

# CURRICULUM VITAE

*La sottoscritta BOLLITO Nicoletta, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità le informazioni riportate di seguito corrispondono al vero:*

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome	<b>Nicoletta BOLLITO</b>
Data di nascita	10 marzo 1969
Indirizzo ufficio	P.zza del Municipio, 1 – 10093 COLLEGNO (TO)
e-mail ufficio	Nicoletta.Bollito@comune.collegno.to.it

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

dicembre 1995 – maggio 1998: Comune di Collegno (TO) con profilo di Istruttore Direttivo, ex VII q.f., con funzioni di “Capo Ufficio” presso l’Ufficio trattamento economico del personale”;

giugno 1998 – settembre 2003: Comune di Vinovo (TO) con funzioni apicali di Responsabile Area Finanziaria e Attività Produttive (ufficio di ragioneria, ufficio trattamento economico del personale, ufficio tributi, ufficio attività produttive), categoria D3;

da settembre 2003: Comune di Collegno (TO), con funzioni di Responsabile Sezione Deliberazioni – Appalti e contratti, categoria D3;

da giugno 2007: Comune di Collegno (TO) attribuzione di incarico di Posizione Organizzativa di “Responsabile dei servizi di supporto alla funzione amministrativa”;

giugno 2011 – gennaio 2012 DTCPAL srl: incarico di coordinamento di focus group in materia di appalti e contratti pubblici;

da dicembre 2015 Comune di Collegno (TO) nomina a Vice-responsabile della Centrale Unica di Committenza Collegno-San Gillio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio:	Novembre 1994: Laurea in Economia e Commercio presso l’Università degli Studi di Torino con votazione di 105/110
Capacità linguistiche:	Francese: livello buono scritto e parlato Inglese: livello buono scritto e parlato

- Capacità informatiche: Utilizzo pacchetto office, software gestionali per flussi documentali e informativi
- Esperienze formative: da settembre 2003: costante partecipazione a convegni, seminari e corsi formativi in materia di appalti pubblici e contrattualistica pubblica tra cui:
- aprile giugno 2017: corso di formazione con attestazione di profitto "*La gestione della gara e l'esecuzione dei contratti*" - IMT Formel srl - Programma INPS Valore PA
  - aprile-giugno 2018: corso di formazione con attestazione di profitto "*Contratti pubblici e procedure di gara: teoria e pratica per la PA*" - Politecnico di Torino – Programma INPS Valore PA

Collegno, 28 dicembre 2021