più rilevanti realizzati nel corso del mandato si segnalano:

- *"Follia in fiore"* la mostra Mercato florovivaistica giunta alla sua quindicesima edizione che continua a registrare un grande apprezzamento da parte del pubblico, non solo regionale con oltre 15.000 visitatori nel corso delle due giornate. La mostra viene realizzata nelle settimane centrali del mese di Marzo presso il chiostro della Certosa Reale con il coinvolgimento attivo delle associazioni del territorio.
- *"Filo lungo filo: un nodo si farà"* la manifestazione di rilevanza regionale dedicata all'artigianato tessile che ha luogo la terza domenica del mese di Settembre e che propone una mostra mercato con annesso un ricco programma di convegni dedicati al tessile e che richiama annualmente oltre 6.000 visitatori. Sede della manifestazione è stata fino all'anno 2020 il caratteristico Villaggio operaio Leumann, che fu sede del cotonificio Leumann, riconosciuto Ecomuseo sulla Cultura Materiale della Provincia di Torino, il quale custodisce la Casa Museo ed è sede di un centro di documentazione e location per la realizzazione di mostre ed eventi. A partire dall'anno 2022 la manifestazione ha luogo nel caratteristico chiostro della Certosa Reale.



- *“Natale in Città: Città dei presepi”* : molte iniziative sono state realizzate per dare impulso alla città quale sito di interesse durante il periodo natalizio offrendo occasioni per visitare la città in modo originale e offrire occasioni per vivere la città in modo diffuso partecipando ad eventi culturali e artistici quali: concerti gospel e di musica classica dal vivo, serate danzanti, spettacoli teatrali ecc. Nel corso degli anni sono stati individuati sul territorio luoghi significativi dal punto di vista storico e turistico quali: Parrocchia San Giuseppe, Chiesa della Madonnina, Chiesa Santa Croce con la sua storica torre campanaria, Villa Licia, Sala delle Arti e il Giardino della Casa Museo Leumann, dove sono stati esposte diverse tipologie di presepi di privati cittadini, associazioni e collezionisti promuovendo itinerari alla scoperta della Città e del suo Centro storico. Per la realizzazione di tale evento strategico è stato il sostegno e il coinvolgimento delle associazioni storiche collegnesi. Durante tutto il periodo natalizio, grande curiosità ha richiamato il concorso *“Lucinaria”* dedicato alle decorazioni e agli addobbi su balconi e nei giardini delle case della Città che è stato possibile ammirare anche durante le visite guidate notturne.
- *“Film commission”* I siti storici della Città vengono spesso individuati come location ideali per le riprese di fiction, documentari o film. In particolare nell’ultimo quinquennio. sono state girate scene di diverse fiction quali ad es.: fiction RAI UNO con la regia di R.Donna dal titolo *“Cuori coraggiosi”* (2021) presso il Villaggio Leumann; film con la regia di A.Capitani dal titolo *“I nostri fantasmi”* (2021) presso il Villaggio Leumann, il Comune di Collegno e la scuola Don Milani; serie Netflix con la regia di M.Rovere e L.Lamartire dal titolo *“Lydia Poet”* (2021) con M.De Angelis presso Farmacia Certosa e Certosa Reale; film *La poetessa dei navigli. Alda Merini* (2022) regia di R. Faenza con M. Guerritore alla Certosa Reale di Collegno e padiglioni 12 e 13 dell’ex manicomio psichiatrico; docu-film Netflix *“Sei nell’anima”* (2023) regia di C.Th Torrisi presso Villaggio Leumann.

Tutti gli eventi di promozione turistica della Città sono stati pubblicizzati attraverso i canali social e il sito web istituzionale del Comune di Collegno.

È stata mantenuta e intensificata, la promozione e sostegno delle manifestazioni per il grande pubblico nell’ottica di proseguire un’azione di marketing territoriale e turistico (da *Follia in fiore* a *Collegno in bancarella* alla *Festa patronale di San Lorenzo* e il *Carnevale*) prestando sempre attenzione al coinvolgimento indispensabile della realtà collegnese (associazioni, Ciceroni come accompagnatori turistici volontari, commercianti e produttori)

PROMOZIONE DELLO SPORT

Nel periodo esaminato ci si è focalizzati sul progressivo e costante aumento della qualità dell’offerta sportiva attuato sostenendo l’associazionismo ed incentivando le iniziative tese ad estendere la pratica motoria -sportiva a tutti i cittadini, senza distinzione di sesso, età, condizioni sociali o stato di salute psico-fisica.

A Collegno ci sono 10 impianti sportivi, tra cui una piscina, un bocciodromo, diversi campi di calcio, il secondo palazzetto della Provincia di Torino come dimensione, play ground, piste ciclabili, oltre a numerose associazioni sportive, che ogni anno permettono a centinaia di persone di praticare vari tipi di sport, sia al chiuso che in plein air.

Con un bando a cadenza annuale si sono messi a disposizione delle associazioni sportive, in orario extrascolastico, le n. 15 palestre di diverse dimensioni, per la realizzazione di circa 30 attività sportive di ogni genere, che hanno permesso a cittadini di tutte le età di avvicinarsi allo Sport, anche come fonte di benessere psico-fisico.

Nell’anno 2020, dopo alcuni mesi di impossibilità a svolgere qualsiasi tipo di attività sportiva a causa dell’emergenza sanitaria da Covid-19, si è data l’opportunità ai cittadini ad un ritorno graduale alle attività motorie e sportive, nonché alle associazioni di realizzare attività sportiva e motoria di base nelle aree verdi, nei parchi pubblici cittadini ed in altri spazi aperti presenti in Città idonei alla pratica sportiva, attraverso l’iniziativa denominata *“Collegno Sport Verde”* (D.G.C. n. 164/2020). L’iniziativa realizzata nel periodo giugno/settembre 2020, in collaborazione con le associazioni sportive del territorio, ha previsto la



possibilità di realizzare attività sportiva e motoria di base nelle aree verdi e parchi pubblici cittadini al fine di promuovere e sostenere la pratica motoria dei cittadini collegnesi e presentare le diverse discipline sportive praticabili in città, anche mediante installazione di attrezzature di base e con l'assistenza di istruttori.

Un'attività sportiva a cui la nostra Città dedica particolare attenzione è il nuoto per i disabili di tutte le età. Collegno infatti garantisce il sostegno all'attività natatoria delle persone diversamente abili, che necessitano di corsi di nuoto con rapporto istruttore-utente 1/1 o con frequenza in gruppo. L'attività natatoria infatti risulta apportare notevoli benefici sia dal punto di vista personale che della integrazione sociale.

Nell'anno 2021 si è stabilito di riconoscere contributi per euro 100.000,00 agli impianti sportivi presenti in Città, nonché contributi quantificati in euro 59.000,00 alle associazioni sportive quale sostegno per le gravi ed oggettive difficoltà in cui si sono venute a trovare a seguito della situazione pandemica ed a parziale ristoro delle spese straordinarie legate al rispetto delle misure di contrasto e di contenimento del Covid-19, a fronte della diminuzione delle occasioni di autofinanziamento dovuta alla sospensione o alla limitazione delle attività.

Nell'anno 2022 sono stati erogati contributi per euro 60.000,00 a sostegno degli impianti sportivi per l'aumento dei costi energetici.

Il 7 marzo 2022, nell'ambito delle iniziative e dei programmi per la celebrazione della "Giornata internazionale della Donna", nel Parco Gen. Carlo Alberto Dalla Chiesa, si è inaugurato il percorso permanente "*Rosa dei Parchi*" di 5 km dedicato ed intitolato alla "Just the Woman I m".

Il percorso unisce idealmente due polmoni verdi cittadini, il Parco Dalla Chiesa ed il Parco Agronaturale della Dora - passando di fronte alla Casa dell'Ambiente- seguendo la pista ciclopedonale di Viale Certosa, fino alla rotonda Exomars, al portale del parco, per ritornare, in un percorso circolare, nuovamente nel Parco urbano cittadino.

L'inaugurazione ha visto la partecipazione di circa 200 collegnesi ed è stata per molti un'occasione per scoprire i due parchi cittadini, oltreché per coniugare sport, salute e diritti.

Nell'anno 2023 si è riorganizzata l'evento "Just the Woman I m" riscuotendo un notevole successo in termini di partecipazione.

Nel settembre 2022, a seguito di lavori di efficientamento energetico, è stata affidata con procedura ad evidenza pubblica la Piscina Comunale A. Bendini. La piscina ha inaugurato ufficialmente il 30 settembre 2023.

GIOVANI

La Città di Collegno sostiene e sviluppa forme di cittadinanza attiva e protagonismo giovanile, prima fra tutte il Servizio Civile Universale, con cui intrattiene un rapporto di lunga data, tramite convenzioni con il Comune di Torino e la Città Metropolitana. Si sono accolti, annualmente, all'interno delle strutture comunali e del privato sociale cittadino 13 giovani in Servizio Civile, seguiti da OLP (Operatori Locali di Progetto) interni, che hanno l'occasione di prendere coscienza della possibilità di compiere una scelta, attraverso le opportunità che vengono loro offerte, le informazioni e la formazione a cui possono accedere, le tante persone che incontrano nella ricchezza sociale, associativa e culturale del territorio.

Nel 2019 si sono accolti all'interno degli uffici comunali e nel privato sociale 17 giovani in stage e tirocini di formazione, qualificando il coordinamento con le scuole del territorio, in continuità con il progetto "Qualcosa...in Comune". Il progetto ha dovuto subire una forzata interruzione nel 2020 e 2021 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, ma è ripartito nel 2022 con la riattivazione di numerosi tirocini anche presso le sedi dei nidi comunali.

Le politiche giovanili hanno rivestito un ruolo centrale e strategico nel programma dell'Amministrazione 2019-2024, nel corso del mandato amministrativo l'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato a garantire la continuità degli interventi e delle azioni attuate nel precedente programma amministrativo. Nel giugno 2021 si è pertanto riaffidato il servizio di empowerment socio-culturale di giovani ed adolescenti nonché di animazione civica a seguito di gara ad evidenza pubblica.



Gli interventi di **empowerment socio-culturale** rivolti a giovani e adolescenti dagli 14 ai 29 anni favoriscono la partecipazione attiva e consapevole dei giovani alla vita della città, stimolando lo sviluppo e la valorizzazione delle loro competenze e risorse in un'ottica di "life skills" (sostegno alle competenze di vita).

I giovani hanno dato spazio ai loro bisogni espressivi e promosso la cittadinanza attiva soprattutto con il progetto "Piazza Ragazzabile" che ha visto coinvolti nel periodo estivo (nei mesi di giugno e luglio) circa 100 ragazzi per ogni edizione. Dall'esperienza di "Piazza Ragazzabile" è nato il progetto "Animazione Urbana", che prevede percorsi formativi rivolti ai ragazzi dai 17 ai 22 anni da svolgersi ogni anno da febbraio a settembre. Con i "Percorsi di Pace" i giovani inoltre hanno potuto diventare diretti protagonisti anche nelle tematiche di pace.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 23/02/2022 sono stati promossi gli Stati Generali dei Giovani, un percorso di ricerca-azione con i giovani di Collegno al fine di riorientare le politiche giovanili della Città sulla base dei bisogni e dei desiderata evidenziati dai giovani stessi.

L'Informagiovani comunale oltre ad essere stato il luogo dell'informazione e dell'orientamento è risultato il motore propulsore del Progetto Giovani. Tra le varie attività promosse, è stato effettuato un doppio restyling: dei locali ospitanti l'Informagiovani presso il Villaggio Leumann e delle grafiche di riferimento dell'Informagiovani e del Progetto Giovani.

A partire da gennaio 2024 l'Informagiovani ha ampliato la sua presenza sul territorio, aprendo la propria sede presso l'Ex-Padiglione 14 all'interno del Parco della Certosa di Collegno. Le attività lì previste nelle giornate di martedì, mercoledì e giovedì sono tematiche (focus di argomenti giovanili, laboratori, aiuto studio) e si differenziano da quanto promosso al Villaggio Leumann in quanto presso l'Ex-Padiglione 14 si intende ricreare un luogo di protagonismo giovanile, andando ad intercettare anche i giovani dai 14 anni in su.

L'Amministrazione Comunale ha inoltre aderito all'Avviso non competitivo rivolto ai Comuni dotati di INFORMAGIOVANI per l'accesso ai finanziamenti per l'iniziativa regionale "Qualificazione dei servizi di informazione orientativa degli Informagiovani del Piemonte", ai sensi della L.R. 6/2019, il cui obiettivo generale è sviluppare azioni di sistema creando un percorso che potrebbe essere modellizzato e reso architettura sostenibile, incentrata sulla costruzione di una RETE regionale e la formazione per gli addetti agli sportelli INFORMAGIOVANI.

L'Amministrazione Comunale durante il mandato 2019-2024 ha inoltre candidato con successo numerosi progetti a bandi di terzi, tra i quali si ritiene di annoverare:

- Iniziativa regionale "Giochiamo all'aria aperta". Assegnazione finanziamenti destinati al sostegno di progetti per la realizzazione di parchi gioco diffusi per i minori e le famiglie da parte dei Comuni del territorio regionale piemontese. Progetto presentato: "Dire, fare, giocare".
- Bando di finanziamento Regionale rivolto a Comuni, singoli o associati, per la realizzazione del progetto "Ogni giorno è il Giorno della Memoria" ai sensi della L.R. 6/2019, rivolto in particolare al sostegno di progetti volti alla formazione di una cultura di "contrasto al vecchio e nuovo antisemitismo". Progetti presentati nelle tre edizioni del Bando: "Nelle Vostre Tiepide Case", "Nelle Vostre Tiepide Case 2023", "Muri Parlanti".
- Bando regionale di erogazione di contributi per iniziative in occasione della "Giornata regionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie e per la promozione della cittadinanza responsabile" – anno 2023. Progetto presentato: "Impronte di Legalità".
- Bando della Regione Piemonte per l'accesso ai finanziamenti destinati ai comuni, singoli o associati, per la realizzazione di "progetti di supporto psicofisico" per i giovani, ai sensi della l.r. 6/2019. Progetto presentato tramite partnership: "Zona Ovest Social Club".
- Bando "Salute, effetto comune: salute mentale, comunità, giovani generazioni" della Fondazione Compagnia di San Paolo. Progetto presentato tramite partnership: "(Con i) Giovani in mente".
- Bando per le comunità educanti 2020 di Con i Bambini, Impresa sociale. Progetto presentato tramite partnership: "ED4DE: EducAzione per la Democrazia".



- Avviso Pubblico "Fermenti in Comune", finanziato da ANCI. Proposta progettuale presentata: "Padiglione Rigener-Attivo", che prevedeva, assieme ad una rete di partner, la Rigenerazione del Centro di Incontro "Padiglione 14", anche tramite la riqualificazione e il presidio dei locali, l'apertura pubblica, l'organizzazione di momenti di incontro e convivialità rivolti ai giovani nonché la co-gestione dell'aula studio.

Dall'esperienza del "Padiglione Rigener-Attivo" con Deliberazione di Giunta Comunale n. 413 del 30/11/2023 si è stabilito di mantenere sia la vocazione pluralistica dell'Ex-Padiglione 14 sia la connotazione dello stesso quale Hub Giovanile e quindi spazio adeguato alle esigenze dei giovani, prevedendo nei locali in oggetto, tramite la mediazione e il raccordo del servizio di Empowerment del Comune di Collegno, nonché degli uffici comunali coinvolti, diverse attività al fine di costruire un percorso partecipato prioritariamente con le Associazioni sostenitrici del progetto "Padiglione Rigener-Attivo" di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 16/2021.

Si è costituito nel dicembre 2019 il Consiglio Giovani della Città di Collegno, un grande incubatore di idee, un luogo in cui i giovani possono determinare il cambiamento. Obiettivo del Consiglio è promuovere scambi giovanili e meeting internazionali, lavorando per rendere più facile il dialogo con le istituzioni; in questa direzione si sono realizzate alcune collaborazioni del Consiglio Giovani in iniziative della Città (la Festa di San Lorenzo, Collegno in bancarella, Regali in Comune).

L'Amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 17/2021 ha aderito a progettualità promosse dal Consiglio Giovani e presentate alla Comunità Europea di alcuni progetti ("Mind the youth", presentato nel mese di maggio 2020 all'interno del programma "Erasmus+", "United in Solidarity: Collegno-Sarajevo strengthening the European bridge", presentato nel mese di settembre 2020 all'interno del programma "Europa per i cittadini", "You(th) to change EU", presentato nel mese di febbraio 2020 all'interno del programma "Erasmus+ KA3", "Fostering a culture of participation: mainstreaming local Youth Concils in Europe", "Joining forces: co-managing youth policies in sub-urban areas", presentato nel mese di settembre 2020).

Nel mese di giugno 2021 si sono seguite le operazioni di rielezione del Consiglio Giovani che hanno portato alla nomina di un nuovo Presidente.

Il Consiglio Comunale ha approvato nella seduta del mese di marzo 2022 il nuovo Regolamento del Consiglio Giovani della Città di Collegno.

Le modifiche del Regolamento riguardano in modo particolare la maggiore durata delle cariche degli organi del Consiglio, con l'obiettivo di allargare la partecipazione e di ampliare in modo considerevole la platea dei giovani che possono farne parte, nonché la questione del "genere", con una revisione in tal senso di tutto il testo del Regolamento. Si tratta di modifiche scaturite da un percorso di riflessione compiuto dal Consiglio Giovani sul lavoro svolto nei suoi primi due anni di "vita".

A seguito dell'approvazione del nuovo Regolamento, è stato eletto il nuovo direttivo del Consiglio Giovani, in carica dal 2022. A partire da dicembre 2023 il Consiglio Giovani ha la sua sede presso l'Ex-Padiglione 14, centro giovanile aggregativo del Comune di Collegno.

SERVIZI PER IL BENESSERE DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

L'Amministrazione ha focalizzato il proprio impegno nel fornire interventi e servizi per il benessere delle persone DISABILI, sviluppando percorsi di accompagnamento all'autonomia, sostenere i genitori e i familiari di chi vive la disabilità, mantenere l'attivazione di occasioni di "lavoro guidato" e sostenere la collaborazione fra Istituzione, Enti ed associazioni, attraverso le seguenti azioni concrete:

- concessione, con deliberazione Giunta Comunale n. 85/2020 del 11 marzo 2020 e n. 238/2021 del 15 settembre 2021, del Patrocinio della Città di Collegno a favore dell'A.S.L. TO3 – Servizio I.E.S.A., con sede in Collegno, volto a promuovere il "Corso di Formazione di base per Operatori IESA";
- nell'ambito del progetto "orto che cura", l'ultimo atto è stato l'approvazione della delibera di Giunta comunale n. 116 del 19 maggio 2021, avente ad oggetto "Patrimonio comunale - lavori di riqualificazione area denominata "serre giardinieri" presso il piazzale Avis Collegno all'interno



della Certosa di Collegno - Parco Generale C. A. Dalla Chiesa – presa d'atto della autorizzazione da parte dell'Asl to 3 a favore della "soc. Cooperativa sociale Il Margine"; è in corso, l'avvio di procedura di acquisizione dall'ASLTO3 al patrimonio comunale di tutta l'area denominata "Serre Giardinieri";

- nella realizzazione di interventi di "agricoltura sociale", con lo scopo di rendere produttive aree agricole con il valore aggiunto dell'inserimento lavorativo/terapeutico di persone svantaggiate/disabili, vista la vocazione inclusiva delle pratiche agricole;
- nel sostegno alla mobilità di persone in situazione di disabilità motoria permanente, attraverso la pubblicazione negli anni 2020, 2021, 2022 e 2023 del bando per l'erogazione dei contributi; a partire dall'anno 2021 inoltre, è stata prevista la possibilità di richiedere i buoni taxi nominativi.

POLITICHE DI GENERE

L'amministrazione ha messo in campo, nell'ambito delle POLITICHE DI GENERE azioni di contrasto alla violenza attraverso azioni positive, campagne informative e politiche antidiscriminatorie; partecipando a progetti regionali ed europei e favorendo un percorso di rete.

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato sul progetto "Dalla parte delle donne", che, in partenariato con ARCI Valle Susa per il Centro Donna e con il Consorzio ONDA per la Villa 5, prevede l'organizzazione di eventi quali: 8 marzo "Giornata internazionale della Donna", 25 Novembre "Giornata contro la violenza sulle donne"; in occasione di tali eventi annualmente si è proposto e realizzato un ricco cartellone di eventi, dagli spettacoli teatrali alle conferenze, film, letture dedicate e altro.

Particolare attenzione è stata posta alla cura del "Centro Donna", un luogo di ascolto e accompagnamento gratuito gestito da donne che mettono a disposizione la loro professionalità e la loro pluriennale esperienza nel lavoro a contatto con donne in difficoltà; uno spazio delle donne per le donne, un luogo di ascolto, accoglienza e aiuto, uno spazio dove l'incontro si intreccia con momenti di confronto, aggregazione e informazione, grazie all'intervento di figure specializzate pronte a dare una buona accoglienza, una consulenza psicologica, legale e di orientamento al lavoro.

In data 23 novembre 2021 si è tenuto, presso la Sala Consiliare, l'incontro pubblico "Vent'anni di accoglienza e di dialogo: storie di vite" durante il quale sono stati celebrati i vent'anni di apertura del Centro Donna sul territorio collegnese. L'incontro ha messo in risalto le diverse progettualità ed iniziative che hanno caratterizzato il Centro in questi anni, rendendolo, anche con il coinvolgimento e la collaborazione dei diversi attori pubblici e privati, un punto di riferimento territoriale a sostegno delle donne e del loro contesto personale e familiare.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale 56/2022 il Comune di Collegno ha aderito alla *Carta europea per l'uguaglianza e la parità delle donne e degli uomini nella vita locale* promossa dal Consiglio dei Comuni e Regioni d'Europa.

ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO

La Città annovera 293 associazioni iscritte all'Albo al 31/12/2023 che costituiscono un importante capitale sociale e che danno un enorme contributo alla vita della Città.

Nel corso del mandato amministrativo è proseguito l'impegno dell'Amministrazione nel prezioso lavoro di cura dei rapporti con le associazioni, di assegnazione delle sedi associative e di facilitazione delle manifestazioni del privato sociale cittadino.

Si sono concessi, con un contenuto rimborso forfettario, i locali del Basco – Banco delle Associazioni della Solidarietà alle associazioni prive di sede le quali hanno così potuto proseguire nella loro attività sociale. Al momento 13 associazioni utilizzano tali locali, nel rispetto del principio della condivisione e della proficua collaborazione.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 08/07/2020 è stato approvato il "Disciplinare per la gestione dei Centri di Incontro comunali", che ha trasformato la vocazione degli originari 8 Centri di Incontro dedicati ai giovani rendendoli strutture a disposizione di tutti i cittadini, senza distinzione di sesso



e categoria sociale, in cui si svolgono attività senza scopo di lucro, di solidarietà e di volontariato, favorevoli per l'aggregazione di associazioni e di cittadini singoli, secondo una logica di cooperazione.

Si sono accompagnate le associazioni nella realizzazione delle loro manifestazioni cittadine, attraverso il supporto nella definizione della documentazione necessaria (istanza, piano di emergenza, ecc.) nonché favorendo la stipula di nuove concessioni di locali a seguito dell'approvazione del "Regolamento per la concessione a terzi di beni immobili comunali" tramite Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 13/05/2020.

Nell'anno 2021 sono stati concessi contributi per euro 36.200,00 alle associazioni di aggregazione presenti in Città quale sostegno per le gravi ed oggettive difficoltà in cui si sono venute a trovare a seguito della situazione pandemica ed a parziale ristoro delle spese straordinarie legate al rispetto delle misure di contrasto e di contenimento del Covid-19, a fronte della diminuzione delle occasioni di autofinanziamento dovuta alla sospensione o alla limitazione delle attività.

Oltre al contributo straordinario Covid-19, annualmente l'Amministrazione destina parte delle risorse comunali a rimborso delle spese sostenute dalle associazioni per la realizzazione delle proprie attività, come previsto dal *Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici*.

Tra le esperienze più significative di un nuovo modello di welfare basato sull'innovazione, possiamo annoverare quella su "*Amministrazione condivisa e i beni comuni*".

Dal maggio del 2017, in cui il Consiglio Comunale ha approvato apposito Regolamento, si sono stipulati circa 50 Patti di Collaborazione come forme di promozione di cittadinanza attiva, di protagonismo dei cittadini nella cura dei beni comuni che dà vita ad un processo di accrescimento della democrazia, dove il confine tra chi amministra e chi è amministrato *si annulla nella libera iniziativa dei cittadini e in una felice cessione del potere*. I Patti vanno dalla cura del verde, alla sistemazione di aree incolte da adibire ad attività sportive (tiro con l'arco giapponese, pump truck), alla risistemazione di aule scolastiche, alla cura di orti cittadini, alla manutenzione ordinaria hardware e software dei laboratori di informatica e delle LIM e videoproiettori presenti nelle scuole.

Il 23 e 24 novembre 2020 si è realizzato il convegno "*Matti per i Patti*" in streaming dalla Lavanderia a Vapore, a causa dell'emergenza sanitaria, è stato il racconto partecipato, attraverso gli interventi dei relatori, della strada fatta insieme sull'Amministrazione condivisa dei beni comuni a Collegno. Il convegno ha offerto racconti sia di ambito locale sia di dimensione internazionale, con l'intervento del filosofo e psicanalista argentino Miguel Benasayag, che da Parigi ci ha narrato come la gioia sia generata ed amplificata dalla possibilità di agire, anche nella cura condivisa dei beni comuni creando così "legami sottili" tra le persone, che rappresentano quel senso di connessione che è centrale per chi presta la propria attività nella cura dei beni comuni.

Evoluzione del lavoro sull'Amministrazione condivisa è stata la realizzazione, l'11 dicembre 2020, del primo incontro del Tavolo intercomunale, promosso dal Comune di Chieri, aperto alle Amministrazioni regionali che hanno già adottato il Regolamento per l'Amministrazione condivisa dei beni comuni e a quelle che si stanno avvicinando a questo nuovo modello volto alla costruzione della "community dell'amministrazione condivisa dei beni comuni" piemontese.

Il secondo Tavolo Intercomunale è stato promosso dal Comune di Collegno il 12 marzo 2021 con l'obiettivo di proseguire lo scambio di esperienze e processi tra i diversi Enti della "*Benicommunity*", di cui il Comune di Collegno fa stabilmente parte.

BANDO PERIFERIE

Nel dicembre 2020, si è portato a termine il Programma Straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie di cui all'art.1 commi 974 e 975 della legge 28 dicembre 2015 – progetto "Collegno Si-Cura" che si è sviluppato su due linee di azione:

1. *Interventi per l'inclusione e la coesione sociale*: sono stati realizzati interventi di carattere sociale nei diversi quartieri della Città. Tali interventi, condotti da mediatori socio-culturali, hanno avuto lo



scopo di generare momenti di ascolto e di azione condivisa a vantaggio della popolazione anziana per un invecchiamento sano ed attivo e per affiancare gli anziani in situazione di fragilità, nonché di generare azioni di coinvolgimento di giovani NEET e di tutoraggio di giovani tirocinanti.

2. *Scuole aperte*: sono stati realizzati interventi nelle scuole secondarie di primo e nelle scuole primarie da parte di educatori, con lo scopo di aprire la risorsa scuola, attraverso l'attivazione di laboratori, in orario extrascolastico in accordo con i Dirigenti.

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI STORICO CULTURALI

- con deliberazione di Giunta n. 160 del 8.05.2019 convenzione tra Regione Piemonte e il Comune di Collegno per il finanziamento delle opere di "Interventi strutturali ai fini del complessivo recupero della Certosa Reale" denominate ADEGUAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' INTERNA DELLA STIRERIA con inserimento ascensore e adeguamento scala interna lato Ovest.
- Con delibera del COMITATO INTERMINISTERIALE PER LA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA DELIBERA 22 dicembre 2017 avente ad oggetto "Fondo sviluppo e coesione 2014-2020. Integrazione piano stralcio «Cultura a Turismo» è stato finanziato l'intervento denominato "STIRERIA DI COLLEGNO" di riqualificazione totale al piano seminterrato e al piano primo ed un adeguamento del locale al piano rialzato.
- Laboratori Certosa Reale ed altri edifici (BANDO PERIFERIE) nel periodo 2020 - 2022 sono state eseguite le opere relative al Lotto 1 Ex-Laboratori per l'inserimento di aule della Facoltà di Scienze della Formazione Primaria



AREA STRATEGICA 5 – Città sostenibile, azioni locali per il Pianeta

Una città capace di REALIZZARE POLITICHE DI SVILUPPO SOSTENIBILE per la tutela dell'ambiente

L'obiettivo mira a perseguire la tutela dell'ambiente attraverso la salvaguardia e la valorizzazione del territorio periurbano agricolo e naturale, il cambiamento degli stili di vita dei cittadini, la cura ed il benessere degli animali la lotta agli sprechi, la riqualificazione energetica e la crescita della consapevolezza rispetto al proprio rapporto con l'ambiente.

RIFIUTI

Nel corso del mandato 2019 – 2024 l'Amministrazione ha proseguito il percorso per l'efficientamento e miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e di nettezza urbana, in particolare ha sostenuto il rinnovo del Cados, in linea con gli obiettivi prefissati, per un sempre maggiore coordinamento delle attività dei comuni, un miglioramento nella gestione ed interazione con le società dei servizi di raccolta e nettezza e, recentemente nell'implementazione dei servizi e della partecipazione ai bandi sui temi legati ai rifiuti.

A seguito dell'entrata in vigore della L.R. 4/2021 (che è andata ad integrare quanto già definito nella Legge regionale 1/2018 recante "Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani"), è stato riconosciuto al Consorzio C.A.DO.S. il ruolo centrale quale soggetto titolare degli affidamenti dei servizi di igiene urbana e unico soggetto abilitato, per legge, a procedere nelle fasi di affidamento e di organizzazione e controllo diretto dei servizi per il proprio territorio di competenza.

Si è reso pertanto necessario aggiornare il Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani, che è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 137 del 29 novembre 2022, con importanti modifiche sulle modalità di assimilazione dei rifiuti urbani, dei quantitativi e tipologia dei rifiuti ammessi in ecocentro e sull'apparato sanzionatorio.

Con delibera di Assemblea consortile n. 22 del 14/12/2023, il C.A.DO.S. ha approvato **l'affidamento in house alla Ditta CIDIU Spa** del "Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani" ricomprendere le seguenti attività:

- spazzamento e lavaggio delle strade
- raccolta e trasporto dei rifiuti urbani
- gestione delle tariffe e rapporti con gli utenti
- trattamento e recupero dei rifiuti urbani
- trattamento e smaltimento dei rifiuti

Tale affidamento ha la durata di 20 anni con decorrenza dal 1/1/2024 e con termine al 31/12/2043.

In tale affidamento è stata programmata una nuova fase progettuale che persegue i seguenti obiettivi:

- miglioramento continuo dei risultati della raccolta differenziata sia in termini quantitativi che qualitativi
- miglioramento della sostenibilità ambientale del servizio di igiene urbana, con riduzione delle emissioni in atmosfera ed il rispetto dei CAM ambientali
- massimizzazione del recupero di materia e delle entrate derivanti dalla vendita dei rifiuti raccolti con modalità differenziata o valorizzati all'interno del sistema CONAI, entrate che consentiranno l'abbattimento dei costi di servizio;
- gestione dei centri di raccolta da parte dei gestori (Cidiu) al fine di sviluppare una rete di centri di raccolta intercomunale.
- Introduzione graduale di sistemi di misurazione puntuale della produzione di rifiuti e di tariffazione puntuale della produzione dei rifiuti e di tariffazione commisurata al servizio reso.

In ottemperanza al nuovo contratto di gestione in house, ad inizio 2024, il **centro di raccolta** rifiuti comunale è stato affidato in concessione d'uso gratuito alla Cidiu s.p.a. (D.G. n.27/2024). Negli anni precedenti invece la gestione è stata in carico diretto dell'Amministrazione che ha lavorato allo scopo di rendere sempre più performante tale servizio, in particolare si sono incrementati i materiali conferibili (cartongesso, bombole, e altri materiali pericolosi), è stata realizzata una banca dati integrata con la banca dati TARI per il controllo degli accessi e aggiornata giornalmente con il grado di riempimenti dei contenitori.



E' stata rivista la segnaletica in virtù delle nuove norme nazionali istituite a seguito della pandemia e sulle modalità di conferimento. Si sono riqualificate le recinzioni perimetrali e i cancelli d'accesso.

In questo mandato sono state implementate le modalità di relazione e **comunicazione** fra i cittadini, il Comune e l'Azienda grazie alla messa a disposizione di un app "Cidiu4you" che permettesse agli utenti di accedere facilmente ad informazioni personalizzate sulle modalità di raccolta dei rifiuti e potesse dialogare in modo diretto con l'azienda segnalando abbandoni o disservizi o prenotando servizi su misura. L'Amministrazione inoltre ha implementato le informazioni sul sito istituzionale sia dedicando una parte del sito alle "segnalazioni per rifiuti" o "cestini" sia creando una chat box per dare un immediato riscontro ad alcune domande frequenti sui servizi, alleggerendo in parte il lavoro degli uffici e rendendo ancor più efficace il servizio all'utenza. Anche nel periodo di pandemia il sito è stato costantemente aggiornato con le prescrizioni e modalità di gestione dei rifiuti in sicurezza fornendo un costante contributo informativo sulle differenti modalità di raccolta e precauzioni sulla gestione dei rifiuti.

Nell'ambito della gestione del **servizio rifiuti** sono state implementate le seguenti attività:

- Controllo e monitoraggio sul compostaggio domestico con una ricognizione a campione sulle utenze che hanno richiesto l'iscrizione all'albo dei compostari e a cui è applicata la riduzione della parte variabile della tariffa rifiuti.
- Grazie all'approvazione del nuovo regolamento per i rifiuti urbani in accordo con la normativa regionale in materia, tali dati concorrono ad aumentare la percentuale di raccolta differenziata del Comune.
- Istituito il progetto di compostaggio nel Parco della Certosa per abbattere i costi di rimozione e smaltimento delle foglie, in collaborazione con il Cidiu e le borse lavoro messe a disposizione dal Sert. Sono state progettate e realizzate 20 compostiere mobili che vengono costantemente riempite con le foglie cadute e al termine del processo di compostaggio la rimanenza viene sparsa nuovamente nel parco.
- Si è avviata la raccolta domiciliare della plastica nelle aree industriali allo scopo di migliorare la qualità e ridurre gli abbandoni di rifiuti in queste zone.
- Al fine di potenziare il servizio di nettezza urbana, implementare e razionalizzare la dotazione dei cestini, è stato effettuato il loro censimento su tutto il territorio comunale, si sono identificati alcuni modelli standard in modo da rendere omogenea la dotazione su tutto il territorio, sono state fatte oltre 100 sostituzioni e numerosi nuovi inserimenti. A febbraio 2024 si è passati da un numero stimato iniziale nel 2019 di circa 600 cestini ad un totale attuale di 695 cestini. In alcuni giardini particolarmente utilizzati e nel Parco Dalla Chiesa si sono posizionate delle postazioni per la raccolta differenziata negli spazi pubblici, per un totale di 10 postazioni.. Si è realizzata una banca dati georeferenziata su Qgis di tutti i cestini installati sul territorio che condivisa con gli operativi del Cidiu permette di tenere sotto controllo costante la situazione.
- Avviato progetto sperimentale denominato "Cura la Via" per la nettezza stradale con pulizia "a cantiere" in aree specifiche e sensibili con divieti di sosta al fine di consentire pulizie accurate. E nella stagione primaverile / estiva si è attivato un servizio di nettezza domenicale nelle principali aree utilizzate dai cittadini (Parco Dalla Chiesa, area Fermi)
- In collaborazione con il servizio ispettivo dell'azienda raccolta rifiuti sono state implementate le azioni di controllo e vigilanza sui corretti conferimenti e in relazione alla presenza di rifiuti abbandonati. In collaborazione con una associazione di vigilanza ambientale volontaria si è avviata una sperimentazione con l'utilizzo delle fototrappole ambientali in alcune aree del parco agronaturale della Dora Riparia. Particolare attenzione è stata posta nel corso del 2023 agli abbandoni di rifiuti nelle aree di proprietà privata limitrofe alla zona della fermata Fermi delle metropolitana con l'attivazione di un gruppo specifico di lavoro multisetoriale finalizzato al contenimento di tale fenomeno.

Dal 2020 si è reso più efficiente il servizio di raccolta degli abbandoni in Città con un'ottimizzazione in tempi di rimozione e in costi del servizio. Dal momento in cui viene effettuata una segnalazione



di abbandono, si interviene in massimo 48 ore su piccoli abbandoni e massimo 20 giorni sui grandi abbandoni. I dati sugli interventi realizzati sono i seguenti:

ANNO	N. INTERVENTI PICCOLI ABBANDONI	N. INTERVENTI GRANDI ABBANDONI
2021	92	16
2022	106	11
2023	108	12

Si precisa che il numero di abbandoni di rifiuti sul territorio comunale è in diminuzione. Tale andamento positivo trova conferma nella progressiva riduzione dei costi per la rimozione extracanonale dei rifiuti che, se nel 2019 era intorno ai 20.000 euro all'anno, è diminuita nel 2020 a euro 15.421.30, nel 2021 a euro 14.5884,33 con un picco di diminuzione nel 2022 a 6.191,49 (dato molto influenzato nei costi anche dalla tipologia di rifiuti abbandonati. Nel 2022 c'è stato un solo abbandono di materiale pericoloso "amianto".

Per quanto riguarda le sanzioni per abbandono di rifiuti, con delibera di Giunta n. 84/2023 si sono inasprite le sanzioni amministrative di alcuni comportamenti scorretti, soprattutto in tema di abbandono di rifiuti. I dati sono i seguenti con una ulteriore conferma della loro diminuzione:

Numero violazioni accertate per abbandono rifiuti

- Anno 2021 n.14 (da aprile a dicembre n.11)
- Anno 2022 n.11
- Anno 2023 n.10

Numero comunicazioni di notizia di reato relative ad abbandono rifiuti:

- Anno 2021 n.8
- Anno 2022 n.6
- Anno 2023 n.1

Si sono realizzati 15 **patti di collaborazione volontaria** con singoli cittadini ed associazioni di volontariato per la raccolta di rifiuti in aree particolari della Città, lungo le sponde della Dora Riparia o nelle aree marginali.

- E' stato effettuato uno studio per collocare sul territorio 6 postazioni dedicate alla raccolta dei **pannolini**. Al momento ne sono state collocate 2 dedicate alle RSA presenti sul territorio con un circuito sperimentale di raccolta differenziata.
- Grazie alla collaborazione con l'azienda Due Maich e la Ditta Salmoirghi si è avviato a luglio 2023 un progetto sperimentale di **raccolta degli olii** vegetali esausti in modalità diffusa sul territorio con l'obiettivo di intercettare un maggiore quantitativo di olii esausti, e contribuire in modo significativo alla riduzione degli smaltimenti negli scarichi domestici non consoni e che portano a inquinamenti delle falde, dei pozzi e aumento dei costi negli impianti di depurazione delle acque (D.G. 168/2023 di approvazione del progetto e DD 636/2023 di ricerca partner di progetto). I 24 contenitori dedicati sono state collocati nei centri civici cittadini, in prossimità dei punti acqua e nelle scuole primarie. I primi dati di raccolta sono incoraggianti con oltre 5.000 litri di olio esausto raccolto da luglio 2023 a gennaio 2024.
- Si è lavorato ad un progetto di sensibilizzazione sul riutilizzo corretto dei **rifiuti tessili** e si è potenziato il servizio con l'organizzazione di giornate di raccolta dedicate presso le parrocchie e con l'attivazione di un servizio di prelievo domiciliare dedicato su chiamata per grandi quantitativi.
- In collaborazione con alcune associazioni del territorio si è potenziato il progetto di recupero a scopo sociale dei **tappi di plastica e di sughero** rispettivamente nelle scuole del territorio e negli esercizi pubblici interessati all'iniziativa.
- Dal 2022, a seguito di convenzionamento con SMAT, la **pulizia delle caditoie** cittadine è passato in loro gestione consentendo di efficientare il servizio e renderlo maggiormente capillare.



Per quanto riguarda la riduzione dei rifiuti, l'Amministrazione ha aderito con delibera di Consiglio comunale n. 90/2019 alla campagna ministeriale "**Plastic Free**" dettando le linee di indirizzo per ridurre la plastica in città. Purtroppo a causa delle esigenze legate alle prescrizioni sanitarie non si è riusciti a realizzare completamente il progetto con i risultati attesi. Di seguito si sintetizzano quanto ugualmente realizzato:

- ✓ l'eliminazione dell'acqua in bottiglie da tutte le scuole della Città,
- ✓ la distribuzione di borracce a tutti gli studenti delle scuole cittadine.
- ✓ l'eliminazione delle bottiglie di plastica dalle mense comunali e la distribuzione di borracce a tutti i dipendenti la campagna a favore delle "Sporte recuperabili" per la spesa,
- ✓ l'attivazione di uno "Sportello per la riduzione dei rifiuti" presso il Centro Civico Centeleghe gestito dall'associazione Ecovolontari di Collegno onlus aperto alla cittadinanza il mercoledì dalle 14.30 alle 17.30
- ✓ la partecipazione tutti gli anni alla Settimana Europea per la Riduzione dei Rifiuti con l'organizzazione di eventi dedicati ogni anno ad una tipologia diversa di rifiuti (borse in plastica, indumenti, olii, RAEE...)
- ✓ l'approvazione del protocollo d'intesa con *Plastic Free Organizzazione di Volontariato* onlus in data 28.09.2023, con il quale il Comune si è impegnato a collaborato alle iniziative di sensibilizzazione promosse dall'organizzazione. (DG 310/2023 di approvazione protocollo) – ha organizzazione di eventi di raccolta (26.03.2023 e 2024 in itinere) e un progetto di educazione ambientale in 14 classi cittadine (azioni in itinere). Grazie a queste azioni è stato riconosciuto il Comune di Collegno ha ricevuto il premio "Collegno Comune Plastic Free" per l'anno 2024.

I dati della **raccolta differenziata** e della produzione pro capite che avevano un trend molto positivo, nel rispetto dei limiti imposti dalle norme vigenti, hanno subito purtroppo un arresto dovuto al divieto di differenziare molti materiali al fine di contenere il contagio nel periodo pandemico principalmente nel 2020 e nel 2021.

Proprio in relazione al periodo pandemico, l'Amministrazione ha avviato servizi specifici ad utenze selezionate per la raccolta dei rifiuti in modo protetto, con l'aiuto anche di associazioni di volontariato per venire incontro alle esigenze di utenze sottoposte a regime di isolamento sanitario.

ANNO	Rifiuti Totali Kg/anno/abitanti	Rifiuti Differenziati Kg/anno/abitanti	Rifiuti Assimilati da aziende Kg/anno/abitanti	RD %
2019	439	297	13	67,6
2020	417	274	15	65,6
2021	473	313	37	66,3
2022	470	306	53	65,0
2023	411	256	-----	62,5

Il dato del 2023 è provvisorio e non ancora annuale, l'osservatorio Cidiu riporta sino a settembre 2023

Per quanto riguarda i **Punti Acqua**, in accordo con la Smat si sta lavorando per andare a completare il progetto di un Punto in ogni quartiere della Città, arrivando ora a disporre 5 su tutto il territorio (più un sesto in definizione nel quartiere Borgata Paradiso sud). Nel 2021 si è superato il milione di bottiglie di plastica risparmiate su base annua e oltre 180 tonnellate di CO2 non immesse in atmosfera.



ANNO	Punti acqua	dove	Litri erogati	Tonnellate di CO2 non immesse nell'ambiente
2019	4	Piazza Torello – Via Leopardi – Viale Partigiani – Via Villa Cristina Savonera	1.403.000	181,67
2020	4	Piazza Torello – Via Leopardi – Viale Partigiani – Via Villa Cristina Savonera	1.666.000	188,81
2021	5	Piazza Torello – Via Leopardi – Viale Partigiani – Via Villa Cristina Savonera – Via Condove	1.564.000	177,25
2022	5	Piazza Torello – Via Leopardi – Viale Partigiani – Via Villa Cristina Savonera – Via Condove	1.651.000	187,11
2023	5	Piazza Torello – Via Leopardi – Viale Partigiani – Via Villa Cristina Savonera – Via Condove	Dati non ancora pervenuti	

IL VERDE CITTADINO E IL PARCO DELLA DORA

L'Amministrazione nel corso del mandato ha strutturato in modo differente l'appalto riguardante la gestione del verde cittadino avviando un global service di durata biennale rivolto a cooperative sociali per consentire una gestione a 360° del verde pubblico, sia verticale che orizzontale anche attraverso sperimentazioni nelle modalità di manutenzione del verde e delle bealere comunali in collaborazione con gli agricoltori e allevatori locali.

Sono stati realizzati complessivamente circa un centinaio **patti di collaborazione** previsti nell'ambito del progetto di condivisione dei beni comuni, Collegno Spazio Verde, con i cittadini per la piantumazione di nuove alberate e la manutenzione del verde pubblico

Anno	Patti per la donazione di alberi	Patti per la pulizia e/o manutenzione del verde pubblico	TOTALI
2019	3	10	13
2020	-	8	8
2021	7 + 41 (giardino catarzi)	12	60
2022	3	7	10
2023	13	6	19
2024	1 (al 31.01.2024)		1
	68	43	111

Dall'inizio del mandato sono attivati **cantieri lavoro** per offrire possibilità di reinserimento lavorativo a persone che lo hanno perso in età in cui il reintegro è difficile e vivono condizioni di marginalità, cantieri che hanno contribuito alla manutenzione del verde residuale e altri piccoli interventi di manutenzione sul territorio. Dal 2020 sono stati circa 25 i cantieristi impiegati.



Nel 2021 è terminato il **censimento delle alberate** cittadine e sono state approvate le “*Linee guida per il verde pubblico*”, il censimento viene costantemente aggiornato con la finalità di presidiare le azioni di monitoraggio sugli alberi e coordinare le manutenzioni.

Il Censimento arboreo ha, inoltre, permesso di quantificare in 11.280 gli alberi presenti nel territorio della Città alla data del 26/11/2020; tale dato è stato anche messo in relazione con il numero di abitanti, certificando che ad oggi in tutto il territorio di Collegno vi è mediamente 1 albero ogni 4,35 abitanti. Si è, altresì, calcolato il *Bilancio arboreo*, ossia il rapporto tra gli alberi messi a dimora nei 5 anni e il numero di bambini nati nello stesso periodo. Nel corso del mandato sono stati piantati circa 6 alberi ogni nuovo nato, come da tabella di seguito riportata. Si sono, dunque, soddisfatti e superati gli obblighi previsti dalla L. n.10/2013.

Negli ultimi anni si sono verificate condizioni climatiche particolarmente sfavorevoli per gli alberi, soprattutto in ambito urbano. Si è assistito al deperimento e alla moria di centinaia di esemplari su tutto il territorio a partire dall'estate 2022 che è stata la più siccitosa degli ultimi 270 anni con più di 70 giorni in cui la temperatura giornaliera massima si è mantenuta superiore ai 30°C. La combinazione climatica straordinaria ha quindi innescato dei fortissimi problemi fisiologici di stress idrico sulla vegetazione arborea, soprattutto di quella fuori areale, in parte già debilitata da una stagione invernale 2021-2022 particolarmente mite e anch'essa siccitosa. Tali condizioni climatiche hanno reso necessario un incremento esponenziale delle bagnature effettuate a carico delle nuove piante messe a dimora su tutto il territorio, nonostante il quale vi sono state diverse fallanze.

Le specie arboree più diffuse sul territorio appartengono ai seguenti generi: Tiglio (15.2%), Platano 8,8% e Carpino 7,5%. In Collegno è presente 1 albero monumentale (l'ippocastano della Certosa).

Questi documenti saranno preparatori alla stesura di un Regolamento per il verde e a un Piano di manutenzione per il verde pubblico. Tutti questi documenti sono resi accessibili alla cittadinanza in un'area predisposta appositamente del sito internet istituzionale.

Il monitoraggio degli interventi sulle essenze arboree connesse allo sviluppo dei cantieri per la realizzazione della **metropolitana Linea 1** ha, inoltre, permesso di coordinare le nuove piantumazioni in accordo con la soprintendenza e compensare quelle necessariamente abbattute. Le sistemazioni a verde definitive (inerbimento delle banchine e messa a dimora delle alberate), dei tratti di c.so Francia interessati dai cantieri della Linea 1 della Metropolitana, è rinviato ad avvenuto completamento di tutte le aree manomesse e di smobilizzo completo dei cantieri per le difficoltà di dare una sistemazione uniforme e definitiva al tratto.

Al fine di aumentare la resilienza ai cambiamenti climatici nell'ambito collegnese, si è dato un forte impatto all'incremento della **forestazione** partecipando al progetto del Ministero per l'Ambiente e la Tutela del Territorio e del Mare, in collaborazione con la Città Metropolitana di Torino. In merito sono stati messi a disposizione 12 ettari di superficie per la riforestazione, non come aree verdi prettamente orientate alle attività ludico ricreative, ma per realizzare dei veri e propri boschi urbani, polmoni verdi nel territorio per contrastare l'inquinamento. Tale importante traguardo è stato possibile anche grazie alla collaborazione di privati che hanno messo a disposizione i loro terreni quale importante segno contributo al benessere della collettività.

In riferimento alla **Zona Naturale di Salvaguardia della Dora Riparia (ZNS)** è stato realizzato un progetto di gestione, che ha portato alla stesura e firma di una convenzione fra 9 comuni, finalizzata alla tutela e valorizzazione condivisa dei territori contermini all'asta della Dora. Il Comune di Collegno quale capofila di tale convenzione si è assunto il ruolo di coordinatore delle riunioni fra i Sindaci e di portare avanti le politiche legate a tale progetto. Con la formalizzazione del primo bilancio sono stati realizzati materiali divulgativi comprendenti le mappature di sentieri e di percorsi da utilizzare anche attraverso strumenti multimediali per tutti i comuni della ZNS. La cartografia ha permesso di indicare due nuovi percorsi dorsali limitrofi al corso del fiume, definendo così un “anello della zns” che possa diventare non solo polo attrattivo per i turisti provenienti da altri comuni ma anche e soprattutto elemento funzionale ad una migliore fruibilità e conoscenza del territorio. Nonostante il periodo di pausa forzata dovuto alla pandemia, è stato



realizzato il progetto divulgativo “Come il Fiume che scorre”, eventi e passeggiate itineranti all’interno dei territori di tutti i comuni della ZNS e implementato il sito internet dedicato.

Nel corso del mandato è stato progettato e gestito un nuovo progetto di **Servizio Civile Universale** durato 3 anni, in collaborazione con la Città Metropolitana di Torino ed i comuni della ZNS, per la redazione del catalogo delle compensazioni ambientali della Città Metropolitana, denominato “**CIRCA**”, per interventi di rinaturalizzazione, riqualificazione e valorizzazione del territorio ha permesso di caricare 25 schede di progetti possibili, confluiti parallelamente nel master plan delle compensazioni ambientali del Comune di Collegno, nonché nel GIS operativo del comune stesso. Alcune di queste schede di interventi di compensazione sono state già eseguite come il **Rain Garden** (progettato su Nature Base Solutions e riconosciuto come un esempio di buone pratiche di ingegneria naturale, replicate nel rifacimento dell’aiuola di Strada Antica di Rivoli), ed altre sono approvate in relazione all’attuazione di altri progetti: centraline idroelettriche EGEA, CESAR, QENERGIE, Cave ESCOGE-DRUENTO e DUAL, discarica BARRICALLA. Tra i progetti di compensazione ambientale approvati si evidenzia il completamento di percorsi all’interno del parco della Dora dal confine con Rivoli-Pianezza, fino al comune di Torino - Parco della Pellerina consentendo così il collegamento fino ai laghi di Avigliana, attraverso i percorsi della Zns.

Nell’ambito delle iniziative che coinvolgono i Comuni della ZNS è stata progettata nel 2021, con i ragazzi del servizio civile universale, una proposta di educazione ambientale inerente il fiume, iniziata in via sperimentale presso uno dei comuni, e via via affinata negli anni successivi nelle scuole dei territori interessati, che ha coinvolto 25 classi sui comuni di Alpignano, Almese, Rosta, Buttigliera Alta e Collegno, in corso di realizzazione.

Provvedimenti approvati a supporto dell’attività svolta progetto ZNS

Tipo di atto	oggetto
D.C.C n.147/2023 Centrale Idroelettrica EGEA	Approvazione variante e compensazioni
DCC del 5/08/2021 Centrale Idroelettrica CESAR	Parere favorevole compensazioni espresso in Conferenza dei Servizi
D.D. n.66/2021 RAIN GARDEN	Approvazione progetto
D.C.C. n.112/2023 Centrale Idroelettrica QENERGIE	Approvazione variante e compensazioni
D.G. n. 77/2023 approvazione	Approvazione Masterplan compensazioni

Dati numerici riferiti alla piantumazione/abbattimenti arborei

Anno	Abbattimenti	Piantumazioni arboree	Nuovi nati
2019	383	573	307
2020	51	52	318
2021	130	368	304
2022	299	174 + 481 (bando forestazione CMTO)	306
2023	252	368 + 7345 (bando forestazione CMTO)	301
2024	-	42 (via antica di Rivoli)	Dato non disponibile
TOTALI	1.015	9.403	1536

IGIENE AMBIENTALE E TUTELA DEGLI ANIMALI

Fra gli interventi dell’Amministrazione, significativo è stato quello relativo all’ottimizzazione della **gestione del canile municipale** attraverso la stipula della nuova convenzione con l’Associazione Amici degli Animali G. Allara e l’affidamento del servizio di accalappiamento cani per il periodo 2019 – 2023. (D.G 318/2018)



indirizzi della giunta – DG 90/2019 convenzione per gestione canile – Convenzione canile n. rep. 9580/2029). Grazie a tale convenzione si sono anche attuati degli interventi migliorativi sulla struttura, con la realizzazione di nuove gabbie idonee anche all'accoglimento di cani pericolosi e una struttura specifica per i gatti in cura.

Particolare attenzione in questi anni si è posta al tema dell'abbandono degli animali di affezione da parte di privati. E' stato definito un iter per l'accoglimento di animali di affezione in casi particolari e si sta lavorando per la predisposizione di un regolamento ad hoc su questo tema visto il crescere di tali istanze. Gli animali di proprietà privata entrati in canile su autorizzazione comunale sono stati 25 a fronte delle 43 richieste di accoglimento pervenute.

DATI CANILE MUNICIPALE

ANNO	Adozioni Cani	Adozioni Gatti	Cani presenti
2019	60	74	71
2020	36	53	67
2021	24	66	75
2022	12	61	68
2023	19	54	62

DATI ACCALAPPIAMENTO

ANNO	n. uscite su chiamata	N. cani recuperati	n. cani restituiti al proprietario
2019	Dati assenti	40	32
2020	56	41	29
2021	52	49	23
2022	58	42	26
2023	56	50	28

Inoltre si registra un costante aumento di animali di affezione da parte dei cittadini. Sono oltre 5.000 i cani presenti in città (dato presente in ARVET – anagrafe canina Regionale) con microchip, anche se questo dato è di molto sottostimato dal momento che per tali animali non vi è l'obbligo di registrazione. Tale aumento sta comportando un incremento di situazioni di conflitto di gestione delle aree verdi pubbliche anche per la presenza di deiezioni canine non raccolte dai proprietari dei cani.

In collaborazione con l'Asl To 3 e con la Polizia Municipale è stato definito e attuato in casi di necessità un nuovo iter in caso di potenziali abbandoni di **esche o bocconi avvelenati** in aree verdi pubbliche o private. Nel corso degli anni si è reso necessario attivare tale iter in 6 segnalazioni, in un unico caso si è effettivamente riscontrata la presenza di bocconi avvelenati.

A tal scopo l'amministrazione ha, da un lato potenziato il numero di cestini portarifiuti nelle aree verdi (vedi prima), e dall'altro realizzato una campagna di sensibilizzazione sul tema nelle zone più soggette a tale fenomeno.

Inoltre si è lavorato per portare a compimento la realizzazione del progetto di un'**area cani** in ogni quartiere della città.

Tale progetto si completerà nel 2024 con la realizzazione della nuova area cani a Savonera.



QUARTIERE	DENOMINAZIONE AREA CANI	SUPERFICIE	Dotata di recinzione, acqua ed illuminazione
Centro Storico	Via Tampellini (Parco Gen. C.A. Dalla Chiesa)	7.800,00 mq	SI
Terracorta	Via Villar Focchiardo	1.319 mq	SI
Santa Maria	Via Roma	820 mq	SI
Borgata Paradiso	Via Sassi	795 mq	SI
Villaggio Dora	Via Della Croce	1.000 mq	SI
Savonera	Via Marzabotto (termine cantiere previsto 30/3/24)	1.192 mq	SI

Per quanto riguarda le **colonie feline** in collaborazione con l'associazione Amici degli Animali G. Allara e grazie alla collaborazione delle gattare cittadine si monitora costantemente il loro stato di salute, si effettuano gli interventi di sterilizzazione e si recuperano i gattini per darli in adozione. Nel 2023 si è candidato un progetto di *"riqualificazione urbana ed ambientale tramite la sterilizzazione, la gestione e il controllo della popolazione felina"* ammesso a contributo dalla Regione Piemonte che prevede la realizzazione di azioni di sensibilizzazione sulle sterilizzazione degli animali lasciati liberi sul territorio allo scopo di diminuirne la diffusione

DATI SULLE COLONIE FELINE

ANNO	n. colonie monitorate	N. gattini recuperati	n. sterilizzazioni effettuate
2019	12	23	20
2020	13	12	64
2021	13	21	30
2022	15	6	6
2023	15	24	10

Nel periodo dell'emergenza da Coronavirus per rispondere alle esigenze dei cittadini, è stato attivato un servizio di sostegno sia economico che di accompagnamento alle persone con animali che non riuscivano a mantenerli (DG 155/2021) consistente in una serie di interventi volti a sostenere economicamente e non i cittadini collegnesi che si sono trovati e tuttora sono in difficoltà a seguito dell'emergenza Coronavirus nel mantenere sia economicamente sia logisticamente i loro animali. In particolare grazie alla collaborazione con l'Associazione Amici Animali si sono realizzate le seguenti azioni:

- consegna di alimenti per animali presso i domicili dei richiedenti;
- piccole cure veterinarie urgenti;
- disponibilità di ore di dog sitter per permettere le necessarie uscite fisiologiche all'animale;
- accoglimento temporaneo presso il canile sanitario per i cani i cui padroni si trovino in comprovate necessità di salute.

Si sono realizzate due convenzioni di pubblica utilità con le **associazioni di volontariato animalista** che gestiscono il Rifugio Blonda Ruffa. In particolare con l'associazione Vivi gli Animali si (D.G. 379/2921 e convenzioni repertorio n. 9947 del 22 /01/2022) sul tema del rispetto e non sfruttamento di tutte le forme animali in particolare di quelle definite "da reddito" e con l'associazione Micio Villaggio (D.G. e convenzioni repertorio n. 9948 del 22/01/2022) per la sensibilizzazione sul tema dell'abbandono dei gatti e sull'importanza delle sterilizzazioni.



L'Amministrazione ha proseguito il **progetto di Lotta Biologica alla Zanzara Tigre** in partenariato con la Regione Piemonte e gli altri comuni limitrofi aderenti al progetto e il soggetto attuatore IPLA. Le azioni realizzate sul nostro territorio sono:

- ✓ il monitoraggio costante su 10 punti di prelievo con l'utilizzo delle trappole attrattive e di ovitrappole per la cattura di nuove.
- ✓ interventi larvicidi preventivi su tutte le caditoie stradali e
- ✓ interventi adulticidi in casi di particolare infestazione in zone specifiche (cimitero, parco Dalla Chiesa, parco Falcone Borsellino, scuole materne).
- ✓ sopralluoghi ed interventi specifici su singole utenze su chiamata.

Particolare attenzione si è posta sugli aspetti comunicativi del progetto, realizzando diverse campagne specifiche per i condomini, e modificando le modalità di interazione con gli utenti attraverso l'attivazione ed un numero verde, sito e pagine social dedicate alla campagna.

DATI INTERVENTI LOTTA BIOLOGICA ZANZARA TIGRE

ANNO	INTERVENTI LARVICIDI SU CADITOIE SU FO SU CADI	INTERVENTI LARVICIDI SU FONTANE	INTERVENTI ADULTICIDI	INTERVENTI SU CHIAMATA
2019	7195	90	3	11
2020	11.262	85	1	4
2021	13.485	67	2	1
2022	6740	45	2	10
2023	12.863	73	1	15

In collaborazione con l'università è stato effettuato un censimento sui pipistrelli, ed in città sono state realizzate 3 aree dedicate allo sviluppo degli insetti impollinatori, in particolare alle api.

Il comune di Collegno ha dedicato un'area della Città ad **APIARIO COMUNALE**. Tale area è stata concessa in uso ad un'associazione che promuove l'attività dell'apicoltura attraverso corsi di formazione per adulti e nelle scuole. Attualmente l'apiario contiene 20 arnie che sono gestite in modo condiviso e partecipato dai membri dell'associazione. Il miele prodotto definito "miele del Parco della Dora" è donato gratuitamente ai cittadini durante gli eventi ambientali.

Dal 2019 a gennaio 2024 sono stati patrocinati n. 25 eventi sulla tutela animale e n. 3 corsi per aspiranti volontari di canile municipale.

TUTELA AMBIENTALE - RISPARMIO ENERGETICO - ENERGIE RINNOVABILI

La promozione di stili di vita sostenibili attraverso l'educazione ambientale, la tutela, il rispetto, la responsabilità delle proprie scelte in relazione alle componenti ambientali, si sviluppa attraverso la realizzazione di eventi e l'adesione a campagne nazionali, predisposizione di laboratori didattici sia per le scuole che per adulti, coinvolgimento dell'associazionismo ed il volontariato, elementi da sempre in primo piano nelle politiche dell'assessorato.

Nel corso del mandato solo il periodo della pandemia ha provocato una importante riduzione delle attività programmate e, quando è stata possibile si è dato ugualmente corso alle stesse cambiandone le modalità, senza però interromperle mai del tutto, ma cercando una rimodulazione anche attraverso attività di formazione e informazione su piattaforme digitali o in versione outdoor education.



Nel corso del mandato sono stati realizzati n. 61 laboratori nelle scuole, come di seguito riportato:

ANNO	Laboratori realizzati	Classi Partecipanti	Studenti coinvolti	note
2019	26	163	3.260	
2020	4	25	100	Covid
2021	7	36	252	
2022	12	50	1.023	
2023	12	60	1.215	

Nel corso del mandato sono stati altresì realizzati n. 31 eventi sul tema della sostenibilità ambientale, rivolti alla cittadinanza che hanno coinvolto un gran numero di partecipanti:

ANNO	Eventi patrocinati	Partecipanti	note	
2019	9	2000		
2020	2	50	1 realizzato web	Covid
2021	3	600		
2022	8	1650		
2023	9	2000		

Inoltre la pandemia ha rafforzato la necessità di creare un coordinamento delle attività di **protezione civile**, l'ufficio ha gestito dal 2021 tale attività realizzando numerose riunioni di coordinamento e sostenendo i volontari nelle loro attività. In attesa dell'istituzione dell'ufficio di protezione civile si è affidato l'incarico di redazione del nuovo piano di protezione civile e si è lavorato per la stesura di un testo base delle convenzioni con le associazioni di volontariato.

Sono stati concessi contributi a n. 8 principali associazioni di protezione civile (DG 332/2021; DG 381/2022 e DG 432/2023) operanti sul territorio, sostenendo anche le iniziative da loro proposte e realizzate in sostegno all'emergenza pandemica. Negli anni successivi al COVID si è continuato a lavorare con tali associazioni su azioni di prevenzione dell'emergenza soprattutto in ambito fluviale e alluvionale.

Gestione del Protocollo **Acquisti Pubblici Ecologici** - Vista l'entrata in vigore dell'obbligo normativo nazionale in materia di CAM (criteri minimi ambientali) negli acquisti pubblici, l'attività del gruppo intercomunale denominato APE (acquisti pubblici ecologici) coordinato dalla Città Metropolitana di Torino, e a cui il Comune di Collegno aderisce sin dalla sua prima attivazione, è continuata con l'approvazione in Giunta del nuovo protocollo di adesione (DG 124/2021) che ha visto l'istituzione di un gruppo intersettoriale destinato al controllo del rispetto di tale obbligo normativo e alla continua formazione /aggiornamento in materia. Si è costantemente presenziato alle riunioni di coordinamento intercomunale, si sono supportati gli uffici nella redazione dei capitolati tecnici di gara e si è offerta la collaborazione dell'ente nelle fasi di monitoraggio del rispetto dei CAM in sede di affidamento dei servizi.

L'Amministrazione nel corso di questi anni ha sempre partecipato ai lavori del **Tavolo Metropolitano sulla Qualità dell'Aria**, per contribuire con azioni condivise su larga scala a contenere le emissioni inquinanti come il progetto regionale del Move In. In relazione alle emissioni, in questo mandato, si è dato riscontro alle segnalazioni di residenti in merito all'impatto odorigeno di un'azienda locale attivando il tavolo di lavoro con Arpa e Asl ed un monitoraggio che ha coinvolto la cittadinanza stessa e finalizzato a costruire un percorso di riduzione dell'impatto olfattivo.

E' stata predisposta la delibera per la promozione delle **comunità energetiche** (Delibera di Consiglio Comunale 62/2021) e si stanno studiando attività da realizzare sul territorio in sinergia con le aziende



locali. Altro importante tema riguarda le azioni intraprese per contribuire all'abbattimento del consumo fossile e poter produrre energia incentivando l'attivazione di comunità energetiche, la ricerca di bandi e fonti di finanziamento per incentivare la nascita di azioni volontarie.

AREE VERDI

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nel realizzare interventi di riqualificazione urbana candidati e finanziati nel **bando periferie**. Per quanto riguarda il settore, sono stati realizzati interventi di riqualificazione delle aree verdi e pulizia delle aree residuali (**misura A/1** importo complessivo di euro 100.000) di difficile manutenzione e di scarso pregio ambientale (2019-2020) nei quartieri di:

- Borgata Paradiso: aiuole in diversi punti per circa 4.000 mq
- Santa Maria: aiuole e spartitraffico per circa 900 mq
- Savonera: aiuola spartitraffico 500 mq
- Villaggio Dora: spartitraffico e aiuole residuali 230 mq
- Centro Storico: scarpata aiuola e bordi recinzioni 1480 mq
- Regina Margherita: piccole aiuole per complessivi 488 mq
- Leumann Terracorta: piccole aiuole per complessivi 300 mq

Bando Periferie (**Misura A/2** importo complessivo di euro 350.000) Lavori di riqualificazione di aree verdi poco utilizzate e/o occupate abusivamente. Lavori che hanno previsto sostituzioni di essenze arboree ammalate o non idonee con essenze di più facile manutenzione e autoctone:

- Intero territorio: sostituzioni e integrazioni arboree puntuali, allestimenti verdi nelle aiuole cittadine, potatura straordinaria alberate
- Centro Storico: rifacimento alberate via Tampellini e sistemazione marciapiede con allargamento aiuola. Area esterna al cimitero integrazione del verde
- Borgonuovo: Sostituzione in Via La Pira delle alberate e in via Di Vittorio alberata e arredi.
- Area Industriale PIP riqualificazione alberate esistenti
- Borgata Paradiso: riqualificazione giardino via Tasso
- Santa Maria – Regina Margherita: giardinetto Curletto riqualificazione
- Villaggio Dora: alberate e scarpata tangenziale zona Portalupi

Nell'ambito del bando PINQuA (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare, confluito nel PNRR – Missione 5 – Inclusione e Coesione) è stato candidato il progetto "Ricami Urbani – Ricuciture dell'abitare metropolitano" nel quale sono previsti diversi interventi sulla città alcuni dei quali finalizzati alla riqualificazione del **Villaggio Leumann** in collaborazione con ATC e la Soprintendenza di Torino. Tra 500 interventi che interessano le politiche ambientali è stata proposta la riqualificazione ed il miglioramento delle aree verdi pubbliche del Villaggio Leumann ed il rifacimento delle staccionate per un importo complessivo di 942.000 euro. La progettazione è andata in gara nel 2023 e sempre nel 2023 è stata individuata la ditta esecutrice dei lavori che verranno avviati a febbraio del 2024 per concludersi entro il marzo 2026.

Nel corso del mandato è stato realizzato un progetto, candidato ad una linea di finanziamento del PNRR, per la riqualificazione paesaggistica e la manutenzione straordinaria del **Parco della Certosa** per un contributo complessivo di 2.000.000,00 euro. Tale candidatura non è stata individuata al momento tra quelle finanziate, ma la predisposizione del progetto ha consentito di proporre lo stesso suddiviso in lotti di attuazione in altre fonti di finanziamento quali il SUA – Strategie Urbane d'Area e su fondi europei diversi dal PNRR come Horizon progetto "Flourish aesthetics", con finanziamento totale degli interventi candidati.



ENERGIA SOSTENIBILE: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI PUBBLICI E DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Nel periodo 2020-2024 sono stati realizzati numerosi interventi di Riqualificazione energetica del territorio comunale e degli edifici pubblici con contestuale e graduale ammodernamento del patrimonio immobiliare con soluzioni ecosostenibili. Tali interventi hanno riguardato:

la **demolizione e ricostruzione della scuola dell'infanzia Matteotti** (nel periodo ottobre 2019/agosto 2022). L'intervento ha garantito la realizzazione di un edificio con caratteristiche NZEB e ottenere un finanziamento in conto capitale dal GSE- Conto Termico.

Avvio della realizzazione della **palestra dell'infanzia Matteotti** con caratteristiche NZEB

Realizzazione interventi di riqualificazione energetica della scuola "Anna Frank" e della "**Piscina Bendini** grazie al finanziamento BANDO REGIONALE POR FESR 2014/2020: obiettivo tematico iv energia sostenibile e qualità della vita"

Realizzazione intervento di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza dei solai e l'efficientamento energetico dei serramenti della scuola "Salvo D'Acquisto", attraverso il finanziamento Bando triennale edilizia scolastica mutui della Regione Piemonte

La stipula "Consip Luce 4" a Gennaio 2023, ha portato alla Città un servizio di gestione (conduzione e riqualifica) degli impianti d'illuminazione pubblica presenti nel territorio cittadino che si basa principalmente sulle seguenti attività:

- ✓ Fornitura di energia
- ✓ Gestione e Conduzione degli Impianti;
- ✓ Manutenzione ordinaria degli Impianti;
- ✓ Servizio di Energy Management;
- ✓ Cessione impianti di proprietà Enel Sole

I punti luce totali gestiti dalla società Enel-x sono 6397 (degli 8200 presenti sul territorio cittadino), dei quali entro la fine dell'anno 2024 circa il 60% degli apparecchi illuminanti verrà riqualificato con apparecchi illuminanti a Led.

Nel corso dell'anno sono anche stati effettuati 524 interventi (fonte Portale Enel-X) di manutenzione ordinaria, a seguito di chiamata o di normale verifica dell'efficienza degli impianti. Parallelamente a questi interventi stanno iniziando i lavori di riqualifica degli impianti con la sostituzione di sostegni, il rifacimento di linee elettriche ormai obsolete.

Nel secondo semestre dell'anno avrà inizio la sostituzione dei quadri elettrici di comando e protezione degli impianti con sistema di supervisione "a Quadro".

I restanti 1803 punti luce sono gestiti direttamente dal Comune di Collegno in quanto riqualificati

- grazie a bandi POR-FERS assegnati al comune, con obbligo dell'aggiudicatario del bando (il Comune) di rendicontare per le 5 annualità successive l'effettivo risparmio energetico (zona Terracorta / borgonuovo);
- riqualificati grazie a fondi propri dell'Amministrazione



Area strategica 6 – Città innovativa

Una città capace di INNOVARE e OTTIMIZZARE puntando sulla semplificazione, lo sviluppo, la partecipazione e la comunicazione

L'obiettivo si è concretizzato nel riorganizzare la struttura amministrativa dell'Ente per garantire efficienza, efficacia e funzionalità; gestire, organizzare e sviluppare le risorse umane; motivare e promuovere il benessere lavorativo; aggiornare i sistemi valutativi dei dipendenti; verificare la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro; predisporre e attuare i piani di formazione

ATTIVITA' FORMATIVE

Gli obiettivi ed i principi generali, nonché i criteri e l'organizzazione delle attività formative nel Comune di Collegno sono contenuti nel "Disciplinare delle attività di formazione dei dipendenti del Comune di Collegno"; mentre dall'anno 2023 gli stessi sono indicati direttamente nel Piano integrato di attività ed organizzazione approvato annualmente. In esso confluiscono altresì i piani operativi annuali e/o triennali della formazione comprendenti le iniziative formative e concernono lo sviluppo di competenze generali e trasversali, al personale dei vari settori dell'ente, che permettono di operare all'interno di un'organizzazione in continua evoluzione, migliorando la qualità del proprio lavoro, delle relazioni con gli altri, aggiornando e favorendo una cultura dell'integrazione interfunzionale. La pianificazione della formazione è un processo che risponde all'esigenza di sviluppare competenze e conoscenze delle risorse umane al fine di realizzare gli obiettivi, supportare i processi di cambiamento ed accrescere le prestazioni non solo individuali, ma anche dell'intero Ente.

I piani della Formazione vengono redatti a seguito dell'individuazione ed analisi puntuale della domanda formativa e dell'esame delle esigenze formative rilevate anche attraverso la somministrazione di questionari per addivenire a comprendere le linee di indirizzo da perseguire per aree tematiche formative specifiche e connesse anche ai ruoli ed agire su tutti i gruppi distinti di personale: Dirigenti, i Responsabili titolari di incarichi di elevata qualificazione, i funzionari e il resto del personale.

Le aree tematiche sulle quali sono stati affrontati percorsi formativi si possono riassumere in area giuridica, economico-finanziaria, Management e organizzazione, benessere lavorativo e comunicazione interna, informatica/telematica, pari opportunità e sicurezza sul lavoro.

anno	ore di formazione tecnica specialistica	note
2019	2600	Formazione in presenza
2020	354	Formazione che si trasforma in webinar online causa pandemia e si svolge a partire dal terzo quadrimestre
2021	1068	Formazione modalità webinar che non rileva trasferta nelle sedi delle società di formazione e una diminuzione delle ore di aula per effetto della nuova modalità da remoto
2022	1700	
2023	1500	

Per quanto riguarda la formazione in materia di soft skill negli anni 2022 e 2023 si sono intrapresi percorsi formativi rivolti alle figure apicali e direttive all'interno dell'organizzazione in campo del tutoring e nel training management:

- ✓ 68 colloqui individuali con le figure apicali volti a individuare le aree di intervento;
- ✓ 36 incontri formativi concreti ed esperienziali destinati a micro e macro gruppi di lavoro di figure apicali con focus sui singoli membri e singole situazioni;
- ✓ 140 ore di formazione per offrire strumenti idonei alle figure apicali per affrontare le problematiche individuali ed organizzative che possono emergere nel contesto lavorativo con focus su interventi concreti ed esperienziali



Inoltre a partire dall'anno 2020 l'Amministrazione ha favorito la frequenza dei dipendenti con incarico di Elevata Qualificazione alla "Scuola delle PO degli Enti Locali"; un Percorso formativo per lo sviluppo delle competenze manageriali per gestire correttamente le risorse umane assegnate, le situazioni particolarmente complesse e conflittuali. Si tratta di competenze trasversali a tutti i settori e fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi in quanto permette di organizzare, gestire e controllare la propria organizzazione con maggiore efficacia; facendo seguito alle richieste di adesione al corso in oggetto, si è data l'opportunità a n. 14 funzionari di Elevata Qualificazione di formarsi su queste importanti tematiche per un totale di 20 giornate formative e 120 ore di formazione.

Si è promosso per tutto il personale, attraverso un'iscrizione diretta e massiva alla piattaforma gratuita "Syllabus" per lo sviluppo delle competenze digitali, la possibilità offerta dal Dipartimento della Funzione Pubblica con l'obiettivo di consolidare e promuovere la crescita delle competenze digitali dei dipendenti pubblici a supporto dei processi di innovazione della pubblica amministrazione. Tale piattaforma prevede la possibilità, per tutti e 93 dipendenti iscritti, in maniera del tutto libera, attraverso un catalogo formativo, di aggiornare ed accrescere le proprie competenze digitali con percorsi formativi strutturati su piattaforma online.

BENESSERE LAVORATIVO

Le attività svolte in relazione alla gestione del personale del Comune di Collegno dall'anno 2019 ad oggi ha risentito di tutta l'esperienza maturata durante l'emergenza sanitaria Covid-19 a decorrere dai primi mesi dell'anno 2020.

L'amministrazione ha maturato la consapevolezza che le persone siano il vero capitale dell'organizzazione: il loro talento, le loro competenze e la loro motivazione possono cambiare l'efficienza della struttura.

Per cui si è scelto di accettare la sfida del futuro prossimo e dunque implementare le politiche di gestione e sviluppo con gli strumenti che valorizzano le persone, tenuto conto del cambiamento radicale e irreversibile in relazione alle sfide imposte dalle nuove modalità di lavoro e di comunicazione, dalle relazioni e dal modo in cui è necessario che l'amministrazione prenda decisioni che hanno impatto sui cittadini e sulla città.

Pertanto l'Amministrazione ha promosso tutte le azioni necessarie affinché lo sblocco delle assunzioni degli ultimi anni in relazione alla capacità assunzionale prevista secondo legge, l'ingresso di nuove unità di personale, le uscite per mobilità e concorsi ed i pensionamenti (con un lieve abbassamento dell'età anagrafica media), la crescita continua della necessità di accudimento familiare anche come caregiver siano accolti dai dipendenti e dall'Organizzazione in modo naturale e fisiologico quale parte della vita lavorativa e personale senza delineare crisi di efficienza ed efficacia della macchina amministrativa.

In breve le azioni intraprese:

- sostegno per il Telelavoro, ora Lavoro da Remoto, come forma di organizzazione e svolgimento del lavoro che, attraverso l'uso di tecnologie informatiche, consente di svolgere l'attività lavorativa al di fuori della propria sede lavorativa. Fino all'anno 2021 il limite percentuale previsto per i progetti di telelavoro era pari all'1% della dotazione organica vigente al 1° gennaio di ciascun anno; visti i positivi risultati in termini di raggiungimento degli obiettivi dell'ente nonché di conciliazione tra tempi di vita e di lavoro per i dipendenti con gravi e perduranti problemi di salute personale o con esigenze di assistenza alle persone di cui all'art. 33, comma 3, della legge 104/92 ovvero con problemi familiari, si è disposto l'aggiornamento del limite al 3%. Attualmente sono attivi n. 6 progetti di telelavoro e n. 1 progetto di lavoro da remoto per un totale di 6 progetti sul limite massimo di 8.
- la conferma dell'orario flessibile con il mantenimento del modello denominato "orario flessibile mensile", al fine di armonizzare - CCNL 16.11.2022, art. 36 - lo svolgimento dei servizi con le esigenze personali e familiari dei dipendenti nel rispetto dell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane e del miglioramento della qualità delle prestazioni. L'Amministrazione ha introdotto nel 2016 in via sperimentale e, successivamente, allargando la platea dei dipendenti fruitori, in via



definitiva nel 2018 e senza soluzione di continuità, una modalità di svolgimento della prestazione lavorativa che, nel rispetto dell'orario di apertura al pubblico degli sportelli e di servizio degli uffici, si articola in fasce di presenza obbligatorie nella parte centrale della giornata di lavoro ordinaria ed una flessibilità in entrata di un'ora per tutti i dipendenti e massimo di due ore (1. su espressa richiesta, per esigenze personali rivolte alla cura di minori o persone con disabilità, oppure 2. per particolari tipi di servizi che, per loro stessa natura, devono adattarsi con ulteriore flessibilità alle esigenze degli utenti/cittadini), nonché una flessibilità in uscita di almeno un'ora al giorno ed anche una pausa superiore, su richiesta, ad un'ora, all'interno dell'intervallo orario compreso tra le ore 9,30 e le ore 14,50. L'attuazione di tale modello ha ridotto il ricorso al lavoro straordinario del 60% (fonte dati Relazione nuovi servizi anno 2017 obiettivo n. 2) con l'intento di migliorare la qualità del lavoro e poter conciliare gli impegni personali e familiari. Nel complesso questa modalità oraria ha reso possibile un tangibile miglioramento della qualità del tempo dedicato all'attività lavorativa nonché di quello personale/familiare a fronte di una netta e costante diminuzione della quantità del tempo lavoro straordinario, con riduzione degli oneri a carico dell'Ente per questa finalità. I risultati ottenuti suggeriscono pertanto il mantenimento ed il miglioramento progressivo di tali modelli orari, oltre allo studio di ulteriori possibilità di flessibilizzazione nel rispetto dell'ordinamento vigente.

- la sottoscrizione di idonea convenzione tra il Comune di Collegno e il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi di Torino per la realizzazione di un'indagine sul benessere organizzativo di tutti i dipendenti, in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia, quale coordinatore del progetto "Indagine sul benessere organizzativo nel Comune di Collegno". La Convenzione ha previsto le seguenti attività:
 - ✓ attività di ricerca e misurazione dello stato di benessere di tutti i dipendenti dell'ente : 4 questionari, 120 quesiti somministrati, 65 % tasso di partecipazione
 - ✓ restituzione all'amministrazione ed ai dipendenti in forma aggregata ed anonima dei risultati
 - ✓ programmazione e realizzazione di attività concrete conseguenti ai dati ed alle esigenze emerse per il personale: 12 giornate di incontri sia in presenza che in webinar sulla comunicazione e gestione dei conflitti e strategie di gestione dello stress, 70 ore di formazione e condivisione, 80 % tasso di partecipazione.
- l'amministrazione, durante la prima e la seconda ondata della pandemia da Covid 19 ha richiesto all'Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Psicologia di proporre e studiare delle attività di formazione in tema di stress e strategie di coping individuali ed organizzative per la gestione dello stato emergenziale da parte del personale di Polizia Municipale che non ha mai interrotto il servizio in presenza ed anzi ha visto implementarsi le funzioni assegnate al Corpo da parte del Governo e delle Prefetture per via dell'emergenza sanitaria in atto. Si è valutato oltremodo opportuno programmare in modo tempestivo attività concrete di formazione per il personale della polizia municipale per proteggere l'attività degli operatori e fornire loro strumenti adeguati ad affrontare le problematiche connesse alla gestione diretta in prima persona dell'ordine pubblico e indiretta rispetto al servizio di front-office telefonico e continuo per il cittadino durante questa emergenza sanitaria Covid-19. Il Piano di intervento innovativo e di supporto specifico proposto e legato alla gestione emotiva e stressogena derivante dallo svolgimento delle attività straordinarie collegate all'ordine pubblico da parte del Personale della Polizia Municipale era così formulato: 30 ore di formazione in dieci giornate in gruppi da cinque vertente sulle tematiche relative ai meccanismi di risposta automatica alla situazione di emergenza, alla gestione della comunicazione e relazione con i cittadini;

Il sistema di gestione e di valutazione del ciclo della performance, ivi compresi i sistemi valutativi dei dipendenti, è stato oggetto di aggiornamento e revisione nell'anno 2019 (G.C. n. 118 del 3/4/2019) e successivamente nell'anno 2021 (G.C. n. 367 del 15/12/2021) al fine di adeguare la normativa regolamentare alle modifiche legislative in materia di misurazione e valutazione della performance



organizzativa ed individuale integrando/modificando in particolare gli articoli riguardanti il ciclo di gestione della performance, la definizione degli obiettivi, con particolare riferimento agli obiettivi “Generali” di cui all’art. 5, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 150/2009, e valutazione della performance organizzativa ed individuale.

L’esperienza maturata in tempo di pandemia rispetto al processo tecnologico di cambiamento della modalità di lavoro da smart working emergenziale fino al lavoro agile, ha permesso all’Amministrazione di rilevare la potenzialità del ricorso al lavoro agile non solo per agevolare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro, ma anche e soprattutto per incrementare la produttività, l’efficienza e le capacità tecnologiche.

Anno	Modalità prestazione di lavoro	% lavoratori agili	% lavoratori in presenza	Note tecniche espletamento prestazione di lavoro in modalità agile
2020	Smart working emergenziale	78% (comprensivo di personale educativo)	22% (personale tecnico e di vigilanza)	Utilizzo circolari/ordini di servizio in ottemperanza alle disposizioni normative supportate da Schede Sicurezza e schede operative per il lavoro in smart working
2021	Smart working in gran parte ancora emergenziale	65%	35% (personale tecnico, educativo, apicali e personale di vigilanza)	Approvazione del POLA con particolare riguardo alle attività “smartabili” definite per ciascun obiettivo da assegnare ai singoli lavoratori ed approvazione unitamente alle particolari disposizioni sui lavoratori c.d. fragili
2022	Lavoro agile	45%	55% (personale tecnico, educativo, apicali e personale di vigilanza)	Piena applicazione del Regolamento interno sull’organizzazione del lavoro agile
2023	Lavoro agile	40%	60% (personale tecnico, educativo, apicali e personale di vigilanza)	Approvazione nuovo Regolamento Lavoro Distanza – lavoro Agile e Lavoro da Remoto

Nel quinquennio l’Amministrazione ha focalizzato l’attenzione su un percorso formativo, rivolto alla totalità del personale, che dal “remote working” proietta l’ente verso un modello di “smart organisation” che rimanda ad un nuovo tipo di organizzazione, figlia dell’industria 4.0 e della trasformazione digitale, caratterizzata da nuovi meccanismi operativi e di funzionamento.

Una smart organisation in un gruppo di lavoro si distingue per i seguenti fattori:

- presenza di un disegno di organizzazione innovativo, partecipato e flessibile che viene comunicato a partire dai vertici aziendali
- sviluppo di azioni di comunicazione e formazione per ottenere un cambiamento culturale ed organizzativo nel management, top e middle
- adozioni di politiche innovative e sfidanti in termini di flessibilità lavorativa, oraria, di spazi e revisione degli stessi



- presenza costante di valori fondanti e strategici quali fiducia, responsabilizzazione dei lavoratori, lavoro per obiettivi, autonomia e responsabilizzazione ai risultati
- attenzione costante per ingaggiare e trattenere le risorse coinvolte e i talenti
- sviluppo di processi dove è consistente l'impiego di tecnologie smart in ottica di digitalizzazione

Il percorso intrapreso affinché l'organizzazione del Comune di Collegno possa diventare smart è un processo per fasi successive che riguarda persone e procedure, che ha visto:

- 60 domande somministrate nei questionari;
- 9660 risposte analizzate;
- 20 ore formazione in presenza per dirigenti ed EQ;
- 180 dipendenti connessi online in modalità Webinar contemporaneamente per trenta minuti per condivisione percorso;
- 22 ore formazione online per 240 dipendenti.

A seguito dell'approvazione ed dell'aggiornamento al termine di ogni anno solare del Piano spostamenti Casa-Lavoro, al fine di migliorare il sistema degli spostamenti casa-lavoro quale fattore fondamentale per migliorare la qualità dell'ambiente e la ridurre l'inquinamento atmosferico, nonché ridurre l'utilizzo dell'auto privata, quale maggior causa di inquinamento, da parte dei dipendenti per recarsi nelle sede di lavoro, l'Amministrazione ha individuato le misure utili a orientare gli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente verso forme di mobilità sostenibile alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore.

A tal fine l'Amministrazione ha effettuato una scelta di welfare, di responsabilità sociale, ambientale e di sostegno diretto alle dipendenti e ai dipendenti dell'ente, per facilitare l'utilizzo del trasporto pubblico locale, decidendo di rimborsare a chi risiede fuori Collegno, il 50% del costo degli abbonamenti annuali acquistati o che verranno acquistati.

PROMOZIONE DEL BENESSERE E CURA DEL PERSONALE

Nell'ambito della promozione del benessere e della cura del proprio personale, il comune di Collegno ha messo in campo le seguenti azioni:

- Sperimentazione in tempo di pandemia della modalità di lavoro agile emergenziale ed introduzione della modalità di lavoro agile quale modalità di esecuzione ordinaria del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, anche con forme di organizzazione per fasi, cicli ed obiettivi e senza precisi vincoli di orario e luogo di lavoro, con l'utilizzo di strumenti tecnologici per lo svolgimento dell'attività lavorativa. Alla fine dell'anno 2019 l'Amministrazione aveva intrapreso un percorso per l'introduzione del lavoro agile nel comune di Collegno attraverso l'approvazione di un piano operativo che prevedeva l'inizio della sperimentazione di tale modalità di lavoro nel mese di aprile 2020. L'avvento della pandemia da coronavirus ha visto nel mese di marzo 2020 disporre il collocamento in smart working emergenziale della gran parte dei lavoratori, soprattutto con l'emanazione dei DPCM relativi alle zone rosse. In breve un'evoluzione nata da ragioni sanitarie uniche prima di allora ed anche, successivamente, frutto di una capitalizzazione del sistema di lavoro da remoto:
- Terminata la pandemia si è ripreso il lavoro di ricerca sullo stress occupazionale del personale dipendente del comune di Collegno, certamente acuito dall'aumento dei carichi di lavoro in pandemia e successivamente con l'attuazione delle attività legate al PNRR. Per addivenire alla formulazione di un questionario che ai fini statistici rispecchiasse tutte le realtà lavorative e le sensibilità personali presenti all'interno dell'organizzazione, l'amministrazione ha costituito un gruppo di lavoro scegliendo un campione di circa una quarantina di dipendenti con i quali addivenire alla redazione di un questionario tagliato sulle caratteristiche del personale di Collegno che, una volta validato dal Comitato Scientifico ed Etico dell'ateneo, è stato somministrato in modo anonimo a tutti i dipendenti. I risultati della ricerca sul tema dello stress lavoro-correlato e sue conseguenze sono stati presentati, (in forma aggregata ed anonima ed in seguito in un report scritto condiviso) a tutti i dipendenti per fornire una fotografia dello stato



di salute della nostra organizzazione. La condivisione è avvenuta in presenza alla fine dell'anno 2021 prevedendo, nel rispetto dei protocolli di sicurezza ancora in vigore contro la diffusione del Covid-19, n. 5 sessioni di circa 1 ora e mezza ciascuna per agevolare la ripresa delle relazioni interpersonali tra colleghi dopo molto mesi di isolamento.

- Approvazione, con la collaborazione del CUG dell'Ente (Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni), del "Codice etico, per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori nel Comune di Collegno", a tutela della qualità dell'ambiente di lavoro, a protezione dei diritti fondamentali (dignità, libertà, uguaglianza, salute) degli uomini e delle donne che lavorano per l'ente e a garanzia della qualità dei servizi erogati. L'adozione del Codice Etico è stata fortemente voluta al fine di rinforzare la cultura della responsabilità dell'Amministrazione in tutte le attività volte a fornire i servizi di competenza ai Cittadini. Ritenendolo un documento davvero importante con cui l'Ente assume l'impegno di promuovere costantemente una cultura di valori e principi, l'Amministrazione ha ritenuto di favorirne la diffusione attraverso una consegna capillare a ciascun lavoratore in tutte le sedi comunali quale momento utile per la condivisione di valori intesi come bagaglio comune di coloro che svolgono una funzione pubblica.
- Istituzione dall'anno 2021 di un momento annuale di benvenuto formale ed informale presso gli organi politici dell'ente e presso i servizi di assegnazione del nuovo personale assunto al fine di armonizzare il nuovo personale con i rispettivi gruppi di lavoro;
- L'Amministrazione, a seguito dell'intenso lavoro svolto con l'Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Psicologia, ha deciso di capitalizzare i risultati raggiunti e condividerli con le altre realtà pubbliche, organizzando un Convegno presso la Lavanderia a Vapore ad oggetto " *Lo stress occupazionale e strategie di coping organizzative e individuali: dalla ricerca all'intervento*" con l'obiettivo di focalizzare l'attenzione sul tema del benessere organizzativo ed il benessere dei dipendenti e l'importanza di valutare lo stato di salute delle organizzazioni pubbliche per promuovere percorsi formativi efficaci.

Il Convegno ha visto la partecipazione di n. 60 persone in aula più altrettante collegate online, che hanno potuto udire gli interventi recanti:

- "Stress Lavoro-Correlato: l'importanza dell'approccio personalizzato nella ricerca e nell'intervento all'interno delle istituzioni pubbliche" (Cristina Civilotti, PhD, Psicologa, Psicoterapeuta, Esperto EMDR, Assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Psicologia, Università di Torino e Professore invitato presso l'Istituto Universitario Salesiano).
- "Stress Lavoro-Correlato nei ruoli di responsabilità della Pubblica Amministrazione" (Fulvio Trombotto, Psicologo e Psicoterapeuta, Esperto di amministrazione aziendale - Adelina Brizio, PhD, Psicologa e Docente a contratto di psicologia del Lavoro, Università di Torino)
- "Lo "Stress da Servizio" nelle Forze dell'Ordine italiane" (Sergio Garbarino, MD, PhD, Specialista in Neurologia - Neurofisiopatologia- Medicina del Lavoro, Dipartimento di Neuroscienze, Università di Genova)
- "I segnali e la cura psicologica dello Stress Lavoro-Correlato" (Antonella Varetto, Psicologa, Psicoterapeuta, Coordinatrice delle attività psicologiche del Presidio Molinette della Città della Salute e della Scienza di Torino)
- "Elementi del malessere nelle organizzazioni" (Maurizio Tirassa, PhD, Professore ordinario di psicologia del lavoro e delle organizzazioni, Dipartimento di Psicologia, Università di Torino)
- "Il codice etico" come strumento per la promozione del benessere (CUG)



LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Lo strumento che ha consentito all'Amministrazione comunale, nel corso del presente mandato, di coniugare obiettivi, strategie ed azioni è stato un sistema di comunicazione innovativo e flessibile che trova il suo fondamento sull'opportunità di informare la cittadinanza, mediante un'efficace e corretta comunicazione istituzionale sui contenuti del programma di mandato, sulle forme di intervento messe in atto e sul loro stato di avanzamento.

L'Ufficio comunicazione nel corso del quinquennio in esame si è occupato di coordinare i rapporti con i mass media, mediante l'organizzazione di conferenze stampa, comunicati stampa ed attraverso la realizzazione di materiale informativo, rivolto ai cittadini, riguardante l'attività dell'Ente, con la finalità di favorire la massima trasparenza dell'attività istituzionale e amministrativa, garantire un'efficace comunicazione con l'esterno e avvicinare il cittadino all'Ente e ai servizi che offre.

In questi 5 anni, in aggiunta al sito istituzionale e al canale social di Facebook, sono stati creati anche i canali della Città sulle piattaforme Instagram e Telegram, al fine di poter aggiungere un numero sempre maggiore di cittadini con profili diversi e con età diverse.

Durante il periodo della Pandemia i canali social hanno rappresentato lo strumento più efficace di comunicazione e informazione con i cittadini tanto da essere utilizzati anche per trasmettere manifestazioni ed eventi che per rispettare le norme anticontagio non si sono potuti svolgere in presenza. Molti di questi eventi hanno avuto una platea di spettatori importante, si citano ad esempio i lavori del Consiglio Comunale e le manifestazioni istituzionali. Anche la necessità di informare la cittadinanza sulle varie disposizioni governative da seguire durante la pandemia, è stata possibile grazie l'ausilio dei canali social.

Negli ultimi cinque anni inoltre, sono stati potenziati gli strumenti comunicativi tradizionali: il mensile "Collegno Informa", 4.500 copie di tiratura ha visto la predisposizione di nuovi contenuti e nuove modalità di diffusione (anche on line). infatti il giornale è a disposizione dei cittadini, sia nelle edicole del territorio che in punti strategici della città quali le sedi dell'ASL TO3 e i Centri Anziani, con appositi diffusori, per 11 numeri all'anno.

Nel corso del mandato si è provveduto al restyling grafico e alla diffusione in 25.000 copie, del semestrale "Collegno Notizie", che viene distribuito in tutte le buche postali della Città e senza oneri per l'Amministrazione comunale grazie alle inserzioni pubblicitarie.

All'inizio del 2024 si è provveduto a rinnovare il Sito Istituzionale della Città di Collegno, ww.comune.collegno.to.it, sia sotto il profilo dei contenuti che quello grafico e tecnico.

La pagina Facebook istituzionale che conta ormai oltre i 10.000 "followers" con un aggiornamento praticamente in tempo reale 7 giorni su 7 h24, pubblica, condivide e rilancia le notizie e le informazioni riguardanti le attività dell'Ente.

La comunicazione è garantita anche attraverso l' U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico), che costituisce un filo diretto fra Amministrazione e cittadini che possono ottenere informazioni generali sull'attività dell'Ente, sugli uffici, sui servizi offerti, sulle procedure amministrative comunali, la documentazione da presentare, la modulistica necessaria per il disbrigo delle pratiche, sulle iniziative culturali, sportive e di intrattenimento organizzate dall'amministrazione comunale, sui concorsi, ma anche informazioni di base su altri enti pubblici presenti sul territorio (sedi, orari).

MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI

Si sono svolte con regolarità le celebrazioni delle Feste nazionali e Solennità Civili: Giornata della Memoria – 27 gennaio, Giorno del Ricordo – 10 febbraio, Festa della Liberazione – 25 aprile, Commemorazione Martiri XXX aprile 1945, Festa della Repubblica – 2 giugno, commemorazione generale C.A. Dalla Chiesa – 3 settembre, Festa dell'Unità Nazionale e Giornata delle Forze Armate – 4 novembre.

Il Parlamento italiano, nell'anno 2021 ha istituito la Giornata nazionale in memoria delle vittime dell'epidemia di Coronavirus e nell'anno 2022 ha istituito la Giornata nazionale della memoria e del



sacrificio degli Alpini, per cui queste due ricorrenze si sono aggiunte alle celebrazioni delle Feste nazionali e solennità civili.

Sono state presentate alla cittadinanza nuove opere pubbliche e nuove Aree Gioco ed intitolati spazi cittadini tra cui la passerella pedonale sul fiume Dora dedicandola all'Arma dei Carabinieri.

A dicembre 2019 è stato inaugurato l'avvio dei lavori della Metropolitana – stazione Collegno Centro e negli anni successivi sono stati presentati alla cittadinanza i vari interventi volti al proseguimento della linea 1 anche avvalendosi degli incontri dell'Osservatorio Metro.

Con il protrarsi dell'emergenza sanitaria legata al Covid 19, nel 2021 è stata definita una nuova modalità di realizzazione delle manifestazioni con particolare attenzione agli eventi fruiti in modalità virtuale. Oltre alla consueta organizzazione che ha previsto la presenza delle sole autorità, fino al termine della pandemia, le varie iniziative si sono svolte in streaming- diretta live.

Sono stati realizzati video di promozione sul sito istituzionale dell'ente e sui canali social riguardanti i momenti commemorativi con particolare attenzione alle Feste nazionali.

A settembre 2022 è stata inaugurata la nuova scuola primaria G. Matteotti ed a novembre 2022 è avvenuta l'inaugurazione dell'Università nei restaurati Laboratori Arti e Mestieri della Certosa.

È proseguita la tradizione di invitare i cittadini collegnesi che festeggiano 50 e 60 anni di matrimonio, alla cerimonia di consegna della pergamena.

Sono stati realizzati convegni sul tema della Resistenza e impegno civile, promossi in collaborazione con l'ANPI sezione di Collegno.

Nell'anno 2023 si è svolto il centenario della Fondazione Gruppo Alpini di Collegno con vari eventi che hanno visto il coinvolgimento della cittadinanza.

GEMELLAGGI

Negli ultimi cinque anni l'amministrazione comunale ha curato le relazioni internazionali, con l'attività di promozione degli scambi con le città gemellate, in particolar modo con le città di Antony (Francia), Neubrandenburg (Germania), Sarajevo (Bosnia e Erzegovina) ed i Comuni italiani di Rocchetta Sant'Antonio (FG) e Gaiba (RO).

SEMPLIFICAZIONE ED OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE INTERNE ED I PROCESSI GESTIONALI AL FINE DI MIGLIORARE L'EFFICIENZA E L'EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Nel mese di luglio 2019 è stata predisposta la "Relazione di inizio mandato 2019-2024", in cui è stata descritta la situazione economico- finanziaria del Comune di Collegno all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 29/05/2019, sono state approvate le linee di mandato e definiti gli obiettivi del piano strategico entro il 2019.

Nel corso del 2020 si è avviato, proseguendolo nel 2021, il lavoro di definizione di specifici indicatori coerenti, misurabili e verificabili per ciascun obiettivo strategico. L'Amministrazione ha puntato a rispondere alla crescente richiesta di trasparenza ed oggettività nella rendicontazione dei risultati, orientata, secondo un'ottica di accountability, al coinvolgimento e alla centralità del cittadino e delle imprese per rendere il "bene pubblico" fruibile dall'intera collettività.

L'attività del 2021 è stata contrassegnata dalla ridefinizione della procedura informatizzata per la gestione del processo di pianificazione e programmazione per una più agevole redazione dei documenti di programmazione, controllo e valutazione dei risultati, fra i quali anche il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) che è stato inserito, integrato e coordinato con tutti gli altri documenti di cui al succitato sistema integrato di programmazione.

Particolarmente significativa nel secondo semestre del 2021 è stata, poi, l'attività organizzativa sottesa al passaggio dalla modalità di lavoro agile tipica della fase emergenziale a quella ordinaria.



A partire dal 2019 in ambito della prevenzione della corruzione si è provveduto a promuovere strumenti e misure di prevenzione dei fenomeni di corruzione e di illegalità attraverso azioni che puntano a garantire il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa. In questo contesto si è definito il processo di redazione, applicazione, monitoraggio e rendicontazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), dall'anno 2023 confluito nel PIAO, il monitoraggio della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale e la verifica della qualità e della conformità dei dati e delle informazioni ivi pubblicate

Contestualmente, in un'ottica di Semplificazione amministrativa e "snellimento" dei processi si è provveduto alla mappatura dei processi amministrativi ed alla conseguente revisione, integrazione, aggiornamento e semplificazione delle schede dei procedimenti amministrativi, collegando a ciascuna di esse la relativa modulistica aggiornata anche con l'informativa privacy.

Infatti, il "modello organizzativo", definito a partire dal 2019, per adeguare la struttura alle nuove disposizioni normative in materia di protezione dei dati, ha consentito, avvalendosi del supporto del DPO, di approvare con delibera di Giunta comunale n. 6/2020, le linee guida per la gestione del data breach, della nomina degli AdS e della gestione delle richieste di tutela dei dati personali. Parallelamente si sono avviati percorsi di formazione in materia di tutela dei dati personali, si è istituito e aggiornato periodicamente il Registro delle attività di trattamento, si è strutturato il cosiddetto processo di "trasparenza del titolare del trattamento", regolamentando la "trasparenza proattiva" riscontrando le richieste degli interessati e, nel corso del 2020, si è provveduto all'aggiornamento delle informative privacy ed alla gestione del trattamento dei dati dei cittadini beneficiari delle agevolazioni e dei sostegni economici introdotti dal Governo per far fronte al periodo di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Corona Virus.

Alla fine del 2021 con delibera di Consiglio comunale n. 133/2021 è stato approvato il regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale

È stata avviato, con delibera di Giunta comunale n. 378/2021, il progetto di una nuova struttura organizzativa tale da ottimizzare e potenziare l'efficienza dell'organizzazione e l'efficacia dei servizi erogati oltre che migliorare il complessivo funzionamento della macchina amministrativa. Con delibera di Giunta Comunale n. 286/2023 si è approvato il nuovo piano organizzativo dell'ente, allegato B) al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nella sua articolazione in n. 8 settori.

Con successiva delibera di giunta n. 32/2024 sono state approvate alcune modifiche al piano organizzativo generale a far data dal 12/02/2024.

Nell'ottica di ottimizzare i flussi decisionali si inquadra anche l'attività della cabina di regia, costituita, nell'ultimo trimestre 2021, al fine provvedere, sotto la direzione del Segretario generale, al coordinamento generale e all'attività di impulso a tutte le linee di finanziamento (PNRR - Fondi strutturali EU) per cui l'Ente è in fase prodromica di richiesta ovvero candidato o già beneficiario.

Operando in una posizione di indipendenza funzionale rispetto ai dirigenti responsabili di ciascuna linea di finanziamento, la Cabina di Regia: verifica la qualità e la completezza delle attività da loro poste in essere, attivando se necessario, poteri sostitutivi; valorizza e sviluppa iniziative di trasparenza, partecipazione e sburocratizzazione, garantendo, in tal modo, le regole imposte dall'Unione Europea.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355 del 30/11/2022, valutata l'opportunità e la necessità, in considerazione della complessità delle attività connesse alla realizzazione degli obiettivi del PNRR, anche al fine di garantire uniformità di azione delle diverse attività interessate, si è provveduto ad istituire un ufficio denominato: "Ufficio coordinamento e attuazione del PNRR" sino ad esaurimento delle attività insite alla realizzazione degli obiettivi del PNRR (indicativamente sino al 2026).



ACCORDI TRA ENTI LOCALI AI FINI COLLABORATIVI

Nel corso dell'anno 2023 e del 2024, ai fini di attuare nuove forme collaborative fra enti locali del territorio, sono state predisposte ed approvate dal Consiglio Comunale 2 accordi di collaborazione istituzionale:

- La Convenzione quadro per le collaborazioni istituzionali, approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 149 del 29/11/2023, che prevede per i Comuni di Grugliasco, Collegno, Druento, San Gillio e Alpignano la possibilità di individuare modalità di collaborazione, avvalimento ovvero di delega di funzioni, servizi e attività senza nuovi oneri per la finanza pubblica, nei seguenti ambiti di collaborazione:
 1. Servizi generali e innovazione
 2. Personale
 3. Bilanci e tributi
 4. E-government
 5. Comunicazione
 6. Appalti
 7. Territorio e ambiente
 8. Sviluppo economico
 9. Polizia municipale – Sicurezza – Protezione Civile
 10. Cultura
 11. Istruzione

- L' Accordo di collaborazione fra i comuni di Collegno, Grugliasco e le Circoscrizioni territoriali III e IV del Comune di Torino per la promozione dello sviluppo armonico ed ecosostenibile del territorio, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 1/2/2024, che ha definito i seguenti ambiti e obiettivi in cui lo stesso opera:
 1. Torino Città del liberty
 2. La città dell'Aerospazio
 3. Ecosistemi innovativi metropolitani
 4. Mobilità integrata sostenibile
 5. Cooperazione istituzionale
 6. Iniziative comuni di partecipazione e cittadinanza attiva
 7. Polo universitario diffuso: ospitalità e accoglienza universitaria
 8. Questioni abitative
 9. Parchi in rete per iniziative comuni

L'accordo medesimo è stato sottoscritto dai sindaci del Comune di Collegno e Grugliasco e dai rispettivi Presidenti delle circoscrizioni III e IV del comune di Torino in data 12 marzo 2024.

TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Il buon andamento, l'integrità e l'imparzialità dell'azione amministrativa sono stati assicurati, nel corso del quinquennio 2019-2024, dalla promozione di attività finalizzate alla prevenzione del fenomeno corruttivo e della trasparenza.

In questo contesto si è inserito il processo di redazione, applicazione, monitoraggio e rendicontazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) prima e a partire dall'anno 2023 della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, definendo le misure di prevenzione e di contrasto del fenomeno corruttivo. Le misure contenute nel Piano hanno lo scopo di riaffermare la buona amministrazione e, di conseguenza, di prevenire fenomeni corruttivi, attraverso un efficace collegamento con il sistema integrato di programmazione, con il sistema dei controlli, con gli obblighi di trasparenza e di comunicazione che



scoraggino e prevenano attività illegittime o illecite, migliorando l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa del Comune di Collegno.

La trasparenza, quale principale misura di prevenzione, è stata, altresì, garantita, nel corso del presente mandato, dal costante aggiornamento dei dati pubblicati in "Amministrazione trasparente", in modo tale da consentire la partecipazione della cittadinanza e degli stakeholders ai processi decisionali e rendere pubblica l'azione amministrativa del Comune di Collegno.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione ogni anno, ha provveduto al monitoraggio della trasparenza e dell'attuazione delle misure di sicurezza e con propria determinazione ha approvato le schede che compongono la Relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale della prevenzione della corruzione.

Il Nucleo di Valutazione, in attuazione delle disposizioni di cui alle delibere ANAC, ha verificato ed attestato annualmente l'adempimento degli obblighi di pubblicazione.

Nel corso del quinquennio di mandato amministrato, sono state attivate azioni mirate ad alimentare il rapporto di fiducia tra la Pubblica Amministrazione e cittadini, garantendo a questi ultimi l'esercizio dell'accesso civico semplice e generalizzato insieme a quello documentale.

In ambito di contrasto alla corruzione, notevole importanza è stata dedicata alla gestione delle segnalazioni cd "Whistleblowing".

Dal 15 luglio 2023, è entrata in vigore la rinnovata disciplina in tema di protezione delle persone che segnalano violazioni nell'ambito delle disposizioni nazionali e del diritto dell'Unione Europea (c. d. whistleblowing) ad opera del D. Lgs. 24/2023, emanato in attuazione della Direttiva UE 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Il Comune di Collegno, a partire dal mese di luglio 2023, in ottemperanza alla norma sopracitata, ha istituito un canale interno per la ricezione e gestione delle segnalazioni di violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica, attraverso una piattaforma informatica che garantisce, tramite il ricorso a strumenti di crittografia, la riservatezza dell'identità della persona segnalante, della persona coinvolta e della persona menzionata nella segnalazione, nonché del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione.

Il link per accedere alla piattaforma è presente nella home page del sito istituzionale dell'ente e nella sezione intranet accessibile ai dipendenti dell'ente stesso.

Sono state altresì messe a disposizione dei dipendenti dell'ente le istruzioni operative e le caratteristiche della piattaforma, al fine della piena conoscibilità e trasparenza della procedura.

Nel corso del quinquennio, tramite canale dedicato, dapprima attraverso un indirizzo mail consultabile unicamente dal Responsabile anticorruzione e successivamente attraverso la piattaforma informatica sopradescritta, non sono pervenute segnalazioni di illeciti

PRIVACY

Nel corso del mandato sempre maggior attenzione è stata posta nei confronti della tutela in materia di riservatezza. L'ente, attraverso una procedura di gara ad evidenza pubblica, ha individuato una società con professionalità nella materia, che ha consentito, attraverso giornate formative rivolte a tutto il personale, di adeguare l'attività dell'ente e i rapporti con i cittadini e con gli altri soggetti coinvolti nell'attività amministrativa, alle disposizioni del GDPR, anche attraverso audit annuali con i dirigenti, con condivisione successiva delle criticità riscontrate e delle soluzioni da adottare, con approfondimenti specifici per materia, prevedendo, negli ambiti a maggior impatto privacy (la videosorveglianza degli edifici, i servizi sociali, educativi, la tutela dei minori), formazione ad hoc dedicata ai dipendenti che trattano determinate categorie di dati.

Nel corso del 2022 sono stati nominati i referenti interni ad ogni settore, con il compito di poter sollevare dubbi e quesiti da sottoporre al DPO dell'ente, avendo conoscenza specifica dell'attività svolta dal settore di appartenenza.

Questo ha consentito di poter effettuare degli interventi specifici e differenziati per ambiti.



GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI

È stata garantita con continuità l'assistenza giuridico-amministrativa all'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa, di pianificazione e gestione delle coperture assicurative stipulate dall'Ente da parte del Segretario Generale.

Nel processo di ottimizzazione delle procedure interne degli uffici, l'informatizzazione dei servizi a supporto della attività amministrativa dell'Ente è stata realizzata attraverso l'analisi costante delle necessità di aggiornamento ed implementazione del programma gestionale per la formazione, adozione, archiviazione e consultazione dei documenti amministrativi, al fine di adottare sistemi digitali di gestione documentale rispondenti all'innovazione tecnologica e normativa.

A seguito della pubblicazione delle nuove Linee guida dell'Agid in merito alla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici si è proceduto alla revisione del Manuale di Gestione documentale. Con l'approvazione del nuovo Manuale (delibera di Giunta Comunale n. 10/2022) si è ribadita la necessità di procedere all'abbandono progressivo della comunicazione interna cartacea ed al ricorso alla digitalizzazione della comunicazione esterna.

In risposta dell'esigenza dell'ottimizzazione della gestione delle procedure di acquisizione di contratti pubblici è stata rinnovata la funzionalità della Centrale Unica di Committenza con il Comune di San Gillio assumendo presso il Comune di Collegno la sede dell'ufficio comune operante come struttura organizzata. Tale esperienza si è poi chiusa a dicembre 2023 a seguito dei mutati assetti normativi in materia.

La digitalizzazione delle procedure di affidamento dei contratti pubblici è stata attuata attraverso l'adesione all'accordo di collaborazione proposto da SCR Regione Piemonte Spa per l'utilizzo della piattaforma di E-procurement denominata SINTEL sino al 30 giugno 2024 senza oneri a carico dell'Ente.

In particolare, la gestione dell'attività contrattuale è stata organizzata sviluppando un servizio interno a supporto della struttura amministrativa dell'ente consentendo di razionalizzare la fase formativa del personale con pubblicazioni di istruzioni operative ed incontri formativi organizzati e gestiti dal personale interno.

L'Avvocatura Comunale ha assicurato lo svolgimento della funzione contenziosa in ogni sede in cui è parte il Comune di Collegno, tutelandone le posizioni giuridiche soggettive sia in ambito giudiziale che stragiudiziale, ivi comprese la mediazione e la negoziazione assistita, oltre che i procedimenti esecutivi.

Ha tutelato gli interessi creditorî dell'Ente nell'ambito delle relative procedure concorsuali (fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, accordi di ristrutturazione dei debiti e amministrazione controllata).

Ha fornito consulenza giuridica agli uffici dell'Ente, rilasciando pareri scritti e orali, al fine di evitare errori procedurali oggetto di possibili contestazioni, in tal modo garantendo una notevole deflazione del contenzioso.

L'Avvocatura ha altresì gestito le procedure amministrative di propria competenza ed i consequenziali atti esecutivi, ivi compresi quelli di liquidazione

Da segnalare, ancora, che sono stati assicurati alla cittadinanza **orari di servizio e di sportello prolungati** e/o diversificati, in particolar modo in quelli a diretto contatto con la cittadinanza (Anagrafe, asili nido, biblioteca, polizia municipale) rispetto a quelli normalmente applicati negli altri servizi e in altri Comuni.

Il servizio di reperibilità e pronto intervento è stato in grado di fronteggiare senza soluzione di continuità eventi e fatti non prevedibili mediante l'organizzazione di personale interno scongiurando maggiori oneri a carico dell'Ente limitando altresì il ricorso ad operatori economici in grado di ripristinare lo stato di sicurezza dei luoghi relativamente a specifiche tipologie di intervento.



Lo **Sportello Unico per l'Edilizia** (SUE) è stato particolarmente attivo nel corso della prima metà del mandato amministrativo, durante il quale si è registrato un incremento considerevole delle pratiche edilizie inoltrate per il suo tramite.

Infatti, il sopraggiungere della pandemia ha richiesto uno sforzo riorganizzativo per il mantenimento dei servizi al cittadino, mai interrotti grazie all'inserimento dello sportello digitale e all'utilizzo delle piattaforme di call, che hanno assicurato il mantenimento di un notevole grado di efficienza nell'erogazione del servizio. La ripresa dell'attività edilizia, in concomitanza con la ratifica delle varianti di rigenerazione urbana, ha determinato una crescita del numero di istanze di permesso di costruire convenzionato e l'individuazione di nuove procedure per le opere a scomputo.

Altro periodo di forte incremento delle attività edilizie è stato quello connesso alle agevolazioni fiscali per la riqualificazione energetica degli edifici con i Bonus fiscali, che ha comportato un notevole incremento degli accessi agli atti e delle interazioni con i professionisti allo sportello.

L'attività relativa alle procedure gestionali e amministrative di un Comando di Polizia Locale è diventata necessariamente il fulcro dell'attività in quanto l'operato del personale sul territorio deve trovare, necessariamente, un supporto di natura tecnico amministrativa svolta da personale specializzato assegnato permanentemente a tali attività.

Ne consegue che si è sviluppata la necessaria sinergia tra il personale esterno con quello che svolge il proprio operato all'interno della Centrale Operativa e all'interno degli uffici amministrativi del Corpo.

Gli uffici amministrativi seguono il complesso iter da attivarsi a seguito di accertamento delle violazioni, anche di natura complessa con apparecchiature da remoto, finalizzate alla corretta definizione delle pratiche sanzionatorie, ivi compresa l'attività resistente in fase di ricorso amministrativo/giurisdizionale, nonché l'espletamento di attività notificatoria richiesta all'ente.

Gli accertamenti commerciali e quelli per conto dell'Autorità Giudiziaria e di altri enti completano il quadro che prevede, sempre più spesso, la necessità che un operatore di polizia locale debba svolgere attività amministrativa delegata da FF.OO. dello Stato (es. accertamenti in materia di immigrazione e verifica effettiva convivenza).

Si provvede altresì alla gestione amministrativa e professionale del personale del Corpo di P.M. nelle sue articolazioni, con adeguamento delle norme regolamentari funzionali, curando altresì i rapporti con gli uffici comunali e gli enti esterni.

ANAGRAFE STATO CIVILE, ELETTORALE

L'Amministrazione ha continuato con l'assicurare un'efficiente gestione dei Servizi Demografici (Stato civile, Anagrafe, Elettorale, Leva militare e Statistica), in occasione dello stato di emergenza sanitaria dovuto alla pandemia per Covid 19; pertanto, nel rispetto delle misure di prevenzione e diffusione del virus, si è assicurata un'efficiente erogazione dei servizi di anagrafe e stato civile, mediante prenotazione degli accessi allo sportello. A seguito della regressione dei contagi, è stato istituito un sistema di accesso "misto" allo sportello, cioè si è ripristinato l'accesso libero durante gli orari di apertura al pubblico, offrendo anche la possibilità di prenotare un appuntamento. Anche gli orari di apertura al pubblico sono stati aumentati progressivamente fino ad arrivare a quelli in vigore nel periodo pre-pandemico.

Si segnala che nei mesi di gennaio e febbraio 2022, l'ufficio anagrafe ha effettuato delle aperture straordinarie nelle giornate del sabato per il rilascio di carte di identità elettroniche; i tempi di attesa per le prenotazioni si sono ridotti a 2/3 settimane. Ad oggi non vi sono tempi di attesa per richiedere il rilascio della Carta di identità elettronica. Nel corso dell'ultimo anno sono state inviate ai cittadini lettere per rammentare la scadenza del proprio documento di identità.

Nel corso del 2021 è stato effettuato uno studio per l'individuazione di ulteriori sedi ove celebrare i matrimoni civili. Con delibera di Giunta n. 21/2022 oltre alla Sala Matrimoni, ubicata all'interno del Palazzo Municipale, sono state individuate la Sala delle Arti e la Sala Consigliare situate all'interno del Parco Generale Dalla Chiesa, nonché la Sala del Telaio all'interno dell'Ecomuseo Villaggio Leumann



SERVIZI CIMITERIALI

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato anche sul progetto MaRiPosa, al fine di sensibilizzare la cittadinanza sulle diverse possibilità di sepolture nel cimitero comunale; pertanto si è provveduto alla distribuzione del materiale informativo circa le opzioni di sepoltura possibili e relative tariffe ed il convegno, già previsto nel 2020 si è svolto nel 2021.

L'Amministrazione ha predisposto un piano programmatico degli interventi sul cimitero comunali riferiti agli anni 2023 e 2024. In particolare sono stati costruiti e consegnati un nuovo blocco loculi situato sul confine dell'ampliamento del 9° Campo. Si sta procedendo all'estumulazione dei loculi e cellette ancora presenti nel 3° Campo lotto G, al fine di ristrutturare i manufatti e creare nuovi blocchi per cellette. In Primavera si procederà all'estumulazione di loculi e cellette nel 4° Campo, lotto E, al fine di poter ristrutturare il manufatto e creare dei nuovi loculi.

Si è proceduto, inoltre, a creare un'area tematica sul sito comunale, relativa ai servizi demografici. Nell'area sono state inserite le schede dei procedimenti inerenti i servizi, nonché tutta la modulistica necessaria a supporto delle istanze dei cittadini.

SERVIZI ASSICURATIVI DELL'ENTE

Nel corso del mandato è stata curata l'attività di pianificazione e gestione delle coperture assicurative stipulate dall'Ente in quanto proprietario/comodatario di beni immobili e mobili ma anche responsabile dei rischi connessi allo svolgimento delle proprie attività istituzionali.

La gestione dell'attività è stata gestita, nell'ultimo anno, attraverso una piattaforma informatica messa a disposizione del broker assicurativo dell'ente, che ha permesso di tracciare e controllare lo stato dei risarcimenti o la situazione della pratica in gestione alla compagnia assicurativa in tempo reale, limitando la frammentarietà delle comunicazioni.

BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

Nel programma di mandato l'obiettivo 6.2 "Risorse, Bilancio, Amministrazione" assegnava al Settore Finanziario una notevole responsabilità sia per quanto concerne la programmazione economica finanziaria che per la parte tributi.

Per quanto concerne la parte relativa al Bilancio e alla programmazione economico-finanziaria nel corso della prima metà del mandato amministrativo l'impegno dell'Amministrazione è stato rivolto ad assicurare una efficiente gestione finanziaria e contabile nel rispetto dei principi della contabilità armonizzata, attività che si divide in un momento di programmazione e, in successione logica, di gestione delle risorse iscritte nel bilancio di previsione.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 del 2020-2021 ha inciso pesantemente sull'economia nazionale e locale ed ha richiesto una particolare attenzione nella programmazione e gestione delle risorse al fine di venire incontro alle esigenze emerse in questi due anni senza tralasciare la necessità di garantire i servizi normalmente erogati dal nostro Ente.

Questa situazione contingente ha richiesto una particolare attenzione nella fase di rendicontazione, non solo nell'ambito delle normali operazioni di chiusura dei conti e, quindi, di costruzione dell'avanzo di amministrazione, ma anche per la verifica dell'utilizzo dei fondi straordinari concessi dallo Stato, oggetto di specifiche e articolate attestazioni da rilasciare agli organi del MEF e della Corte dei Conti.

Queste attività, diverse tra di loro, ma coordinate in un'unica visione d'insieme, hanno consentito al nostro Ente di operare in un contesto di equilibrio di bilancio che ha consentito di erogare non solo i normali servizi alla cittadinanza ma anche risorse aggiuntive per far fronte alle difficoltà che hanno caratterizzato questo periodo storico, garantendo altresì eccellenti tempi di pagamento, ulteriore elemento di supporto al tessuto economico locale.

Da evidenziare che tutto quanto premesso è stato possibile realizzarlo con grande efficacia e tempestività grazie al rispetto dei tempi di approvazione del bilancio di previsione, deliberato sempre nei termini previsti dalla normativa vigente, e del Rendiconto, deliberato entro il 30/04, ad eccezione del 2020,



quando, causa l'emergenza sanitaria che aveva costretto ad operare da casa in modalità *smart working*, il consuntivo 2019 venne approvato nel mese giugno del 2020, comunque entro i termini previsti dal Legislatore nazionale che per la pandemia aveva prorogato i termini di approvazione.

Anche la restante parte del mandato amministrativo è stata improntata al raggiungimento degli obiettivi prefissati. L'impegno profuso dagli uffici dedicati alla gestione della contabilità, pur in sofferenza di risorse umane, non ha impedito di approvare il nuovo Regolamento di Contabilità, documento chiave per completare il quadro normativo contenuto nel D.Lgs. 118/2011 e sue successive modifiche nonché il nuovo Regolamento di Economato, oltre che ottemperare a tutti gli adempimenti contabili posti in capo agli uffici finanziari.

Partendo dalla constatazione che le risorse finanziarie dirette dell'ente non sono più sufficienti a consentire lo svolgimento delle normali attività a favore della cittadinanza e, contestualmente, a permettere di avviare investimenti comunque necessari per lo sviluppo del territorio nella prima parte del mandato amministrativo, e precisamente nel 2021, è stato creato un gruppo di lavoro trasversale per l'individuazione di fonti esterne di finanziamento i cui obiettivi esecutivi sono stati assegnati al Dirigente del Settore Finanziario.

La pandemia iniziata nel 2020, e proseguita nel 2021, ha rallentato la realizzazione ma non ha bloccato l'avanzamento di questo obiettivo, trasformandosi nel 2021 in cabina di Regia, diretta dal Segretario Generale, per provvedere al coordinamento generale dell'attività di impulso a tutte le linee di finanziamento (PNRR – Fondi strutturali EU).

Seppur in capo, dal 2021, al Segretario Generale, gli Uffici della Sezione hanno supportato trasversalmente tutti gli uffici dell'Ente nella corretta rappresentazione contabile, sia in punto entrata che in punto spesa, delle poste relative al Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza; nell'aiuto puntuale per il reperimento dei documenti da trasmettere per le rendicontazioni; per la corretta gestione della cassa vincolata in merito alle entrate e alle liquidazioni nonché nella corretta rappresentazione contabile di tutti i finanziamenti ricevuti dall'Ente.

Di concerto con la Polizia Municipale, il Sistema Informativo Comunale ha provveduto, nel corso di questo mandato amministrativo, ad implementare il sistema di videosorveglianza piuttosto che di controllo dei varchi cittadini.

SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

A partire dal mese di giugno 2019, è stata avviata la sostituzione dei vecchi PC portatili con tablet, sia per la Giunta che per il Consiglio, in modo da consentire la fruibilità della documentazione per le attività consiliari direttamente in digitale e rendere più efficiente il nuovo software di gestione della Sala Consiliare appena ammodernata nell'infrastruttura (cablaggio e postazioni di voto).

Da ottobre 2019 si è proseguito con il passaggio graduale da PC fissi a PC portatili, in previsione dell'ampliamento della platea dei lavoratori in remoto per i quali si andava delineando un trend virtuoso nella Pubblica Amministrazione.

L'emergenza sanitaria di inizio 2020 ha variato alcuni degli obiettivi prefissati facendo, invece, spingere l'acceleratore sulle esigenze di lavoro da remoto, divenuto inderogabile; pertanto, per agevolare lo *smart working* nei primi mesi del 2020, sono state attivate oltre 200 sessioni di lavoro da casa attraverso diverse modalità:

- Accesso con canali protetti alla rete interna dell'Ente (vpn)
- Accesso da remoto alle postazioni di lavoro (software di remotizzazione e sessioni RDS)
- Accesso attraverso app o webphone alle postazioni telefoniche d'ufficio

Il cambio di priorità ha comunque consentito di portare a termine il cablaggio strutturato dell'intera Villa Comunale e della copertura wi-fi della stessa, così da migliorare la qualità della rete LAN interna attraverso una dorsale verticale dell'edificio in fibra ottica e un cablaggio orizzontale, in rame, adeguato oltre alla sostituzione degli apparati interni per portare tutta la rete alla capacità di 1Gb.

Si è provveduto, altresì, alla sostituzione degli apparati di stampa (di rete e stand alone) con apparati a gestione centralizzata che consentano soluzioni di stampa ottimizzate (contabilizzazione delle stampe per



centro di costo, la selezione del punto di ritiro, l'unificazione dei contratti di fornitura e l'ottimizzazione delle stampe/scansioni con una uniformità di apparati, ...): pur rispettando le attività e le tempistiche programmate, si è scelto di non attivare il controllo dell'output attraverso badge o altro perché avrebbe richiesto la presenza fisica del personale nella gestione degli apparati.

Il progetto "Internet of Things", che prevedeva la progettazione e realizzazione della gestione intelligente degli edifici attraverso l'uso di sensori e attivatori e soprattutto un cruscotto di gestione, è stato messo in stand by a causa dell'emergenza sanitaria.

Nel 2020 e 2021, invece, è stata incrementata la dotazione della strumentazione multimediale delle postazioni di lavoro (web cam e portatili) e la Sala Giunta e la sala riunioni della Villa comunale sono state dotate di postazioni per la gestione e fruizione di videocall con video 55", sistema microfonic ambientale e videocamera professionale per agevolare le riunioni da remoto sia interne all'Ente che esterne che la gestione dello streaming degli eventi quali Consiglio, Commissioni, eventi pubblici.

Dal 2020 è anche diventata più significativa la gestione del portale istituzionale, come collettore di molte funzionalità rivolte ai cittadini e, pertanto, nel biennio 2020-21 sono state riviste alcune funzionalità per i cittadini al fine di migliorare la fruibilità dei servizi da remoto, attraverso la possibilità di fissare appuntamenti on line ed espletarli completamente in video (edilizia privata e urbanistica), prenotazione degli appuntamenti in autonomia con un planning trasparente (Anagrafe, Tributi, ...), gestione informatizzata delle pratiche di occupazione di suolo pubblico e delle segnalazioni dei disservizi.

Dal novembre 2020 è stato sperimentato il progetto "assistente virtuale al cittadino" attraverso una chat sul portale, basata su algoritmi di Intelligenza Artificiale, che nell'anno 2021 ha riguardato principalmente tematiche dell'anagrafe, stato civile, ambiente e raccolta rifiuti e, nell'anno 2022 verrà ampliato alle tematiche dell'ufficio relazioni con il pubblico e Polizia Municipale. Contestualmente si sta ampliando il risponditore automatico attraverso un sintetizzatore vocale in modo da "liberare il tempo" dei dipendenti da attività routinarie, ampliare la fascia di risposta alle 24 ore e aumentare il numero di lingue con cui sarà possibile interagire con i cittadini.

Nel corso del 2021 l'Ente ha aderito al progetto Europeo NLAB4CIT, con una durata di circa 2 anni, che prevede la partecipazione, come municipalità partner, alla definizione di progetti per l'uso della tecnologia sviluppata dall'Università di Torino. L'attività dell'Ente sarà pertanto di supporto alla diffusione sul territorio dell'app COMMONHOOD, wallet virtuale basato su blockchain, combinato con il social network civico FIRST LIFE per la valorizzazione delle attività commerciali geolocalizzate sul territorio.

Viste le numerose esigenze sia normative che pratiche nella spinta verso il digitale da parte dell'Agenzia per il Digitale (AgID), a partire dal 2022, si è provveduto a costituire un ufficio, trasversale all'Ente, per la Transizione al Digitale che si è occupato della strategia del coordinamento delle tante attività in essere verso il digitale, dando priorità a quelle rivolte alla cittadinanza quali: l'attivazione del pagoPA su tutti i sistemi di pagamento coordinandone le implementazioni dei vari fornitori su diversi partner tecnologici; l'attivazione del RAO (acronimo di Registration Authority Officer) che è il soggetto incaricato alla verifica dell'identità personale dei cittadini che vogliono dotarsi dello SPID; la migrazione completa della Intranet sul portale web per una più completa accessibilità da remoto (progetto più ampio e dettagliato della modalità di lavoro da casa/ufficio) perché i dipendenti possano essere ugualmente efficaci nello smart working quanto nel lavoro in presenza.

TRIBUTI

Per quanto concerne i Tributi nel corso del mandato è proseguito uno degli obiettivi di competenza della Sezione Tributi per assicurare la correttezza delle posizioni tributarie dei cittadini: la lotta all'evasione ed elusione tributaria dei principali tributi comunali, quali IMU (imposta municipale propria), la TARI (tassa sui rifiuti) e la TASI - abolita nel 2020 con introduzione della nuova IMU. Inoltre con l'aiuto di strumenti informatici e l'incrocio di dati, sono continuate le segnalazioni all'Agenzia delle Entrate. Nel 2020 a seguito delle novità legislative sono stati emessi accertamenti subito esecutivi, senza successivo invio delle ingiunzioni fiscali, per l'iscrizione a ruolo coattivo. Per fronteggiare la crisi economica derivante dalla pandemia per Covid 19, il Legislatore ha sospeso la riscossione coattiva fino alla fine del 2021, ma ciò non



ha impedito ai nostri uffici di procedere con il proprio operato orientato, però, ad una maggiore attenzione alle richieste di rateizzazioni di pagamento.

Nel 2021, nonostante la pandemia per Covid 19, il lavoro di recupero evasione non si è fermato, ed è stata raggiunta e superata la stima di gettito di € 740.000,00 a titolo di recupero da evasione da IMU (accertamenti pari a circa 1 milione di euro). Nell'arco temporale del mandato, gli uffici tributi hanno garantito una media annuale di accertamenti tributari TARI di circa Eu. 200.000 e IMU pari ad Eu. 1.000.000=.

La riscossione coattiva tramite "ingiunzione fiscale" attraverso concessionario esterno all'ente, di tutte le partite contabili che non sono state incassate a seguito dell'emissione di avvisi di accertamento o solleciti di pagamento, bloccata per legge a seguito COVID 19, è ripresa in via normale dal 2022 con le difficoltà già evidenziate. Dal 2020 gli accertamenti tributari sono "esecutivi" quindi contengono anche le ingiunzioni di pagamento e il lavoro del concessionario a causa dell'emergenza sanitaria è stato sospeso seguendo le disposizioni emergenziali emanate dalle autorità nazionali.

Gli uffici hanno erogato in questi anni il servizio di assistenza tributaria ai cittadini, in vista delle scadenze del versamento dell'acconto e del saldo di IMU. Nel 2021 si è confermato il servizio on-line sul sito, attivato nel 2019, del cd "Portale dei tributi on-line". L'ufficio tributi assicura inoltre il servizio diretto di assistenza fiscale gratuita per il calcolo degli importi IMU da pagare e l'elaborazione dei relativi modelli F24, con un potenziamento dell'accoglienza agli sportelli su appuntamento nei mesi di maggio, giugno e dicembre, tenuto conto delle scadenze previste per la tassazione immobiliare. Con l'emergenza sanitaria l'erogazione del servizio allo sportello è stato concesso solo su appuntamento per evitare assembramenti; inoltre si è potenziato il servizio on-line tramite mail e telefono. Nell'ottica della semplificazione e della riduzione delle presenze allo sportello è stato attivato un servizio di recapito delle bollette IMU precompilate. L'Ufficio Sportello per il contribuente offre assistenza allo sportello e invita i nuovi residenti a presentare dichiarazione di occupazione ai fini TARI; inoltre dal 2023 è stato possibile attivare un'ulteriore modalità di pagamento con PAGOPA oltre al modello F24 delle bollette per la tassa rifiuti.

In questi anni sono iniziati i lavori della metropolitana che hanno interessato diverse vie in Collegno, in particolare corso Francia, con modifiche alla viabilità che si ripercuotono sulle attività economiche.

L'Amministrazione ha concesso degli sgravi/riduzioni tributarie in materia di TARI, CANONE (ex TOSAP e pubblicità) ancora attivi nel 2022 e nel 2023 e l'ufficio tributi/Tari si è occupato di gestire le richieste di agevolazione che sono controllate e concesse; periodicamente si predispongono report per evidenziare l'andamento delle agevolazioni nel tempo (come il numero degli aventi diritto e perdita di gettito).

Dal 2020 sono state introdotte importanti novità relative alla tassa sui rifiuti stabiliti dall'Autorità Arera per l'applicazione dei nuovi Metodi Tariffari dei Rifiuti con la definizione di nuovi parametri per il calcolo del Piano Economico Finanziario (MTR e MTR-2). Nel periodo 2020, 2021 e 2022 sono state concesse riduzioni per le utenze domestiche e non domestiche per fronteggiare l'emergenza Covid, oltre quelle più ingenti definite dall'amministrazione per fronteggiare il periodo di crisi economica.

Il Comune, nell'ambito degli interventi a sostegno delle famiglie, continua ad accordare riduzioni e/o esenzioni per attenuare il costo della tariffa TARI, sulla base delle condizioni reddituali con sconti per ISEE fino a € 20.000,00. L'Amministrazione inserisce annualmente a bilancio un fondo di € 300.000,00 per sgravi ISEE in base alle sei fasce previste nel regolamento TARI e altre agevolazioni/esenzioni sociali come Consorzio Ovest Solidale (ex Cisap) e compostaggio domestico.

Mentre hanno diritto alla totale esenzione (o alla parziale esenzione) della tassa sui rifiuti le famiglie che si trovano in situazione di indigenza e che usufruiscono di contributi assistenziali continuativi (o saltuari) da parte del Consorzio Ovest Solidale.

La Legge di Bilancio 2020 (L.160/2019) ha introdotto inoltre numerose novità in campo tributario tra cui l'istituzione della nuova IMU con l'abolizione della Tasi e l'istituzione del Canone unico (in sostituzione dell'imposta di pubblicità e DPA e della Tassa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP) e l'introduzione del nuovo accertamento esecutivo per la riscossione. La pandemia degli anni 2020 e 2021 ha determinato un rallentamento dei versamenti dei contribuenti che in difficoltà hanno richiesto maggiori rateizzazioni. Tuttavia con l'impegno profuso dagli uffici dedicati alla gestione dei tributi, sono stati approvati il nuovo



Regolamento IMU nel 2020 e il Regolamento del Canone patrimoniale unico nel 2021, in sostituzione dei Regolamenti dell'imposta di pubblicità e DPA e della Tassa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP), documento necessario per disciplinare la gestione della nuova entrata di bilancio e definire le procedure di presentazione delle autorizzazioni/concessioni come previsto dall' art 1 commi da 816 e sg della Legge n. 160/2019.

L'ufficio Catasto svolge funzioni di supporto all'ufficio tributi e patrimonio nell'effettuazione delle valutazioni delle aree fabbricabili e dei fabbricati e nel reperimento dati catastali e planimetrie utili nella fase di accertamento.

Nel corso del mandato l'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nella valorizzazione del patrimonio immobiliare, inteso come risorsa non solo per l'Ente ma soprattutto per la comunità collegnese. Il raggiungimento di tale obiettivo passa dall'individuazione di quote del patrimonio immobiliare da porre sul mercato al fine di concederlo in uso a terzi o di alienarlo, per addivenire ad un più efficace utilizzo per recuperare risorse economiche da destinare ad investimenti sul territorio.

Si ricorda, a questo fine, che nel corso del 2019 sono stati alienati beni per oltre 250.000,00 euro, tra cui gli edifici in Piazza Maestri del Lavoro nel Piano Insediamenti Produttivi.

La crisi economica derivante dalla emergenza sanitaria da COVID-19 iniziata nel 2020 e proseguita nel 2021 e ancora nei primi mesi del 2022 ha di fatto limitato fortemente le capacità finanziarie del mondo imprenditoriale e di conseguenza ha impedito di proseguire nell'opera di alienazione di altri edifici di proprietà comunale individuati come meritevoli di essere ceduti.

In questi anni, si sono consolidati i rapporti con la ASL TO-3, anche per il tramite del tavolo tecnico, per un proficuo utilizzo del patrimonio immobiliare dell'ex Ospedale Psichiatrico e della grande area verde costituita dal Parco Gen. Dalla Chiesa a favore dell'università e della cittadinanza non solo collegnese.

Sempre nell'ottica di una più efficiente gestione del patrimonio immobiliare, nel 2020, è stato approvato il Regolamento per la concessione a terzi di beni immobili che razionalizza le modalità di concessione degli immobili a soggetti terzi, individuando chiaramente le tipologie di immobili e le modalità e i criteri da seguire per tale finalità.

Ad agosto 2020 si è conclusa, con la Prefettura, la stipula dell'accordo per la concessione in locazione dell'immobile sito in Piazza Primo Maggio che ospita la caserma dei Carabinieri; il canone annuo convenuto è pari a € 95.000,00= annui; inoltre, nell'autunno del 2020, a seguito di una non semplice negoziazione con Poste italiane, si è ottenuta la riapertura dell'ufficio postale del Centro Storico, interrotta per più di un anno. Nel corso del 2020 e 2021 sono stati riviste, in collaborazione con altri uffici dell'Ente, le concessioni delle aree da adibire all'installazione delle stazioni radio base (telefonia) garantendo un indispensabile servizio alla cittadinanza e, al contempo, una giusta remunerazione all'Ente per l'utilizzo di cespiti di sua proprietà. Sempre per rendere più razionale l'attività di valorizzazione e per cercare di uniformare l'espressione della volontà del Comune nei confronti dei concessionari, sono state studiate delle bozze di atti amministrativi a favore dei vari uffici comunali che, ciascuno nel proprio ambito, operano in tale ambito. La visione coordinata della gestione del patrimonio con quella del bilancio, è evidenziata nell'attenzione posta nel recuperare i canoni/affitti e i rimborsi delle spese sostenute dall'Ente a favore dei concessionari, attività che è sempre stata improntata ad un giusto equilibrio tra le esigenze di presenza di soggetti dell'associazionismo sul territorio e, dall'altra, di una corretta gestione economica degli edifici di proprietà del comune.

Inoltre nei primi mesi dell'anno 2022, sulla scorta dei precedenti consumi, è stata deliberata la forfettizzazione delle spese per le utenze da parte dei concessionari del servizio, al fine di semplificare le procedure e garantire le entrate certe.

Nell'ultima parte del mandato amministrativo si è proceduto con gli accordi con ASL TO3 e il polo universitario per i Laboratori (sede di corsi universitari) e le Serre dei giardinieri (sede di progetto Orto che Cura), finalizzando l'utilizzo di contributi statali e permutando immobili di proprietà del Comune a favore della ASL nell'ambito del citato progetto Orto che Cura, a sdemanializzare le aree al fine di procedere con il progetto ex CITREA e a stipulare l'atto di permuta nell'ambito dell'insediamento industriale della società Pattern.



AREA STRATEGICA 7- COLLEGNO METROPOLIS

Una città capace di ESSERE AL SERVIZIO della Città

PROLUNGAMENTO DELLA LINEA 1 DELLA METROPOLITANA RIVOLI CASCINE VICA - L'IMPEGNO DELLA CITTÀ

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nella costante comunicazione alla cittadinanza finalizzata a perseguire una riduzione del disagio per l'utenza della strada e per i residenti coinvolti nei lavori per la realizzazione della metro e potenziare il coordinamento tra soggetti coinvolti; è stato posto in essere un servizio di coordinamento svolto mediante riunioni con cadenza settimanale/quindicinale alle quali hanno partecipato i LL.PP., la P.M. di Collegno, la Direzione Lavori di Infra.To, la Ditta appaltatrice Italiana Costruzioni Infrastrutture e gli altri Enti/Società coinvolti sul territorio.

Ogni volta che è stato autorizzato un cantiere con significativa rilevanza verso l'utenza è stato predisposto un piano di comunicazione diffuso sul sito, sui canali social e sui cantieri. L'Osservatorio Metro formalmente istituito è stato convocato in forma pubblica diverse volte nell'anno mentre a livello puntuale e locale, promuovendo la partecipazione ed il confronto con la cittadinanza sono stati attivati "TAVOLI di lavoro" relativi a tematiche specifiche quali: mercato, scuole, commercio di vicinato, parcheggi mantenendo sempre alta l'attenzione sulle interferenze del cantiere con le attività della popolazione.

PROGETTO "BICIPOLITANA" - "COLLEG-O"

Il progetto COLLEG-O nasce come metodo di progettazione fortemente integrato nel tessuto metropolitano, regionale e ne costituisce un tassello fondamentale finalizzato a ridurre drasticamente le emissioni di gas clima-alteranti in linea con gli obiettivi del Green Deal europeo e migliorare la qualità dell'aria nei centri urbani.

La Città di Collegno si è dotata di un Programma di Rigenerazione Urbana "Collegno Rigenera", redatto ai sensi dell'art. 14 della L.R.14/07/2009 n. 20 di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 2015 e di Consiglio Comunale n. 17 del 2016 che rappresenta la volontà comunale di riqualificare una parte consistente del territorio recuperando aree e volumi edilizi non utilizzati per creare edifici e spazi urbani di qualità inseriti in un contesto ambientale di valorizzato e riqualificato.

La funzione del Programma è stata quella di integrare alle previsioni del Piano Regolatore vigente possibili varianti atte a perseguire gli obiettivi strategici dell'Amministrazione in collaborazione con gli operatori privati. A seguito di manifestazione di interesse di soggetti pubblici e privati all'adesione al programma sono stati individuati ambiti di rigenerazione con precisi indirizzi di attuazione che hanno regolato lo sviluppo delle proposte e posto le basi per i nuovi interventi.

I presupposti sono:

- 1) Il dialogo tra l'Amministrazione e i soggetti portatori di interessi (istanze), gli abitanti delle zone interessate, i cittadini in generale e le forme associative di diverso carattere e livello;
- 2) Il recupero: attuazione in via preferenziale del recupero dell'esistente avendo valutato attentamente la qualità, il valore economico e le potenzialità delle costruzioni esistenti;
- 3) La sostenibilità ambientale adottando principi insediativi improntati ai criteri di sostenibilità quali il recupero prudente dei fabbricati esistenti e la realizzazione delle parti di nuova edificazione con caratteri costruttivi e tecnologie reversibili, a ridotta produzione di CO₂, riciclabili, l'utilizzo delle energie rinnovabili, l'incremento delle superfici drenanti e permeabili alle acque meteoriche. Rispetto del Protocollo ITACA
- 4) Consumo di suolo zero con incremento della condizione di permeabilità: l'attuazione degli interventi di rigenerazione urbana, in prevalenza su siti dismessi, deve avvenire con l'obiettivo di riportare alla condizione di naturalità la maggiore superficie di suolo possibile;
- 5) La riorganizzazione delle unità di circolazione prevedendo, tra gli altri, criteri rivolti alla MOBILITA' SOSTENIBILE quali:



- a) organizzazione della viabilità principale veicolare distinta dai percorsi del transito veicolare secondario (bassa velocità), dei ciclisti e dei pedoni;
 - b) realizzazione di sistemi di parcheggi pubblici "green" a ridosso delle fasce cuscinetto sistemate a verde di mitigazione
 - c) creazione delle corsie di decelerazione dedicate.
- 6) La pedonalizzazione attraverso la creazione di collegamenti pedonali e ciclabili protetti all'interno degli ambiti di intervento, realizzando ove possibile fasce di mitigazione come supporti per i percorsi ciclo-pedonali

Parallelamente al Programma di Rigenerazione Urbana di cui sopra, la Città di Collegno ha intrapreso un percorso di pianificazione organica dei servizi di mobilità per i cittadini per andare incontro alle esigenze di accessibilità di oggi come quelle del domani e con il fine di rendere la città più vivibile, sostenibile ed economicamente vivace.

Pianificare permette di tracciare un percorso temporale utile ad avere una visione di ampio respiro e multilivello della mobilità cittadina. Pianificare permette di analizzare e comprendere al meglio i problemi attuali, identificando soluzioni di breve, medio e lungo termine che tengano conto degli scenari socioeconomici e delle esigenze future. Pianificare permette di programmare in modo efficiente i passi necessari a trasformare la città, valutando concretamente i benefici economici e sociali che le scelte di oggi produrranno domani.

Negli ultimi anni la Città di Collegno ha intrapreso un percorso di pianificazione organica della mobilità locale attraverso il già citato Piano per la Mobilità Ciclistica (BICIPLAN).

Se è vero che il tipo di mobilità che prevale in uno spazio ne condiziona la conformazione e il consumo, è altrettanto vero che la conformazione dello spazio influenza il modo in cui le persone scelgono di muoversi e viverlo.

Gran parte degli spazi oggi esistenti sono monomodali e monofunzionali, massimizzano l'efficienza degli spostamenti veicolari, ma al tempo stesso risultano scarsamente attrattivi per altre modalità di spostamento. Strade in cui prevale una connotazione veicolare sono spesso caotiche, rumorose e nell'utente generano la percezione di trovarsi in uno spazio inospitale, da cui fuggire e isolarsi.

Diversamente, spazi plurali, pensati per essere accoglienti e vitali, progettati secondo criteri di accessibilità e vivibilità, invogliano le persone a spendere il proprio tempo al loro interno, inducendo un cambio degli stili di mobilità e vita, con ricadute positive non solo sugli spostamenti, ma anche sul benessere della città stessa

Le strade concepite e progettate solo per i veicoli hanno spesso spazi inadeguati per gli altri frequentatori della strada: la loro conformazione tende a prediligere gli spostamenti dei mezzi motorizzati privati, ma spesso, questi stessi spazi non sono ad essi utili. Spazi sovrabbondanti per la circolazione, divengono di fatto gli spazi residuali inutilizzati e inefficienti.

La distribuzione e la qualità degli spazi determina come le persone si muovono, vivono e animano le aree pubbliche: per questo è importante riequilibrarli tenendo conto di modi e utenti della strada, perché solo pensando e progettando una strada per molteplici usi questa sarà in grado di attrarre attività e persone, diventando davvero uno spazio animato di persone e non solo dalle automobili.

Affinché questo sia possibile occorre:

- ridurre gli spazi veicolari portandoli a standard normativi tecnici minimi, ma sufficienti;
- ridurre le aree riservate alla sola circolazione veicolare e aumentare le aree condivise in cui i diversi utenti e mezzi coesistono;
- recuperare gli spazi residuali veicolari dedicandoli ad altri usi come il gioco, la sosta e la socialità, destinandoli all'incrementazione del verde urbano;
- destinare parte della sezione stradale alla mobilità attiva e sostenibile.

Tutte le strade devono essere progettate in modo universalmente accessibile a tutte le tipologie di utenti e quindi alle loro diverse esigenze, velocità di movimento, necessità di movimento e quanto serve a garantire a tutti una libera e completa fruizione dello spazio pubblico.



Affinché questo diritto sia garantito è bene ricorrere a soluzioni progettuali e dispositivi utili a garantire l'accessibilità anche di bambini, anziani e disabili motori e sensoriali.

Il tutto a partire da un'attenta analisi delle criticità rilevate sul territorio e nelle abitudini dei cittadini, quali:

- Pandemia e cambiamento climatico chiedono nuovi approcci, immediati
- Le infrastrutture di tpl e veicolari sono troppo costose per realtà piccole come Collegno e richiedono lunghi tempi di attuazione
- Collegno ha 23 mila spostamenti quotidiani (fonte Agenda Mobilità, PUMS) che originano e terminano entro i confini comunali, molti sono fatti in automobile
- I costi sociali dell'incidentalità a Collegno sono stati circa 14 milioni di €, 287€ ad abitante (fonte Agenda Mobilità)
- la maggior parte degli spostamenti a Collegno sono di brevissimo raggio (media 2,4km fonte PUMS), pertanto possono essere fatti con modalità alternative sia al tpl che all'auto
- La velocità media degli spostamenti in auto (in ora di punta) è di 25km/h

Sono inoltre state poste in essere azioni di sostegno all'elettromobilità, quale misura di incentivazione della mobilità sostenibile, con il fine di prevenire e contrastare l'inquinamento dell'aria e tutelare la salute dei cittadini: nell'ambito dell'attivazione di eventuali servizi in sharing di mobilità dolce e micromobilità sul territorio, ha selezionato gli operatori individuati da Città Metropolitana condividendo con loro e con l'associazione dei non vedenti e ipovedenti un sistema di localizzazione territoriale virtuoso ed attento alle esigenze anche dell'utenza più debole

INCREMENTO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Nel frattempo, come fortemente richiesto da più anni dai cittadini residenti, si è operato per la razionalizzazione del Trasporto Pubblico Locale (T.P.L.) in Villaggio Dora.

Detto servizio, da gennaio 2022, si è incrementato prolungando il 76 che faceva capolinea a Fermi, ripristinando gli standard di qualità precedenti all'istituzione del CP1.

Si è razionalizzato e armonizzato il percorso delle tre linee 76, CP1 e 44 anche attraverso la costruzione di un nuovo capolinea in Viale dei Partigiani, attrezzato con servizi igienici per gli autisti, per le linee 76 e 44.

Le nuove linee GTT attive da luglio 2023, sono state lungamente progettate con GTT, l'Agenzia per la Mobilità Piemontese e i Comuni dell'area nord-ovest, elaborate con lo scopo di efficientare i trasporti per tutta l'Area Metropolitana Nord-Ovest di Torino, fornendo collegamenti con i poli attrattivi prioritari: Stazione FS di Alpignano (132; temporaneamente anche 32), Stazione Metro Fermi (CP1 e 132), ospedali di Rivoli (432), Maria Vittoria (32) e Polo Sanitario di Venaria (159).

Queste nuove linee garantiscono un collegamento reticolare e cadenzato, non solo per Collegno, ma anche a tutta l'Area nord-ovest.

Le predette modifiche hanno comportato numerosi vantaggi per Collegno. La nuova linea 32 serve un percorso caratterizzato dalla presenza di centinaia di dipendenti delle aziende del PIP e dalla grande utenza dei centri commerciali ivi presenti, rispondendo alle numerose istanze che nel tempo sono pervenute da parte dei Mobility Manager delle aziende dell'area commerciale-industriale.

Anche la nuova linea 159 serve meglio il Quartiere Savonera, aumentando i collegamenti verso il Polo Sanitario di Venaria e Piazza Stampalia a Torino.

Inoltre, la progettazione delle linee guarda anche al futuro. Infatti, la linea 159, collegherà il Quartiere Savonera con la stazione Rigola Stadio, dove le linee SFM consentiranno di raggiungere Torino e l'aeroporto di Caselle. Presso la Stazione ferroviaria di Collegno, è prevista invece l'attivazione della linea SFM3 Bardonecchia-Caselle Aeroporto.

Si è iniziato quindi lo studio, con l'Agenzia per la Mobilità Piemontese e GTT, per progettare le linee di adduzione alla futura Stazione Porta di Collegno, composta dalla Stazione Ferroviaria e dalla fermata Metro



Certosa, con il fine di agevolare l'utenza per il raggiungimento di treno e metropolitana, nonché facilitare l'interscambio.

Contestualmente a questo grande lavoro di gestione del TPL, si è attivata anche un'agevolazione economica, su base Isee, per i giovani e gli studenti abbonati al servizio.

MOBILITA' SOSTENIBILE

Con l'adozione dell'Agenda della Mobilità è stato adottato un approccio ASI (avoid shift improve), come da indicazioni europee, spingendo le persone a usare mezzi diversi da quelli classici, modificando il riparto modale e consolidando nuove abitudini sostenibili e resilienti entro il 2030.

Per fare questo occorre allocare le risorse in modo efficiente, verso infrastrutture con un rapporto costi benefici elevato.

Inoltre la Città vuole sperimentare un nuovo approccio: le reti ciclabili come reti di trasporto, in linea con la legge 2/2018, perseguendo i seguenti principali obiettivi:

- dotare il 46% delle strade Collegnesi di percorsi ciclabili sicuri, continui, integrati alle reti di tpl e progettati con standard innovativi di alta capacità (65km di piste ciclabili su 140km di strade, Pums)
- Creare nuove ciclostazioni presso i poli attrattori principali
- Creare un sistema di monitoraggio capillare lungo questi percorsi per poter valutare gli effetti di questa sperimentazione massiva sulle abitudini delle persone e sui benefici prodotti
- Riquilibrare la qualità dell'abitare integrando i percorsi ciclabili ad una riqualificazione degli spazi urbani attraversati

Il **Progetto "ViVO"**: Via le Vetture dalla Zona Ovest di Torino è stato un Programma altamente innovativo composto da 4 WORK-PACKAGE (WP) sperimentali e 2 WP di management e comunicazione candidato "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa lavoro" del Ministero dell'ambiente nel 2016. Il network dei Comuni coordinati dal Patto Territoriale Zona Ovest e con Collegno capofila ha studiato un programma altamente innovativo di azioni, denominato "ViVO – Via le Vetture dalla zona Ovest di Torino" che si è posizionato al 7° posto su 114 nella graduatoria nazionale dei progetti sperimentali per gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro.

WP 1 SHOCK AND BIKE

Ha raggiunto l'obiettivo di promuovere e incentivare la mobilità sostenibile in particolare per gli spostamenti casa-lavoro tramite le azioni:

1.1: campagna di sensibilizzazione in linea con il contesto pandemico, si è mirato a un messaggio positivo e un'azione di urbanismo tattico "ViVO tour" realizzato nella primavera 2021 con l'obiettivo di promuovere la vivibilità dei quartieri mediante l'allocatione in via temporanea negli 11 Comuni di n. 1 parklet in area pubblica ricavata dallo spazio riservato a parcheggio di una o più auto con l'obiettivo di raggiungere il maggior numero possibile di cittadini (229.000 ab)

1.2: Campagna di educazione "rispetta i ciclisti" per sensibilizzare gli automobilisti sulle distanze di sicurezza da adottare nei confronti di ciclisti, realizzata nel 2018.

1.3: Flash mob su due ruote "bike is cool" "Buy Bike" per promuovere insieme a cittadini e commercianti gli acquisti in bicicletta, realizzato nel dicembre 2019 con il coinvolgimento delle Associazioni di ciclamatori del territorio con più di 100 partecipanti

1.4: Voucher per l'acquisto di mezzi elettrici alternativi all'auto (bando ebike 2018 + monopattini 2020) + "una bici in tasca" (bici pieghevole e tpl - Bandi 2018/2019) + bando "biciXtutti" (2019) per diverse categorie di utenti (condomini, disabili, operatori commerciali, ecc.) per promuovere la mobilità alternativa. Obiettivo voucher raggiunto: 800 lavoratori/studenti maggiorenni/residenti.

Per tutti i bandi sono state intraprese campagne di comunicazione, con diffusione di locandine, volantini, adesivi, articoli stampa, canali social e media regionali.



1.5: Bike to work (cent €/km) - L'azione wp 1.5, con la collaborazione con Regione Piemonte e 5T pr la sperimentazione di una piattaforma di monitoraggio, azioni di comunicazione e governance, ha permesso tramite 2 bandi pubblici di riconoscere ai cittadini - lavoratori e studenti - 25 cent/km nel tratto casa-lavoro / casa-scuola per la pedalata muscolare (15 cent/km per l'assistita) per massimo 50 €/mese per 4 mesi oltre a premi settimanali. Il target obiettivo di 400 utenti è stato raggiunto.

WP 2: NO TRAFFIC

E' stato un pacchetto di azioni finalizzato a ridurre il traffico e la sosta in prossimità dei luoghi di lavoro, delle Università e dei poli attrattori di traffico, fornendo spazi di mobilità collettivi.

2.1: Velostazioni e Bike-box Tenendo ferma la distribuzione diffusa presso i principali poli di interscambio dei 170 bike box, si è inteso valorizzare la Velostazione dell'hub intermodale Fermi e realizzare il collegamento ciclabile tra campus universitario di Grugliasco

2.2: Rastrelliere on demand: Il piano di distribuzione è stato completato con la posa dei 285 elementi, acquisiti con gara congiunta esperita dal Comune Capofila e consegnati agli 11 comuni nella primavera 2020, terminata ad inizio 2021. Aumento ancoraggi bici di 1019 unità.

WP3 : CHILDREN'S WAY

Questo WP intende agire in via sperimentale su due delle 121 scuole del territorio che negli anni hanno attuato progetti partecipati di mobilità sostenibile.

WP.3.1 (Plesso Scolastico Corso Laghi, Buttigliera Alta) è stata realizzata di un tratto di pista ciclabile che permetterà agli alunni di attuare tutti i giorni il bicibus e il pedibus, i cui lavori sono stati avviati il 14.07.2020 e terminati il 28.01.2022.

WP 3.2 (Scuola Anna Frank) è stato realizzato di un percorso protetto bici-piedi proposto dagli allievi già negli anni passati nell'ambito di un progetto partecipato.

WP 4: EASY WORK "percorsi protetti"

Sulla base dell'analisi integrata con le altri interventi del progetto e dell'incremento della domanda di mobilità alternativa, è stato migliorato l'interscambio ciclabile tra le Stazioni della Metropolitana e l'Università di Grugliasco con la realizzazione di una rete di collegamento tra i due comuni Collegno-Grugliasco su via Vandalino, Podgora, Sabotino e Bligny.

Co&Go, è stato il progetto promosso dalla Città metropolitana di Torino (Ente Capofila), che assieme ai partner italiani, il Patto Territoriale Zona Ovest e il Comune di Leini, e ai partner d'oltralpe Auvergne-Rhône-Alpes Énergie Environnement di Lione e Chambéry métropole Cœur des Bauges di Chambéry, ha lavorato per migliorare la qualità di vita delle popolazioni e lo sviluppo sostenibile dei territori tra Italia e Francia.

Co&Go, acronimo di **Condivisione e Governance – Covoiturage et Gouvernance**, è finalizzato alla **diffusione del Car-pooling**, ossia l'uso condiviso dell'auto, una soluzione alternativa e più sostenibile di spostarsi in macchina che consiste nel condividere una sola vettura con più persone a bordo per compiere un medesimo tragitto, per esempio recarsi al lavoro, all'università, accompagnare i figli a scuola, raggiungere luoghi di svago o grandi eventi

È stato sviluppato attraverso un'indagine sulle abitudini e sulla disponibilità del pubblico disposto a praticare il car pooling, attraverso la progettazione di azioni pilota nelle aree critiche (congestionate o scarsamente accessibili) per l'adozione di modalità innovative di coinvolgimento dell'utenza, il miglioramento dell'offerta grazie alla realizzazione di un sistema di fermate del car pooling e l'implementazione di strumenti web e nuove piattaforme.

Nel Comune di Collegno sono state installate 7 postazioni e avviata una sperimentazione sul carpooling rivolta al mondo dei lavoratori grazie alla collaborazione con le aziende Prima Industrie spa e Pattern spa che hanno aderito al bando pubblicato da Zona Patto Ovest srl (partner di progetto).



Con D.C.C. n. 86 del 22/09/2020 la Città ha provveduto ad approvare l'**'AGENDA DELLA MOBILITA'**, con lo scopo di rendere coerenti e interconnessi tre Piani principali di cui si è dotata a che, collegati tra loro, intendono orientare le scelte strategiche del domani:

- **Il PUMS** (cfr D.L.G.C. n. 8 del 16/01/19): strumento di ampio respiro che individua a tutto tondo come rendere la mobilità collegnese più sostenibile e resiliente su un orizzonte di medio e lungo termine (tipicamente 10 anni),
- **Il Biciplan** (cfr D.L.G.C. n. 182 del 15/05/19): strumento di settore focalizzato sulla ciclabilità che si propone di identificare azioni materiali e immateriali per stimolare l'utilizzo della bicicletta a livello locale sviluppando, tra le varie, una rete di Bicipolitana cittadina,
- **Il P.E.B.A** (cfr D.L.G.C. n. 281 del 27/07/2017 e D.L.G.C. n. 169 del 24/06/20): che costituisce il piano di eliminazione delle barriere architettoniche, anch'esso strumento di settore orientato a creare percorsi su scala cittadina e spazi pubblici accessibili a tutti i cittadini con ridotte capacità di movimento.

Questi tre piani, coordinati tra loro, scontano tuttavia un limite pratico di consultazione generale e praticità: la loro ricchezza di informazioni e la molteplicità di obiettivi, azioni e visione della città, rendono poco immediata la loro operatività e le linee di indirizzo concrete su cui basare la programmazione e progettazione degli interventi.

Per questo è stata costruita l'Agenda della Mobilità: con essa si intende concludere il processo di pianificazione riassumendo in un unico documento, sintetico e snello, le linee di indirizzo strategiche per la mobilità Collegnese futura.

Nell'ambito delle azioni messe in campo per sviluppare e sostenere la cultura della sostenibilità ambientale attraverso il cambiamento graduale delle proprie abitudini si è promossa la partecipazione attiva a gruppi di lavoro sovracomunale sia con gli enti sia con le associazioni del territorio:

- sotto il coordinamento del Patto Territoriale si è conclusa positivamente la candidatura al bando Compagnia di San Paolo NEXT Generation Line con i Comuni di Rivoli, Villarbasse e Collegno
- il Comune di Collegno è capofila di Rivoli e Alpignano per l'appalto di realizzazione della prima linea del Servizio Ciclabile Metropolitan (SCM 1)
- l'ente condividendone i fini associativi, ha inteso aderire alla FIAB Onlus e all'iniziativa Comuni Ciclabili per promuovere ulteriormente le attività svolte in favore della ciclabilità del territorio cittadino

L'attuazione di quanto pianificato è avvenuta attraverso i fondi PNRR:

- M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA CUP: B83D20001630001 - 968 - COLLEGNO - INTERVENTI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE
- M2C4 - Inv. 2.2- MESSA IN SICUREZZA CUP: B87H20001830001 - 970 - COLLEGNO - MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI
- M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B83D21000720005 - 219-1523 COLL_E SMART CITY - Corso Francia

grazie ai quali sono in fase di realizzazione:

1. il miglioramento dei collegamenti tra la Stazione Ferroviaria, Movicentro di V. XX Settembre e la futura fermata Metro "Certosa", attraverso l' inserimento di percorsi per non vedenti di collegamento dei centri intermodali predetti con centri di importanza sociale e sensibili, quali: Palazzo Civico, Ufficio Postale, Villa Comunale, poliambulatorio ASL – Villa Rosa, scuola Boselli, Liceo M. Curie ed altri centri di utilità (supermercato, sportelli bancomat, altri servizi di mobilità), scuole primarie e dell'infanzia, centri sportivi e luoghi di aggregazione
2. la riqualificazione di un tratto della SP8 – Via Torino Druento mediante interventi di moderazione del traffico con realizzazione di chicane, isole salva pedoni e modifica di un attraversamento rialzato



3. completamento di percorsi ciclabili della Bicipolitana, con istituzione di zone 30 o aree residenziali più ampie rispetto alle vie interessate dai predetti percorsi per la moderazione del traffico a tutela dei flussi ciclabili, in Terracorta (completamento Linea Circolare 1 sulle Vie Condove e Bussoleno e zona di moderazione nel quartiere da definire), Via Sassi (tra via Manzoni e Ginzburg e zona di moderazione tra le vie Manzoni
4. Riqualificazione del sottovia e del cavalcaferrovia di Corso Francia;
5. Riparazioni della pila erosa del ponte denominato Via Martiri XXX Aprile (Madonna del Ponte) nell'alveo del fiume Dora mediante la ricostruzione della sagoma e la relativa protezione.
6. La posa di un nuovo impalcato in legno da installare sulla struttura in acciaio del ponte di Viale Svezia;
7. La passerella pedonale presente nel Parco della Dora;
8. La realizzazione del primo tratto di Corso Francia nei tratti adiacenti alle due nuove fermate della metropolitana (Collegno Centro e Collegno Leumann) ove sono previsti interventi di moderazione del traffico come presupposto per la messa in sicurezza della pedonalità e l'implementazione dei percorsi ciclabili, nonché l'introduzione di dotazioni legate al concetto di Smart City.

In particolare si prevedono le seguenti azioni:

- organizzazione della viabilità volta alla moderazione del traffico veicolare;
- riduzione da tre a due corsie della carreggiata principale di Corso Francia realizzata attraverso l'allargamento dello spartitraffico centrale, che diventa un'ampia fascia sistemata a verde, anche al fine di valorizzare l'asse ottico juvarriano di collegamento tra la Basilica di Superga e il Castello di Rivoli;
- introduzione di Zone 30 e riduzione delle corsie viabili nei controviali con contestuale ridisegno delle aree di intersezione e di quelle destinate alla sosta dei veicoli, per le quali si prevede una sistemazione a prato armato.
- realizzazione delle connessioni ciclabili, prevedendo nuove piste ciclabili in sede propria o percorsi ciclo/pedonali;
- percorsi pedonali sicuri e privi di barriere architettoniche (LOGES), prevedendo i necessari abbassamenti in corrispondenza degli attraversamenti pedonali, con particolare attenzione anche ai disabili visivi rispetto ai quali verranno adottati tutti gli opportuni accorgimenti, nonché installate ove necessario le piastrelle tattili e, se in presenza di attraversamenti semaforizzati, le previste suonerie;
- realizzazione di postazioni per la mobilità e micromobilità in Sharing (bike, monopattini, scooter);
- creazione di nuove aree verdi negli spazi circostanti le nuove uscite metropolitane, attrezzate per ospitare e favorire la qualità del tempo di attesa per i fruitori dei servizi di trasporto pubblico, dotate di Wi-Fi e USB di ricarica.

PIANIFICAZIONE URBANISTICA SOSTENIBILE

L'impegno dell'Amministrazione per la realizzazione del Piano Strategico Partecipato "Collegno Metro-Polis" si è focalizzato, per quanto riguarda la Pianificazione Urbanistica Sostenibile, sull'attuazione delle trasformazioni strategiche della Città e degli interventi di riqualificazione e di rigenerazione urbana, sociale ed architettonica del **Programma Collegno Rigenera (B7.04.02)**.

Nell'ambito di tale Programma, promosso ai sensi dell'art.14 della L.R.20/2009 con l'obiettivo di adempiere alle indicazioni del Piano Strategico Partecipato Comunale, le realtà urbane interessate dai processi di rigenerazione sono state inserite all'interno di specifiche perimetrazioni ed approvate unitamente ai contenuti progettuali preliminari concertati con i proponenti e presentati alla Città. Richiamato il Programma di mandato "Collegno Impegno Comune" per il mandato amministrativo 2014-2019, e in particolare la volontà espressa di promuovere il coinvolgimento dei cittadini nella scelta delle proposte e dei progetti ritenuti più utili alla crescita economica, sociale e culturale della Città, in un percorso di partecipazione e ascolto finalizzato alla reale condivisione di un "Impegno Comune" vengono inclusi gli



ambiti di intervento nel territorio che, grazie all'applicazione della L.R. n.20/2009 art. 14 e L.R. n.16/2018 art.12, possono riqualificarsi a livello urbano ed edilizio con forti implicazioni sugli aspetti sociali, economici, di efficientamento energetico e ambientali.

Il percorso sviluppato dagli Uffici in relazione alle istanze presentate è stato caratterizzato da diverse fasi che hanno visto il coinvolgimento di siti urbani centrali e determinanti nella riqualificazione di interi settori di città, congiuntamente ad interventi puntuali di valorizzazione delle aree. Dette proposte non si sono limitate al mero soddisfacimento di esigenze private, ma hanno costituito anche un reale valore aggiunto per la collettività in termini di qualità urbana degli spazi pubblici circostanti, sostenibilità, dotazione di servizi ed equità sociale.

In relazione alle proposte di variante presentate e alle varianti ratificate nel corso del mandato nell'ambito del Programma, si è verificata un'elevata percentuale di attuazione degli interventi di recupero e valorizzazione di ambiti territoriali strategici pari circa il 75% del programma stesso.

- **Area ex Acciaierie Mandelli, area ex Protex, aree connesse di c.so Pastrengo e di via Battisti, area ex Sottostazione FF.SS. di via Torino** – atti di indirizzo assunti dalla Conferenza di Servizi con D.G. n.249 del 25/07/2018 (primo atto formale assunto) e D.C.C. n.118 del 26/11/2020 di approvazione del progetto e ratifica della Variante al P.R.G.C. (conclusione del procedimento). Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 356 del 3/11/2023 è stato *approvato il Piano Esecutivo Convenzionato (PEC) ex art. 43 della L.r. 56/1977 in attuazione del sub-ambito 1 dell'Area di rigenerazione urbana RigU-A.1 del vigente PRGC (via De Amicis, via Torino, via Cesare Battisti).*
- **Area di rigenerazione ex CTREA nell'area centrale** - Atti di indirizzo assunti con D.C.C. n.96 del 27/09/2021 (primo atto formale assunto) e D.C.C. n. 8 del 25/01/2023 di Approvazione del progetto e ratifica della Variante al P.R.G.C. (conclusione del procedimento). L'area di intervento sarà coinvolta anche dall'inserimento della nuova fermata "Centrale" della Linea 1 della metropolitana di Torino a completamento della riqualificazione.
- **Area "ex Parisienne" - corso Francia ang. via Cairoli - e area connessa di via Sebusto, via Borgo Dora** - Atti di indirizzo assunti dalla Conferenza di Servizi con D.G. n. 302 del 03/10/2018 (primo atto formale assunto) e D.C.C. n.110 del 28/11/2019 di Approvazione del progetto e ratifica della Variante al P.R.G.C. (conclusione del procedimento). Nel corso del 2020 il proponente ha avviato la cantierizzazione dell'intervento a seguito di rilascio di Permesso di Costruire Convenzionato.
- **Area "ex Begalla" - via De Amicis n. 70** - Atti di indirizzo assunti dalla Conferenza di Servizi con D.G. n. 321 del 17/10/2018 (primo atto formale assunto) e D.C.C. n. 52 del 17/06/2020 di Approvazione del progetto e ratifica della Variante al P.R.G.C. (conclusione del procedimento). Nel corso del 2021 il proponente ha avviato la cantierizzazione dell'intervento a seguito di rilascio di Permesso di Costruire Convenzionato.
- **Avviato l'iter per l'approvazione di Variante semplificata al P.R.G.C. ai sensi dell'art.17bis, c. 5, L.r. 56/1977 dell'area di rigenerazione urbana "D.1": complesso "Ex stabilimento Sandretto" di via De Amicis e via Manzoni** – atti di indirizzo assunti dalla Conferenza di Servizi con D.C.C. n 94 del 19/07/2023 (primo atto formale assunto).
- **Avviato l'iter per l'approvazione di Variante semplificata al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 17bis, c. 5, L.r. 56/1977 dell'area di rigenerazione urbana "C.2": via Magenta n. 15** – atti di indirizzo assunti dalla Conferenza di Servizi con D.C.C. n 95 del 19/07/2023 (primo atto formale assunto).

La comunicazione delle grandi trasformazioni urbane della Città di Collegno avviene principalmente attraverso la pubblicazione dei progetti sull'**Urban Center cittadino** (B7.04.03) che costituisce la vetrina degli interventi in attuazione sul territorio. Nel corso del periodo del mandato è stato implementato il contenuto del sito web, preferendo potenziare questo strumento di condivisione, più facilmente consultabile, rispetto allo spazio fisico nell'atrio del Comune. L'obiettivo si propone di portare a conoscenza dei cittadini le trasformazioni concluse e/o in atto sul territorio oltre ai dati quantitativi della Città optando per una nuova modalità di condivisione attraverso la realizzazione di un Virtual Urban Center accessibile dal sito web del Comune con la possibilità di aggiornamenti più frequenti anche legati ai cantieri. L'attività si



completa con la pubblicazione sul sito degli atti e degli elaborati collegati ai procedimenti di variante urbanistica in corso ed ai procedimenti di VAS. Attualmente sono pubblicati i progetti presentati nell'ambito del Programma "Collegno Rigenera" con le relative mappe di localizzazione delle aree interessate dagli interventi.

Nell'ambito della ricerca ed innovazione si inserisce il **Progetto Ecosistemi Innovativi Metropolitan** che si prefigge l'obiettivo di accompagnare nel territorio di Collegno la transizione ecologica, produttiva e digitale dell'economia locale atta a favorire lo sviluppo di una nuova industrializzazione con queste finalità: valorizzare il territorio il suo ambiente e la sua cultura, avviare servizi integrati per una nuova residenzialità, riqualificazione e riconversione industriale, formazione lavoro e coesione sociale. Lo sviluppo dei Progetti "**Chilometro Blu- Biopolo Torino Ovest per l'economia circolare**", Centro Nazionale di Ricerca per la transizione ecologica delle attività umane, dei materiali e dei processi produttivi", "**Città dell'Aerospazio**", **Silver Economy**, con gli ingenti investimenti privati nella Clinica della Memoria e delle nuove RSA a Villaggio Dora, costituiscono i presupposti per promuovere nuovi insediamenti di imprese attente alle nuove dimensioni economiche e all'innovazione tecnologica, capaci di avviare una nuova fase di sviluppo integrato del territorio. Il progetto si concretizza attraverso una collaborazione con il Patto Territoriale della Zona Ovest di Torino finalizzato a favorire l'insediamento di imprese nelle aree interessate dallo sviluppo dei progetti Chilometro Blu e Aerospazio. Redazione di un master plan "Ovest Plan: Cooperare per Competere" attraverso una prima ricognizione delle aree "offerte" dal territorio ricostruendo, a cura del settore, le condizioni di fattibilità urbanistica per poi collaborare con il patto alla relazione di sintesi.

Il Progetto "**Chilometro Blu- Biopolo Torino Ovest per l'economia circolare**", approvato con D.G. n.1/2022, e candidato al bando Ministero dello Sviluppo Economico (decreto MISE del 30.07.2021) è risultato finanziato con un contributo pari a 3.423.159,47 euro (Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 11.07.2023).

In aggiunta alle varianti di rigenerazione nel 2021, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 17/03/2021, la Città di Collegno ha approvato definitivamente la Variante strutturale n.16, al vigente P.R.G.C. andando a recepire le ultime modifiche del **Piano Assetto Idrogeologico (P.A.I.) (B7.04.04)** ed ha aggiornato, con approfondimenti e verifiche alla scala locale, gli elaborati geologici e idrogeologici del P.R.G.C. alla luce degli scenari di rischio e di pericolosità definiti nel nuovo Piano Gestione Rischio Alluvioni (P.G.R.A.), concludendo un iter complesso di coprogettazione con gli enti sovraordinati avviato nel 2019.

A seguito della approvazione della **Variante n.15 al PRGC, DCC n.61 del 18.07.2018**, di *riorganizzazione e completamento dell'area ex Piano degli Insediamenti Produttivi e dell'area "Stazionetta" in località Oltredora*, è stato possibile avviare una razionalizzazione dell'area del PIP recuperando aree non utilizzate per generare opportunità localizzative in quanto le previsioni contenute nell'ex PIP risultano quasi completamente realizzate tranne per qualche lotto a destinazione produttiva non ancora attuato ma già assegnato. Le attività insediate sono prevalentemente di tipo commerciale e produttive. A seguito della variante parziale n.15 sono stati individuati, anche mediante il ricorso al sistema delle permutate, due nuovi lotti produttivi, che potranno essere messi a bando, su aree pubbliche razionalizzando aree intercluse in via Italia e via Nazioni Unite, adiacenti a fabbricati produttivi già edificati.

La previsione di avvio dell'iter per il **rinnovo del Piano Regolatore Comunale (B7.04.06)** non può prescindere dalla creazione e aggiornamento costante dei contenuti del Data Base Topografico comunale per renderli conformi allo stato attuale del territorio e costituire quindi un supporto indispensabile per le attività riguardanti la pianificazione degli interventi, oltre a contribuire alla semplificazione dei procedimenti urbanistici promuovendo un passaggio integrale alle procedure informatizzate. Con questi obiettivi nel 2020 sono state effettuate la ripresa fotogrammetrica che ha permesso l'acquisizione sia delle viste nadirali (dall'alto) sia di foto inclinate a circa 45° e la ripresa Lidar per consentire la generazione di modellazioni utili per migliorare la conoscenza della morfologia del territorio e per la corretta impostazione delle analisi delle problematiche di natura idrogeologica. I dati ottenuti costituiscono le nuove basi cartografiche del territorio propedeutiche ad una revisione generale dell'attuale PRGC o alla redazione di un nuovo Piano Regolatore.



Tra le soluzioni adottate in riferimento ad alcuni interventi sul patrimonio comunale, l'immobile di **Via Oberdan (B7.04.09)**, inizialmente inserito nel programma di rigenerazione urbana Collegno Rigenera per la rimozione del vincolo a destinazione ERP attraverso una variante che consentisse una sua valorizzazione e alienazione, è stato nel 2020 inserito nel bando Qualità dell'Abitare "PINQUA", finanziato, per la riqualificazione e realizzazione di alloggi di edilizia sociale da destinare a soggetti fragili. Cambio di programmazione che ha coinvolto anche l'area connessa della **Scuola Matteotti di Via Crimea** che, una volta completato il trasferimento del plesso scolastico presso la nuova sede di Via Vandalino, non sarà più oggetto di trasformazione urbanistica con la realizzazione di un edificio residenziale e giardino ma candidato a finanziamento per la realizzazione di una struttura scolastica per l'infanzia (0-6).

La partecipazione al programma di finanziamenti di rigenerazione urbana di Fondazione Compagnia di San Paolo, missione: Abitare tra casa e territorio, ha permesso, nel corso del 2021, di finanziare lo studio di fattibilità dell'intervento per la **riqualificazione urbana di Piazza della Repubblica (B7.04.11)** e la progettazione di un nuovo edificio comunale, progetto "Casa Comune 4.0". I punti nodali oggetto dello studio di fattibilità hanno riguardato la valorizzazione delle connessioni tra spazi abitativi, spazi pubblici e servizi per migliorarne l'accessibilità e la sicurezza e riqualificazione del tessuto urbano nell'area oggetto di studio; la riduzione del disagio abitativo, una migliore qualità dell'abitare e del vivere quotidiano, oltre a favorire lo sviluppo economico e promuovere azioni di prossimità. Tale studio consentirà di candidare il progetto ad altre fonti di finanziamento per promuoverne la realizzazione.



AREA STRATEGICA 8- CITTÀ DELLA PACE

Una città capace di SOSTENERE LA PACE, attraverso la promozione dei valori etici

PROMOZIONE DELLA PACE

L'impegno dell'Amministrazione è stato focalizzato nel dare grande rilevanza al *"lavoro di Pace"*, promuovendo azioni concrete con l'obiettivo di favorire la pratica del dialogo, della cooperazione, della tolleranza, del rispetto reciproco, dell'educazione alla partecipazione, dell'educazione alla cultura della conoscenza, dell'educazione all'impegno.

Dal momento che la Pace è frutto di azioni costanti, l'Ente ha supportato il percorso, avviato negli anni scorsi, con cui le scuole e le associazioni hanno approfondito storie e relazioni di Pace, presso il Museo-Laboratorio di pace; ha dato sostegno alla partecipazione dei giovani alle iniziative *"Treno della Memoria"*, *"Marcia Perugia-Assisi"*, *"Giornata della Memoria e in ricordo delle vittime innocenti delle mafie"* ed *"Eurolys"*, meeting internazionale giovanile del colle del Lys.

Il 23 dicembre 2021, dopo un lungo iter burocratico ed una fattiva collaborazione con gli Uffici siciliani della Procura della Repubblica, della Prefettura e dell'ufficio delle Dogane, è arrivata a Collegno una barca abbandonata dai migranti provenienti dalle coste africane, a poche decine di metri dalla costa di Sciacca. La barca rappresenta un vero e proprio reperto espositivo, destinato al nuovo Museo-Laboratorio di Pace, Nonviolenza, Diritti Umani e Accoglienza ed è stato posizionato nell'area esterna dell'Ex-Padiglione 14; in collaborazione con il Coordinamento Pace e Solidarietà cittadino, è stata avviata l'attività di progettazione delle prossime iniziative di *"pace"* che porgano al centro detto reperto.

Con alcuni cittadini impegnati attivamente nelle tematiche in esame si è definito un patto di collaborazione anche con l'obiettivo di ricercare finanziamenti per i lavori di ristrutturazione, l'allestimento e la gestione del nuovo Museo-laboratorio di Pace; attraverso questo patto di si intende creare, altresì, una rete cittadina che collabori con il Museo – Laboratorio di Pace, con l'intento di sensibilizzare i cittadini su specifiche tematiche, quali la solidarietà internazionale, la legalità, i diritti umani e dar modo a chiunque di potersi esprimere e proporre nuove iniziative.

Il Consiglio Comunale inoltre ha approvato, tra le altre, le seguenti mozioni rilevanti sul tema:

- ✓ "Pace" e "Ucraina" delibere n. 27 e 26 del 30/03/2022
- ✓ "O.D.G. CONTRO LA GUERRA IN UCRAINA delibera n. 1 del 24/2/2022
- ✓ "CONTRASTO DEI FENOMENI DI INTOLLERANZA E RAZZISMO, ANTISEMITISMO E ISTIGAZIONE ALL'ODIO E ALLA VIOLENZA E CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ONORARIA ALLA SENATRICE LILIANA SEGRE" delibera 112 del 28/11/2019.



AREA STRATEGICA 9 – Gestione emergenza sanitaria

Una città capace di GESTIRE le emergenze

La presente area strategica è stata inserita all'interno del piano strategico dell'ente a seguito dell'emergenza sanitaria, iniziata il 31/01/2020.

Gli obiettivi confluiti in questa specifica area, al termine dell'emergenza sanitaria, 30 marzo 2022, sono stati ricondotti all'area strategica inizialmente prevista nel programma di mandato 2019/2024.

L'Emergenza Covid imprevedibile ed imprevedibile ha avuto un impatto concreto sotto il profilo umano, sociale, economico ed organizzativo dell'Ente, assumendo di fatto le caratteristiche di un INTERVENTO STRATEGICO, tradotto fattivamente in un obiettivo strategico da inserire nei documenti di programmazione dell'Ente e in particolare nel Piano Strategico 2019-2024 che, in quanto documento dinamico può essere adeguato alle necessità che di volta in volta si presentano.

Per fronteggiare a livello nazionale l'epidemia da covid-19, il Governo Italiano ha messo in atto diverse misure per il contenimento del contagio comprendenti interventi specifici a sostegno dell'ambito sanitario, fiscale e finanziario, rivolti alle attività produttive e commerciali e in ambito sociale.

Le pubbliche amministrazioni ed in particolar modo gli enti locali hanno dovuto attivare misure straordinarie volte a far fronte alla diffusione del virus e a garantire il rispetto della normativa nazionale, oltreché organizzare modalità di lavoro da remoto che garantissero il prosieguo dell'attività amministrativa. Alcune di queste misure hanno riguardato nello specifico l'organizzazione e gestione dello smart-working, la sospensione temporanea dei procedimenti amministrativi, l'estensione dei permessi autorizzativi e concessori, la previsione di benefici economici e agevolazioni fiscali e tributarie, l'organizzazione di servizi di supporto per i cittadini e per le attività commerciali.

In tale contesto, la mobilitazione tempestiva, la riorganizzazione dei servizi, gli interventi coordinati con la ASL territoriale e le Associazioni di volontariato e gli urgenti interventi di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso con la diffusione del Covid-19, sono stati determinanti per assicurare alla cittadinanza interventi mirati di prevenzione e soccorso oltre che di gestione delle misure di contrasto alla diffusione del virus.

L'intera macchina comunale è stata organizzata e riorientata in un assetto in qualche modo funzionale all'emergenza e ha operato in tale modalità per molti mesi, riuscendo a garantire i servizi alla cittadinanza.

La gestione nazionale e regionale dell'emergenza ha imposto al Comune di rivedere la propria organizzazione complessiva perseguendo l'obiettivo strategico di dare attuazione alle misure imposte per contenere l'emergenza.

L'impegno di tutta la struttura organizzativa del Comune è stato, per alcuni mesi, totalmente assorbente e per il resto del tempo molto significativo.

Con provvedimento prot. n. 6212/2020 del 05/03/2020 è stata disposta l'attivazione e l'apertura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) di Protezione civile per l'emergenza epidemiologica in questione ed è stato chiuso il 31/03/2022, data in cui è cessata l'emergenza sanitaria.

Numerose sono state le attività/servizi prestati dagli uffici del Comune nell'ambito dell'emergenza sanitaria, che sono state ricondotte al predetto obiettivo strategico.

Tutte le attività dell'ente che provvisoriamente hanno fatto parte di questa precisa area strategica, in funzione della gestione dell'emergenza in corso, sono state relazionate per materia nelle rispettive aree strategiche.



AREA STRATEGICA 10 – PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA

Una città capace di **GESTIRE** i fondi del PNRR

Area strategica inserita a seguito dell'approvazione del piano Nazionale di ripresa e Resilienza, per il quale il comune di Collegno, a partire dall'anno 2021, ha individuato un gruppo di lavoro appositamente dedicato alla ricerca di bandi a cui aderire e successivamente un ufficio dedicato al monitoraggio delle opere finanziate attraverso i relativi fondi.

In questa area, inserita nell'anno 2023, sono confluiti alcuni obiettivi operativi già individuati in altre aree specifiche, ricomprendendo opere pubbliche, digitalizzazione, piccole opere e come di seguito meglio specificato.

Il programma di mandato, fondato su una visione di lungo periodo finalizzata a completare alcuni passaggi che possono essere definiti epocali quali: il prolungamento della Linea 1 della Metropolitana, il recupero della Certosa Reale, il grande Ospedale Psichiatrico che accoglie servizi di scala sovracomunale - sanitari, ambientali, di sviluppo, l'Università di Torino, i centri di ricerca e rafforza il polo d'eccellenza culturale della Lavanderia a Vapore, gli spazi scolastici di nuova concezione, la rigenerazione urbana che supera i vecchi edifici vuoti e ricuce rifunzionalizzando la città offrendo servizi per anziani e disabili, per le famiglie, per l'abitare, per il lavoro con poli tecnologici all'avanguardia e innovazione del welfare e dei servizi, per lo studio, per il commercio, recuperando suolo, attenzione all'ambiente e al clima, occasioni per i giovani; ha declinato la Città secondo questi ambiti di intervento: **città del lavoro, città della scuola, città dei servizi, città della sostenibilità, città dell'innovazione sociale, città delle associazioni, città della pace.**

In particolare l'obiettivo operativo contenuto nell'area strategica 6 "COLLEGNO CITTA' INNOVATIVA" " *Mantenere l'impegno del tavolo di progettazione ed europrogettazione per intercettare fondi, la redazione di progetti con l'adesione – singola o associata ad altri Enti – a programmi Quadro Europei, finora particolarmente riconosciuto nei settori dei Lavori Pubblici e della Qualità della Vita*" ha trovato piena rispondenza nel 2021 quando, in risposta alla crisi pandemica, il PNRR, si è inserito all'interno del programma europeo Next Generation EU (NGEU) con un pacchetto da 750 miliardi di euro concordato dall'Unione Europea. La principale componente del NGEU è il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RFF), e una durata di 6 anni, dal 2021 al 2026.

Il Comune di Collegno ha candidato, selezionando gli ambiti di pertinenza e le finalità delle missioni, e ottenuto finanziamenti per complessivi € 27.000.000 a valere su 5 missioni strettamente connesse al programma di mandato secondo lo schema meglio illustrato successivamente.



Per dotarsi di una struttura interna adeguata è intervenuto a livello amministrativo ed organizzativo attraverso le seguenti disposizioni

Con disposizione del Segretario Generale n. 112 del 24/11/2021 e successivi aggiornamenti: n° 28 del 9/2/2022 e determinazione n° 771 del 26/07/2023 si è provveduto alla costituzione di un gruppo di lavoro Intersettoriale con funzione di cabina di regia per le attività del PNRR con compiti di raccordo ed indirizzo delle attività al fine del raggiungimento degli obiettivi dell'Ente;

Con Determinazione del Segretario Generale n. 647 del 11/7/2022 si è costituito un ulteriore Gruppo di Lavoro trasversale con funzioni di supporto amministrativo/contabile all'avvio, gestione, attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati dal PNRR;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 355 del 30/11/2022, valutata l'opportunità e la necessità, in considerazione della complessità delle attività connesse alla realizzazione degli obiettivi del PNRR, anche al fine di garantire uniformità di azione delle diverse attività interessate, di provvedere ad istituire nell'ambito del 1° Settore Direzione e Organizzazione, un ufficio denominato: "Ufficio coordinamento e attuazione del PNRR" sino ad esaurimento delle attività insite alla realizzazione degli obiettivi del PNRR (indicativamente sino al 2026) con le seguenti funzioni:

- coordinamento, propulsione e monitoraggio di tutte le linee di finanziamento e monitoraggio dello stato di avanzamento dei procedimenti per il miglior utilizzo dei fondi assegnati;
- impulso e coordinamento generale sull'attuazione di tutti gli interventi previsti;
- adozione di strategie gestionali specifiche;
- supporto alla realizzazione delle gare di affidamento

Con successive Determinazioni del Segretario Generale n° 770 del 26/07/2023 e n°997 del 2/10/2023 si è reso necessario provvedere alla rotazione e aggiornamento del gruppo di lavoro di cui alla determinazione 647 dell'11/07/2022 nominato a Supporto Attività PNRR, un gruppo di lavoro trasversale, con funzioni di supporto alle seguenti attività:

- redazione check list di verifica amministrative-contabili
- fascicolazione documentale per l'archiviazione degli atti
- pubblicazioni su amministrazione trasparente
- caricamento banche dati di monitoraggio (BDAP, Simog, Osservatorio e Regis)
- redazione report e materiali informativi finalizzati alla pubblicazione della comunicazione istituzionale
- eventuali traduzioni legate a partecipazione a bandi europei

L'obiettivo strategico 6 "**COLLEGNO CITTÀ INNOVATIVA**" ha trovato piena rispondenza nelle misure finanziate con la **MISSIONE 1 Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA** che mira a promuovere e sostenere la transizione digitale, sia nel settore privato che nella Pubblica Amministrazione, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia: turismo e cultura.

Di seguito sono rappresentati schematicamente gli interventi previsti dalla missione e l'indicazione dello specifico obiettivo, come descritto nel programma di mandato



DIGITALI	OBIETTIVI PREVISTI DAL PROGRAMMA DI MANDATO
PNRR M1C1 - MIS 1.2 - CUP B81C22000300006 - (CO) TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	Sperimentare nuovi canali di comunicazione con il cittadino: servizi smart (Whatsapp del cittadino, domande on line, app di Collegno su eventi, locali e iniziative) e servizi diffusi direttamente sul territorio Sviluppare i servizi comunali on-line e continuare con il progetto Pec gratuita. Mantenere un sito internet costantemente aggiornato e di facile consultazione, aumentare l'utilizzo Informativo dei social.
PNRR M1C1 - MIS 1.4.1 - CUP B81F22001590006 - (CO) TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER ESPERIENZE DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	
PNRR M1C1 - MIS 1.4.3 - CUP B81F22002770006 - (CO) TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	
PNRR M1C1 - MIS 1.4.3 - CUP B81F22002780006 - (CO) TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER ADOZIONE APP IO	
PNRR M1C1 - MIS 1.4.4 - CUP B81F22001120006 - (CO) TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE (SPID CIE)	
PNRR M1C1 - MIS 1.4.5 - CUP B81F22003240006 - (CO) TRASFERIMENTI DA MINISTERI PER PIATTAFORME NOTIFICHE DIGITALI (PND)	Mantenere le già sperimentate azioni di "Open clouding familiare" per semplificare la relazione tra pubblica amministrazione e cittadinanza: il pagamento di tasse e/o rette della mensa da casa, la stampa di certificati elettronici.

Per quel che riguarda gli obiettivi strategici :

5.COLLEGNO SOSTENIBILE, AZIONI LOCALI PER IL PIANETA finalizzato a ridurre gli sprechi, abbassare i consumi, difendere il suolo, migliorare la qualità dell'aria e tutelare la biodiversità

7.COLLEGNO METRO-POLIS finalizzato ad attuare i temi di mobilità', pianificazione urbanistica sostenibile, collegno metropolitana, la qualità della città'

si segnala che gli stessi hanno trovato piena rispondenza nelle misure finanziate con la **MISSIONE 2 "rivoluzione verde e transizione ecologica che si occupa dei grandi temi dell'agricoltura sostenibile, dell'economia circolare, della transizione energetica, della mobilità sostenibile, dell'efficienza energetica degli edifici, delle risorse idriche e dell'inquinamento, per migliorare la sostenibilità del sistema economico e assicurare una transizione equa e inclusiva verso una società a impatto ambientale pari a zero"**

L'investimento in questione, che comprende le opere di piccola e media portata, mira ad aumentare la resilienza dei territori e a promuoverne la valorizzazione e lo sviluppo sostenibile, attraverso un insieme variegato di interventi, di dimensioni medio-piccole, localizzati in aree urbane.



M2C4 - Inv. 2.2 - PROGRAMMA MESSA IN SICUREZZA PICCOLE OPERE DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Con riferimento alle opere di piccola portata (art.1, commi da 29 a 37, della legge n.160 del 2019), tutte le risorse sono state assegnate con i seguenti decreti:

- decreto del Ministero dell'interno 14 gennaio 2020 per l'assegnazione delle risorse per l'anno 2020;
- decreto del Ministero dell'interno 30 gennaio 2020 di assegnazione delle risorse per il periodo 2021-2024;
- decreto del Ministero dell'interno 11 novembre 2020 di assegnazione di risorse integrative per l'anno 2021.

PICCOLE OPERE	OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA - CUP: B88I21002190001 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA F.LLI CERVI	Consolidare gli obiettivi del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) proseguendo nel processo di riqualificazione energetica degli edifici pubblici e degli impianti di illuminazione pubblica: <ol style="list-style-type: none"> 1. Piano strategico per l'efficienza energetica gli edifici pubblici 2. Piano strategico per l'illuminazione pubblica 3. Partecipare a eventuali progetti comunitari o di area vasta per reperire risorse per l'efficientamento energetico o per lo sviluppo di comunità energetiche locali Piano Strategico degli edifici pubblici/Piano Strategico dell'edilizia scolastica per investire nella sicurezza, nella manutenzione, adeguamento antisismico, nell'efficientamento energetico del riscaldamento di scuole, sedi comunali e sedi associative attraverso Piani Pluriennali di manutenzione e riqualificazione, per realizzare luoghi sicuri e risparmi concreti, oltre che per valorizzare il notevole patrimonio edilizio
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA - CUP: B89J21010060001 - "SCUOLA PRIMARIA ITALO CALVINO" E DELLA "SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DON MINZONI	
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA - CUP: B81F20012700001 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI SERRAMENTI DELLE SCUOLE "BOSELLI" ED "EX-ETI"	
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA - CUP: B82B23000120006 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEI SERRAMENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA "ITALO CALVINO	

M2C4 - Inv. 2.2 - PROGRAMMA MESSA IN SICUREZZA MEDIE OPERE DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Con riferimento alle opere di Media portata (art.1, commi 139 e ss., della legge n.160 del 2019) nell'anno 2021, con un primo decreto del 23 febbraio 2021, sono state assegnate agli enti risorse per 1.849,50 milioni di euro nonché finanziate 2.846 opere per 1.912 comuni. Le risorse erogate sono state pari ad euro 489,79 milioni di euro. Successivamente, con decreto dell'8 novembre 2021 sono state assegnate, sempre sulla graduatoria 2021, ulteriori risorse pari ad euro 1.696,72 milioni per 3.603 opere finanziate.

Per queste opere (piccole-medie), trattandosi di opere in parte già avviate, sono state fornite prime indicazioni con il comunicato del 17 dicembre 2021 pubblicato sul sito della finanza locale. Inoltre, con circolare del 24 gennaio 2022 in corso, per il tramite delle Prefetture, sono state fornite ulteriori indicazioni in particolare circa rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH).



OPERE	OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA CUP: B83D20001630001 - 968 - COLLEGNO - INTERVENTI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	Proseguire nel Piano di Abbattimento delle Barriere Architettoniche (PEBA), prestando attenzione alle diverse abilità degli utenti della strada
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA CUP: B87H20001830001 - 970 - COLLEGNO - MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI	Attuazione del Piano di monitoraggio e riqualificazione strutturale dei ponti, sottovia e passerelle.
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 – MESSA IN SICUREZZA - CUP: B85F22000180005 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ*VIA SEBUSTO*RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE PONTE SEBUSTO	
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - MESSA IN SICUREZZA CUP: B86J20000830001 - 973 - COLLEGNO - ANTISFONDELLAMENTO EDIFICI SCOLASTICI	Piano Strategico degli edifici pubblici/Piano Strategico dell'edilizia scolastica per investire nella sicurezza, nella manutenzione, adeguamento antisismico, nell'efficientamento energetico del riscaldamento di scuole, sedi comunali e sedi associative attraverso Piani Pluriennali di manutenzione e riqualificazione, per realizzare luoghi sicuri e risparmi concreti, oltre che per valorizzare il notevole patrimonio edilizio

L'obiettivo strategico 2. "COLLEGNO CITTÀ DELLA SCUOLA E DELL'UNIVERSITÀ" finalizzato a proseguire l'investimento sociale strategico nella scuola per fornire ai 5.000 studenti di Collegno una scuola bella, sicura, connessa e dotata di palestre, biblioteche, laboratori, aree verdi e di gioco, collegata alla realtà territoriale e ad esperienze italiane ed estere di qualità, ha trovato piena rispondenza nelle misure finanziate con la **MISSIONE 4 "ISTRUZIONE E RICERCA"** che incide su fattori indispensabili per un'economia basata sulla conoscenza. I progetti proposti intendono rafforzare il sistema educativo lungo tutto il percorso di istruzione, sostenendo la ricerca e favorendo la sua integrazione con il sistema produttivo

M4C1 - Inv. 1.1 PROGRAMMA ASILI NIDO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Con questa linea di investimento si intende aumentare l'offerta educativa nella fascia 0-6 su tutto il territorio nazionale, attraverso la costruzione di nuovi asili nido e nuove scuole dell'infanzia o la messa in sicurezza di quelli esistenti, in modo da migliorare la qualità del servizio, facilitare le famiglie e quindi il lavoro femminile, incrementare il tasso di natalità.

Il fine è raggiungere l'obiettivo europeo del 33% relativo ai servizi per la prima infanzia, colmando il divario oggi esistente sia per la fascia 0-3 che per la fascia 3-6 anni, riconoscendo a bambine e bambini il diritto all'educazione fin dalla nascita e garantendo un percorso educativo unitario e adeguato alle caratteristiche e ai bisogni formativi di quella fascia d'età, anche grazie a spazi e ambienti di apprendimento innovativi. Il Comune di Collegno ha raggiunto una percentuale vicina al 48%.



OPERE	OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PNRR - M4C1 - Inv. 1,1 PIANO ASILI NIDO CUP: B85E22000230006 - "ASILO NIDO/POLO DELL'INFANZIA BORGATA PARADISO"	2.1.4 Monitorare l'attuazione dei piani Urbanistici che prevedono un nuovo Asilo Nido nel quartiere di Borgata Paradiso, anche verificandone la localizzazione (zona Fermi e/o zona ex Matteotti o altre localizzazioni).

Gli obiettivi strategici di:

2. COLLEGNO CITTÀ DELLA SCUOLA E DELL'UNIVERSITÀ finalizzato a proseguire l'investimento sociale strategico nella scuola per fornire ai 5.000 studenti di Collegno una scuola bella, sicura, connessa e dotata di palestre, biblioteche, laboratori, aree verdi e di gioco, collegata alla realtà territoriale e ad esperienze italiane ed estere di qualità

3. COLLEGNO CITTÀ DEI SERVIZI finalizzata a sviluppare il "Distretto della Coesione Sociale", ambito di programmazione congiunta di tutte le politiche e di tutti gli attori che ne hanno la titolarità: servizi sanitari, politiche sociali, politiche attive del lavoro, politiche per l'abitare

4. COLLEGNO CITTÀ DA VIVERE finalizzata a Promuovere la Città, la Cultura, i Giovani, Sport, Associazionismo e Volontariato, Collegno di Genere

5. COLLEGNO SOSTENIBILE, AZIONI LOCALI PER IL PIANETA finalizzato a ridurre gli sprechi, abbassare i consumi, difendere il suolo, migliorare la qualità dell'aria e tutelare la biodiversità

7. COLLEGNO METRO-POLIS finalizzato ad attuare i temi di mobilità, pianificazione urbanistica sostenibile, collegno metropolitana, la qualità della città

hanno trovato piena rispondenza nelle misure finanziate con la **MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE** volta a evitare che dalla crisi in corso emergano nuove diseguaglianze e ad affrontare i profondi divari già in essere prima della pandemia, per proteggere il tessuto sociale del Paese e mantenerlo coeso. L'obiettivo della Missione è facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.

M5C2 - Inv. 2.3 PROGRAMMA PINQUA DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

L'obiettivo dell'investimento è quello di costruire nuovi alloggi pubblici, riducendo le difficoltà abitative, riqualificando le aree degradate e puntando alla sostenibilità e all'innovazione verde. Verrà adottata una nuova gestione dell'edilizia popolare, che sfrutta modelli inclusivi e strumenti utili a garantire il benessere sociale e il decoro urbano.

In particolare, sono previste due linee di intervento:

- migliorare e aumentare l'housing sociale, favorendo l'accessibilità, la sicurezza e aumentando la qualità dell'ambiente, utilizzando anche modelli e strumenti innovativi;
- effettuare interventi sull'edilizia residenziale pubblica su tutto il territorio nazionale.



OPERE	OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PPNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B89J21000570005 - 219-1518 COLL-A2 Villaggio Leumann - Riquilificazione nn. 343-347	Studiare un piano integrato per la valorizzazione delle case del Villaggio Leumann, che preveda due indirizzi differenti: da una parte superare gradualmente l'esclusivo utilizzo ad edilizia popolare degli appartamenti, per farne usi collettivi (un albergo diffuso come servizio per il turismo, piccole attività e residenze per studenti delle zone universitarie limitrofe), dall'altra proseguire il ragionamento e l'analisi normativa su proprietà o altri diritti reali di godimento richiesto dagli inquilini che vivono da più tempo nel Villaggio per garantire una presenza storica degli abitanti anche in ottica ecomuseale
PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B87H21000420005 - 219-1513 COLL-A3 Villaggio Leumann - Riquilificazione aree pubbliche	Regolamentare la manutenzione delle aree verdi presenti nel Villaggio Leumann e favorire la gestione del Villaggio attraverso forme di accompagnamento e di partecipazione dei residenti. Portare a termine il rifacimento delle recinzioni per la valorizzazione paesaggistica del Villaggio. Ricercare ulteriori fondi strutturali per la riqualificazione dello storico Villaggio, che per valore del bene e dell'investimento esce dalla portata di azione comunale. Concludere il lavoro di rifacimento delle staccionate del Villaggio Leumann come elemento di qualità del complesso architettonico e prevedere un ampliamento dell'offerta di visita della Casa Museo e di altri elementi significativi sotto il profilo documentale o storico architettonico
PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B89J21000580005 - 219-1517 COLL-A4 Villaggio Leumann - Riquilificazione spazi di aggregazione e sociale	Far entrare il Villaggio Leumann all'interno del novero degli Ecomusei Regionali Piemontesi grazie alla modifica della Legge Regionale sugli Ecomusei, utilizzandone i fondi per ampliare ulteriormente l'offerta culturale sia per i turisti sia per i residenti.
PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B89J21000590005 - 219-1520 COLL-B1 Area Centrale - Recupero edificio VIA OBERDAN	Definire soluzioni per il patrimonio comunale di via Oberdan.
PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B89J21000600005 - 219-1521 COLL-B2 Area Centrale EX - ETI e spostamento scuola	Sviluppare – anche attraverso il programma “Collegno Rigenera” - soluzioni abitative guidate per realizzare percorsi di accompagnamento all'autonomia Durante e Dopo di Noi.



<p>PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B81B21000700005 - 219-1522 COLL_C Certosa Reale SOTTO/SOPRA volumi tra gli alberi</p>	<p>Continuare a controllare, rinnovare e qualificare il sistema di giardini, aree verdi e parchi, prevedendo in ogni quartiere spazi adatti ai diversi usi, alle diverse abilità e età (bimbi, adolescenti, anziani, spazi gioco, tempo libero, relax, verde urbano, orti...).</p>
<p>PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B81B21000710008 -219-1545 COLL_D2 Rigenerazione urbana - edilizia sociale Ex Mandelli</p>	<p>Pianificare interventi integrati per nuove case di edilizia sociale e popolare (anche con tipologie costruttive innovative, ecologiche e a basso costo di gestione adeguate alle mutevoli dimensioni della domanda) continuando ad inserire quote obbligatorie nel PRGC – Piano Regolatore Generale Comunale e nel Programma di rigenerazione urbana ed architettura Collegno Rigenera, promuovendo nel contempo l’uso degli alloggi sfitti del territorio attraverso accordi e vantaggi fiscali.</p> <p>Attuare gli interventi di edilizia residenziale sociale previsti dal “Collegno Rigenera” attraverso le seguenti tipologie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alloggi individuali in locazione permanente a canone moderato; - soluzioni residenziali in coabitazione con servizi condivisi a canone di locazione moderato; - soluzioni residenziali in coabitazione a canone di locazione moderato con assistenza condivisa, destinate a soggetti auto-sufficienti di età superiore ai 65 anni; - residenze convenzionate per studenti universitari; - residenze in locazione temporanea a canone moderato (max 18 mesi). <p>Sviluppare percorsi di Social Housing come azione concreta di integrazione sociale per gestire l’emergenza abitativa, agevolando chi ha difficoltà a sostenere un canone di affitto e non può accedere a case popolari.</p> <p>Rigenerare le aree industriali e commerciali per attirare le imprese e favorire la localizzazione di attività innovative e/o complementari o collegate alle filiere del territorio.</p>

PNRR - M5C2 - Inv. 2.3 - PINQUA - CUP: B83D21000720005 - 219-1523 COLL_E SMART CITY - Corso Francia	Promuovere incontri di amministrazione condivisa per la gestione dei parcheggi lungo corso Francia e a Borgata Paradiso in vista dei lavori della metropolitana (e in seguito dalle nuove fermate). Mantenere e diffondere l'impegno della città nelle politiche di mobilità elettrica, car sharing, car pooling, bici in comune. Sviluppare il progetto "Bicropolitana": un sistema integrato perché spostarsi in bicicletta sia non solo una risposta del tempo libero o di chi non dispone una macchina, ma una reale possibilità di mobilità agile (Colleg-o).
---	--

M5C2 - Inv. 2.1 PROGRAMMA RIGENERAZIONE URBANA DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Il progetto è finalizzato a fornire ai comuni sovvenzioni per investimenti nella rigenerazione urbana, al fine di ridurre le situazioni di emarginazione e di degrado sociale, nonché di migliorare la qualità del decoro urbano e del contesto sociale e ambientale, nel pieno rispetto del principio del DNSH. L'obiettivo di questo investimento - rivolto a comuni medio-grandi - è la rigenerazione urbana:

la manutenzione per il riuso e la rifunzionalizzazione delle aree pubbliche e delle strutture edilizie pubbliche esistenti per finalità di interesse pubblico, compresa la demolizione delle opere abusive realizzate da privati in assenza o totale difformità dal permesso di costruire e dalla sistemazione delle relative aree;

il miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, anche attraverso interventi di ristrutturazione edilizia di edifici pubblici, con particolare riferimento allo sviluppo di servizi sociali e culturali, educativi e didattici, o alla promozione di attività culturali e sportive;

la mobilità sostenibile.

OPERE	OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PNRR - M5C2 - Inv. 2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - CUP: B87H21001300001 - Area Centrale - Scuola Marconi - adeguamento statico e sismico manica est e demolizione/ricostruzione manica ovest	Piano Strategico degli edifici pubblici/Piano Strategico dell'edilizia scolastica per investire nella sicurezza, nella manutenzione, adeguamento antisismico, nell'efficientamento energetico del riscaldamento di scuole, sedi comunali e sedi associative attraverso Piani Pluriennali di manutenzione e riqualificazione, per realizzare luoghi sicuri e risparmi concreti, oltre che per valorizzare il notevole patrimonio edilizio
PNRR - M5C2 - Inv. 2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - CUP: B85F21001110001 - Certosa Reale - lotto 2 laboratori per completamento recupero/restauro edificio	4.1.7 Concludere i lavori di recupero e di riqualificazione della Certosa Reale di Collegno con la ristrutturazione dei Laboratori di Piazzale AVIS per farli diventare la nuova sede centrale con Aula Magna/teatro del Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria
PNRR - M5C2 - Inv. 2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - CUP: B87H21001290001- Certosa Reale - messa in sicurezza manti di copertura e bonifica amianto manica attigua Padiglione 14- Stireria	Completamento della riqualificazione della Stireria e Piano di intervento per gli immobili storici della Certosa Reale (Convenzione comodato d'uso quarantennale con l'Asl To3).



PNRR - M5C2 - Inv. 2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - CUP: B87H21001310001 - Superamento Campo Nomadi	Continuare nel percorso di superamento del Campo Rom e di riduzione del campo, che attraverso finanziamenti Ue, statali o regionali, il sostegno e il coordinamento con le autorità competenti e con risorse di area vasta potrebbe accelerare i tempi
PNRR - M5C2 - Inv. 2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - CUP: B81B20000680001 - Ampliamento parcheggio via Tampellini a servizio Centro Storico e Certosa Reale/Università interscambio	Potenziare la fruizione del Parco Dalla Chiesa nelle sue caratteristiche naturali, relazionali, sportive e culturali, come luogo centrale della città e simbolo di liberazione, il muro, l'Op e della Pace, con i suoi viali e le tante attività collegate Mantenere e diffondere l'impegno della città nelle politiche di mobilità elettrica, car sharing, car pooling, bici in comune.

M5C2 - Inv. 2.2 PROGRAMMA PUI DEL MINISTERO DELL'INTERNO

L'investimento è finalizzato a migliorare le periferie delle Città Metropolitane e in generale aree urbane ampie in condizione di degrado, creando nuovi servizi per i cittadini e riqualificando le infrastrutture della logistica, trasformando così i territori più vulnerabili in nuove aree di "città intelligenti" (le "smart cities") e in realtà sostenibili.

In particolare, gli interventi previsti dall'art.21 del decreto legge 152/2021, convertito con modificazioni dalla legge n.233/2021, perseguono le seguenti finalità:

- favorire una migliore inclusione sociale riducendo l'emarginazione e le situazioni di degrado sociale;
- promuovere la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunzionalizzazione ecosostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche, l'efficientamento energetico e idrico degli edifici e la riduzione del consumo di suolo anche attraverso operazioni di demolizione e ricostruzione finalizzate alla riduzione dell'impermeabilizzazione del suolo già consumato con modifica di sagome e impianti urbanistici;
- sostenere progetti legati alle smart cities, con particolare riferimento ai trasporti ed al consumo energetico.

OPERE	OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO
PNRR - M5C2 - Inv. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - CUP: B82B22000020006 - Riqualificazione a fini culturali padiglione 16 "ex stireria" e della manica magazzini attigua	4.2.1. Ricollocare la Biblioteca Civica nella Certosa Reale di Collegno valutando tecnicamente l'opzione Stireria.



3.1.3. Valutazione della performance

I criteri e le modalità di valutazione della performance dei funzionari/dirigenti sono stati formalizzati nell'allegato D) al vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dal Consiglio nel 2012, modificato più volte e in ultimo con delibera di Consiglio n. 367 del 15/12/2021.

Il suddetto allegato, denominato "*Sistema della performance: trasparenza, misurazione, valutazione – sistema premiante*", disciplina il sistema di performance dell'ente comprensivo delle modalità di valutazione del personale.

La misurazione e la valutazione della performance avvengono con riferimento all'ente nel suo complesso, ai settori in cui si articola e ai singoli dirigenti e dipendenti.

La valutazione della performance organizzativa viene effettuata annualmente dal Nucleo di Valutazione; quella della performance individuale è svolta come segue:

il Nucleo di valutazione, su proposta del Segretario Generale, valuta quella dei dirigenti;

i dirigenti valutano le performance individuali del personale assegnato, comprese quelle dei funzionari con incarico di elevata qualificazione.

Sinteticamente, la valutazione della *performance individuale dei dirigenti* si basa sui seguenti fattori valutativi:

- *Raggiungimento degli obiettivi di performance del settore* (Peso 30): la valutazione è espressa dal grado di realizzazione degli obiettivi di performance assegnati con il Piano degli obiettivi del Peg;
 - *Raggiungimento degli obiettivi individuali di miglioramento quali - quantitativo (PDO del Peg)* (Peso 20): la valutazione è espressa dal grado di realizzazione suddetti obiettivi, assegnati con il Piano degli obiettivi del Peg;
 - *Qualità del contributo assicurato al raggiungimento di tutti gli obiettivi dell'ente* (Peso 10): la valutazione di questo fattore si basa sulle risultanze oggettive e certificate del grado di realizzazione di tutti gli obiettivi dell'ente;
 - *Qualità del contributo assicurato alla Direzione Generale dell'ente (peso 7)*: viene attribuito dal Segretario Generale in relazione alla capacità dimostrata dal Dirigente di contribuire alla direzione complessiva dell'ente
 - *Competenze professionali e manageriali* (Peso 30): valuta il livello di adeguatezza delle competenze possedute dal dirigente, rispetto alle competenze richieste per la posizione correlata all'incarico stabilito, mediante l'osservazione dei comportamenti e/o desunto da evidenze e idonei riscontri.
- Capacità di valutazione dei collaboratori* (Peso 3): è dimostrata, sotto il profilo quantitativo, da una differenziazione dei giudizi e, sotto il profilo qualitativo, dall'appropriata gestione del processo di valutazione.

La valutazione globale è espressa da un punteggio ricavato sommando i punteggi attribuiti ai singoli fattori valutativi ed è contenuta in una scheda riepilogativa consegnata al valutato.

La valutazione operata dal Nucleo di Valutazione su proposta del Segretario Generale, tiene conto di eventuali sanzioni previste dalle singole norme di legge o regolamentari ed il punteggio previsto viene ridotto in presenza di accertati mancati adempimenti di legge da parte del dirigente.

La valutazione della *performance individuale dei funzionari con incarico di elevata qualificazione* è operata dal Dirigente del settore di riferimento e, sinteticamente, si basa

sui seguenti fattori valutativi:

- *Raggiungimento degli obiettivi di performance del settore* (Peso 10): valuta il grado di realizzazione degli obiettivi di performance del settore;
- *Raggiungimento di obiettivi individuali di miglioramento quali-quantitativo (PDO del Peg)* (Peso 30): espresso dal grado di realizzazione dei suddetti obiettivi;
- *Qualità del contributo assicurato al raggiungimento di tutti gli obiettivi di settore e/o intersettoriali* (Peso 30): la valutazione di questo fattore si basa sulle risultanze oggettive e certificate del grado di realizzazione di tutti gli obiettivi del settore; il punteggio previsto può essere incrementato o ridotto dal dirigente in relazione alla qualità e quantità della prestazione individuale.



- *Competenze professionali e manageriali, ivi compresa la capacità di supportare il dirigente nell'attività di valutazione dei collaboratori (Peso 30):*

valuta il livello di adeguatezza delle competenze possedute rispetto alle competenze richieste per la posizione correlata all'incarico stabilito, mediante l'osservazione dei comportamenti e/o desunto da evidenze e idonei riscontri.

Tra le competenze richieste è ricompresa la capacità di supportare il dirigente nell'attività di valutazione dei collaboratori appartenenti all'unità organizzativa di competenza.

La valutazione globale è espressa da un punteggio ricavato sommando i punteggi attribuiti ai singoli fattori valutativi ed è contenuta in una scheda riepilogativa consegnata dal Dirigente al valutato.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate

Il controllo in oggetto è stato disciplinato con il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 07/02/2013, e modificato con Delibera di Consiglio n. 24 del 28/2/2019.

Il controllo riguarda le società partecipate di cui il comune di Collegno detiene almeno il 10% delle quote ed è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni (società controllate ex art. 2359 c.c. , escluse quelle quotate e aziende speciali)

Nel corso del mandato il controllo di cui trattasi è stato effettuato in collaborazione fra:

- il dirigente del servizio finanziario, per quel che attiene alla valutazione delle voci di carattere economico-finanziario e patrimoniale, rilevanti per il bilancio dell'ente;
- i dirigenti dell'ente, relativamente ai compiti di controllo sulle prestazioni operative e gestionali delle società previste a contratto di servizio;
- la struttura organizzativa interna all'ente cui sono assegnate le funzioni tecniche attinenti ai rapporti economici/amministrativi con le partecipate

Il Comune applica il controllo sulle partecipate quale strumento idoneo a concorrere:

- a) al controllo societario ex articolo 2359 c.c. e al monitoraggio costante del grado di raggiungimento degli obiettivi loro assegnati;
- b) al controllo economico-finanziario e patrimoniale sui loro risultati complessivi, propedeutico alla redazione del bilancio consolidato;
- c) al controllo sulle loro prestazioni operative e gestionali delle società previste a contratto di servizio.

Le forme di controllo poste in essere dall'Ente, per l'intero periodo della propria partecipazione al capitale della società, risultano così articolate:

- controllo economico/finanziario, consistente nell'analisi della situazione contabile della società; i risultati complessivi della gestione sono rilevati mediante il bilancio consolidato, secondo la competenza economica, dal Dirigente del Settore finanze;
- adozione degli atti amministrativi di approvazione delle modifiche della convenzione e dello Statuto;
- pubblicazione dei dati di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 33/2013 e s. m. ed i.;
- individuazione di indirizzi operativi e gestionali , a ciascuna società partecipata il cui capitale sociale risulti detenuto dal Comune di Collegno almeno nella misura del 10%;
- revisione e razionalizzazione e revisione annuale delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 del TUSP.



Parte III

Situazione economico finanziaria dell'ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Di seguito si riportano i dati finanziari a consuntivo precisando che per l'anno 2023 alla data di redazione della presente i dati contabili sono desunti dall'attività post-riaccertamento dei residui e pertanto si può parlare di pre-consuntivo. I dati potranno differire da quanto poi definito in sede di approvazione del Rendiconto 2023

ENTRATE (in Euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI (Tit 1,2,3)	49.635.708,11	48.097.490,95	43.730.635,02	45.598.277,07	47.544.441,45	-4,21%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.598.550,01	3.928.417,34	6.698.794,11	7.902.154,65	6625849,08	44,09%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FIN.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.167.961,38	188.682,80	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	55.402.219,50	52.214.591,09	50.429.429,13	53.500.431,72	54.170.290,53	-2,22%

SPESE (in Euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	38.657.904,49	37.292.661,46	38.415.359,39	39.455.842,23	40.761.344,18	9,30%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	6.650.856,51	6.120.879,69	8.421.217,54	10.729.656,32	8.813.258,58	43,99%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	808.530,21	730.929,02	779.622,33	806.001,37	858.374,37	17,44%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	46.117.291,21	44.144.470,17	47.616.199,26	50.991.499,92	50.432.977,13	15,51%



PARTITE DI GIRO (in Euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	6.151.720,22	5.933.228,08	6.250.937,67	6.341.889,85	6.797.848,02	14,57%
TITOLO 7 SPESE PER CONTOI TERZI E PARTITE DI GIRO	6.151.720,22	5.933.228,08	6.250.937,67	6.341.889,85	6.797.848,02	14,57%

3.2 Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Di seguito si riportano i dati precisando che alla data di redazione della presente il rendiconto anno 2023 non è ancora stato approvato e pertanto si è provveduto alla redazione del presente con una *pre-chiusura*.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	1.650.466,42	1.422.599,93	1.258.509,34	1.088.731,92	1.656.655,54
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	49.635.708,11	48.097.491,92	43.730.635,02	45.598.277,07	47.762.218,25
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	40.080.504,42	38.551.170,80	39.504.091,31	41.112.497,77	42.550.937,52
<i>di cui:</i>						
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		1.422.599,93	1.258.509,34	1.088.731,92	1.656.655,54	1.789.443,34
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	504.226,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	808.530,21	730.929,02	779.622,33	806.001,37	858.374,37
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		9.892.913,90	10.237.992,03	4.705.430,72	4.768.509,85	6.009.561,90



ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾	(+)	1.034.188,50	671.871,09	3.101.296,14	3.159.484,85	1.178.484,38
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	55.971,36	217.514,90	53.387,98	53.987,64	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	3.213.950,31	701.326,26	930.292,00	799.768,66	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾						
O=G+H+I-L+M		7.769.123,45	10.426.051,76	6.929.822,84	7.182.213,68	7.188.046,28
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	2.501.547,41	284.819,24	2.033.453,44	1.407.280,19	1.186.117,38
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	8.672.747,47	12.898.729,61	11.090.804,57	11.333.631,72	9.274.145,02
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	5.766.511,39	4.117.100,14	6.698.794,11	7.902.154,65	6.625.849,08
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	55.971,36	217.514,90	53.387,98	53.987,64	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	3.213.950,31	701.326,26	930.292,00	799.768,66	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	19.549.586,12	17.211.684,26	19.754.849,26	20.003.801,34	16.151.446,46
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		12.898.729,61	11.090.804,57	11.333.631,72	9.274.145,02	7.404.403,73
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	504.226,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		1.053.425,10	572.776,09	945.106,88	1.385.046,24	934.665,02
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		8.822.548,55	10.998.827,85	7.874.929,72	8.567.259,92	8.122.711,30
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:						
Equilibrio di parte corrente (O)		7.769.123,45	10.426.051,76	6.929.822,84	7.182.213,68	7.188.046,28
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	11.837.778,49	8.950.125,26	7.645.042,55	4.760.944,26	1.178.484,38
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		-4.068.655,04	1.475.926,50	-715.219,71	2.421.269,42	6.009.561,90



3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Riscossioni	(+)	44.326.997,76	47.005.793,97	44.477.882,86	47.349.552,21	45.530.589,55
Pagamenti	(-)	43.589.673,15	39.042.025,42	43.323.337,74	45.044.839,22	46.025.477,17
Differenza	(+)	737.324,61	7.963.768,55	1.154.545,12	2.304.712,99	-494.887,62
Residui attivi	(+)	17.226.941,96	11.142.026,17	12.202.483,94	12.492.769,36	15.655.325,80
Residui passivi	(-)	8.679.338,28	11.035.672,83	10.543.799,19	12.288.550,55	11.139.282,13
Differenza		8.547.603,68	106.353,34	1.658.684,75	204.218,81	4.516.043,67
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	9.284.928,29	8.070.121,89	2.813.229,87	2.508.931,80	4.021.156,05

Risultato di amministrazione di cui:		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Totale parte accantonata		27.538.115,01	31.692.739,17	35.233.664,87	34.785.557,28	34.943.715,37
Totale parte vincolata		4.368.315,83	8.476.316,82	6.932.681,22	7.455.739,39	19.829.694,69
Totale parte destinata agli investimenti		969.970,08	1.230.598,65	591.502,41	728.818,54	1.046.111,08
Totale parte disponibile		979.107,85	2.160.358,59	3.496.631,81	2.033.674,20	-8.732.260,79
Totale		33.855.508,77	43.560.013,23	46.254.480,31	45.003.789,41	47.087.260,35

Si precisa che i dati sono estrapolati dalla procedura di contabilità alla data del 18/03/2024 post riaccertamento dei residui

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo di cassa al 31 dicembre	14.730.613,09	20.830.289,57	19.532.108,01	22.233.754,68	18.600.536,22
Totale residui attivi finale	43.302.119,59	47.461.190,99	51.967.261,39	48.645.813,31	52.245.201,68
Totale residui passivi finale	9.855.894,37	12.382.154,42	12.822.525,45	14.944.978,02	14.564.630,48
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.422.599,93	1.258.509,34	1.088.731,92	1.656.655,54	1.789.443,34
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	12.898.729,61	11.090.804,57	11.333.631,72	9.274.145,02	7.404.403,73
Risultato di amministrazione	33.855.508,77	43.560.012,23	46.254.480,31	45.003.789,41	47.087.260,35
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo Avanzo di amministrazione

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	669.359,61	660.415,45	3.101.296,14	1.941.450,00	473.000,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	2.443.100,00	132.000,00	2.033.453,44	614.000,00	508.500,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.112.459,61	792.415,45	5.134.749,58	2.555.450,00	981.500,00



4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Anno 2019

- GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVE E TOTALE RESIDUI ATTIVI DI FINE GESTIONE 2019 D.lgs 118/2011								
(Dati in euro) (1)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	7.718.395,51	1.728.482,23	0,00	398.387,53	7.320.007,98	5.591.525,75	2.005.392,88	7.596.918,63
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.430.967,17	1.077.945,18	130.702,37	0,00	1.561.669,54	483.724,36	3.855.727,05	4.339.451,41
Titolo 3 - Extratributarie	18.297.127,39	3.084.555,35	3.397.295,52	0,00	21.694.422,91	18.609.867,56	7.436.246,43	26.046.113,99
Parziale titoli 1+2+3	27.446.490,07	5.890.982,76	3.527.997,89	398.387,53	30.576.100,43	24.685.117,67	13.297.366,36	37.982.484,03
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.442.359,38	442.571,20	0,00	0,00	1.442.359,38	999.788,18	2.661.159,85	3.660.948,03
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	16.639,74	0,00	0,00	0,00	16.639,74	16.639,74	0,00	16.639,74
Titolo 6 - Accensione di prestiti	90.862,92	0,00	0,00	0,00	90.862,92	90.862,92	1.167.961,38	1.258.824,30
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	434.206,28	140.939,44	0,00	10.497,72	423.708,56	282.769,12	100.454,37	383.223,49
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	29.430.558,39	6.474.493,40	3.527.997,89	408.885,25	32.549.671,03	26.075.177,63	17.226.941,96	43.302.119,59

QUADRO 12 - GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI E TOTALE RESIDUI PASSIVI DI FINE GESTIONE							
(Dati in euro) (1)							
RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)		
Titolo 1 - Spese correnti	6.729.691,07	5.505.652,19	456.294,60	6.273.396,47	767.744,28	5.778.974,74	6.546.719,02
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.888.892,50	1.858.239,34	11.268,50	1.877.624,00	19.384,66	2.564.179,33	2.583.563,99
Titolo 3 - Spese per incremento di attività	16.639,74	0,00	0,00	16.639,74	16.639,74	0,00	16.639,74
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	669.860,86	236.580,98	60.492,47	609.368,39	372.787,41	336.184,21	708.971,62
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	9.305.084,17	7.600.472,51	528.055,57	8.777.028,60	1.176.556,09	8.679.338,28	9.855.894,37

Anno 2023

Il dato è al preconsuntivo a seguito di riaccertamento dei residui

GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVE E TOTALE RESIDUI ATTIVI DI FINE GESTIONE 2023 D.Lgs. 118/2011								
(Dati in euro)								
RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	8.973.546,76	1.995.924,61	0,00	453.274,28	8.520.272,48	6.524.347,87	4.339.457,08	10.863.804,95
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.751.157,43	1.232.245,41	0,00	11.618,19	1.739.539,24	507.293,83	1.947.084,69	2.454.378,52
Titolo 3 - Extratributarie	28.052.763,30	2.843.665,45	0,00	3.069.343,30	24.983.420,00	22.139.754,55	5.570.099,43	27.709.853,98
Parziale titoli 1+2+3	38.777.467,49	6.071.835,47	0,00	3.534.235,77	35.243.231,72	29.171.396,25	11.856.641,20	41.028.037,45
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.129.683,27	1.796.075,72	0,00	597.149,70	7.532.533,57	5.736.457,85	3.379.873,29	9.116.331,14
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	483.100,87	0,00	0,00	0,00	483.100,87	483.100,87	0,00	483.100,87
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.255.742,71	37.642,93	0,00	19.178,87	1.236.563,84	1.198.920,91	418.811,31	1.617.732,22
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	48.645.994,34	7.905.554,12	0,00	4.150.564,34	44.495.430,00	36.589.875,88	15.655.325,80	52.245.201,68



RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	8.883.162,25	6.891.548,08	434.080,32	8.449.081,93	1.557.533,85	6.724.113,46	8.281.647,31
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.626.466,96	3.050.015,78	22.476,77	3.603.990,19	553.974,41	3.298.402,46	3.852.376,87
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	146.096,65	146.096,65	0,00	146.096,65	0,00	202.463,42	202.463,42
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e parite di giro	2.289.252,16	956.224,45	19.187,62	2.270.064,54	1.313.840,09	914.302,79	2.228.142,88
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	14.944.978,02	11.043.884,96	475.744,71	14.469.233,31	3.425.348,35	11.139.282,13	14.564.630,48

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12					Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	4.083.677,18	1.139.879,52	1.300.791,17	4.339.457,08	10.863.804,95
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	78.793,20	238.069,64	190.430,99	1.947.084,69	2.454.378,52
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	15.357.026,04	2.184.630,49	4.598.098,02	5.570.099,43	27.709.853,98
Totale	19.519.496,42	3.562.579,65	6.089.320,18	11.856.641,20	41.028.037,45
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.498.814,00	2.882.108,21	1.355.535,64	3.379.873,29	9.116.331,14
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	483.100,87	0,00	0,00	0,00	483.100,87
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.981.914,87	2.882.108,21	1.355.535,64	3.379.873,29	9.599.432,01
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	498.680,16	340.615,08	359.625,67	418.811,31	1.617.732,22
TOTALE GENERALE	22.000.091,45	6.785.302,94	7.804.481,49	15.655.325,80	52.245.201,68



Residui passivi al 31.12					Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	576.954,10	266.239,70	714.340,05	6.724.113,46	8.281.647,31
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	100.268,06	217.866,82	235.839,53	3.298.402,46	3.852.376,87
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	202.463,42	202.463,42
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	544.616,80	395.836,06	373.387,23	914.302,79	2.228.142,88
TOTALE GENERALE	1.221.838,96	879.942,58	1.323.566,81	11.139.282,13	14.564.630,48

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrata correnti Titoli I e III	21,54%	21,16%	17,60%	21,17%	23,33%

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'Ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS



6. Indebitamento

6.1 Evoluzione dell'indebitamento dell'Ente

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Residuo debito finale	7.582.829,80	7.040.583,50	6.260.961,17	5.601.056,53	4.742.682,16
Popolazione residente	49.478	49.615	48.574	48.359	48.146
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	152,59	141,90	128,90	115,82	98,51

* si precisa che il dato della popolazione al 31/12/2023 deve ancora essere confermato da ISTAT

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	0,72%	0,54%	0,44%	0,40%	0,40%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente nel periodo di riferimento non ha dato corso a contratti relativi a strumenti derivati

6.4 Rilevazione flussi

Il Comune di Collegno non ha sottoscritto contratti di finanza derivata



7. Conto del patrimonio in sintesi

ANNO 2018 (ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni del 25 Maggio 2019)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	999.060,91	Patrimonio netto	191.996.764,94
Immobilizzazioni materiali	216.756.959,18		
Immobilizzazioni finanziarie	18.506.171,60		
rimanenze	15.210,06		
crediti	20.995.496,75	Fondo rischi e oneri	0,00
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	15.425.866,97	Debiti	14.648.438,56
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	66.053.561,97
Totale	272.698.765,47	Totale	272.698.765,47

ANNO 2022 (ultimo rendiconto approvato alla data odierna)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	936.248,42	Patrimonio netto	214.279.992,37
Immobilizzazioni materiali	232.680.758,08		
Immobilizzazioni finanziarie	19.046.828,45		
rimanenze	12.074,67		
crediti	26.694.930,86	Fondo rischi e oneri	2.413.930,42
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	23.148.874,65	Debiti	20.314.415,14
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	65.511.377,20
Totale	302.519.715,13	Totale	302.519.715,13



7.2 Conto economico in sintesi

ANNO 2018 (ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni del Maggio 2019)

CONTO ECONOMICO

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	46.245.265,47
B) Costi della gestione di cui:	46.524.837,54
quote di ammortamento di esercizio	10.144.872,88
C.19) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	203.189,71
utili	203.189,71
interessi su capitale di dotazione	0
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0
C.20) Proventi finanziari	17.218,44
C.21) Oneri finanziari	332.635,26
D) Rettifiche	0
E) Proventi e oneri straordinari	
Proventi	7.231.194,29
Proventi da permessi da costruire	83.302,41
Insussistenze passive e Sopravvenienze attive	7.012.932,47
Plusvalenze patrimoniali	134.959,41
Oneri	2.695.169,11
Insussistenze dell'attivo	2.186.280
Minusvalenze patrimoniali	4.663,47
Trasferimenti in conto capitale	504.226,00
Oneri straordinari	0,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	4.144.226,00



ANNO 2022 (ultimo rendiconto approvato alla data odierna)

CONTO ECONOMICO

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	50.473.722,95
B) Costi della gestione di cui:	42.348.484,76
quote di ammortamento di esercizio	4.722.010,64
C.19) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	144.290,92
utili	144.290,92
interessi su capitale di dotazione	0
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0
C.20) Proventi finanziari	11.167,59
C.21) Oneri finanziari	192.450,90
D) Rettifiche	222.384,47
E) Proventi e oneri straordinari	
Proventi	2.211.508,55
Proventi da permessi da costruire	53.987,64
Insussistenze passive e Sopravvenienze attive	2.157.520,91
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	3.984.095,15
Insussistenze dell'attivo e Sopravvenienze passive	3.948.588,89
Minusvalenze patrimoniali	31.085,24
Oneri straordinari	4.421,02
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	6.093.274,73

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere)

Ad oggi non sussistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.



8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023**
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	10.089.432,25	10.089.432,25	10.089.432,25	10.089.432,25	10.089.432,25
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	8.806.640,55	8.681.515,57	8.653.657,57	8.420.203,59	9.327.841,45
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,13%	29,86%	29,36%	30,19%	22,25%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

** Dati pre consuntivo e pre riaccertamento ordinario dei residui

8.2 Spesa per il personale pro capite

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	226,33	224,79	231,36	245,22	265,87

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti Dipendenti</u>	175	178	177	181	170



8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

I limiti di spesa sono stati rispettati. L'art. 9, comma 28 del DL/2010 stabilisce che gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 L. 296/2006 possono avvalersi di personale a tempo determinato entro il limite di spesa sostenuto per le stesse finalità nell'anno 2009, sono escluse dalle limitazioni previste dal comma 28 stesso le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e quelle sostenute ai sensi dell'art. 31 bis del D.L. 152/2021.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2009 Anno di riferimento	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa sostenuta</u>	543.288,08	481.838,01	301.610,52	322.024,30	238.793,34	380.943,03

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

non ricorre la fattispecie

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: si segnala il rispetto dei limiti del trattamento accessorio relativo all'anno 2016 come richiesto dal D. Lgs. 75/2017

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate dipendenti	1.359.269,16	1.269.462,84	1.308.101,48	1.308.611,89	1.323.516,34
Fondo risorse decentrate dirigenti	199.230,76	213.035,35	207.635,35	239.198,52	239.198,52

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).



Parte IV

Rilievi degli organismi esterni di controllo

1-Rilievi della Corte dei conti

- ✓ Attività di controllo
Nel periodo considerato al comune di Collegno non sono mai stati effettuati rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della L. n. 266/2005
- ✓ Attività giurisdizionale
Nel periodo considerato il Comune di Collegno non è mai stato oggetto di sentenze

2-Rilievi dell'Organo di revisione

Nel periodo considerato il Comune di Collegno i Collegi dei Revisori dei conti non hanno mai emesso rilievi per gravi irregolarità contabili



Parte V

Azioni intraprese per contenere la spesa

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le misure di contenimento della spesa sono state rivolte esclusivamente alla razionalizzazione dell'organizzazione della macchina comunale, senza influire in alcun modo sui servizi erogati alla cittadinanza.

In conformità alle disposizioni di legge vigenti, nel corso del quinquennio, con l'approvazione dei piani triennali, si è provveduto a razionalizzare e riqualificare la spesa di funzionamento dell'ente.

Come già ricordato, si precisa che i dati 2023 sono stati estrapolati in data 22 gennaio 2024 dalla procedura informatica non essendo chiuso il rendiconto di tale annualità.

La spesa corrente, cioè la spesa sostenuta per il funzionamento dei servizi che l'ente eroga ai cittadini, nel periodo 2019-2023 ha avuto il seguente andamento:

Anni	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa	38.657.904,94	36.898.956,00	38.415.359,39	39.455.842,23	41.914.792,51



Come possiamo notare dall'andamento grafico della spesa, si è avuto un calo nel 2020 frutto dell'emergenza epidemiologica e conseguentemente della contrazione dei servizi erogati dall'Ente stesso nei confronti dei cittadini.

Per meglio analizzare l'andamento della curva appare utile evidenziare la spesa nel corso degli anni 2019-2023 suddivisa per missioni/programmi. La tabella che segue pone a confronto tali spese, suddivisi in missioni e programmi, per gli anni presi in considerazione del mandato amministrativo.



NumMiss	Missioni	NumProgr	Programmi	2019	2020	2021	2022	2023	Differenza 2023/2019
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.883.715,69 €	8.520.439,21 €	8.709.313,01 €	10.088.033,13 €	10.402.525,53 €	€ 1.718.809,84 -19,79%
1		4	Tributi	738.220,01 €	624.381,45 €	725.503,14 €	803.461,33 €	920.351,72 €	€ 182.131,71 24,67%
TOTALE MISSIONE 1				9.421.935,70 €	9.144.820,66 €	9.434.816,15 €	10.891.494,46 €	11.322.877,25 €	€ 1.900.941,55 20,18%
3	Ordine pubblico e sicurezza	1, 2	Polizia Locale Istruzione e diritto allo studio	4.183.390,83 €	3.891.889,04 €	3.137.959,00 €	2.883.360,61 €	3.273.971,21 €	€ -909.419,62 -21,74%
4	Istruzione e diritto allo studio	1, 2, 6, 7		5.466.448,43 €	3.879.208,94 €	5.365.902,24 €	5.544.858,63 €	5.742.016,78 €	€ 275.568,35 5,04%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Cultura	674.155,31 €	653.067,88 €	709.478,18 €	773.371,13 €	790.789,43 €	€ 116.634,12 17,30%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport	240.442,75 €	191.079,35 €	225.833,21 €	196.606,57 €	164.575,32 €	€ -75.867,43 -31,55%
		2	Giovani	347.584,63 €	683.552,64 €	242.102,02 €	287.827,55 €	384.680,92 €	€ 37.096,29 10,67%
TOTALE MISSIONE 6				588.027,38 €	874.631,99 €	467.935,23 €	484.434,12 €	549.256,24 €	€ -38.771,14 -6,59%
7	Turismo	1	Turismo	74.219,69 €	67.285,69 €	69.454,66 €	1.220,00 €	2.070,00 €	€ -72.149,69 -97,21%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1, 2	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	695.498,65 €	761.613,98 €	786.752,50 €	718.355,44 €	684.708,96 €	€ -10.789,69 -1,55%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela del territorio e dell'ambiente	1.400.053,01 €	1.250.912,30 €	1.248.705,93 €	1.115.066,93 €	1.317.148,66 €	€ -82.904,35 -5,92%
9		3	Rifiuti	7.352.262,63 €	7.390.690,69 €	7.408.089,97 €	7.391.441,56 €	8.177.290,92 €	€ 825.028,29 11,22%
9		4	Servizio idrico integrato	36.287,27 €	33.237,75 €	31.667,58 €	31.078,08 €	31.455,73 €	€ -4.831,54 -13,31%
TOTALE MISSIONE 9				8.788.602,91 €	8.674.840,74 €	8.688.463,48 €	8.537.586,57 €	9.525.895,31 €	€ 737.292,40 8,39%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico Viabilità e illuminazione pubblica	340.251,34 €	341.364,51 €	344.603,62 €	349.808,54 €	341.642,62 €	€ 1.391,28 0,41%
10		5		2.446.015,58 €	2.272.614,96 €	2.121.464,60 €	2.593.033,92 €	3.117.206,79 €	€ 671.191,21 27,44%
TOTALE MISSIONE 10				2.786.266,92 €	2.613.979,47 €	2.466.068,22 €	2.942.842,46 €	3.458.849,41 €	€ 672.582,49 24,14%
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	17.953,52 €	0,00 €	€ 0,00 0,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Asili nido	1.835.381,96 €	1.832.331,87 €	1.815.266,78 €	1.978.878,67 €	2.099.424,44 €	€ 264.042,48 14,39%
12		2, 3, 5, 7, 8	Politiche sociali	1.951.042,70 €	2.105.200,36 €	2.185.016,04 €	1.964.221,38 €	1.985.232,29 €	€ 34.189,59 1,75%
12		4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	639.169,09 €	580.193,25 €	1.045.539,83 €	1.003.985,97 €	1.023.842,02 €	€ 384.672,93 60,18%
12		6	Politiche abitative	257.174,72 €	518.079,54 €	618.483,94 €	449.601,80 €	140.248,98 €	€ -116.925,74 -45,47%
12		9	Servizi cimiteriali	299.605,17 €	277.821,54 €	295.163,78 €	275.413,26 €	274.133,62 €	€ -25.471,55 -8,50%
TOTALE MISSIONE 12				4.982.373,64 €	5.313.626,56 €	5.959.470,37 €	5.672.101,08 €	5.522.881,35 €	€ 540.507,71 10,85%
13	Tutela della salute	7	Tutela della salute	112.278,39 €	96.719,87 €	101.065,80 €	93.738,46 €	99.669,18 €	€ -12.609,21 -11,23%
14	Sviluppo economico e competitività	2, 4	Sviluppo economico locale	445.149,69 €	554.143,88 €	651.436,16 €	421.387,07 €	584.743,27 €	€ 139.593,58 31,36%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3	Politiche per il lavoro	438.257,40 €	373.127,30 €	546.557,40 €	473.138,68 €	357.064,12 €	€ -81.193,28 -18,53%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1.300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	€ -1.300,00 -100,00%
				38.657.904,94 €	36.898.956,00 €	38.415.359,39 €	39.455.842,23 €	41.914.792,51 €	€ 3.256.887,57 8,42%

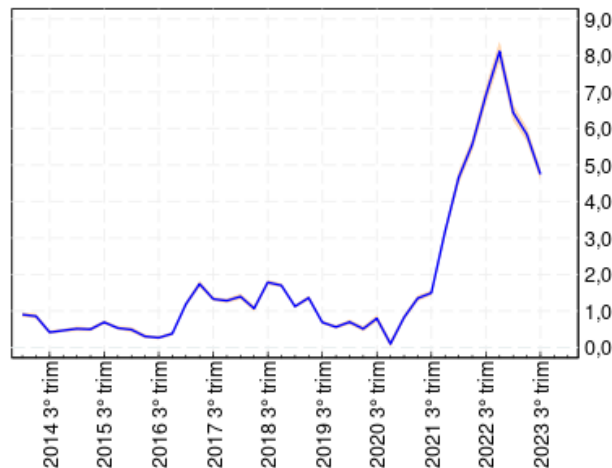
Per quanto concerne il totale delle spese correnti, si può evidenziare che si registra un aumento rispetto al 2019 pari al 8,42% di € € 3.256.887,57.

Di seguito si esaminano le voci di spesa che hanno registrato degli aumenti.



Un primo dato da tenere in considerazione nell'ambito di questo aumento della spesa è sicuramente il costo più alto di lavori e servizi dovuti all'inflazione registrata nel corso di questo quinquennio. Le statistiche mostrano che nel 2019 l'inflazione registrata in Italia era dell'1% (fonte Banca D'Italia)¹ mentre l'inflazione attestata nel 2023 si aggira al 4,6% (fonte Banca d'Italia)² con picchi nel tra il 2021 e il 2022 fino all'8%³ come si evince dal grafico pubblicato nell'*Indagine sulle aspettative di inflazione e crescita - 3° trimestre 2023* e che si riporta di seguito:

Aspettative di inflazione al consumo tra 12 mesi (1)
(tasso di inflazione annuale; valori percentuali)



Il secondo dato che ha influenzato l'andamento della spesa è dato dagli aumenti contrattuali, in media l'aumento è del 6%, che hanno inciso trasversalmente su tutte le attività dell'Ente.

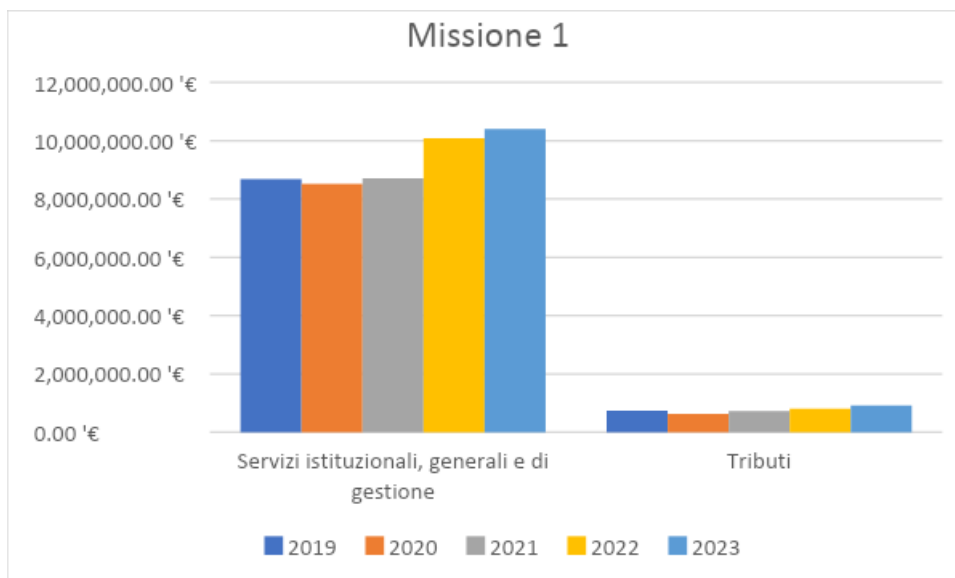
Per quanto attiene la Missione 1, che registra un aumento del 20,18%, l'aumento è principalmente frutto, come già anticipato, degli aumenti contrattuali, nonché di spese comunque correlate al personale (spese sanitarie, comitato unico di garanzia, buoni pasto, e similari)

¹ <https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/rapporto-bce/2019-bce/index.html#:~:text=Al%20netto%20di%20tali%20componenti,livello%20dei%20due%20anni%20precedenti.>

² <https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/bollettino-economico/2023-4/index.html#:~:text=L'inflazione%20di%20fondo%20scenderebbe,il%20rallentamento%20della%20domanda%20intera.>

³ <https://www.bancaditalia.it/pubblicazioni/indagine-inflazione/2023-indagine-inflazione/09/index.html#:~:text=Le%20attese%20sull'inflazione%20al,tra%203%20e%205%20anni.>

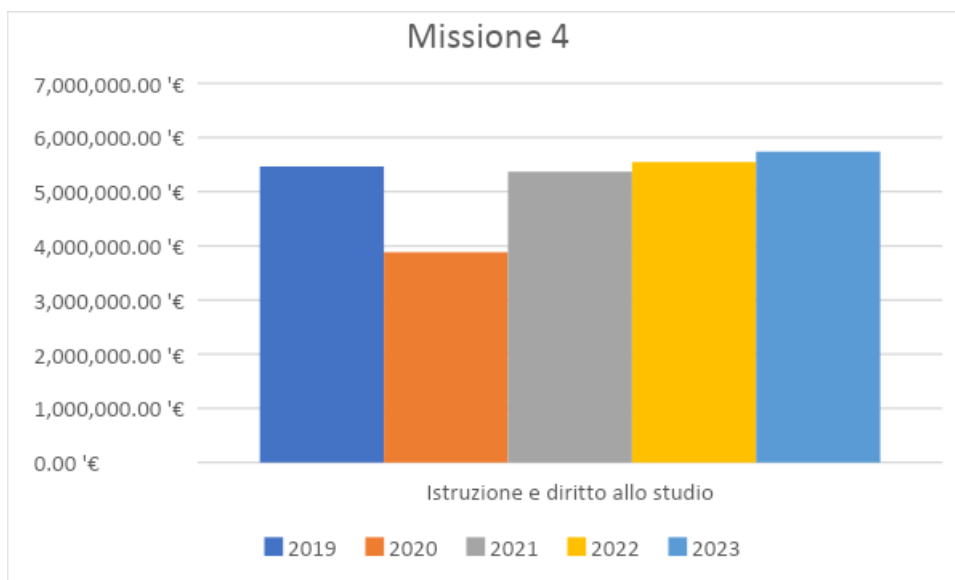




L'aumento costante ma lieve delle spese relative ai tributi, a parità di criteri gestionali, è dovuto ad un incremento delle spese per aggio da corrispondere ai concessionari a cui sono stati attribuiti i ruoli coattivi.

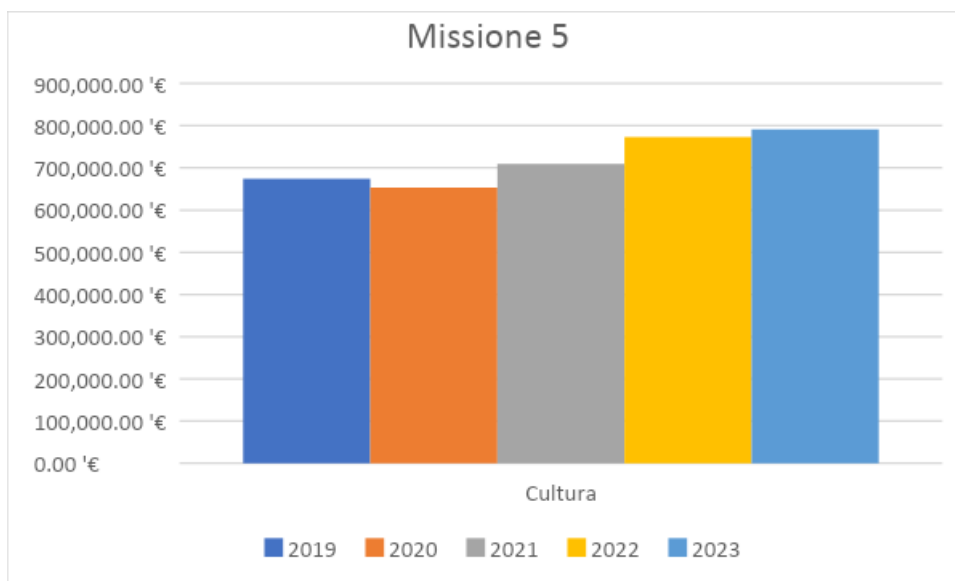
Il calo registrato sulla Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza vede un decremento della spesa pari al 21,74% sul 2019. Sul punto è d'uopo precisare che il calo è dovuto essenzialmente ad un calo delle spese per esternalizzazione del servizio di gestione informatica delle multe (2019 impegnato Euro 1.587.602,41 - 2023 impegnato Euro 1.084.800,00) le altre spese sono rimaste pressoché immutate.

La Missione 4, Istruzione e diritto allo studio, vede una curva con una flessione in diminuzione nell'anno 2020 per effetto del COVID-19 e della conseguente chiusura delle scuole, per poi alzarsi con un aumento del 5,04% dei costi rispetto all'inizio del mandato.



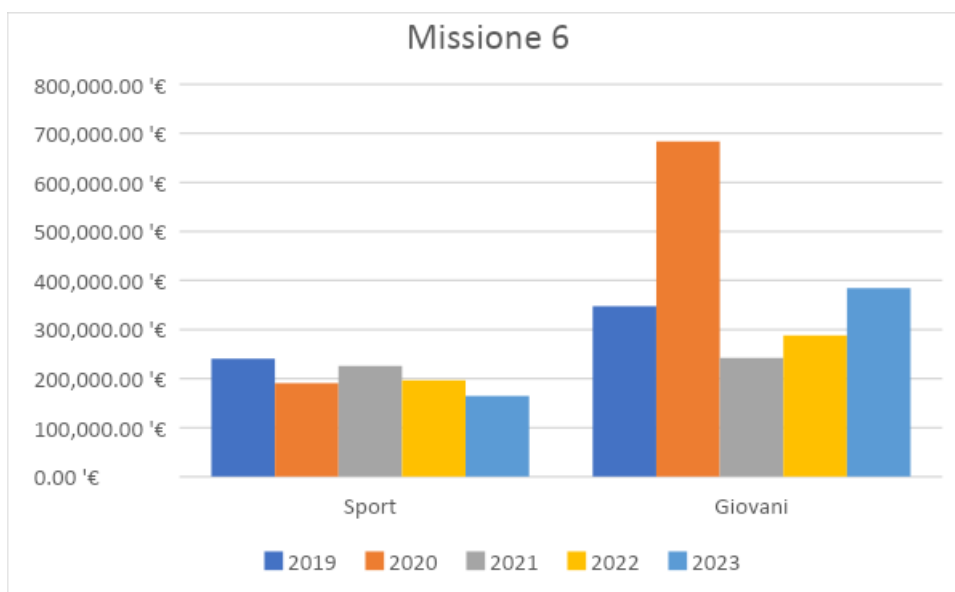
L'aumento delle spese si è registrato per interventi di manutenzione ordinaria sugli edifici scolastici per circa 190.000 Euro nonché per la gestione dei centri estivi, 100.000 Euro, e un aumento di circa 25.000 Euro per le spese per il sostegno degli alunni disabili.

Le spese relative alla Missione 5, Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, registrano un aumento del 17,30%.



Come si nota dal grafico, ad eccezione del 2020 che ha registrato una lieve flessione, l'aumento delle spese è lieve ma costante. È stato registrato un aumento di spesa nei servizi relativi al Servizio Bibliotecario Metropolitano (SBAM) finanziato da avanzo di amministrazione vincolato (per 26.014,51Euro), nonché un aumento dei costi energetici relativi al riscaldamento e illuminazione dei locali per circa 14.000 Euro. Si è altresì registrato un aumento dei trasferimenti verso associazioni per l'attuazione di eventi culturali che sono stati finanziati mediante contributi privati per 20.000 Euro e applicazione di avanzo vincolato per 10.000 Euro. Sempre per manifestazioni culturali sono stati utilizzati 126.000 Euro di risorse proprie.

L'andamento della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero presenta una diminuzione della spesa del 6,59% dovuta ad una forte diminuzione delle spese sul programma dello Sport a favore di un aumento di spesa nel programma Giovani dell'ultimo anno rispetto al 2019 come ben evidenziato dal grafico seguente.

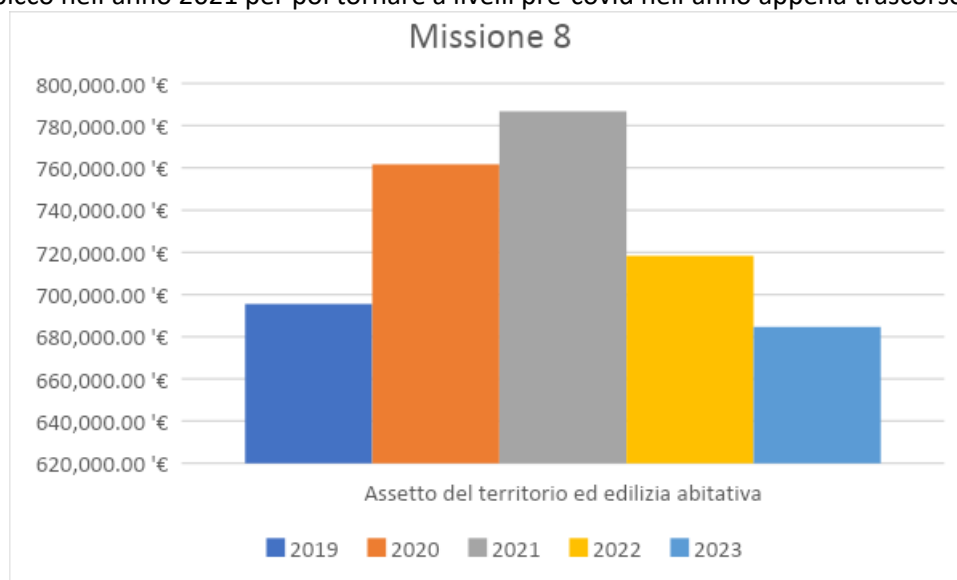


Nell'anno 2020, particolare attenzione è stata posta da questa Amministrazione ai Giovani proprio in conseguenza della pandemia, con il sostegno all'empowerment socio-culturale di giovani ed adolescenti, categorie maggiormente colpite dal periodo di lock-down, per tale motivo si è registrato un notevole aumento di spesa. Tornando al confronto 2019/2023 si è registrato un aumento della spesa per la promozione delle politiche giovanili, di poco meno di 20.000 Euro, finanziati da Regioni ed altri enti locali, e di 90.000 Euro finanziati da avanzo di amministrazione vincolato.

Per quanto attiene lo *Sport* nel confronto si registra una diminuzione delle spese di personale, da 110.000 Euro nell'anno 2019 a 91.500 Euro nell'anno 2023. Oltre a ciò poiché la Piscina Bendini è stata chiusa per lavori di ristrutturazione negli anni successivi al 2019 non si sono verificate spese per l'attività natatoria (circa 13.000 Euro)

Un abbattimento pressoché totale delle spese si è registrato sulla Missione - 7 Turismo. Per quanto attiene il *turismo* si segnala che la flessione è dovuta principalmente alla diminuzione delle spese di personale in quanto la promozione del turismo è stata attratta all'interno della promozione degli eventi culturali, con relative spese nella missione 5, che come abbiamo evidenziato è leggero aumento.

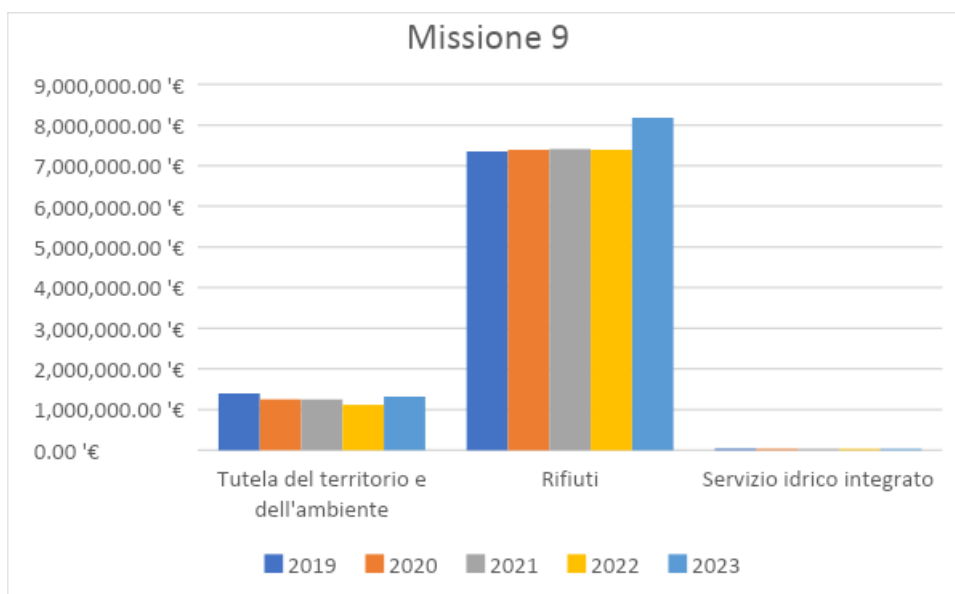
Le spese relative alla Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa - presentano una leggera flessione pari all'1,55% rispetto all'anno 2019, ma se osserviamo l'andamento della spesa della missione notiamo un picco nell'anno 2021 per poi tornare a livelli pre-covid nell'anno appena trascorso.



Nell'anno 2023 si è registrata una diminuzione dell'erogazione dei contributi, finanziati dalla Regione, per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Discorso diverso per la Missione 9, ovvero Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente che registra un incremento complessivo dell'8,39% ma con dei *distinguo* all'interno dei programmi stessi come si evidenzia nel grafico che segue.



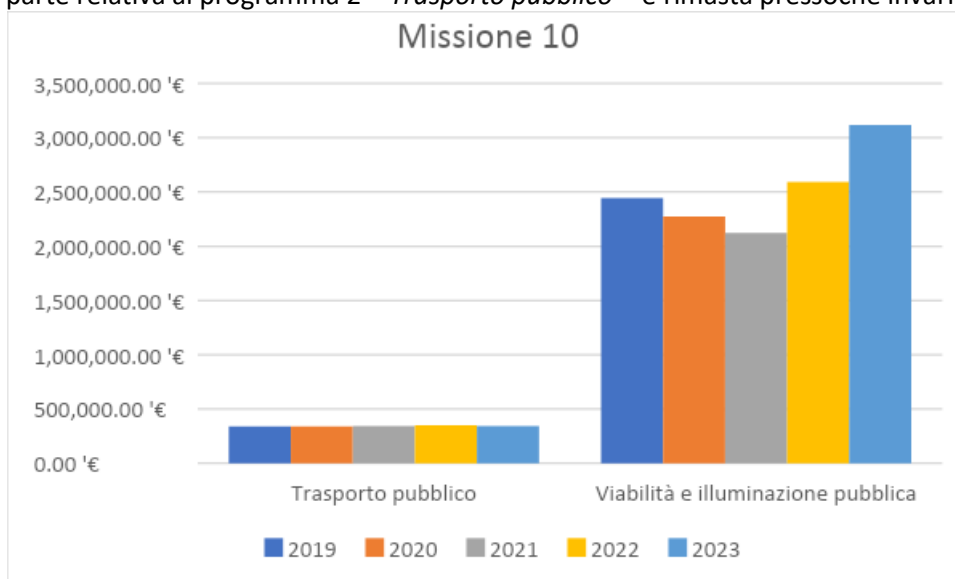


A fronte di costi sostanzialmente invariati sui programmi relativi alla tutela del territorio (-5,92%) e in diminuzione sostanziale per ciò che attiene il servizio idrico (-13,31%) si assiste ad un aumento sostanziale dell'11,22% per la parte relativa alla gestione dei rifiuti.

Per quanto attiene la *tutela del territorio* i costi del 2019 erano caratterizzati da lavori sul Progetto VIVO, progetto completato e che quindi non ha avuto ripercussioni sul 2023. Per quello che riguarda invece il *servizio idrico integrato*, che si assesta su una spesa di circa 30.000 Euro, la flessione deriva da una diminuzione degli interessi su muti CDP.

Il programma 3, invece, relativo ai *rifiuti*, mostra un notevole balzo in avanti sul 2023, come ben rappresentato dal grafico. Ciò è dovuto all'aumento dei costi da parte della società partecipata CIDIU SPA relativi alla raccolta rifiuti. Tale aumento oltre ad essere congiunturale (inflazione, aumento dei costi energetici, etc) è anche dovuto all'adeguamento dei sistemi che la società partecipata ha affrontato per adeguarsi al dettato normativo variato.

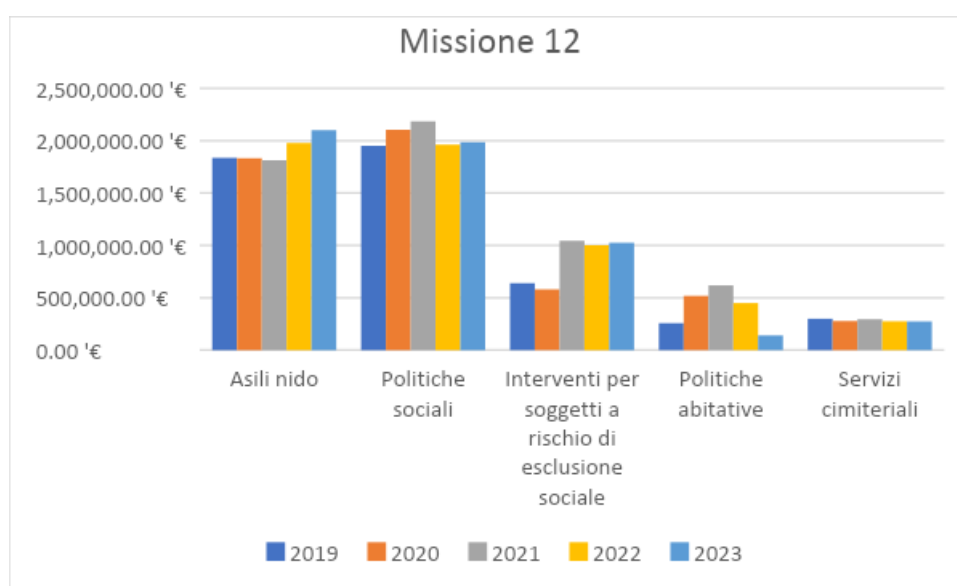
Nell'ambito della Missione 10, si è assistito ad un aumento di spesa del 24,14%. Come si nota dal grafico che segue, la parte relativa al programma 2 – *Trasporto pubblico* - è rimasta pressoché invariata.



L'aumento si è principalmente registrato nell'ambito della *Viabilità e della Illuminazione Pubblica*. A tal proposito si segnala che per attuare politiche di risparmio nell'ambito dell'illuminazione pubblica si è provveduto ad aderire alla convenzione CONSIP Luce ed. 4 per un periodo di nove anni. Nell'ambito di tale convenzione è prevista la riqualificazione energetica dei punti luce presenti sul territorio comunale ad eccezione delle zone di Viale Certosa e quartiere PIP già interessati da una riqualificazione degli impianti con trasformazione a led.

La Missione 11 – Soccorso Civile ha visto un azzeramento delle spese nel corso del 2023 in quanto le spese si sono concretizzate unicamente nei due anni interessati dall'evento pandemico. In tali occasioni si è proceduto ad implementare la presenza delle associazioni di protezione civile sul territorio e, conseguentemente, a sostenere le correlate spese.

L'aumento di spesa della Missione 12, che ha nel suo *vulnus* i diritti e le politiche sociali nonché la famiglia è del 10,85%. Il grafico mostra un andamento costante e senza variazioni di rilievo nel programma relativo ai *servizi cimiteriali* mentre un aumento nel programma relativo agli *asili nidi* e agli *interventi pe i soggetti a rischio esclusione sociale*.



Tenuto conto della sempre più complessa realtà derivante dalla perdurante crisi economica, che ha amplificato le difficoltà delle famiglie, il comune ha cercato di garantire delle risorse adeguate per gli interventi e di programmi di tipo sociale.

La congiuntura economica post pandemica, unita alle successive crisi energetiche dovute ai conflitti che tutt'ora stiamo vivendo hanno portato inevitabilmente ad un aumento dei costi per le famiglie, pertanto con tali spese si è cercato di sopperire in parte a tali aumenti. Per quanto concerne l'anno 2021 ciò è stato possibile utilizzando avanzo di amministrazione in cui erano confluiti contributi nell'anno 2020 ma che non erano stati utilizzati in detto anno.

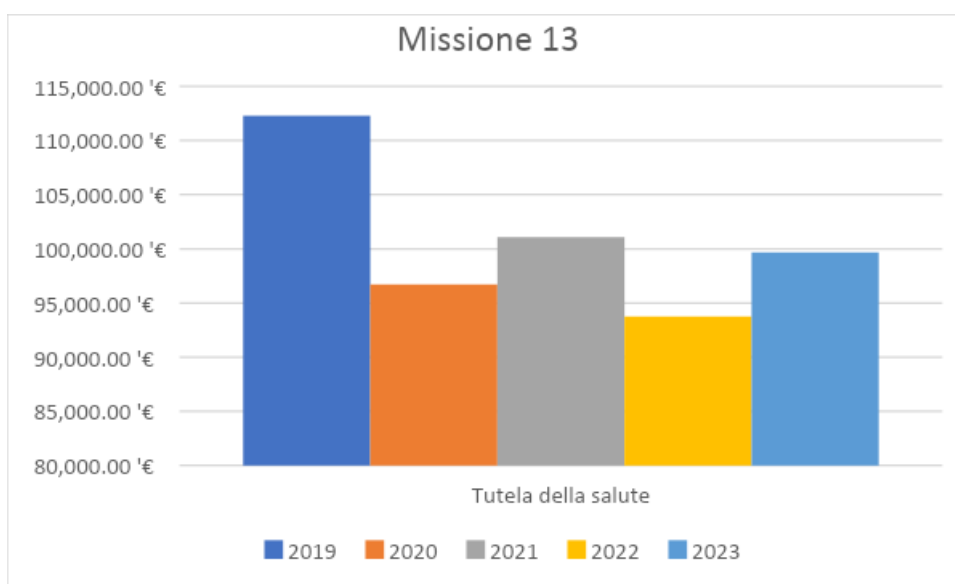
Nel programma relativo agli *asili nido* si è registrato un aumento dei costi del personale per circa 100.000 Euro nonché delle utenze per circa 10.000 Euro.

Per ciò che attiene le *politiche sociali* l'aumento di spesa registrato è per circa 30.000 Euro. In tale ambito si registrano spese a favore degli anziani in parte cofinanziate dalla Regione Piemonte (Progetto "Argento vivo"), nonché spese per interventi a favore delle famiglia finanziati da avanzo di amministrazione vincolato.

Nell'ambito degli *interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale* si registra un aumento di spesa di personale per circa 20.000 Euro, un aumento di circa 35.000 Euro per interventi a favore di cittadini stranieri, nonché 230.000 Euro di trasferimenti al Consorzio Ovest Solidale, finanziati da FSC, per lo sviluppo di servizi sociali.

Relativamente al programma *politiche abitative*, il grafico evidenzia come l'aumento della spesa sia correlato all'emergenza epidemiologica avendo il suo picco nell'anno 2021 per poi registrare una diminuzione della spesa del 2023 rispetto al 2019. Un aspetto di questa diminuzione è relativa alla diminuzione delle spese di personale e dalla diminuzione del fondo morosità incolpevole, finanziato dalla Regione Piemonte, che seppur registrando un aumento delle spese per le emergenze abitative portano comunque il programma ad un risparmio.

La Missione 13 – Tutela della Salute – denota una diminuzione di spesa dell'11,23% rispetto al 2019. Occorre precisare che la spesa più elevata del 2019 deriva dall'essere beneficiari di un contributo regionale per la lotta alle zanzare, contributo che non si è assestato portando un livello di spesa tra i 93.000 e i 100.000 Euro negli anni successivi.



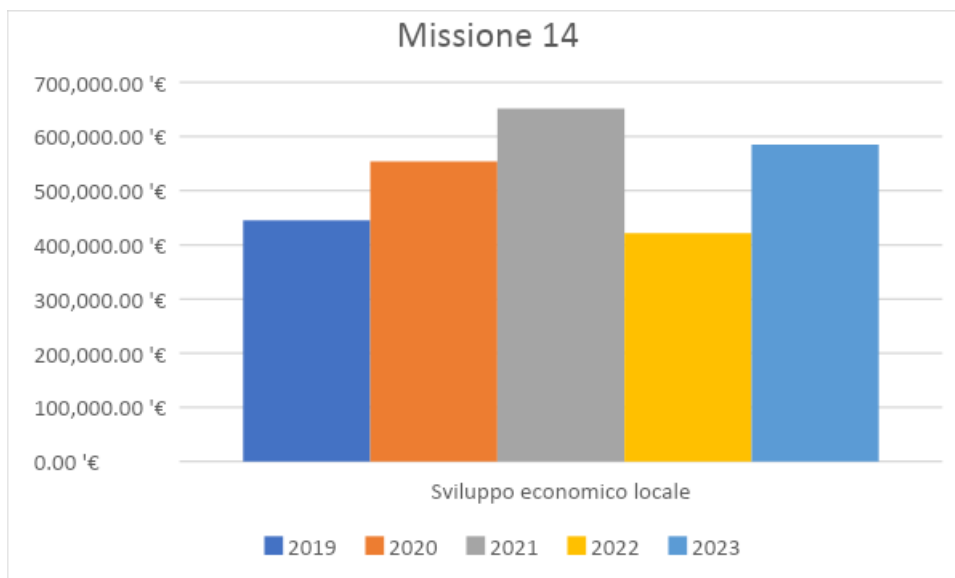
Un altro aumento significativo, per il 31,36%, è dato dalle spese inerenti la Missione 14, ovvero lo sviluppo economico e competitività. Sul punto, è bene ricordare come nel periodo pandemico i piccoli esercenti sono stati tra i più colpiti dalla crisi stessa.

Gli uffici comunali si sono attivati per la partecipazione a un bando regionale per attrarre contributi al fine di costituire il Distretto Unico del Commercio con lo scopo di dare un impulso importante agli esercenti locali.

Nel periodo 2022-2024 si è previsto di attrarre, grazie a tale contributo, e redistribuire sul territorio l'importo di € 315.000.

Nel 2023 si è avuto un aumento di spesa di 70.000 Euro per il miglioramento dei servizi commerciali oltre ad altri 25.000 Euro di spesa per il Distretto Unico del Commercio.





La flessione di spesa sulla Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale – è principalmente dovuta al passaggio in capo alla Regione degli oneri diretti e riflessi per i partecipanti ai cantieri lavoro.

Per quanto attiene la Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca si è registrato un contributo nell'anno 2019 ad una associazione del territorio per l'organizzazione della fiera agricola. Negli anni successivi tale organizzazione è stata ricompresa in un più ampio progetto commerciale e pertanto assorbiti nell'erogazione di contributi di altra tipologia.



Parte VI

Organismi controllati

1. Organismi controllati

In considerazione delle modifiche e delle abrogazioni normative intervenute in questi anni degli articoli di legge succitati, si segnala che con delibera di Consiglio n. 107/2020 Amiat S.p.A. è fuoriuscita dalla compagine societaria di Cidiu S.p.A., che ha proceduto all'acquisto di azioni proprie da Amiat S.p.A. ai sensi dell'art. 2357 del Codice Civile.

In relazione alla società Zona Ovest Torino s.r.l. occorre precisare che con delibera di Consiglio n. 68 del 22 luglio 2020 ad oggetto *"Comune di Collegno – razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUSP). Cessione del ramo di azienda di Zona Ovest s.r.l. a favore di Cidiu spa e conseguente messa in liquidazione di Zona Ovest di Torino srl"*, trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte con nota prot. 54954 in data 08/09/2020, è stata autorizzata la cessione di ramo d'azienda della società Zona Ovest di Torino s.r.l. e la messa in liquidazione della stessa.

Successivamente, alla luce degli sviluppi normativi sopravvenuti – emanazione del D.L. n. 30/04/2019 (D.L. Crescita) - e in occasione della revisione periodica delle partecipazioni dell'Ente anno 2020, con delibera di Consiglio n. 123 del 22 dicembre 2020 è stata confermata la partecipazione in ZOT ai sensi dell'art. 26 comma 7 del d.lgs 175/2016 e s.m.i.; infatti, nello specifico, l'art. 28 del D.L. Crescita, convertito nella L. n. 58 del 28/06/2019 ha determinato una potenziale opportunità per la società ZOT di accedere a importanti risorse per finanziare progetti di sviluppo industriale e infrastrutturale del territorio, prevedendo che le risorse residue dei patti territoriali fossero utilizzate per il finanziamento dei progetti volti allo sviluppo del tessuto imprenditoriale.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI

Tenuto conto che l'art. 76, comma 7, del DL n. 112/2008, è stato abrogato dall'art. 3, comma 5, D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto, n. 114.

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 e 2 del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società

In merito a questo punto giova esplicitare che le partecipazioni del Comune di Collegno in società e/o organismi partecipati non riveste la tipologia del controllo indicato nei commi 1 e 2 dell'art 2359 del Codice Civile che si esplica in:

- Maggioranza di voti esercitabili in assemblea ordinaria;
- Disposizione di voti sufficienti ad esercitare in assemblea ordinaria un'influenza dominante
- Particolari vincoli contrattuali

Si ritiene utile indicare i risultati di esercizio dei seguenti organismi in quanto ad essi sono stati affidati dei servizi da parte del Comune di Collegno.



RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019 *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
C.I.D.I.U. S.p.A.	5			-610.473,00		55.068.528,00	404.569,00
Zona Ovest di Torino S.r.l.	13			878.641,00		152.753,00	11.000,00
Consorzio C.A.DO.S. (Consorzio Ambiente dora Sangone)	13			890.982,00		1.333.265,00	486.168,00
				0,00			
				0,00			
				0,00			
				0,00			
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di dotazione conferito per le aziende speciali							
ed i consorzi - aziende							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per aziende							
speciali ed i consorzi - aziende							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							
* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato							



RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PER FATTURATO (1)								
BILANCIO ANNO 2022 * (da ultimo bilancio consolidato approvato)								
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo	
	A	B	C					
CIDIU SPA	5			-165.200,00		53.097.534,00	311.603,00	
Zona Ovest di Torino S.r.l.	13			767.162,00		162.976,00	4.495,00	
Consorzio C.A.DO.S. (Consorzio Ambiente dora Sangone)	13			485.134,00		1.766.601,00	74.164,00	
				0,00				
				0,00				
				0,00				
				0,00				
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola								
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque								
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque								
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato								
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società								
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di dotazione conferito per le aziende speciali								
ed i consorzi - aziende								
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per aziende								
speciali ed i consorzi - aziende								
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%								



1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019 *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00			
				0,00			
				0,00			
				0,00			
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di dotazione conferito per le aziende speciali							
ed i consorzi - aziende							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per aziende							
speciali ed i consorzi - aziende							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							
* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022 *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				0,00			
				0,00			
				0,00			
				0,00			
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di dotazione conferito per le aziende speciali							
ed i consorzi - aziende							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per aziende							
speciali ed i consorzi - aziende							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							
* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244

Nel corso del quinquennio non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244 – “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato “ Legge finanziaria 2008)



Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Collegno, che viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Collegno

Collegno, 20 marzo 2024

IL SINDACO
Francesco Casciano
(Firmato digitalmente)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziario ¹

Putrino Antonella

firmato digitalmente

Busso Silvana

firmato digitalmente

Piccinini Gianluca

firmato digitalmente

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

